

MANUAL DE FUNCIONAMENTO



MANUAIS FORNECIDOS COM A MÁQUINA

Manuais de funcionamento em formato PDF (o presente manual)

Os manuais em formato PDF contêm explicações detalhadas dos procedimentos de utilização dos diferentes modos da máquina. Para visualizar os manuais em formato PDF, descarregue-os do disco rígido da máquina. O procedimento de descarregamento dos manuais é descrito na secção "Como transferir os manuais em formato PDF" do Guia de Início Rápido.



1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA

Este capítulo contém informações, por exemplo sobre procedimentos básicos de utilização e como colocar papel.



2. IMPRIMIR

Este capítulo contém explicações detalhadas dos procedimentos de utilização da função de impressão.



3. DEFINIÇÕES DE SISTEMA

Este capítulo descreve as "Definições de sistema" que permitem configurar diversos parâmetros de acordo com os objectivos e necessidades do seu local de trabalho. As definições actuais podem ser visualizadas ou impressas a partir das "Definições de sistema".



4. RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS

Este capítulo explica como solucionar bloqueios de papel e contém respostas às perguntas mais frequentes sobre os diferentes modos de funcionamento da máquina. Consulte este manual sempre que tiver problemas de utilização da máquina.

Manuais impressos

Nome do manual	Índice
Guia de Segurança	Este manual contém instruções para a utilização segura da máquina e uma lista das respectivas especificações e dispositivos periféricos.
Guia de configuração do software	Este manual explica como instalar e configurar as opções do software para usar o equipamento.
Guia de início rápido	Este manual contém explicações simples e detalhadas de todas as funções da máquina num único volume. Pode encontrar explicações detalhadas de cada função nos manuais em formato PDF.

SOBRE O MANUAL DE FUNCIONAMENTO

Este manual explica como usar a impressora laser MX-B380P.

Nota

- Para mais informações sobre a instalação dos controladores e do software presentes neste manual, por favor consulte o Guia de configuração do software.
- Para obter informações sobre o seu sistema operativo, consulte o manual do seu sistema operativo ou a função de Ajuda online.
- As explicações dos ecrãs e procedimentos num ambiente Windows são exclusivamente para o Windows Vista®. Os ecrãs podem variar mediante a versão do sistema operativo ou a aplicação do software.
- As explicações dos ecrãs e procedimentos num ambiente Macintosh estão baseadas no Mac OS X v10.4 caso se trate de um Mac OS X. Os ecrãs podem variar mediante a versão do sistema operativo ou da aplicação do software.
- Sempre que surgir "MX-xxxx" no presente manual, substitua o seu nome de modelo por "xxxx".
- Tivemos o máximo cuidado na elaboração deste manual. Se tiver algum comentário ou dúvida relativamente ao mesmo, contacte o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos.
- Este produto foi sujeito a rigorosos procedimentos de controlo e inspecção de qualidade. Na condição improvável de detectar um defeito ou outro problema, contacte o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos.
- Para além das instâncias previstas na lei, a SHARP não se responsabiliza por falhas que ocorram durante a utilização do produto ou das suas opções, por falhas resultantes da operação incorrecta do produto e das suas opções, ou por outras falhas ou danos resultantes da utilização do produto.

Aviso

- A reprodução, adaptação ou tradução dos conteúdos do manual sem autorização prévia por escrito é proibida, excepto quando permitido pelas leis dos direitos de autor.
- Todas as informações contidas neste manual estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

São apresentadas no presente manual as imagens, o painel de operações e visor

Os dispositivos periféricos são normalmente opcionais. No entanto, alguns modelos incluem determinados dispositivos periféricos como equipamento padrão.







As explicações deste manual presumem que o equipamento possui unidades de alimentação de papel de 500 folhas (quatro bandejas no total) instaladas.

Para algumas funções e procedimentos, as explicações partem do pressuposto de que estão instalados outros dispositivos para além dos acima indicados.

Os ecrãs, mensagens e nomes de teclas apresentados no manual podem diferir dos apresentados na máquina devido a melhorias e modificações do produto.

Ícones utilizados nos manuais

Os ícones utilizados nos manuais indicam os seguintes tipos de informação:

 Aviso	Adverte para situações em que existe o risco de morte ou de ferimentos.
 Cuidado	Adverte para situações em que existe o risco de ferimentos ou de danificação de bens.
	Adverte para situações em que existe o risco de danos na máquina ou da ocorrência de falhas.
	Este sinal proporciona uma explicação suplementar de uma função ou procedimento.
	Este sinal explica como cancelar ou corrigir uma operação.
	Indica o nome de uma definição do sistema e disponibiliza uma breve explicação da definição. Quando "Definições de Sistema:" surgir: É explicada uma definição geral. Quando "Definições de Sistema (Administrador):" surgir: É explicada uma definição que pode ser configurada apenas por um administrador.

CAPÍTULO 1

ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA

Este capítulo contém informações sobre procedimentos básicos de utilização, sobre a colocação de papel e manutenção da máquina.

ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA

DESIGNAÇÃO E FUNÇÕES DOS COMPONENTES	1-3
• EXTERIOR	1-3
• INTERIOR	1-5
• PARTES LATERAL E POSTERIOR	1-6
• PAINEL DE OPERAÇÕES	1-7
USAR O PAINEL DE OPERAÇÕES	1-8
• USAR O VISOR	1-8
USAR A PÁGINA WEB	1-12
LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE	1-13
• FUNÇÕES DE POUPANÇA DE ENERGIA ...	1-14
• TECLA [POUPANÇA DE ENERGIA]	1-14
AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR	1-15
• AUTENTICAÇÃO POR NÚMERO DE UTILIZADOR	1-15
• AUTENTICAÇÃO POR NOME DE INÍCIO DE SESSÃO / PALAVRA-PASSE	1-17
• ACEDER À PÁGINA WEB	1-20
CONTROLO POR UTILIZADOR	1-21
• LISTA DE UTILIZADORES	1-21
• PRÉ-DEFINIÇÕES	1-24
• LISTA DE GRUPO DE LIMITE DE PÁGINA ...	1-26
• LISTA DE GRUPO DE AUTORIDADE	1-27
• LISTA DE GRUPO DE OPERAÇÃO FAVORITA	1-29
• VER CONTAGEM DO UTILIZADOR	1-30
OPERAÇÃO REMOTA DA MÁQUINA	1-31
REGISTO DE TAREFAS	1-32
• SALVAR/ APAGAR REGISTO DE TAREFA	1-32
• VISUALIZAR O REGISTO DE TAREFAS ...	1-32
OPÇÕES GRAVADAS NO REGISTO DE TRABALHO ...	1-33
CÓPIA DE SEGURANÇA DE ARMAZENAGEM	1-35
• EXPORTAR CONFIGURAÇÕES	1-35
• IMPORTAR CONFIGURAÇÕES	1-35
COPIAR DISPOSITIVO	1-36
• EXPORTAR CONFIGURAÇÕES	1-36
• IMPORTAR CONFIGURAÇÕES	1-36

COLOCAR PAPEL

ASPECTOS IMPORTANTES ACERCA DO PAPEL ...	1-37
• NOMES E LOCALIZAÇÕES DAS CASSETES. ...	1-37
• PAPEL UTILIZÁVEL	1-37
DEFINIÇÕES DAS CASSETES 1 A 4	1-40
• COLOCAR PAPEL E ALTERAR O FORMATO DE PAPEL	1-40
COLOCAR PAPEL NO ALIMENTADOR MANUAL ...	1-42
• ASPECTOS IMPORTANTES AO UTILIZAR O ALIMENTADOR MANUAL	1-43

DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS

DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS	1-45
FINALIZADOR	1-46
• DESIGNAÇÃO DOS COMPONENTES	1-46
• CONSUMÍVEIS	1-46
SHARP OSA	1-47
• MÓDULO DE COMUNICAÇÃO DE APLICAÇÃO (MX-AMX2)	1-47
• MÓDULO DE CONTA EXTERNA (MX-AMX3)	1-48



MANUTENÇÃO

SUBSTITUIR OS CARTUCHOS DE TONER.....	1-49
SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER	1-52
SUBSTITUIR A EMBALAGEM DE DEVELOPER / CARTUCHO DE TAMBOR FOTOCONDUTOR	1-55
• SUBSTITUIR O CARTUCHO DEVELOPER	1-55
• SUBSTITUIR O CARTUCHO DE TAMBOR. . .	1-60
SUBSTITUIR O CARTUCHO DE GRAMPOS NO FINALIZADOR	1-62
MANUTENÇÃO REGULAR	1-64
• LIMPAR O CARREGADOR PRINCIPAL DO TAMBOR FOTOCONDUTOR	1-64
• LIMPAR O ROLO DE ALIMENTAÇÃO MANUAL.	1-67
• LIMPAR A UNIDADE DE LASER.	1-69
• LIMPAR O CARREGADOR PT	1-73

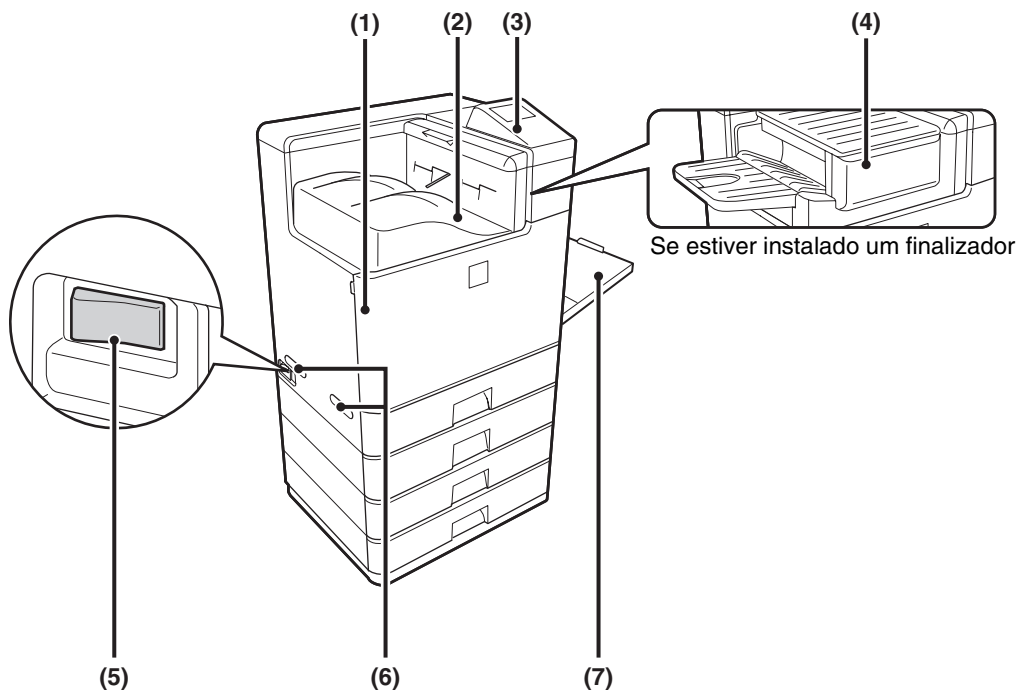
INTRODUZIR TEXTO

FUNÇÕES DAS TECLAS PRINCIPAIS.....	1-75
---	-------------

ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA

Esta secção contém informações básicas sobre a máquina. Leia-o antes de utilizar a máquina.

DESIGNAÇÃO E FUNÇÕES DOS COMPONENTES EXTERIOR



- (1) **Tampa frontal**
Abra esta tampa para substituir um cartucho toner.
➤ [SUBSTITUIR OS CARTUCHOS DE TONER](#) (página 1-49)
- (2) **Bandeja de saída (bandeja central)**
Bandeja pela qual saem os trabalhos.
- (3) **Painel de operações**
Permite seleccionar funções e introduzir o número de cópias.
[PAINEL DE OPERAÇÕES](#) (página 1-7)
- (4) **Finalizador***
Permite agrafar saídas.
➤ [FINALIZADOR](#) (página 1-46)

- (5) **Interruptor de corrente principal**
Permite ligar a máquina à corrente.
➤ [LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE](#) (página 1-13)

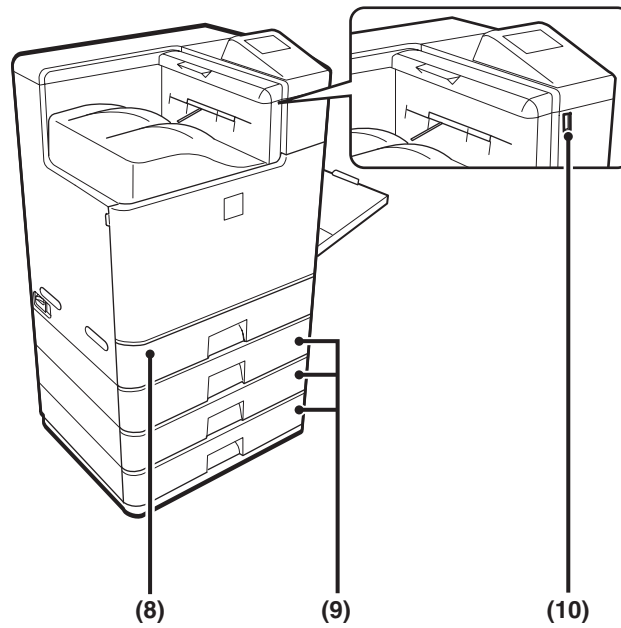
- (6) **Pega**
Quando deslocar a máquina, segure-a.

⚠ Cuidado

A unidade principal é demasiado pesada pelo que são necessárias duas pessoas para fazer o trabalho. Ao levantar a unidade principal, segure com firmeza nas pegas laterais.

- (7) **Alimentador manual**
Utilize esta bandeja para alimentar papel manualmente. Quando colocar papel maior que A4 ou 8-1/2" x 11", não se esqueça de puxar para fora a extensão do alimentador manual.
➤ [COLOCAR PAPEL NO ALIMENTADOR MANUAL](#) (página 1-42)

* Dispositivo periférico.



(8) Cassete 1

Contém o papel.

➤ [DEFINIÇÕES DAS CASSETES 1 A 4](#) (página 1-40)

**(9) Cassete 2/Cassete 3/Cassete 4
(quando estão instaladas Unidades de Alimentação de Papel de 500 Folhas)***

Estas contêm o papel.

Sobre combinações de Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas, consulte o seu revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos.

➤ [DEFINIÇÕES DAS CASSETES 1 A 4](#) (página 1-40)

(10) Conector USB (tipo A)

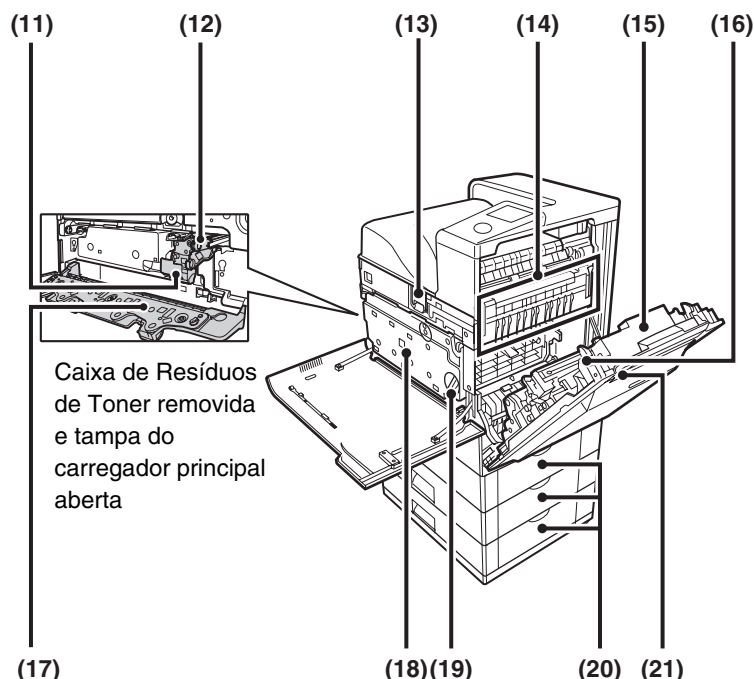
Suporta USB 2.0 (alta velocidade).

Permite ligar à máquina um dispositivo USB, como por exemplo uma memória USB.

Utilize um cabo USB blindado.

* Dispositivo periférico.

INTERIOR



(11) Embalagens de developer

Contêm o developer necessário para transferir o toner para o papel.

Ao substituir o Cartucho de Tambor Fotocondutor, a Embalagem de developer deve ser removida antes de ser colocar o Cartucho de Tambor Fotocondutor.

➤ [SUBSTITUIR O CARTUCHO DEVELOPER](#) (página 1-55)

(12) Cartucho de Tambor Fotocondutor

Contêm o tambor fotosensível usado para criar imagens para copiar e imprimir.

➤ [SUBSTITUIR O CARTUCHO DE TAMBOR](#) (página 1-60)

(13) Cartuchos de toner

Contém toner para impressão. Quando o toner acabar o cartucho deverá ser imediatamente substituído.

➤ [SUBSTITUIR OS CARTUCHOS DE TONER](#) (página 1-49)

(14) Área De fusão

O calor é aplicado aqui para fundir a imagem transferida para o papel.

⚠ Cuidado

A unidade de fusão está quente. Seja cuidadoso para evitar queimaduras quando extrair papel encravado.

(15) Tampa do lado direito

Abra esta tampa para extrair papel encravado.

➤ 4. RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS "[REMOVER BLOQUEIOS](#)" (página 4-2)

(16) Tampa da secção de inversão do papel

É utilizada quando efectua uma impressão de 2 faces. Abra esta secção para extrair papel bloqueado.

➤ 4. RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS "[REMOVER BLOQUEIOS](#)" (página 4-2)

(17) Tampa Da corona principal

Abra esta tampa para limpar Da corona principal.

➤ [LIMPAR O CARREGADOR PRINCIPAL DO TAMBOR FOTOCONDUTOR](#) (página 1-64)

(18) Caixa de Resíduos de Toner

Permite recolher o toner que sobra após as operações de cópia e de impressão.

➤ [SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER](#) (página 1-52)



A caixa de toner descartável é recolhida pelo responsável pela assistência técnica.

(19) Patilha de abertura da Caixa de Resíduos de Toner

Gire esta patilha quando precisar libertar a patilha de bloqueio da Caixa de Resíduos de Toner para substituir a caixa ou para limpar o laser.

➤ [SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER](#) (página 1-52)

(20) Tampa do lado direito da cassete de papel

Abra esta secção para extrair bloqueios nas cassetes.

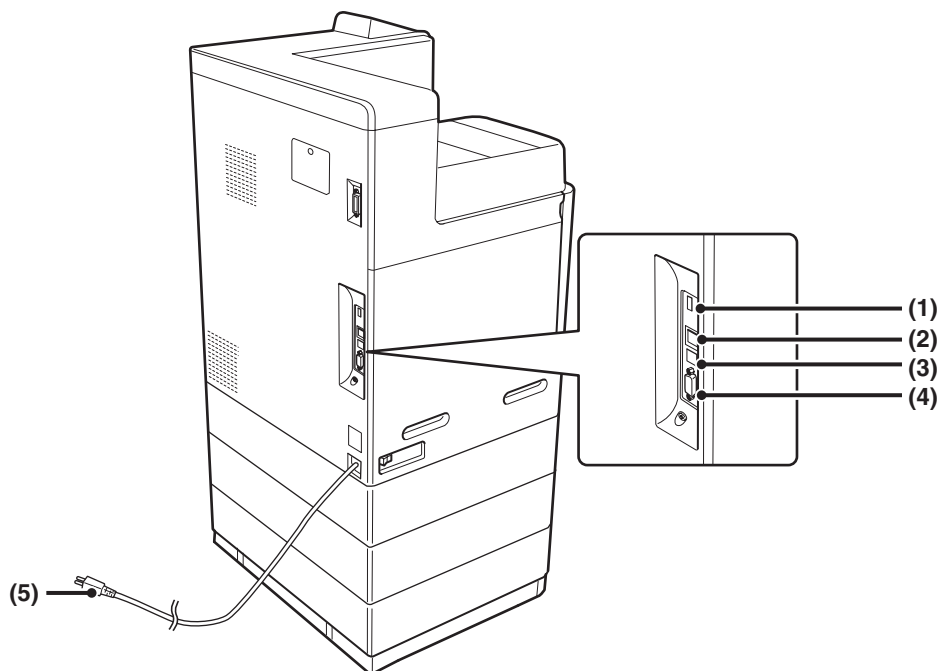
➤ 4. RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS "[REMOVER BLOQUEIOS](#)" (página 4-2)

(21) Alavanca de libertação da tampa do lado direito

Para extrair papel encravado, puxe e segure este manípulo para cima para abrir a tampa do lado direito.

➤ 4. RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS "[REMOVER BLOQUEIOS](#)" (página 4-2)

PARTES LATERAL E POSTERIOR



(1) Conector USB (tipo A)

Suporta USB 2.0 (alta velocidade).
Permite ligar à máquina um dispositivo USB, como por exemplo uma memória USB.
Inicialmente este conector não está disponível para utilização. Se pretender utilizar o conector, contacte o seu responsável pela assistência técnica.

(2) Conector LAN

Ligue o cabo de rede local (LAN) a este conector para utilizar a máquina numa rede.
Utilize um cabo de rede blindado.

(3) Conector USB (tipo B)

Suporta USB 2.0 (alta velocidade).
Pode ligar um computador a este conector para utilizar a máquina como impressora.
Utilize um cabo USB blindado.

(4) Conector reservado a assistência técnica

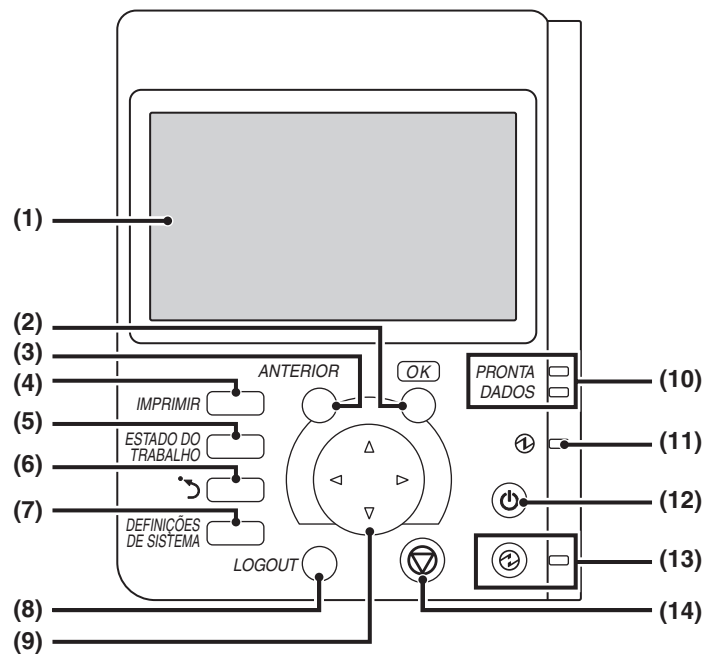
⚠ Cuidado

**Este conector deve ser utilizado apenas por responsáveis pela assistência técnica.
A ligação de um cabo a este conector pode originar uma avaria na máquina.**

**Advertência importante para os responsáveis pela assistência técnica:
O cabo ligado ao conector de assistência técnica deve ter menos de 3 m de comprimento.**

(5) Ficha de alimentação

PAINEL DE OPERAÇÕES



(1) Visor

As mensagens e as teclas são visualizadas no visor. Use as teclas de seta e a tecla [OK] para seleccionar as opções apresentadas e efectuar diversas operações. [USAR O PAINEL DE OPERAÇÕES](#) (página 1-8)

(2) Tecla [OK]

Prima esta tecla para introduzir uma definição seleccionada.

(3) Tecla [ANTERIOR]

Prima esta tecla para voltar ao ecrã anterior sem eliminar as definições.

(4) Tecla [IMPRIMIR]

Quando pretender imprimir uma impressão retida, prima esta tecla para alternar para o modo impressão. Você pode segurar a tecla [IMPRIMIR] para verificar o total de páginas usadas, quantidade restante de toner e o visor da máquina.

(5) Tecla [ESTADO DO TRABALHO]

Prima para visualizar o ecrã do estado do trabalho. O ecrã do estado do trabalho permite verificar informações sobre trabalhos e cancelar trabalhos. Para obter mais detalhes, consulte [VERIFICAR O ESTADO DE IMPRESSÃO](#) (página 2-76)

(6) Tecla de atalho para Sharp OSA

Premir esta tecla para visualizar uma tecla de atalho para o modo Sharp OSA (quando está instalado um Módulo de Comunicação de Aplicação).

(7) Tecla [DEFINIÇÕES DE SISTEMA]

Prima para visualizar o ecrã do menu das definições do sistema. As definições de sistema são utilizadas para configurar as definições da cassete de papel e ajustar os parâmetros para tornar a máquina mais fácil de utilizar.

(8) Tecla [LOGOUT]

Prima esta tecla para fechar a sessão após ter iniciado a sessão e utilizado a máquina. [AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR](#) (página 1-15)

(9) Teclas de seta

Prima estas teclas para deslocar o quadro de selecção usado para seleccionar as teclas de definição e as opções no visor.

(10) Indicadores do modo de IMPRIMIR

• **Indicador PRONTA**

Os dados de impressão podem ser recebidos quando este indicador está aceso.

• **Indicador DADOS**

Fica intermitente ao receber dados de impressão e fica aceso enquanto a impressão é efectuada.

(11) Indicador de corrente principal

Acende-se quando o interruptor de corrente principal da máquina está na posição ligada ("On"). [LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE](#) (página 1-13)

(12) Tecla [LIGAR] (⏻)

Utilize esta tecla para ligar e desligar a máquina. [LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE](#) (página 1-13)

(13) Tecla (⏻) / indicador [POUPANÇA DE ENERGIA]

Utilize esta tecla para colocar a máquina no modo de desligar automático para poupar energia. A tecla [POUPANÇA DE ENERGIA] (⏻) fica intermitente quando a máquina está no modo de desligar automático. [TECLA \[POUPANÇA DE ENERGIA\]](#) (página 1-14)

(14) Tecla [PARAR] (⏹)

Pressione esta tecla para parar um trabalho de impressão. [TECLA \[POUPANÇA DE ENERGIA\]](#) (página 1-14)



Os indicadores do painel de operações podem variar consoante o país e a região.

USAR O PAINEL DE OPERAÇÕES

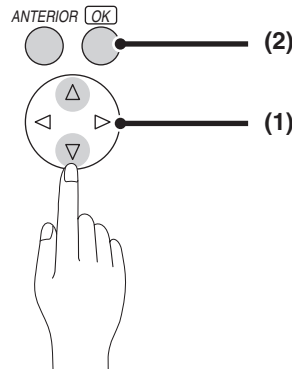
Esta secção explica como utilizar o painel de operações.

- Para introduzir texto, consulte a secção "[INTRODUZIR TEXTO](#)" (página 1-75).
- Para obter informações sobre os ecrãs e os procedimentos para utilizar as definições do sistema, consulte "[Métodos de Funcionamento Habituais](#)" (página 3-5) em "3. DEFINIÇÕES DO SISTEMA".

USAR O VISOR

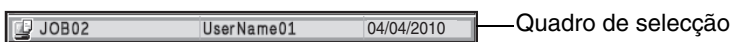
Ecrã inicial

Lista de Ficheiros			
Imp. Multi-Fich.	Procura	Ac.aDados Ext.	
Nome Do Ficheiro	Nome Utiliz.	Data	
JOB01	UserName01	04/04/2010	1
JOB02	UserName01	04/04/2010	2



(1) Desloque o quadro de selecção usando a teclas de seta

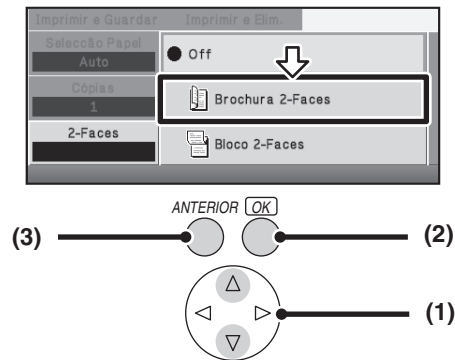
Use as teclas de seta para mover o quadro de selecção no visor para a tecla de definição pretendida.



(2) Tecla [OK]

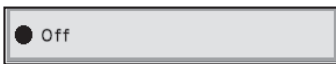
Quando o quadro de selecção estiver na definição pretendida, prima a tecla [OK] para introduzir a sua selecção. Surge o ecrã de definição.

Seleccionar opções em listas e regressar ao ecrã anterior



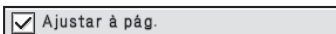
(1) Quando as selecções são visualizadas como lista num ecrã de definições, seleccione a opção pretendida na lista usando as teclas ∇ \blacktriangle .

As opções actualmente definidas são indicadas por \bullet .



(2) Prima a tecla [OK] para introduzir a sua selecção.

- Quando se premir [OK], é visualizado \bullet junto à opção seleccionada.
- Para uma opção seleccionada com caixa de verificação, a caixa de verificação modifica-se entre e sempre que a tecla [OK] for premida. indica que a definição está seleccionada.



(3) Para regressar ao estado anterior, prima a tecla [ANTERIOR].

Para regressar ao ecrã inicial, seleccione a tecla [Menu Básico].



Inserindo números

Existem três métodos para inserir números.

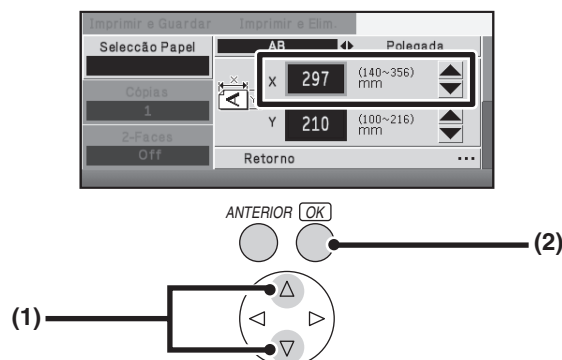
[Inserindo com as teclas de incremento/decremento](#) (abaixo)

[Insira usando as teclas de setas](#) (página 1-10)

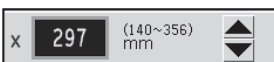
[Usando o teclado numérico](#) (página 1-10)

Inserindo com as teclas de incremento/decremento

Para alterar o tamanho do papel, digite um número conforme mostrado a seguir.



(1) No caso de uma definição precisar da introdução de um número, desloque o quadro de selecção para ∇ ou \blacktriangle .

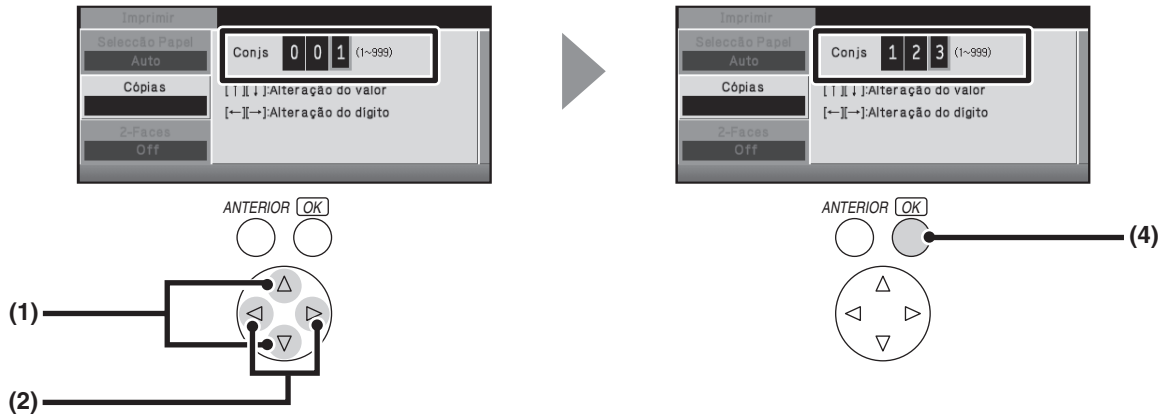


(2) O número aumenta ou diminui sempre que se premir a tecla [OK]. Para alterar um número rapidamente, mantenha o dedo na tecla [OK].

Insira usando as teclas de setas

Para alterar o número de cópias, digite um número conforme mostrado a seguir.

Exemplo: 123



- (1) Selecione o número com as teclas \uparrow \downarrow .
- (2) Use as teclas \leftarrow \rightarrow para mover o quadro para o próximo local.
- (3) Repita as etapas (1) e (2) para inserir 2 e 3.
- (4) Depois de inserir o número, pressione a tecla [OK].

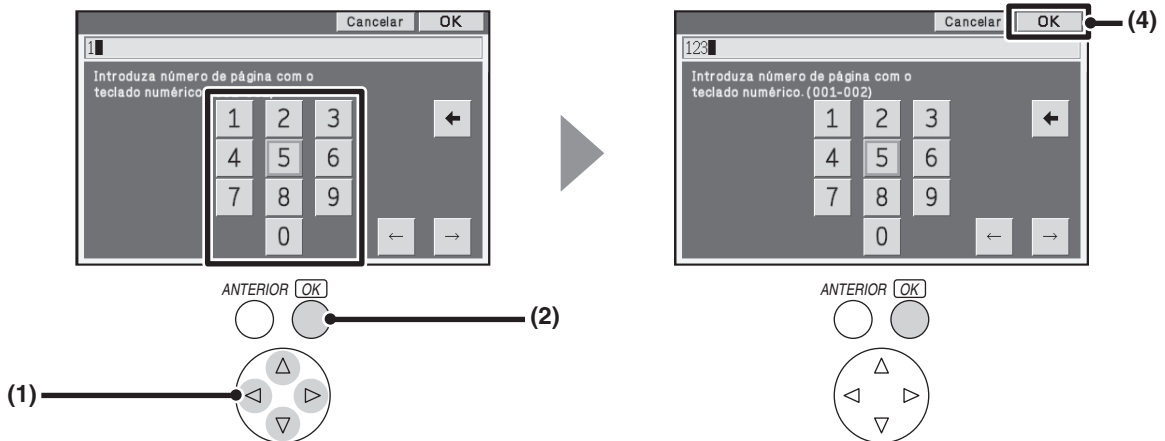


Para recuperar um número...
Configure todos os dígitos como 0.

Usando o teclado numérico

Para inserir uma senha ou número de página, use o teclado numérico para digitar os números.

Exemplo: 123



- (1) Use as teclas de setas para mover o quadro para o número desejado.
Aqui o quadro é movido para "1".
- (2) Pressione a tecla [OK].
- (3) Repita as etapas (1) e (2) para digitar o número desejado.
Aqui, digite "2" e "3".
- (4) Assim que terminar de digitar o número, selecione a tecla [OK].



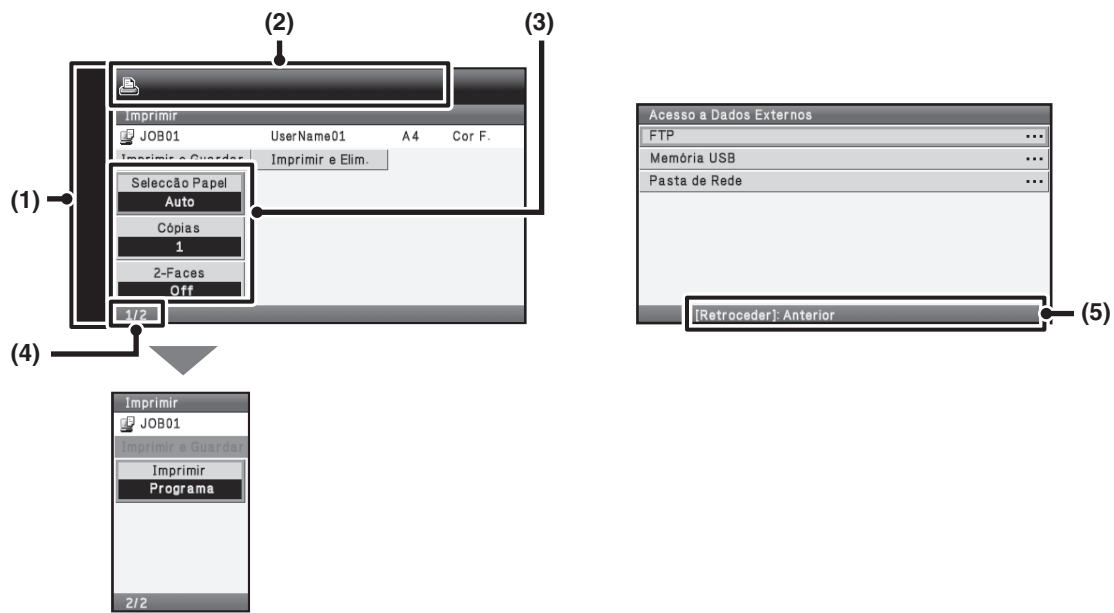
Adicionando um dígito..

Mova o cursor para a posição onde deseja adicionar o dígito e faça-o.





Excluindo um dígito..

Mova o cursor para a posição imediatamente depois do dígito que deseja excluir e aperte a tecla \leftarrow . O dígito existente imediatamente depois do cursor será excluído.

Opções apresentadas no visor




(1) Visualização de ícone

	Este ícone é visualizado quando uma memória USB ou outro dispositivo USB estiver ligado à máquina.
	Este ícone é visualizado quando o kit de segurança de dados estiver a ser utilizado.
	O ícone é visualizado quando a máquina está a ser ligada a aplicações externas.
	Este ícone aparece quando a máquina e o computador estão se comunicando através da função de operação remota.

(2) Exibe as mensagens.

(3) As definições são visualizadas aqui.

Se deslocar o quadro de selecção para a definição inferior e premir a tecla , será visualizado o ecrã seguinte.

(4) Apresenta a página actual / páginas totais.

(5) Apresenta uma sugestão de operação.



As ilustrações do visor apresentadas no presente manual são apenas imagens, podendo diferir dos ecrãs reais.

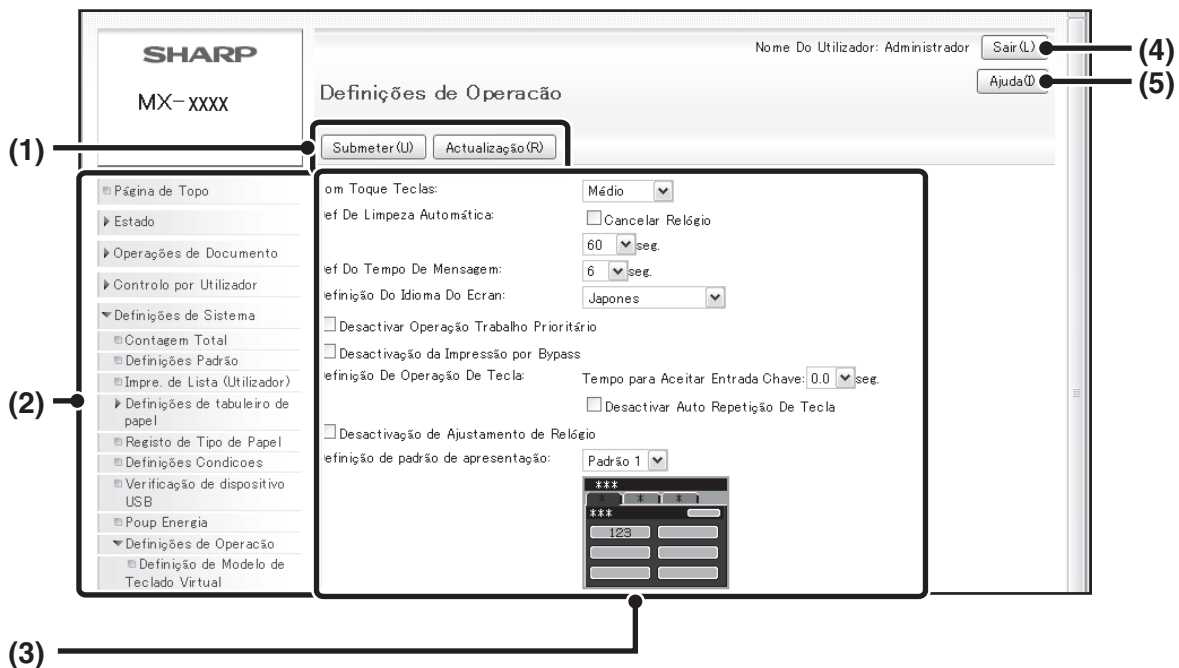


Definições do sistema (Administrador): Som Toque Teclas

Esta opção permite regular o volume do sinal sonoro que é emitido quando as teclas são premidas. Também pode desligar o som do toque das teclas.

USAR A PÁGINA WEB

Os procedimentos para usar a página Web são explicados em seguida.



(1) Botões comuns

Aqui surgem o botão [Submeter] usado para armazenar definições, o botão [Actualizar] usado para actualizar definições e o botão [Cancelar] usando para cancelar uma definição e regressar ao ecrã anterior. Depois de modificar uma definição, certifique-se de que clica no botão [Submeter].

(2) Menu página Web

São apresentadas aqui as opções que podem ser definidas na página Web. Clique numa opção para visualizar as definições dessa opção.

(3) As definições são visualizadas aqui.

São visualizadas aqui as definições de uma opção seleccionada a partir do menu da página Web.

(4) Botão [Terminar sessão]

Quando estiver activada a autenticação de utilizador, clique neste botão para terminar a sessão a partir do servidor da Web. Quando não estiver com a sessão iniciada, este é o botão de [Início de Sessão].

(5) Botão [Ajuda]

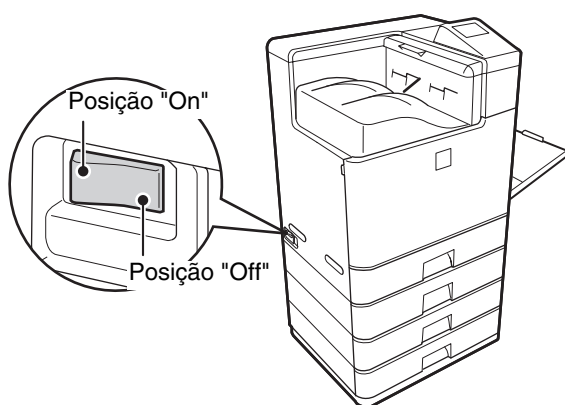
Visualiza a Ajuda para cada opção.

LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE

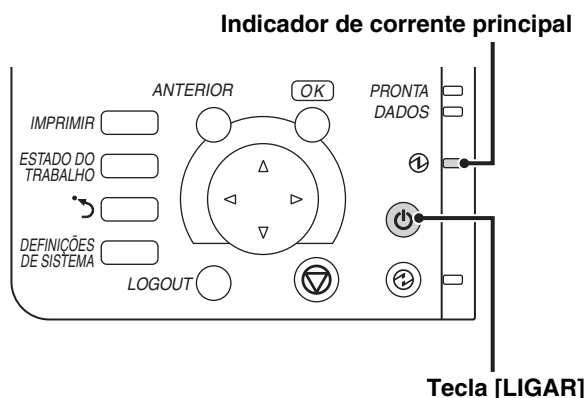
A máquina dispõe de dois interruptores de corrente. Um é o interruptor de corrente principal à esquerda da máquina, e o outro é a tecla [LIGAR] (⏻) na parte superior direita do painel de operações.

Interruptor de corrente principal

Quando o interruptor de corrente principal é ligado, o indicador de corrente principal acende-se no painel de operações.



Tecla [LIGAR]



Ligar a corrente

- (1) Coloque o interruptor de corrente principal na posição "On".
- (2) Prima a tecla [LIGAR] (⏻) para ligar a corrente.

Desligar a corrente

- (1) Prima a tecla [LIGAR] (⏻) para desligar a corrente.
- (2) Certifique-se de que o visor está desligado.
- (3) Coloque o interruptor de corrente principal na posição "Off".

- ! Ao desligar a máquina, certifique-se de que prime a tecla [LIGAR] (⏻) no painel de operações, depois aguarde 20 segundos e desligue o interruptor de corrente principal. No caso do interruptor de corrente principal ser interrompido subitamente devido a uma falha de corrente, ou outros, volte a ligar a máquina e depois desligue-a na ordem correcta. Se a máquina for deixada durante um longo período tendo-se desligado primeiro a corrente, antes de se premir a tecla [LIGAR] (⏻), poderão surgir ruídos involuntários, a qualidade da imagem poderá deteriorar-se, etc..
- Antes de desligar o interruptor de corrente principal, certifique-se de que o indicador DADOS para impressão e os indicadores DADOS e LINHA para envio de imagens não estão acesos ou intermitentes no painel de funcionamento. Se desligar o interruptor de corrente principal ou remover o cabo de alimentação da tomada enquanto os indicadores estiverem acesos ou intermitentes, pode danificar o disco rígido e originar a perda de dados.
- Desligue tanto a tecla [LIGAR] (⏻), e o interruptor de corrente principal, e desligue o cabo de alimentação se suspeitar de uma avaria na máquina, se houver uma forte tempestade nas proximidades ou quando estiver a deslocar a máquina.

✎ Quando utilizar as funções de fax ou de fax Internet, mantenha sempre o interruptor de corrente principal na posição ligada ("On").

Reiniciar a máquina

Para que algumas definições se tornem efectivas, deverá reiniciar a máquina.

Se surgir uma mensagem no visor a solicitar-lhe que reinicie a máquina, prima a tecla [LIGAR] (⏻) para desligar a corrente e de seguida pressione novamente a tecla para ligar a corrente.

✎ Em alguns estados da máquina, mesmo pressionado a tecla [LIGAR] (⏻) para reiniciá-la as definições não se tornam efectivas. Neste caso, utilize o interruptor de corrente principal para desligar e ligar a corrente.

FUNÇÕES DE POUPANÇA DE ENERGIA

Este produto dispõe das seguintes duas funções de poupança de energia que estão em conformidade com as directrizes da Energy Star para ajudar a preservar os recursos naturais e reduzir a poluição ambiental.

Modo de pré-aquecimento (modo de baixo consumo)

O modo de pré-aquecimento baixa automaticamente a temperatura da unidade de fusão, reduzindo assim o consumo de energia se a máquina permanecer no modo de espera durante o tempo definido em "Def De Modo Pré-Aquecimento" nas definições do sistema (administrador).

A máquina desperta e volta a operar normalmente ao receber um trabalho de impressão ou ao pressionar uma tecla no painel de operações.

Modo desligar automático (modo de hibernação)

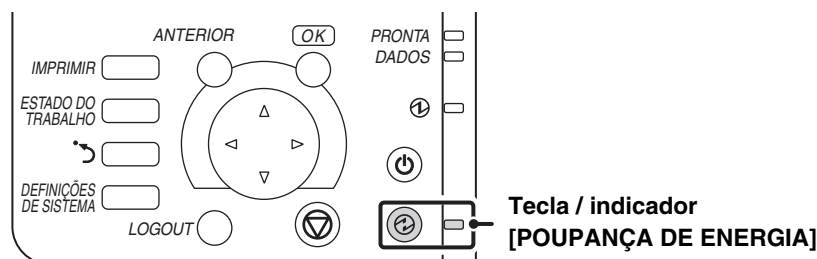
O modo desligar automático desliga automaticamente a corrente do ecrã e da unidade de fusão se a máquina permanecer no modo de espera durante o tempo definido em "Temp De Desligar Automático" nas definições do sistema (administrador). Este modo proporciona o nível mais baixo de consumo de energia. A poupança de energia é bastante superior à do modo de pré-aquecimento; porém, o tempo de arranque é maior. Este modo pode ser desactivado nas definições do sistema (administrador).

A máquina desperta e volta a operar normalmente ao receber um trabalho de impressão ou ao pressionar a tecla [POUPANÇA DE ENERGIA] (Ⓢ).

TECLA [POUPANÇA DE ENERGIA]

Prima a tecla [POUPANÇA DE ENERGIA] (Ⓢ) para colocar a máquina no modo desligar automático ou tirá-la do modo de desligar automático. A tecla [POUPANÇA DE ENERGIA] (Ⓢ) possui um indicador que mostra se a máquina está no modo desligar automático.

<p>Se o indicador da tecla [POUPANÇA DE ENERGIA] (Ⓢ) estiver apagado quando em espera</p>	<p>A máquina está pronta a ser utilizada. Se premir a tecla [POUPANÇA DE ENERGIA] (Ⓢ) quando o indicador estiver apagado, o indicador fica intermitente e a máquina entra no modo desligar automático após um breve período.</p>
<p>Se o indicador da tecla [POUPANÇA DE ENERGIA] (Ⓢ) estiver intermitente</p>	<p>A máquina está no modo desligar automático. Se premir a tecla [POUPANÇA DE ENERGIA] (Ⓢ) quando o indicador estiver intermitente, o indicador apaga-se e a máquina volta ao estado de prontidão após um breve período.</p>



AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR

A autenticação do utilizador condiciona a utilização da máquina por utilizadores registados. As funções que cada utilizador pode usar podem ser especificadas, permitindo que a máquina seja personalizada por forma a satisfazer as necessidades do seu local de trabalho.

Quando o administrador da máquina permite a autenticação do utilizador, cada utilizador deverá iniciar a sessão para utilizar a máquina. Existem vários tipos de autenticação do utilizador e cada um deles possui um método diferente de início de sessão.

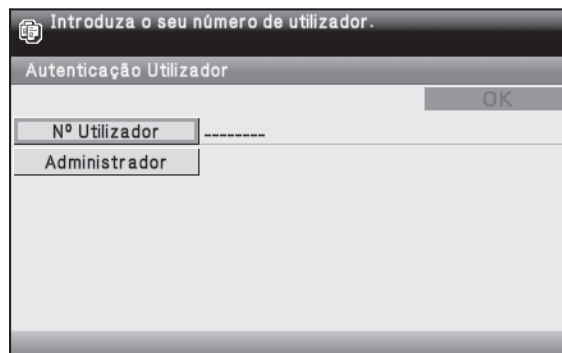
Para mais informações, consulte as explicações dos métodos de início de sessão.

➤ [AUTENTICAÇÃO POR NÚMERO DE UTILIZADOR](#) (consulte a seguir)

➤ [AUTENTICAÇÃO POR NOME DE INÍCIO DE SESSÃO / PALAVRA-PASSE](#) (página 1-17)

AUTENTICAÇÃO POR NÚMERO DE UTILIZADOR

É utilizado o seguinte procedimento para iniciar a sessão com um número de utilizador fornecido pelo administrador da máquina.

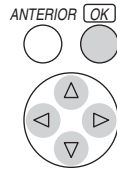
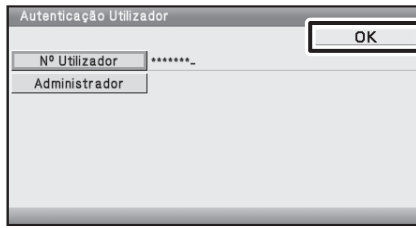


Quando controlado pelo número de utilizador

As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

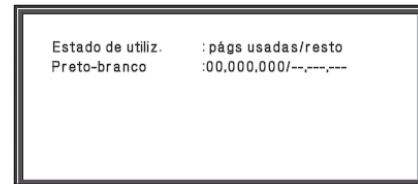
1		<p>Seleccione a tecla [Nº Utilizador].</p>
2		<p>Introduza o seu número de utilizador (5 a 8 dígitos) utilizando as teclas numéricas.</p> <p>Cada dígito introduzido será apresentado como "*". Para obter informações sobre o procedimento para digitar números, consulte "Inserindo números" (página 1-9).</p>

3



Prima a tecla [OK].

Após a autenticação do número de utilizador, o ecrã de contagem do utilizador aparece por breves instantes.



O número de páginas restantes é visualizado se tiver definido limites de página em "Lista de grupo de limite de página" na página Web. (O número restante de páginas disponíveis para o usuário é exibido.) O tempo de visualização deste ecrã pode ser alterado utilizando "Def Do Tempo De Mensagem" nas definições do sistema (administrador).



Este passo não é necessário se o número de utilizador for um número de 8 dígitos. (o início de sessão ocorre automaticamente após a introdução do número de utilizador).

4



Quando tiver terminado a utilização da máquina e estiver pronto para terminar a sessão, prima a tecla [LOGOUT].



Se tiver decorrido o período de tempo predefinido após a última utilização da máquina, a função Limpeza Automática será activada. A função Limpeza Automática executa automaticamente o fim de sessão.

Se introduzir um número de utilizador incorrecto 3 vezes seguidas...

Se a opção "Um aviso quando o login falha" estiver activada na página Web, a máquina ficará bloqueada durante 5 minutos quando for introduzido um número de utilizador incorrecto 3 vezes seguidas.

Consulte o administrador da máquina para saber o número de utilizador que deve utilizar.

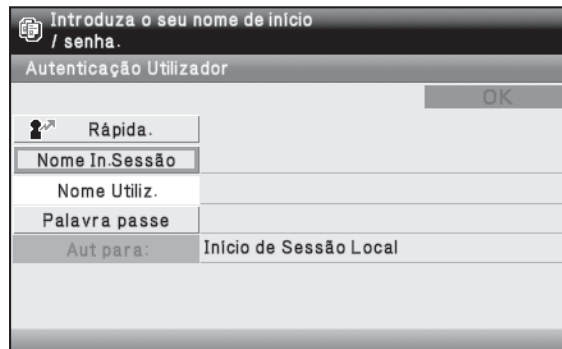


O administrador pode anular o estado de bloqueio.

Para tal, terá de abrir [Controlo por utilizador] e [Pré-definições] no menu da página Web.

AUTENTICAÇÃO POR NOME DE INÍCIO DE SESSÃO / PALAVRA-PASSE

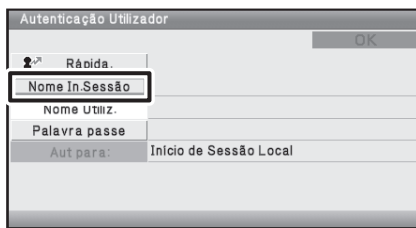
O seguinte procedimento é utilizado para iniciar a sessão com um nome de início de sessão e uma palavra-passe fornecidos pelo administrador da máquina ou pelo administrador do servidor LDAP.



Quando controlado pelo nome de início de sessão e pela palavra-passe
(Aparecerão opções diferentes no ecrã se for utilizada a autenticação LDAP).

As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1



Selecione a tecla [Nome In.Sessão] ou a tecla [Rápida].

Se for seleccionada a tecla [Nome In.Sessão], será visualizado um ecrã de selecção do nome de utilizador. Avance para o passo seguinte.

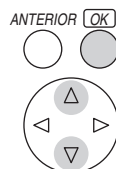
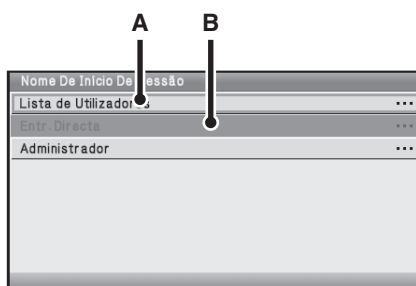
Se a tecla [Rápida] for premida, aparece uma área para introduzir um do "número de registo" [---].

Use o teclado numérico para digitar o seu número de registo armazenado na "Lista de Utilizadores" na página da Web.

Para obter informações sobre o procedimento para digitar números, consulte "[Inserindo números](#)" (página 1-9).

Após introduzir o número de registo, avance para o passo 3.

2



Selecione o nome de utilizador.

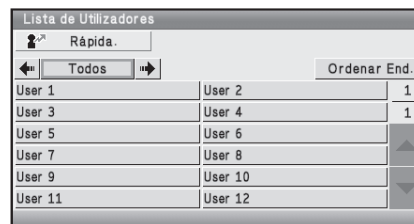
(A) Tecla [Entr. Directa]

Os utilizadores que não estão registados e só estão a utilizar uma autenticação LDAP usam esta tecla.

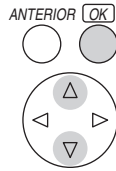
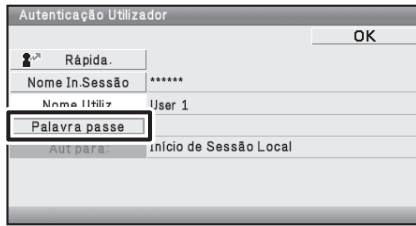
Será visualizado um ecrã de introdução de texto. Introduza o seu nome de início de sessão.

(B) Tecla [Lista de Utilizadores]

Selecione o seu nome de utilizador guardado em "Lista de Utilizadores" na página Web.



A autenticação LDAP pode ser utilizada se o administrador do servidor proporcionar o serviço LDAP na rede local (LAN).



Selecione a tecla [Palavra passe].

Aparece um ecrã de introdução de texto onde deve introduzir a palavra-passe.

Introduza a sua palavra-passe, guardada em "Lista de Utilizadores" na página da Web.

Se estiver a iniciar a sessão num servidor LDAP, introduza a palavra-passe que foi guardada com o seu nome de início de sessão no servidor LDAP.

Cada carácter introduzido será apresentado como "*".

Quando tiver introduzido a palavra-passe, seleccione a tecla [OK].

Se a autenticação for feita pelo servidor LDAP e tiver várias palavras-passe guardadas em "Lista de Utilizadores" na página Web e no servidor LDAP, utilize a palavra-passe guardada no servidor LDAP.

3



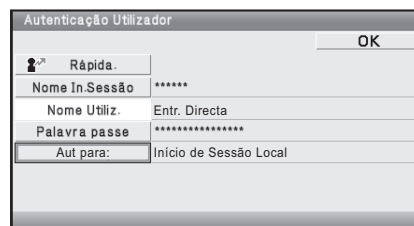
- Se tiver guardado um servidor LDAP, [Aut para:] pode ser alterado.

• Se seleccionar um nome de utilizador para início de sessão da lista de utilizadores...

O servidor LDAP foi guardado quando os seus dados de utilizador foram guardados e o servidor LDAP aparecerá como servidor de autenticação quando seleccionar o seu nome de início de sessão. Avance para o passo 4.

• Se iniciar a sessão com a tecla [Entr. Directa]...

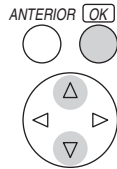
Seleccionar a tecla [Aut para:] tecla



Seleccionar o servidor LDAP.



4



(Aparecerão opções diferentes no ecrã se for utilizada a autenticação LDAP).

Seleccione a tecla [OK].

Após a autenticação do nome de início de sessão e da palavra-passe introduzidos, o ecrã de contagem do utilizador aparece por breves instantes.

O número de páginas restantes é visualizado se tiver definido limites de página em "Lista de grupo de limite de página" na página Web. (O número restante de páginas disponíveis para o usuário é exibido.) O tempo de visualização deste ecrã pode ser alterado utilizando "Def Do Tempo De Mensagem" (apenas página Web) nas definições do sistema (administrador).

5



Quando tiver terminado a utilização da máquina e estiver pronto para terminar a sessão, prima a tecla [LOGOUT].



Se tiver decorrido o período de tempo predefinido após a última utilização da máquina, a função Limpeza Automática será activada. A função Limpeza Automática executa automaticamente o fim de sessão.

Se introduzir um nome de início de sessão ou uma palavra-passe incorrecta 3 vezes seguidas...

Se a opção "Um aviso quando o login falha" estiver activada na página Web, a máquina ficará bloqueada durante 5 minutos quando for introduzido nome de início de sessão ou uma palavra-passe incorrecta 3 vezes seguidas. Consulte o administrador da máquina para saber o nome de início de sessão ou a palavra-passe que deve utilizar.



- O administrador pode anular o estado de bloqueio. Para tal, terá de abrir [Controlo por Utilizador] e de seguida [Pré-Definições] no menu da página Web.
- Dependendo do método de autenticação LDAP utilizado, poderá aparecer a tecla [Endereço E-mail]. Se a tecla [Endereço E-mail] for visualizada no passo 3, seleccione a tecla. Será visualizado um ecrã de introdução de texto. Introduza o seu endereço de e-mail.
- **LISTA DE UTILIZADORES (página 1-21)**
É utilizado para guardar nomes de utilizadores da máquina. Também são guardadas informações detalhadas, como o nome de início de sessão, o número e a palavra-passe do utilizador. Solicite ao administrador da máquina os dados necessários para utilizar a máquina.
O registo é efectuado em [Lista de Utilizadores], em [Controlo por Utilizador] no menu da página da Web.

ACEDER À PÁGINA WEB

O método de início de sessão para aceder ao servidor Web na máquina varia mediante se a autenticação por servidor está ou não activada.

Para obter informações sobre como aceder ao servidor da Web na máquina, consulte "ACEDER AO SERVIDOR WEB NA MÁQUINA" no Guia de Iniciação Rápida.

Quando a autenticação do utilizador não está activada

Se clicar numa definição que exige autoridade de administrador depois de aceder à página da Web, será visualizado um ecrã de início de sessão. Introduza a sua palavra-passe.

Quando a autenticação do utilizador estiver activada

Use o procedimento seguinte para iniciar a sessão. Tenha em consideração que quando o utilizador de início de sessão automático está activado, o ecrã de autenticação não será visualizado.

Quando o método de início de sessão é por nome de início de sessão e palavra-passe (/ endereço de e-mail)

Para aceder à página Web, no ecrã de início de sessão visualizado, introduza um nome de início de sessão e palavra-passe. Se o método de início de sessão for por nome de início de sessão / palavra-passe / endereço e-mail, será visualizada uma caixa de texto para introduzir o seu [Endereço E-mail]. Se esta caixa for visualizada, introduza o seu endereço de e-mail.

Quando o método de autenticação for por número de utilizador

Para aceder à página Web, no ecrã de início de sessão visualizado, introduza um nome de início de sessão.

No modo número de utilizador, poderá efectuar o início de sessão em [Administrador] no ecrã de início de sessão.



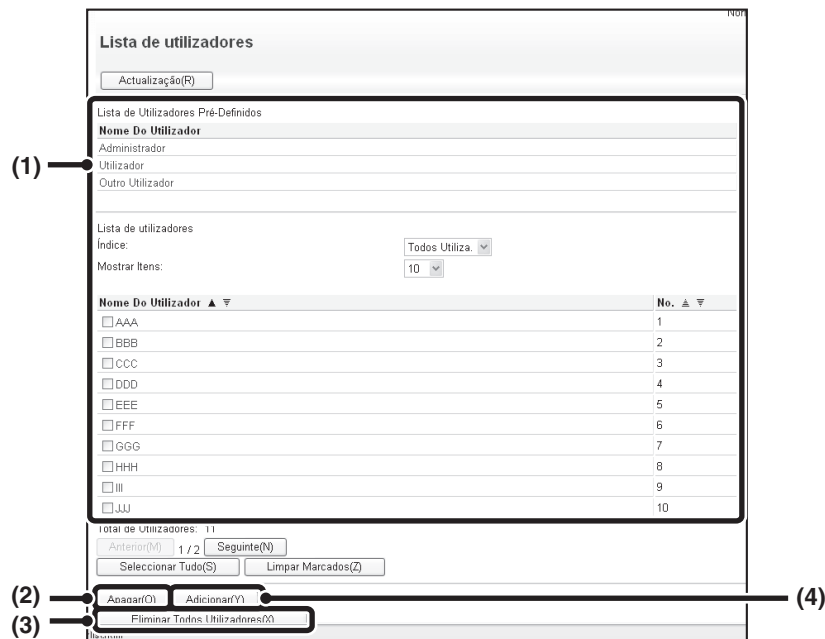
- A autenticação do utilizador é inicialmente desactivada (pré-definição de fábrica).
- Para evitar a fuga de palavras-passe para a rede durante o início de sessão, é aconselhável que a função SSL esteja activada no browser da Web.
- **Para terminar a sessão...**
Clique na tecla [Terminar sessão] no canto superior direito da página Web ou feche o browser da Web.

CONTROLO POR UTILIZADOR

O Controlo por Utilizador é usado para configurar definições para a autenticação do utilizador na página Web. Selecciona a tecla [Controlo por Utilizador] no menu da página Web para configurar as definições.

LISTA DE UTILIZADORES

Esta é usada para armazenar, enumerar e eliminar os utilizadores quando a autenticação do utilizador está activada. Quando se selecciona a tecla [Lista de Utilizadores], surge o seguinte ecrã.



(1) Lista de Utilizadores

Visualiza os utilizadores armazenados de origem e os utilizadores armazenados actualmente.

(2) Tecla [Apagar]

Prima-a para eliminar um utilizador registado.

(3) Tecla [Eliminar Todos Utilizadores]

Use esta tecla para eliminar todos os utilizadores armazenados. (Excepto utilizadores armazenados de origem.) Esta operação poderá ser efectuada apenas pelo administrador.

(4) Tecla [Adicionar]

Prima-a para adicionar um novo utilizador.

Armazenar um utilizador

Selecione a tecla [Adicionar] no ecrã anterior para abrir um ecrã de registo. Pode armazenar até 1000 utilizadores. Para obter mais informações, consulte "[Definições](#)" (página 1-22).

Editar/Eliminar um utilizador

Pode abrir um ecrã de edição para um utilizador, selecione o utilizador da lista no ecrã anterior. Pode abrir um ecrã de eliminação para um utilizador, selecione a caixa de verificação junto ao utilizador e selecione [Apagar]. Para obter mais informações, consulte "[Definições](#)" (página 1-22).



- Quando estiver activada iniciar sessão automática, não será possível utilizar "Eliminar Todos Utilizadores".
- Não é possível eliminar os utilizadores armazenados de origem.

Utilizadores Predefinidos

Os utilizadores seguintes são armazenados de origem no equipamento.

- **Administrador:** Conta predefinida de origem para o administrador da máquina.
- **Utilizador:** É utilizado quando se usa a autenticação da rede e quando se introduz directamente no equipamento um nome de início de sessão não gravado. (Isto não poderá ser seleccionado no ecrã do utilização de início de sessão.)
- **Outro Utilizador:** Usado quando se executa um trabalho de impressão usando informação do utilizador inválida. (Isto não poderá ser seleccionado no ecrã do utilização de início de sessão.)

Para definições relacionadas com cada um dos utilizadores, consulte o quadro seguinte.

Nome Do Utilizador	Administrador	Utilizador	Outro Utilizador
Nome De Início De Sessão	admin	users	Other
Senha	(Consulte o Guia de Segurança.) ^{* 1}	users ^{*1}	–
Minha Pasta	Pasta Principal		
Definições de Autenticação	Início de Sessão Local		–
Grupo de Limite de Páginas	Ilimitado ^{*1}		
Grupo de Autoridade ^{*2}	Admin	Utilizador ^{*1}	Convidado ^{*1}
Grupo de Operação Favorito	Seguindo Definições de Sistema ^{*1}		
Configurações de cartão ^{*3}	Não Definido		

*1 Itens que podem ser alterados.

*2 Para obter informação pormenorizada de cada uma das definições, consulte "[Lista de definições e pré-definições dos grupos modelo](#)" (página 1-28).

*3 Quando o leitor de cartão HID estiver disponível.

Definições

Item	Descrição
Nome Do Utilizador	Armazena o nome do utilizador (máx. 32 caracteres). Este nome de utilizador é usado como nome chave no ecrã de início de sessão, no nome de utilizador do arquivo de documento e no nome do remetente. (O nome do utilizador deve ser exclusivo.)
Aplicar Nome de Utilizador a Nome de Início de Sessão.*1	Selecione esta tecla para aplicar o nome de utilizador introduzido no nome de início de sessão.
Inicial	As iniciais definem se o nome de utilizador surgirá na lista de nomes do utilizador. Pode introduzir no máximo 10 caracteres.
Índice	Selecione o índice personalizado pretendido. Os nomes do índice personalizado são os mesmos do livro de endereço.
Nº Utilizador*2	Introduza um número de utilizador (5 a 8 dígitos).
Nome De Início De Sessão*1	Introduza o nome de início de sessão usado quando se activa a autenticação por nome/senha de início de sessão (máximo de 255 caracteres). (O nome de início de sessão deve ser exclusivo.)
Senha*1, 3	Introduza a senha usada quando a autenticação do utilizador através de um nome/senha de início de sessão (1 a 32 caracteres). (A senha pode ser omitida.)
Endereço E-mail	Introduza o endereço de e-mail usado na lista do remetente e para autenticação LDAP (máximo 64 caracteres).
Minha Pasta	Pode especificar-se uma pasta ("Minha Pasta") como a pasta usada pelo utilizador para arquivo de documentos. Pode seleccionar-se uma pasta previamente criada ou pode criar e seleccionar uma pasta nova.
Definições de Autenticação*1	Selecione [Início de Sessão Local] ou [Autenticação de Rede] (quando LDAP é activado) para "Autenticar para:".

Item	Descrição
Servidor de Autenticação	Quando se selecciona [Autenticação de Rede], seleccione o servidor a ser usado na autenticação do servidor da lista de servidores LDAP armazenados nas páginas da Web.
Grupo de Limite de Páginas	Especifica limites de página para o utilizador seleccionando um dos grupos de limite de página armazenados. A pré- definição de fábrica é [Ilimitado]. Para obter mais informações, consulte " LISTA DE GRUPO DE LIMITE DE PÁGINA " (página 1-26).
Grupo de Autoridade	Especifique a autoridade do utilizador, seleccionando um dos grupos de autoridade armazenados. A pré-definição de fábrica é [Utilizador]. Para obter mais informações, consulte " LISTA DE GRUPO DE AUTORIDADE " (página 1-27).
Grupo de Operação Favorito	Surge o grupo de operação favorito que será aplicado no início de sessão. A pré-definição de fábrica é [Selecione o grupo de operação favorito de utilizador registado.]. A definição pode ser alterada no menu [Controlo por Utilizador] nas páginas Web.
Índice Personalizado	Selecione o índice personalizado.

*1 Não aparece quando se selecciona "Nº Utilizador" no método de autenticação.

*2 Aparece apenas quando se selecciona "Nº Utilizador" no método de autenticação.

*3 Não é necessário quando se utiliza autenticação por rede, conforme é usada a senha armazenada no servidor LDAP.

PRÉ-DEFINIÇÕES

Estas definições activam ou desactivam a autenticação do utilizador e especificam o método de autenticação. Quando a autenticação do utilizador é activada, cada utilizador da máquina é registado. Quando um utilizador inicia a sessão, aplicam-se as definições para esse utilizador. Esta função permite um maior controlo de segurança e gestão de custos. Além disso, mesmo que a informação do utilizador não esteja armazenada no equipamento, é possível iniciar a sessão introduzindo directamente a informação do utilizador armazenada num servidor LDAP. Neste caso, o início de sessão do utilizador será o "Utilizador" predefinido de origem. Para obter mais informações, consulte "[Utilizadores Predefinidos](#)" (página 1-22).



- Para obter o procedimento para armazenar utilizadores, consulte "[LISTA DE UTILIZADORES](#)" (página 1-21).
- Para mais informações sobre os procedimentos de início de sessão quando se activa a autenticação do utilizador, consulte "[AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR](#)" (página 1-15).

Autenticação Utilizador

Quando [Autenticação Utilizador] estiver activada, o ecrã de início de sessão surgirá antes de se iniciar uma operação em qualquer modo excepto no ecrã de estado de trabalhos*. Deve iniciar a sessão como um dos utilizadores armazenados. (Depois de iniciar a sessão, pode deslocar-se livremente pelos modos.)

* Exceto quando um arquivo reter impressão (retenção) estiver em uso na tela de estado do trabalho.

Definição de Método de Autenticação

Selecciona o método de autenticação. Ao utilizar a autenticação do utilizador, certifique-se de que configura primeiro esta definição. Os itens configurados para utilizadores armazenados depois do método de autenticação do utilizador ser definido varia mediante o método de autenticação seleccionado.

Autenticar utilizador por Nome de Início de Sessão e Senha

Método de autenticação padrão usando um nome e senha de início de sessão.

Autenticar utilizador por Nome de Início de Sessão, Senha e Endereço de E-Mail

Para além do nome e senha de início de sessão, este método de autenticação exige a introdução de um endereço de e-mail.

Autenticar utilizador apenas por Número de Utilizador

Pode ser usado como um método de autenticação simples quando não está a ser utilizada uma autenticação de rede.



- O ecrã de início de sessão variará mediante o método de autenticação seleccionado. Para obter mais informações, consulte "[AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR](#)" (página 1-15).
- Quando se selecciona "Autenticar utilizador apenas por Número de Utilizador" como o método de autenticação, não é possível usar a autenticação de rede.

Definição de Modo de Conta de Dispositivo

Pode armazenar-se um utilizador específico como utilizador de início de sessão automático. Quando a definição está activada, o início de sessão será efectuado automaticamente.

Esta função elimina o transtorno de iniciar a sessão, porém permite ainda a aplicação das definições do utilizador seleccionado (Definições de Rede, Operações preferidas, etc.). Pode ainda permitir que os utilizadores que não o utilizador de início de sessão automático inicie a sessão e trabalhe utilizando a sua própria autoridade e definições. Selecciona [Permitir início de sessão por um utilizador diferente] para permitir que outros utilizadores iniciem sessão temporariamente quando o [Permitir Início de Sessão por Utilizador Diferente] estiver activo. Por exemplo, você pode solicitar autenticação apenas para as impressões em um dos lados.



- Se o início de sessão automático falhar por algum motivo quando activar o início de sessão automático, ou o utilizador de início de sessão não tiver direitos de administrador, todas as definições do sistema ou as definições de sistema (administrador) bloquearão. Neste caso, o administrador deve seleccionar na tecla [Senha Admin] no ecrã das definições de sistema e voltar a iniciar a sessão.
- Para iniciar sessão como utilizador que não o utilizador de início de sessão automático sempre que [Permitir Início de Sessão por Utilizador Diferente] estiver activado, prima a tecla [LOGOUT] para cancelar o estado de utilizador de início de sessão automático. O ecrã de autenticação do utilizador irá surgir para lhe permitir iniciar a sessão. Após utilizar a máquina, prima a tecla [LOGOUT] para terminar a sessão.

Acções quando o limite de páginas por Trabalhos saídos é atingido

As definições determinam se um trabalho é ou não concluído, no caso do limite da página seja Atingido enquanto o trabalho está em curso.

Estão disponíveis as seguintes selecções.

- Tarefa interrompida quando é alcançado o limite de páginas
- Tarefa completada mesmo quando é atingido o limite de páginas

Definição Exibição do Número do Nome do Utilizador no Painel de Operações

Pode seleccionar-se o número de utilizadores visualizados no ecrã de selecção do utilizador (6, 12, ou 18 utilizadores).



Essas configurações também se aplicam na tela de selecção do usuário de reter impressão.

Um aviso quando o login falha

Esta definição é usada para visualizar um aviso e impedir o início de sessão durante cinco minutos se o início de sessão falhar três vezes seguidas. Isto evitará que uma pessoa não autorizada tente adivinhar a senha. (O número de tentativas de início de sessão é mantido mesmo que a energia seja desligada.)



Pode cancelar-se o bloqueio do painel de operações durante 5 minutos.

Desactivação de Impressão por Utilizador Inválido

Pode ser interdita a impressão efectuada por utilizadores cuja informação não está guardada na máquina, como a impressão sem introduzir informação de utilizador válida no controlador da impressora ou impressão de um ficheiro num servidor FTP das páginas da Web.



Quando um trabalho de impressão é executado por um utilizador não armazenado no equipamento, os "Outro Utilizador" predefinidos de origem são utilizados como o utilizador de início de sessão. Para obter mais informações, consulte "[Utilizadores Predefinidos](#)" (página 1-22).

Imprimir tarefas armazenadas depois do início de sessão

Quando a retenção é permitida no controlador da impressora e os dados de impressão são enviados para a máquina, pode obter uma impressão automática da fila de dados impressos assim que o utilizador que permitiu a retenção inicie a sessão.

Definição de servidor de autenticação de rede padrão

Use esta definição para definir o servidor de autenticação de rede.

Quando um utilizador inicia a sessão na página da Web ou envia um trabalho de impressão para a máquina, usando informação do utilizador não memorizada na máquina, o servidor de autenticação não será conhecido. Esta definição é usada para especificar um dos servidores LDAP armazenados na máquina como servidor de autenticação.



Quando o início de sessão é executado com autenticação da rede usando a informação do utilizador que não está armazenada no equipamento, o utilizador de início de sessão será o "Utilizador" predefinido de origem. Para obter mais informações, consulte "[Utilizadores Predefinidos](#)" (página 1-22).

Mostrar Estado de Utilização depois de Início de Sessão

Quando a autenticação do utilizador é permitida, esta definição especifica se a contagem da página de um utilizador aparece ou não quando o mesmo inicia a sessão.

Desactivar Alteração de Ordem de Visualização

Isso é utilizado para impedir alterações na ordem de exibição (ordem do número da pesquisa, ascendente, descendente) na lista do usuário.

Quando esta definição está ativada, a selecção de um separador na tela de lista de usuários não altera a ordem. A ordem do visor permanecerá fixa na ordem em que se encontra em efeito quando a definição está activada.

Impressão de Informação de Utilizador

É possível imprimir as listas seguintes.

- Lista de Utilizadores
- Lista de Número de Páginas Utilizadas*
- Lista Grupos Limite de Págs
- Lista de Grupos de Autoridade
- Lista de Grupos de Operação Favoritos*
- Impressão Info. Todos Utiliza.

Selecione a tecla da lista pretendida para iniciar a impressão.

* Não poderá ser impressa quando não são armazenados grupos.

Liberte o Bloqueio no Painel de Operador da Máquina

No caso do painel de operações da máquina ficar bloqueado devido a uma falha de início de sessão, solte o bloqueio iniciando a sessão como administrador.

Configurações de Cartão

(quando o leitor de cartão HID estiver disponível.)

Defina esta configuração caso a autenticação de utilizador seja feita usando o aplicativo de autenticação externo Sharp OSA e o cartão HID.

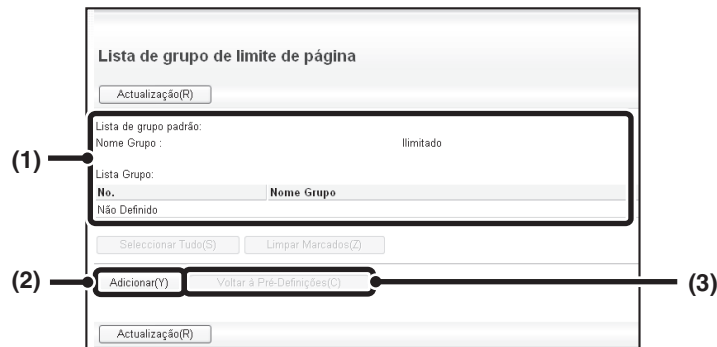
Registo do Dispositivo Leitor de cartões

Nessa configuração, a ID do produto e a ID vender do leitor de cartão HID conectado são exibidas. Para armazenar o leitor de cartão HID, pressione a tecla [Leia].

* Para obter configurações que permitam a utilização do cartão HID, consulte a assistência técnica.

LISTA DE GRUPO DE LIMITE DE PÁGINA

Utilizada para grupos armazenados de Definições de Limite de Conta. Os limites da página para cada utilizador são especificados através da selecção de um destes grupos armazenados quando o utilizador está armazenado. Quando se selecciona a tecla [Lista de grupo de limite de página], surge o seguinte ecrã.



(1) Visualização de lista

Visualiza os grupos actualmente armazenados. Pode seleccionar-se um nome de grupo para abrir um ecrã de edição/eliminação para esse grupo.

(3) Tecla [Voltar à Pré-Definições]

Use esta opção para repor as definições de grupo nas pré-definições de origem e elimine os grupos da lista.

(2) Tecla [Adicionar]

Prima-a para adicionar um novo grupo.

Armazenar um grupo de limite de páginas

Selecione a tecla [Adicionar] no ecrã anterior para abrir um ecrã de registo. Pode armazenar até 20 grupos. Para obter mais informações, consulte "[Definições](#)".

Editar um grupo de limite de páginas

Pode abrir um ecrã de edição para um grupo, selecione o nome do grupo da lista no ecrã anterior. Para eliminar um grupo da lista, selecione a caixa de verificação junto ao grupo e selecione [Voltar à Pré-Definições]. Surgirá uma mensagem de confirmação. Selecione [OK] para eliminar o grupo.

Para obter mais informações, consulte "[Definições](#)".

Definições

Item	Descrição
Nome Grupo	Armazena o nome do grupo (máx. 32 caracteres).
Selecione o Nome de Grupo para ser o Modelo de Registo	Selecione um dos grupos previamente armazenados para usar como modelo no grupo novo. Quando seleccionado, aplicam-se as definições do grupo.
Nomes das funções	Surgem os nomes das funções que podem ser configuradas. Estabeleça um limite para cada função.
Limite de Página	Quando se selecciona [Proibido] num modo, não é possível efectuar entradas e saídas a partir do modo. Quando se selecciona [Ilimitado] num modo, não há limite no número das páginas que podem ser introduzidas/saídas nesse modo. Quando se selecciona [Limitado], introduza um limite (1 a 99.999.999 páginas).

LISTA DE GRUPO DE AUTORIDADE

Use esta opção para armazenar grupos de definições de autoridade do utilizador. A autoridade de cada utilizador é especificada através da selecção de um destes grupos armazenados quando o utilizador está armazenado. Quando se selecciona a tecla [Lista de grupo de autoridade], surge o seguinte ecrã.

(1) Visualização de lista

Visualiza os grupos actualmente armazenados. Pode seleccionar-se um nome de grupo para abrir um ecrã de edição/eliminação para esse grupo.

(2) Tecla [Adicionar]

Prima-a para adicionar um novo grupo.

Armazenar um grupo de autoridade

Selecione a tecla [Adicionar] no ecrã anterior para abrir um ecrã de registo. Pode armazenar até 20 grupos. Para informações sobre as definições, consulte "[Lista de definições e pré-definições dos grupos modelo](#)" (na página 1-28).

Editar um grupo de autoridade


Pode seleccionar-se um grupo da lista no ecrã anterior de modo a abrir um ecrã de edição/eliminação do grupo. Para informações sobre as definições, consulte "[Lista de definições e pré-definições dos grupos modelo](#)" (na página 1-28). Para que um grupo retome as pré-definições, seleccione a caixa de verificação junto ao grupo () e depois seleccione [Voltar à autoridade administrador], [Voltar à autoridade utilizador], ou [Voltar à autoridade visitante]. A autoridade seleccionada será atribuída aos utilizadores nesse grupo e o grupo será eliminado da lista.

Lista de definições e pré-definições dos grupos modelo

Item	Descrição		
Nome Grupo	Armazena o nome do grupo (máx. 32 caracteres).		
Selecione o Nome de Grupo para ser o Modelo de Registo	Selecione um dos grupos previamente armazenados para usar como modelo no grupo novo. Quando seleccionado, aplicam-se as definições do grupo. Seguem-se os grupos pré-definidos e respectivas definições.		
	Admin	Utilizador	Convidado
Impressora			
Definições de Aprovação da Impressora	Autorizados	Autorizados	Autorizados
Impressão Directa de Memória USB	Autorizados	Autorizados	Proibidos
Impressão de Recepção FTP	Autorizados	Autorizados	Proibidos
Impressão de puxar pasta de rede aprovada	Autorizados	Autorizados	Proibidos
Reter Impressão			
Verif. de Imag. Impr. Retida	Autorizados	Autorizados	Proibidos
Sharp OSA			
Definição de aprovação para usar um Sharp OSA	Autorizados	Autorizados	Autorizados
Funções Comuns			
Autoridade Operacional de Definições de Sistema	[1-Face/2-Face Aprorados]	[1-Face/2-Face Aprorados]	[1-Face/2-Face Aprorados]
Definições de Aprovação de Saída	Autorizados	Autorizados	Proibidos
Definições MFP			
Autoridade Operacional de Definições de Sistema			
Definições de Sistema*1	Autorizados*2	Apenas definições de autoridade do utilizador são permitidas	Proibidas todas as definições
Autoridade Operacional de Definições Web			
Visualização de Dispositivo/Estado de Rede	Autorizados	Autorizados	Proibidos
Reiniciar a alimentação		Proibidos	
Identificação da máquina		Proibidos	
E-mail de alerta e estado		Proibidos	
Definição de Registo de Trabalho		Proibidos	
Controlo de Porta/ Definições de Filtro		Proibidos	
Definição de Ligação Personalizada		Proibidos	
Descarga de manual de operação		Autorizados	

*1 Para obter informações sobre cada definição, consulte as listas de definições de sistema (geral/administrador).

*2 Todos autorizados excepto "Alterar Senha de Administrador".

 Dependendo das especificações da máquina e dos dispositivos periféricos instalados, poderá não ser possível utilizar algumas das definições.

LISTA DE GRUPO DE OPERAÇÃO FAVORITA

Esta é usada para armazenar grupos de operação favoritos.

Registo no Grupo Operacional Preferido

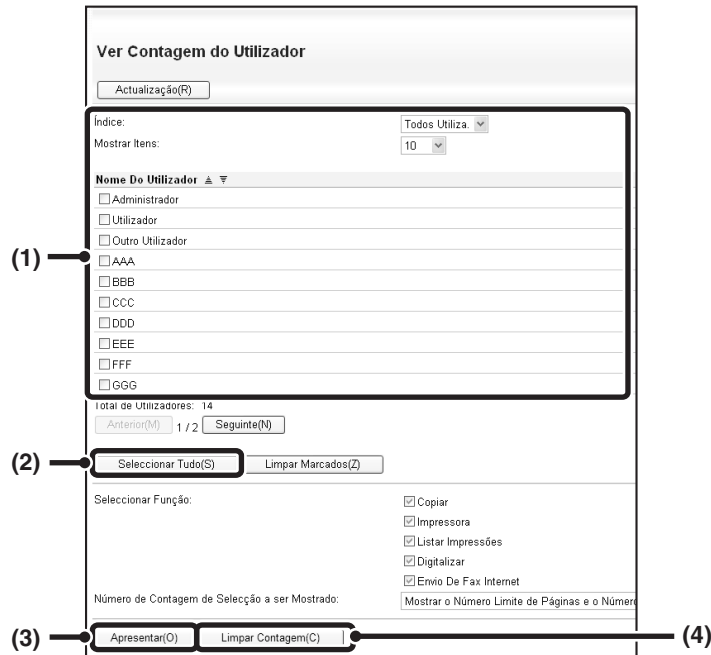
Podem ser memorizados grupos de definições preferidas como "grupos de operações preferidas". Por exemplo, um utilizador que fale um idioma diferente habitualmente teria de alterar o idioma de visualização sempre que usasse a máquina; porém, ao armazenar o idioma num grupo de operação favorito, o idioma é seleccionado automaticamente quando o utilizador iniciar a sessão.

Definições

Item	Descrição
Nome Grupo	Armazena o nome do grupo (máx. 32 caracteres).
Selecione o Nome de Grupo para ser o Modelo de Registo	Selecione um dos grupos previamente armazenados para usar como modelo no grupo novo. Quando seleccionado, aplicam-se as definições do grupo.
Definições de Sistema	
Definição Língua Visor	Selecciona o idioma de visualização.
Definição de Operação de Tecla	Defina a hora de entrada e a definição Auto Repetição De Tecla.
Som Toque Teclas	Define o som efectuado ao seleccionar as teclas.
Seleccção de Teclado	Defina o idioma que surge no teclado.
Imprimir automaticamente trabalhos guardados depois de iniciar a sessão	Quando a retenção é permitida no controlador da impressora e os dados de impressão são enviados para a máquina, pode obter uma impressão automática da fila de dados impressos assim que o utilizador que permitiu a retenção inicie a sessão.

VER CONTAGEM DO UTILIZADOR

Visualiza o numero total de páginas impressas por cada utilizador.
Quando se selecciona a tecla [Ver Contagem do Utilizador], surge o seguinte ecrã.



(1) Lista de Utilizadores

Visualiza os utilizadores armazenados de origem e os utilizadores armazenados actualmente. Para seleccionar um utilizador, seleccione o nome do utilizador.

(2) Tecla [Seleccionar Tudo]

Selecciona todos os utilizadores.

(3) Tecla [Apresentar]

Mostra as contagens do utilizador seleccionado.

(4) Tecla [Limpar Contagem]

Use esta tecla para repor as contagens do utilizador seleccionado.

Mostrar a contagem do utilizador

Selecione um utilizador no ecrã anterior e seleccione a tecla [Apresentar]. Surgirão as contagens do utilizador.

Item	Definições
Seguinte	Mostra o utilizador seguinte (na ordem dos números de registo).
Anterior	Mostra o utilizador anterior (na ordem dos números de registo).
Páginas usadas	As contagens e o número de páginas disponíveis do utilizador seleccionado são mostradas por função.
Limite de Página	O limite da página definido para o utilizador surge em parêntesis por baixo da contagem.



Não são visualizadas contagens de dispositivos que não estão instalados.

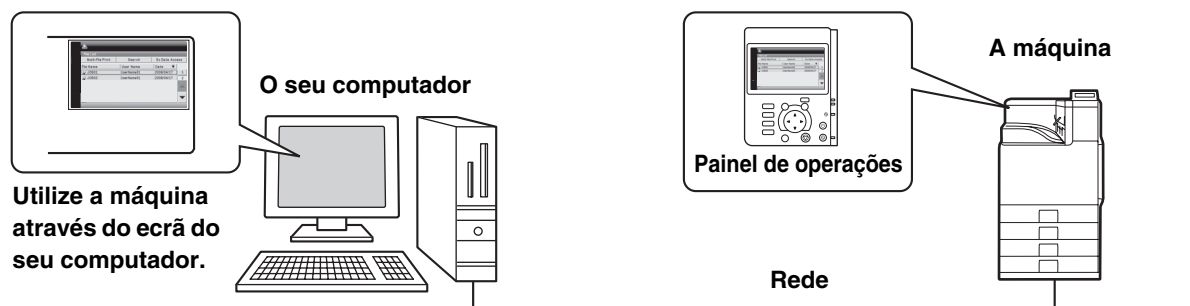
Reiniciar contagens do utilizador

Para limpar a contagem de um utilizador, seleccione o utilizador da lista e, depois, seleccione [Limpar Contagem]. Surgirá uma mensagem de confirmação. Seleccionar [OK] para eliminar a contagem desse utilizador.

OPERAÇÃO REMOTA DA MÁQUINA

A função de operação remota permite-lhe operar a máquina a partir do seu computador.

Quando esta função é adicionada, o mesmo ecrã do ecrã do painel de funcionamento surge no seu computador. Isto permite-lhe controlar a máquina a partir do seu computador como se estivesse em frente à máquina.



A função de operação remota pode ser usada apenas num computador de cada vez.

Como utilizar a função de operação remota

Antes de usar esta função, defina "Autoridade Operacional" como "Permitida" na opção "Operação Remota de Software" das "Definições de Operação Remota" (apenas página Web) nas definições de sistema (administrador).

☞ 3. DEFINIÇÕES DE SISTEMA "[Definições de Operação Remota](#)" (página 3-53)

Para utilizar a função de operação remota, a máquina deverá estar ligada a uma rede e deverá instalar-se no seu computador uma aplicação VNC (software VNC recomendado: RealVNC).

O procedimento para utilizar esta função está descrito a seguir:

Exemplo: RealVNC

1

Ligue-se à máquina através do computador.

- (1) Inicie o VCN
- (2) Insira o endereço IP da máquina na caixa de entrada "Server".
- (3) Clique no botão [OK].

2

Para autorizar a ligação, siga as mensagens apresentadas no painel de operações da máquina.

☞ Durante a comunicação remota de software, a tecla será visualizada nas definições de sistema da máquina. Se pretender quebrar a ligação, abandone o software remoto ou prima a tecla [DEFINIÇÕES DE SISTEMA] no painel de operações e seleccione a tecla no ecrã visualizado.

☞ Utilize o painel de operações da mesma forma que o faria na máquina. Tenha em atenção que para modificar constantemente um valor introduzido não se poderá premir insistentemente uma tecla. Para procedimentos mais detalhados, contacte os capítulos deste manual referentes a cada função.

Definições do sistema (Administrador): Definições de Operação Remota (apenas página Web)
 Defina a autoridade de operação para a função de operação remota.
 O registo é efectuado em [Definições de Sistema] - [Definições de Operação] - "Definições de Operação Remota" no menu da página da Web.

REGISTO DE TAREFAS

A máquina mantém um registo das tarefas efectuadas. As definições para o registo de tarefas guardado na máquina são configuradas na página Web. Seleccione a tecla [Registo de tarefas] para configurar as definições.

SALVAR/ APAGAR REGISTO DE TAREFA

O registo de tarefas executadas na máquina pode ser guardado ou eliminado.

Item	Definições
Registo De Tarefas	É apresentado o número total de registos de trabalhos guardados.
Guardar Registo de Tarefa	
Guardar e Eliminar os Dados	Se seleccionado, elimina o registo de tarefa depois de guardado.
Botão [Guardar]	Guarda o registo de tarefa.
Número do registo de tarefa a notificar por e-mail	Selecione o número de tarefas que activam uma notificação por e-mail. Informa o endereço configurado no aviso de E-mail quando se alcançar o número especificado.
Eliminar registo de tarefa	
Botão [Apagar]	Elimina o registo de tarefa.

VISUALIZAR O REGISTO DE TAREFAS

Pode visualizar-se o registo de tarefas executadas na máquina.


Pode seleccionar-se as opções a visualizar e o respectivo período.

Item	Definições
Seleccionar a opção	Selecione a opção a ser visualizada.
Tecla [Apresentar]	Apresenta o registo de tarefa.

OPÇÕES GRAVADAS NO REGISTO DE TRABALHO

A máquina grava os trabalhos executados no registo de trabalho.

As principais informações gravadas no registo de trabalho estão descritas a seguir.

-  Para facilitar o cálculo das contagens de utilização das diversas máquinas configuradas, as opções gravadas no registo de trabalhos são fixas, independentemente dos dispositivos periféricos instalados ou do objectivo da gravação.
- Em alguns casos, a informação do trabalho pode ficar gravada de forma incorrecta como por exemplo nos casos de falha de energia durante um trabalho.
- [REGISTO DE TAREFAS](#) (página 1-32)
O registo de trabalho pode ser guardado, eliminado ou verificado.
O registo é efectuado no [REGISTO DE TAREFAS] no menu da página Web.

N.º		Nome da opção	Descrição
1	Opções principais	ID de Trabalho	A ID de trabalho é gravada. As ID de trabalhos surgem nos registos em números consecutivos até um máximo de 999999 sendo depois a contagem reposta a 1.
2		Modo de Trabalho	O modo de trabalho, tal como a cópia ou impressão.
3		Nome do Computador	O nome do computador que enviou um trabalho de impressão.*
4		Nome Do Utilizador	O nome do utilizador quando a função de autenticação do utilizador é utilizada.
5		Nome De Início De Sessão	O nome de início de sessão quando a função de autenticação do utilizador é utilizada.
6		Data & Hora Iniciais	A data e a hora de início do trabalho.
7		Data & Hora Finais	A data e a hora finais do trabalho.
8		Contagem Total Preto & Branco	Para um trabalho de impressão, a contagem total é gravada. Para um trabalho de reter impressão, é registado o número de páginas preto & branco armazenadas.
9		Contar de acordo com o tamanho	Countagem por tamanho de papel.
10		Número de folhas segundo o tamanho	Indica a contagem da folha por tipo de papel.
11		Contagem Inválida de Papel (Preto & Branco)	Indica a contagem de folha inválida a preto & branco.
12	Opções principais	Número de Conjuntos Reservadas	Número de conjuntos especificados ou destinos reservados.
13		Número de Definições Completadas	Número de conjuntos concluídos.
14		Número de Páginas Reservadas	Número de trabalhos de impressão guardados.
15		Número de Páginas Completadas	Número de páginas completas de um conjunto.
16		Resultado	O resultado de um trabalho.
17		Causa do Erro	Quando ocorre um erro durante um trabalho, o motivo do erro.

N.º		Nome da opção	Descrição
18	Item Relacionado com Trabalho de Impressão	Saída	O modo de impressão de um trabalho impresso.
19		Agrafar	O estado de agrafamento.
20		Contagem de Agrafos	A contagem de agrafos.
21		Tom de Impressão	O tom utilizado para um trabalho de impressão.
22	Item Relacionado com arquivo de Ficheiro	Arquivo Documentos	Estado do arquivo de documentos.
23		Modo de Armazenamento	Modo de armazenamento do arquivo de documentos.
24		Nome De Ficheiro	Nome do ficheiro de um ficheiro guardado pelo arquivo de documentos ou retenção de impressão.*
25		Tamanho de dados [KB]	Tamanho do ficheiro.
26	Funcionalidade comum	Modos Especiais	Modos especiais seleccionados quando o trabalho for executado.
27		Nome Do Ficheiro 2	Grava os nomes dos ficheiros dos trabalhos impressos.*
28	Elementos detalhados	Tamanho Original	Isso registra o tamanho do papel do trabalho de impressão.
29		Tipo de Original	Isso registra o "Tipo de Original" do driver de impressão.
30		Tamanho do papel	Para um trabalho de impressão, o tamanho do papel. Para um trabalho de reter impressão, tamanho do papel do arquivo guardado.
31		Tipo de Papel	O tipo de papel utilizado para a impressão.
32		Propriedade de papel: Desactivar duplex	Indica que o duplex foi desactivado em "Tipo de papel".
33		Propriedade de papel: Lado De Papel Fixo	Indica que o lado fixo foi especificado em "Tipo de papel".
34		Propriedade de papel: Desactivar Agrafar	Indica que o agrafamento foi desactivado em "Tipo de papel".
35		Configuração Duplex	Indica a definição do duplex.
36		Resolução	Indica a resolução da digitalização.
37	Item da Máquina	Nome do Modelo	Indica o nome do modelo da máquina.
38		Número de Série da Unidade	Indica o número de série da máquina.
39		Nome	Indica o nome da máquina definida nas páginas Web.
40		Localização de Máquina	Indica a localização de instalação da máquina definida nas páginas Web.

*Em alguns ambientes isto não é gravado.

CÓPIA DE SEGURANÇA DE ARMAZENAGEM

A informação sobre o utilizador memorizada na máquina pode ser copiada para ou recuperada do seu computador através da página Web.

As definições e a informação guardadas na máquina podem ser copiadas para o seu computador.

As definições podem ser exportadas ou importadas para formato XML usando a página Web. Seleccione a tecla [Cópia de segurança de armazenagem] no menu da página Web e configure as definições.



- Os dados são guardados no computador que acede à página da Web.
- Esta função não poderá ser usada enquanto as definições de sistema estiverem a ser usadas, quando se estiver a executar um trabalho ou quando existir um trabalho reservado.
- No caso de máquinas para as quais é possível importar dados, contacte o seu distribuidor ou representante de assistência autorizado local.

EXPORTAR CONFIGURAÇÕES

Use estas definições para fazer cópias de segurança dos dados para o seu computador.

Item	Definições
Exportar tipo de configurações	Seleccione o tipo de definições que pretende exportar.
Senha	Introduza a palavra-passe que será necessária para importar as definições (máximo de 16 caracteres).

IMPORTAR CONFIGURAÇÕES


Use estas definições para recuperar dados anteriormente guardados no seu computador, para a sua máquina.

Item	Definições
Importar definições a partir de um ficheiro	Introduza o nome do ficheiro a importar (máximo 200 caracteres). Clique em [Procurar] para seleccionar o ficheiro a partir da caixa de diálogo de selecção de ficheiro.
Senha	Se tiver sido definida uma palavra-passe para o ficheiro a importar, introduza a palavra-passe (máximo 16 caracteres).

COPIAR DISPOSITIVO

A opção Copiar Dispositivo é utilizada para guardar as informações de configuração da máquina em formato XML e copiar as informações para outra máquina.

Esta função poupa-lhe o trabalho de configurar repetidamente as mesmas definições em diversas máquinas. Selecciona [Copiar Dispositivo] no menu da página Web e configure as definições.

-  Os dados são guardados no computador que acede à página da Web.
- Esta função não poderá ser usada enquanto as definições de sistema estiverem a ser usadas, quando se estiver a executar um trabalho ou quando existir um trabalho reservado.
- No caso de máquinas para as quais é possível importar dados, contacte o seu distribuidor ou representante de assistência autorizado local.
- As informações seguintes não são copiadas quando se procede à cópia do dispositivo:
 - Impressão de Listas.
 - Contagem e itens de visualização do estado do dispositivo.
 - Endereço IP da máquina, nome do dispositivo, senha do administrador e outras informações específicas da máquina.
 - Contraste de tela e outros valores ajustados específicos de cada dispositivo de hardware.

EXPORTAR CONFIGURAÇÕES

Use estas definições para fazer cópias de segurança dos dados para o seu computador.

Item	Definições
Exportar tipo de configurações	Seleccione o tipo de definições que pretende exportar.
Senha	Introduza a palavra-passe que será necessária para importar as definições (máximo de 16 caracteres).

IMPORTAR CONFIGURAÇÕES

Use estas definições para recuperar dados anteriormente guardados no seu computador, para a sua máquina.

Item	Definições
Importar definições a partir de um ficheiro	Introduza o nome do ficheiro a importar (máximo 200 caracteres). Clique em [Procurar] para seleccionar o ficheiro a partir da caixa de diálogo de selecção de ficheiro.
Senha	Se tiver sido definida uma palavra-passe para o ficheiro a importar, introduza a palavra-passe (máximo 16 caracteres).

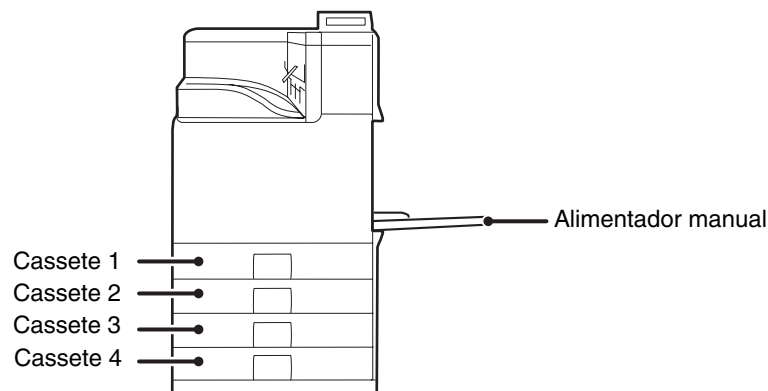
COLOCAR PAPEL

ASPECTOS IMPORTANTES ACERCA DO PAPEL

Esta secção contém informação que deve ler antes de colocar papel nas cassetes de papel. Leia atentamente esta secção antes de colocar papel.

NOMES E LOCALIZAÇÕES DAS CASSETES

Os nomes das cassetes são os seguintes.



PAPEL UTILIZÁVEL

São comercializados vários tipos de papel. Esta secção explica o papel simples e os suportes especiais que podem ser utilizados na máquina. Para obter informações detalhadas sobre os tamanhos e tipos de papel que podem ser carregados em cada bandeja, consulte o Guia de Segurança e "[Definições de tabuleiro de papel](#)" (página 3-37) na "3. DEFINIÇÕES DE SISTEMA".

Papel simples, papel especial

Papel simples que pode ser utilizado

- Papel simples normal SHARP (80 g/m² (21 lbs.)). Para obter especificações sobre os papéis, consulte o Guia de Segurança.
- Papel simples que não o papel normal SHARP (60 g/m² to 105 g/m² (16 lbs. to 28 lbs.))
O papel reciclado, o papel de cor e o papel pré-perfurado têm de cumprir as mesmas especificações que o papel simples. Contacte o seu revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximo para obter aconselhamento sobre a utilização destes tipos de papel.

*As unidades "g/m²" usadas nestas explicações indicam o peso do papel.

Tipos de papel que podem ser utilizados em cada cassette

Pode utilizar os tipos de papel seguintes.

"-" na tabela indica "não pode ser usado".

	Cassete 1/Cassete 2/Cassete 3/Cassete 4	Alimentador manual
Papel Normal	Permitido	Permitido
Pré-Impresso	Permitido	Permitido
Papel reciclado	Permitido	Permitido
Papel carta	Permitido	Permitido
Pré-perfurado	Permitido	Permitido
Cor	Permitido	Permitido
Papel espesso*1	-	Permitido
Etiquetas	-	Permitido
Acetato	-	Permitido
Envelopes	-	Permitido
Papel fino*2	-	Permitido

*1 O "Papel espesso" é um papel com um máximo de 209 g/m² (110 lbs. index).

*2 Pode ser utilizado papel fino de 55 g/m² a 59 g/m² (15 lbs. a 16 lbs.).

Face a imprimir para cima ou para baixo

O papel é colocado com a face a imprimir voltada para cima ou para baixo consoante o tipo de papel e o tipo de cassette.

Cassetes 1 a 4

Coloque o papel com a face a imprimir voltada para cima.

Porém, se o tipo de papel for "Pré-perfurado", "Papel Carta" ou "Pré-Impresso", coloque o papel com a face a imprimir voltada para baixo*.

Alimentador manual

Coloque o papel com a face a imprimir voltada para baixo.

Porém, se o tipo de papel for "Pré-perfurado", "Papel Carta" ou "Pré-Impresso", coloque o papel com a face a imprimir voltada para cima*.

* Se a opção "Desactivar Duplex" (Apenas página Web) estiver activada nas definições do sistema (administrador), introduza o papel normalmente (face voltada para cima nas cassetes 1 a 4; face voltada para baixo no alimentador manual e na cassette 5).

Papéis que não podem ser utilizados

- Mídia especial para impressoras jato de tinta (papel fino, papel acetinado, película acetinada, etc.)
- Papel carbono ou papel térmico
- Papel laminado
- Papel com cliques
- Papel com marcas de dobras
- Papel rasgado
- Transparência oleosa
- Papel com espessura inferior a 55 g/m² (15 lbs.)
- Papel de índice 210 g/m² índice (110 lbs.) ou mais pesados
- Papel de formato irregular
- Papel grampeado
- Papel úmido
- Papel enrolado
- Papel no qual o lado a ser impresso ou o verso já tenham sido impressos em outra impressora ou dispositivo multifuncional.
- Papel ondulado devido à absorção de umidade

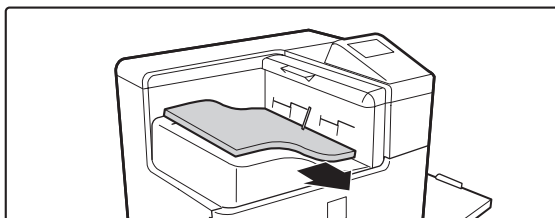
Papel não recomendado

- Papel de transferência a ferro
- Papel japonês
- Papel perfurado

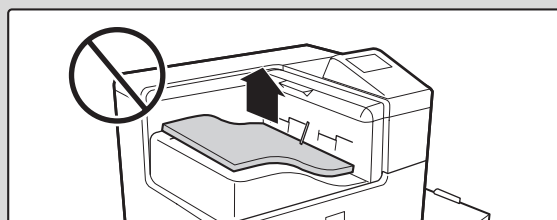
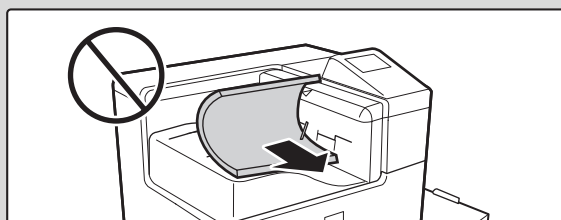
- !** São vendidos vários tipos de papéis planos e mídias especiais. Alguns tipos não podem ser utilizados com a máquina. Entre em contato com o seu revendedor ou o Departamento de Serviços SHARP mais próximo para obter informações sobre como usar esses tipos de papéis.
- A qualidade da imagem e a fusibilidade do papel podem mudar devido as condições ambientais, operacionais e características do papel, resultando numa qualidade de imagem inferior ao papel padrão SHARP. Entre em contato com o seu revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado para obter informações sobre como usar esses tipos de papéis.
 - O uso de papéis proibidos ou não recomendados podem causar falhas de alimentação com papel inclinado, bloqueios, falha na fusão do toner (o toner não adere bem ao papel e pode ser apagado) ou falha no equipamento.
 - O uso de papel não recomendado pode causar bloqueios ou péssima qualidade de imagem. Antes de usar papel não recomendado, verifique se a impressora funcionará adequadamente.

Ao retirar as folhas impressas...

Ao retirar as folhas impressas, faça-o lentamente para não dobrar o papel.



- !** Não dobre o papel ou levante bruscamente. Particularmente, usar muita força horizontalmente pode deslocar o acionador. Tome cuidado para que o papel não esbarre no acionador ao tirá-lo. Se não houver um finalizador instalado, o acionador da bandeja de saída pode ser deslocado do lugar. Se o acionador não for recolocado, a detecção completa da bandeja de saída não acontecerá e a saída poderá se projetar para fora da máquina. Se o acionador for deslocado, consulte "[O acionador foi deslocado \(quando não há um finalizador instalado\)](#)" (página 4-21) em "4. RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS".

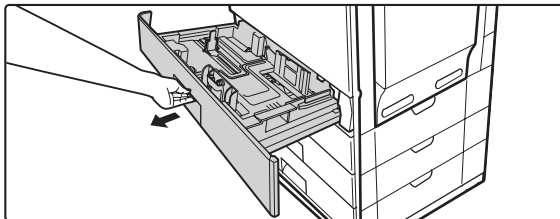


DEFINIÇÕES DAS CASSETES 1 A 4

COLOCAR PAPEL E ALTERAR O FORMATO DE PAPEL

Pode colocar até 500 folhas de papel desde o formato A5 ao formato A4 (5-1/2 x 8-1/2 pol. a 8-1/2 x 14 pol.) nas cassetes 1 e 2.
 Pode colocar até 500 folhas de papel desde o formato B5 ao formato A4 (7-1/4 x 10-1/2 pol. a 8-1/2 x 14 pol.) nas cassetes 3 e 4.

1



Puxe a cassete de papel para fora.

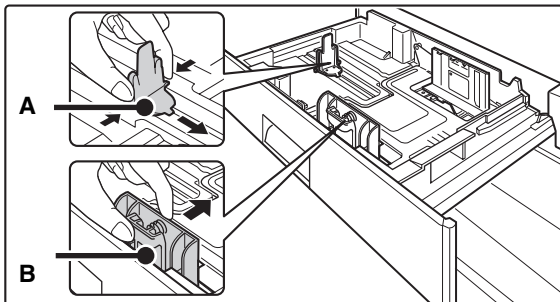
Retire-a cuidadosamente até parar.

Para colocar o papel, avance para o passo 3. Para colocar um formato de papel diferente, avance para o passo seguinte.



Não puxe a cassete com força, pois poderá provocar uma avaria.

2

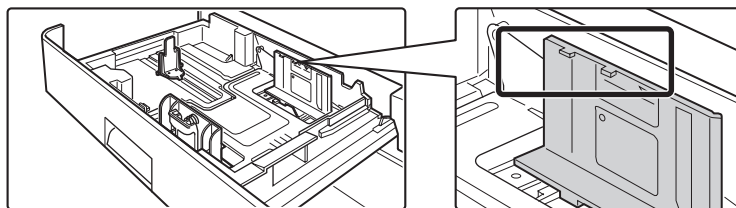


Ajuste as chapas da guia A e B apertando as respectivas alavancas de bloqueio e fazendo-as deslizar de modo a corresponder às dimensões vertical e horizontal do papel a ser colocado.

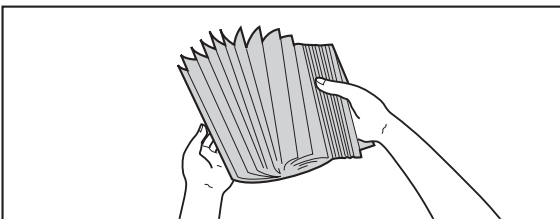
As chapas da guia A e B são corredeiras. Faça deslizar cada chapa ao mesmo tempo que aperta a respectiva alavanca de bloqueio.



- Certifique-se de que coloca a guia de forma a corresponder ao tamanho do papel. No caso da guia não ser colocada correctamente, o papel poderá ficar torto ou bloqueado.
- O papel colocado não deve ficar amontoado acima destas marcas.



3



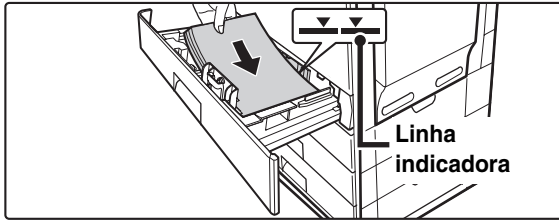
Folheie o papel.

Folheie bem o papel antes de o colocar na cassete. Se o papel não for folheado, poderão ser alimentadas várias folhas ao mesmo tempo e provocar encravamento.



Quando manusear papel, tenha cuidado para não se cortar nas margens do papel.

4



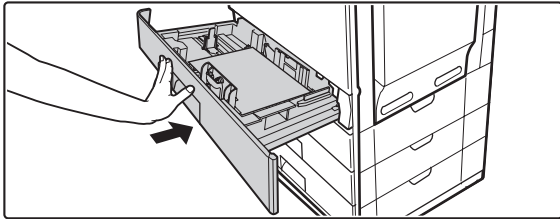
Introduza o papel na cassete.

Coloque o papel com a face a imprimir voltada para cima. A altura da pilha não deve ultrapassar a linha indicadora (máximo de 500 folhas).



- Se for colocado papel acima da linha, poderão ocorrer bloqueios.
- Ao inserir uma cassete tenha cuidado para não entalar os dedos na cassete.

5



Feche cuidadosamente a cassete de papel.

Empurre-a firmemente para dentro da máquina, até ao limite.



Ao remover uma cassete depois de colocar papel, não puxe com força. A cassete pode ficar danificada, a máquina pode cair e provocar ferimentos.



Caso tenha colocado um tipo ou tamanho diferentes de papel do colocado anteriormente, certifique-se de que altera as "Definições Cassete Papel" nas definições do sistema. Se estas definições não forem correctamente configuradas, a selecção automática de papel não funcionará correctamente e a impressão poderá ser efectuada no tamanho ou tipo de papel errado ou o papel poderá encravar.

Cuidado

Se estiverem crianças nas proximidades, certifique-se de que não se sentam nem brincam na cassete removida. Sentar numa cassete poderá danificá-la e provocar a queda da máquina, causando ferimentos.



Não coloque objectos pesados na cassete nem exerça pressão na mesma.

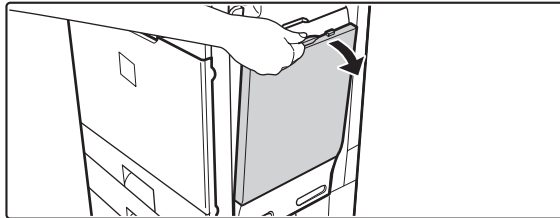


Definições do sistema: [Definições Cassete Papel](#) (página 3-13)

Altere estas definições quando alterar o formato ou o tipo de papel colocado numa cassete.

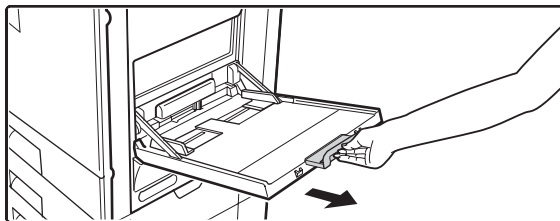
COLOCAR PAPEL NO ALIMENTADOR MANUAL

O alimentador pode ser usado para imprimir em papel simples, envelopes, folhas de etiquetas e outros tipos de papeis especiais. Podem ser colocadas 100 folhas de papel (no máximo 40 folhas de papel espesso) para impressão contínua semelhante às outras cassetes.



Abra o alimentador manual.

1

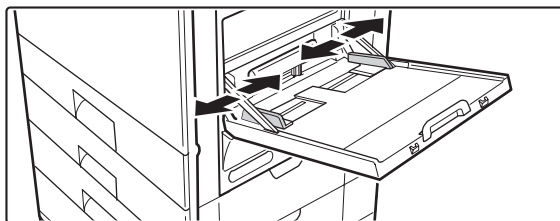


Quando colocar papel maior que A4 ou 8-1/2" x 11"R, não se esqueça de puxar totalmente para fora a extensão do alimentador manual. Se a extensão da bandeja do alimentador manual não for puxada completamente para fora, o formato do papel colocado não será indicado correctamente.



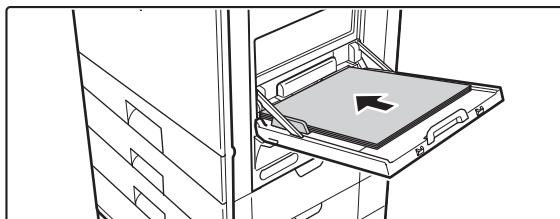
Não coloque objectos pesados no alimentador manual nem exerça pressão sobre a bandeja. O alimentador manual pode ficar danificado, a máquina pode cair e provocar ferimentos.

2



Ajuste as guias do alimentador manual à largura do papel.

3



Introduza o papel ao longo das guias do alimentador manual até ao limite.

Coloque o papel com a face a imprimir voltada para baixo.



- Não force a entrada do papel.
- Se a largura entre as guias do alimentador manual for superior à do papel, aproxime as guias do alimentador manual até se ajustarem correctamente à largura do papel. Se as guias estiverem demasiado afastadas, o papel pode ficar torto ou vincado.

Cuidado

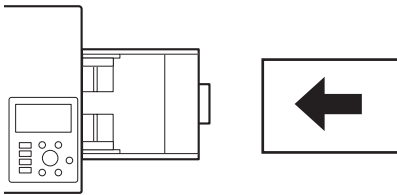
Se estiverem crianças nas proximidades, certifique-se de que não se sentam nem brincam na cassete removida. Sentar numa cassete poderá danificá-la e provocar a queda da máquina, causando ferimentos.

ASPECTOS IMPORTANTES AO UTILIZAR O ALIMENTADOR MANUAL

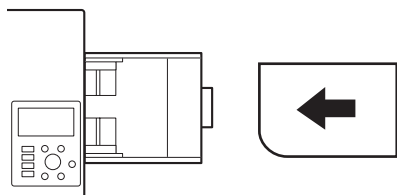
- Se utilizar papel simples que não papel normal SHARP ou tipos de papel especial que não sejam acetatos recomendados pela SHARP ou se imprimir no verso de papel usado, coloque uma folha de cada vez. Se colocar mais de uma folha de cada vez, podem ocorrer encravamentos.
- Antes de colocar papel, endireite qualquer enrolamento no papel. Se não o fizer poderão ocorrer bloqueios.
- Ao adicionar papel, retire qualquer papel existente no alimentador de papel, misture esse papel com o papel a adicionar e coloque-o novamente numa única pilha. Se adicionar o papel sem retirar o papel existente, poderá ficar encravado.

Introduzir papel

Coloque papel na orientação horizontal.



Introduzir acetatos

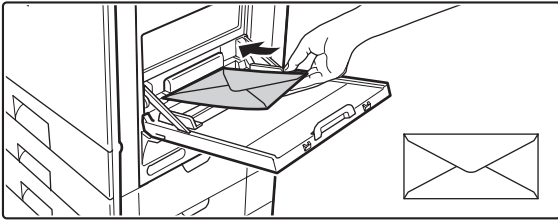




- Utilize acetatos recomendados pela SHARP. Quando utilizar acetatos, coloque-os no alimentador manual com o canto arredondado voltado para a parte frontal esquerda. Deste modo, o lado de impressão ficará voltado na direcção correcta.
- Não toque no lado de impressão do acetato.
- Se colocar várias folhas de acetatos no alimentador manual, não se esqueça de folheá-las várias vezes antes de as colocar.
- Quando imprimir em acetatos, certifique-se de que retira cada folha à medida que for saindo da máquina. Se as folhas se empilharem na bandeja de saída, podem começar a enrolar-se.

Colocar envelopes

Quando introduzir envelopes no alimentador, coloque-os alinhados à esquerda na orientação indicada abaixo. Apenas pode ser impressa a parte da frente dos envelopes. Certifique-se de que coloca a parte da frente voltada para baixo.

Ao colocar envelopes, coloque um envelope de cada vez.



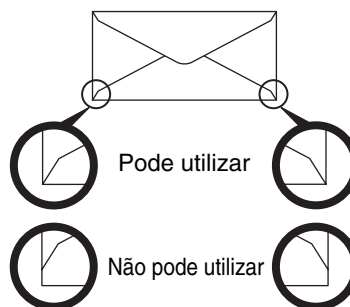
- 
 - Não imprima nos dois lados do envelope, pois poderá provocar bloqueios ou uma fraca qualidade de impressão.
 - Alguns ambientes operacionais podem causar vincos, manchas, bloqueios, má fusão do toner ou avaria da máquina.
- 
 - Existem algumas restrições quanto a determinado tipo de envelopes. Para obter mais informação, consulte um técnico de assistência qualificado.

Aspectos importantes ao utilizar envelopes

Envelopes que não podem ser utilizados

Não utilize os seguintes envelopes: Poderá ocorrer o bloqueio e manchas em envelopes.

- Envelopes com fechos metálicos, ganchos de plástico ou ganchos de fita.
- Envelopes fechados com fio
- Envelopes com janelas ou etiquetas
- Envelopes com uma superfície frontal irregular devido a baixo relevo
- Envelopes de dupla camada
- Envelopes com adesivo para selagem
- Envelopes feitos à mão
- Envelopes com ar no interior
- Os envelopes com uma posição de colagem nos cantos incorrectamente alinhada no verso não podem ser utilizados, pois poderão ficar vincados.



Qualidade de impressão nos envelopes

- A qualidade de impressão não é garantida numa área de 10 mm (13/22") à volta da margem do envelope.
- A qualidade de impressão não é garantida nas partes dos envelopes onde existam mudanças de espessura significativas, como nas partes de quatro camadas ou nas partes com menos de três camadas.
- A qualidade da impressão não é assegurada em envelopes com adesivo para selagem.

DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS

Esta secção descreve os dispositivos periféricos que podem ser utilizados com a máquina e explica como utilizar o finalizador e o encadernador, bem como a Sharp OSA (módulo de comunicação de aplicação e módulo de conta externa).

DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS

Pode instalar dispositivos periféricos na máquina para aumentar a sua funcionalidade.

Os dispositivos periféricos são normalmente opcionais. No entanto, alguns modelos incluem determinados dispositivos periféricos como equipamento padrão.

(A partir de Julho de 2010)

Nome do produto	Número do produto	Descrição
Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas	MX-CSX1	Cassete adicional. Pode colocar um máximo de 500 folhas de papel em cada cassete.
	MX-CSX2	
Finalizador	MX-FN12	Dispositivo de saída que permite a utilização da função de agrafamento e da função de desvio. Ao instalar um finalizador, certifique-se de colocar a tampa do finalizador (MX-CV10).
Tampa do finalizador	MX-CV10	Quando um finalizador está instalado, esta tampa protege sua parte superior.
Kit de fontes de códigos de barras	AR-PF1	Adiciona fontes de códigos de barras à máquina.
Kit de expansão XPS	MX-PUX1	A máquina pode ser utilizada como impressora compatível XPS. Para mais informações, consulte o seu revendedor. Para instalar este kit, é necessário um módulo de expansão da memória de 1 GB (MX-SMX3).
Placa de Expansão de memória	MX-SMX3	Expande a memória que pode ser utilizada na máquina.
Módulo de integração da aplicação	MX-AMX1	O módulo de integração da aplicação pode ser combinado com a função de scanner de rede para incluir um ficheiro de meta-dados num ficheiro de imagem digitalizado.
Módulo de comunicação de aplicação	MX-AMX2	Permite que a máquina seja ligada, através de uma rede, a uma aplicação de software externo.
Módulo de conta externa	MX-AMX3	É necessário para a utilização na máquina de uma aplicação de conta externa.



Algumas opções podem não estar disponíveis em alguns países e regiões.

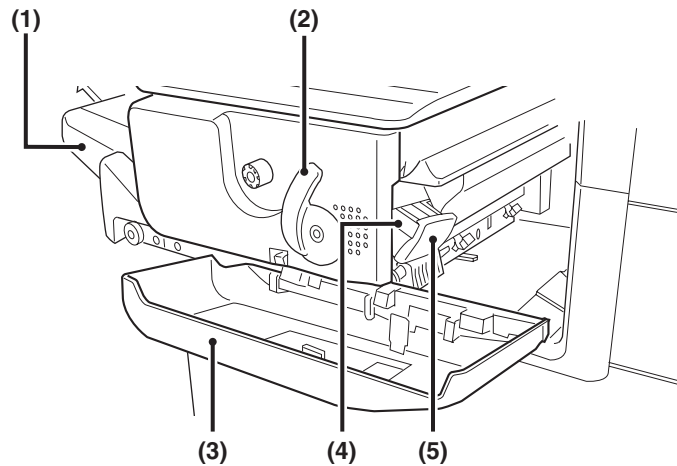
FINALIZADOR

O finalizador está equipado com a função de desvio, que desvia cada conjunto de material impresso do conjunto anterior.

Além disso, cada conjunto de material impresso ordenado pode ser agrafado.

DESIGNAÇÃO DOS COMPONENTES

É possível aceder às seguintes peças quando o finalizador estiver aberto.



(1) Bandeja de saída

O material impresso agrafado e desviado é depositado nesta bandeja.

A bandeja é corrediça. Estenda a bandeja para utilizar material impresso de maiores dimensões (tamanhos 8-1/2 pol. x 14 pol., 8-1/2 pol. x 13 pol., 8-1/2 pol. x 13-1/2 pol. e 8-1/2 pol. x 13-2/5 pol.,).

(2) Alavanca

Utilize para deslocar o finalizador de modo a eliminar bloqueios de papel, colocar agrafos ou eliminar encravamentos de agrafos.

(3) Tampa frontal

Abra esta tampa para remover bloqueios de papel, substituir agrafos ou eliminar encravamentos de agrafos.

(4) Caixa de agrafos

Contém o cartucho de agrafos. Puxe a caixa para fora para substituir o cartucho de agrafos ou eliminar um encravamento de agrafos.

(5) Alavanca de libertação da caixa de agrafos

Utilize para retirar a caixa de agrafos.

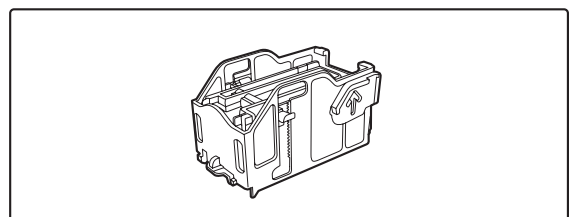
Não coloque objetos pesados ou faça pressão no finalizador.

Tenha cuidado ao ligar a corrente e ao imprimir, pois a bandeja pode deslocar-se para cima e para baixo.

CONSUMÍVEIS

O finalizador requer o seguinte cartucho de agrafos:

Cartucho de agrafos
(aprox. 5000 agrafos por cartucho x 3 cartuchos)
MX-SCX1



SHARP OSA

O Sharp OSA (Open Systems Architecture) permite que aplicativos externos sejam diretamente conectados a uma máquina através de uma rede.

Quando se utiliza uma máquina que suporta o Sharp OSA, as teclas e as funções são exibidas no painel de operações da máquina e as funções podem ser ligadas a um aplicativo externo.

Existem dois tipos de aplicações externas: "Aplicações Padrão" e "Aplicações de conta externas". Uma "Aplicações de conta externa" é utilizada para a gestão centralizada de contas de uma máquina multifuncional numa rede. Uma "Aplicação padrão" refere-se a todas as outras aplicações.

MÓDULO DE COMUNICAÇÃO DE APLICAÇÃO (MX-AMX2)

O módulo de comunicação de aplicação é necessário para utilizar uma "Aplicações padrão" na máquina.

Quando uma aplicação padrão anteriormente registada é seleccionada nas páginas Web da máquina, esta recupera o ecrã de funcionamento do URL registado. O controle da tela de operações é feito pelo aplicativo padrão.

Configuração da aplicação padrão

Para permitir uma aplicação geral nas páginas Web da máquina, clique em [Definições de Aplicações] no menu do administrador e de seguida em [Definições de Aplicações Externas] e [Aplicações Padrão]. No ecrã que entretanto surgir, configure as definições para a aplicação padrão.

Seleccionar uma aplicação padrão

O procedimento referente à selecção de uma aplicação geral permitida nas páginas web da máquina está explicado a seguir.

As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1

Prima a tecla de atalho para Sharp OSA.

2

Selecione a aplicação padrão.

Se tiverem sido guardadas duas ou mais aplicações padrão nas páginas Web, surge o ecrã para selecção da aplicação padrão. Selecione a aplicação padrão que pretender utilizar. Se apenas uma aplicação padrão tiver sido guardada nas páginas Web, a ligação à aplicação padrão terá início.

3

A máquina liga-se à aplicação padrão.

Enquanto a máquina estiver em comunicação com a aplicação padrão, surge a mensagem "Ligação à aplicação externa".

MÓDULO DE CONTA EXTERNA (MX-AMX3)

O módulo de conta externa é necessário para utilizar uma "aplicação de conta externa" na máquina. Pode utilizar-se uma aplicação de conta externa em "modo de autenticação externo" ou "modo de contagem externa". Quando se utiliza um modo de autenticação externa, o ecrã de início de sessão é obtido através da aplicação quando a máquina é iniciada. Quando se conclui um trabalho, é enviado para a aplicação um ecrã de notificação de trabalho de forma a permitir que as contas se mantenham para cada utilizador autenticado. Quando se utiliza "modo de contagem externo", o ecrã de início de sessão não surge quando a máquina é iniciada. É enviada para a aplicação apenas uma notificação de resultado de trabalho. A autenticação do utilizador pela aplicação de conta externa não pode ser utilizada, contudo, a aplicação de conta externa pode ser utilizada juntamente com a função de conta interna.

Configuração da aplicação de conta externa

Para permitir uma aplicação de conta externa nas páginas Web da máquina, clique em [Definições da Aplicação] no menu do administrador e de seguida em [Definições de Aplicações Externas] e [Definições de Aplicação de Conta Externa]. No ecrã que entretanto surgir, configure as definições para a aplicação de conta externa. A alteração da definição tornar-se-á efectiva após a máquina ser reiniciada. Para reiniciar a máquina, consulte "[LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE](#)" (página 1-13).

Funcionamento em modo de conta externo

Os dois modos para a utilização de uma aplicação de conta externa funciona da seguinte forma.

Modo de autenticação externo

Quando a caixa de verificação "Activar autenticação por servidor externo" é seleccionada em "Definições de Aplicações Externas" na página Web, a máquina introduz o modo de autenticação externo. Quando a máquina é ligada à corrente no modo de autenticação externo, esta acede à aplicação de conta externa e apresenta o ecrã de início de sessão. O ecrã de início de sessão também surge quando se selecciona a tecla [Chamada] para a execução de um trabalho no ecrã de estado de trabalho completo. (O ecrã de início de sessão não surge caso o utilizador tenha iniciado a sessão através do método normal.)

A tecla [ESTADO DO TRABALHO] pode ser premida enquanto o ecrã de início de sessão surge para apresentar o ecrã do estado do trabalho. Para regressar ao estado anterior, prima a tecla de selecção de modo.



- A função de controlo de utilizador da máquina não pode ser utilizada no modo de autenticação externo. Contudo, pode utilizar-se "Registo de Utilizador", "Visualização de Contagem de Utilizador", "Reposição da Contagem de Utilizador" "Impressão de Informação de Utilizador", e "Número do Nome de Utilizador Mostrado No Painel Operacional".
- A tecla de selecção de modo não pode ser utilizada enquanto se visualizar o ecrã de início de sessão.

Se o início de sessão falhar

Se o ecrã de início de sessão não surgir ou se a aplicação não funcionar correctamente, a máquina poderá não funcionar correctamente. Neste caso, recomenda-se que abandone o modo de conta externa das páginas Web da máquina. Para mais informações, consulte [Ajuda] na páginas Web.

Para sair do modo de conta externa do painel de operações da máquina, siga estas etapas:

Modificar "Definições de Aplicações Externas" na página Web. Reiniciar a máquina para validar a modificação. Para reiniciar a máquina, consulte "[LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE](#)" (página 1-13).

Modo de conta externa

Quando apenas "Controlo de Conta Externa" estiver activada em "Definições de Aplicações Externas" na página Web, a máquina introduz o modo de autenticação externo.

Ao contrário do que acontece no modo de autenticação, quando a máquina é reiniciada no "Modo de conta externo", o ecrã de início de sessão da aplicação de conta externa não é apresentado. Apenas o resultado do trabalho é enviado para a aplicação de conta externa. O modo de conta externo pode ser utilizado juntamente com a função de controlo do utilizador da máquina. (O modo de conta externo também pode ser utilizado quando a função de controlo de utilizador está desactivada.)

MANUTENÇÃO

Esta sessão explica como limpar a máquina e substituir os cartuchos de toner e a caixa de resíduos de toner.

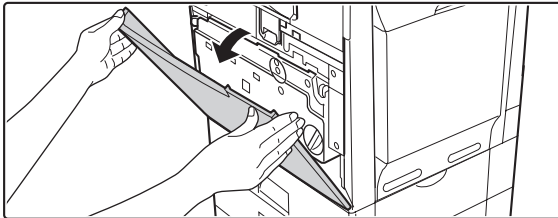
SUBSTITUIR OS CARTUCHOS DE TONER

Quando for o momento de substituir um item de suprimento, aparecerá no visor uma mensagem instruindo você para fazê-lo.



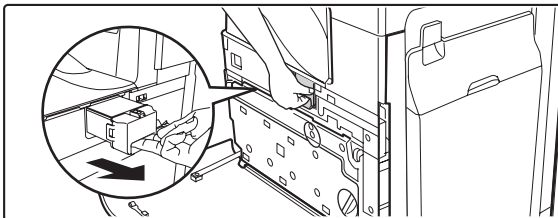
- Não substitua um item de suprimento antes que a mensagem de substituição apareça no visor.
- Depois de usar um cartucho, envolva com a embalagem, o estojo e material usado para o cartucho original.

1



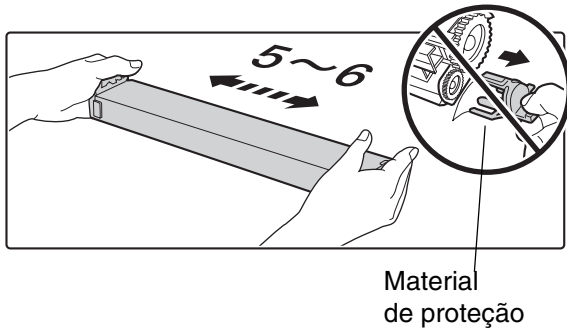
Abra a tampa frontal.

2



Puxe o cartucho do toner na sua direcção.

3

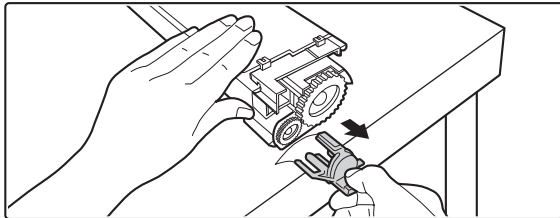


Retire o cartucho de toner novo, segure com as duas mãos e agite-o 5 ou 6 vezes horizontalmente.



- Quando agitar o cartucho de toner, agite-o com o material de protecção inserido no cartucho. Se agitar o cartucho após retirar o material de protecção, o toner pode derramar.
- Agite o cartucho de toner apenas na horizontal. Se o agitar em qualquer outra direcção, o toner pode recolher de um dos lados do cartucho.

4

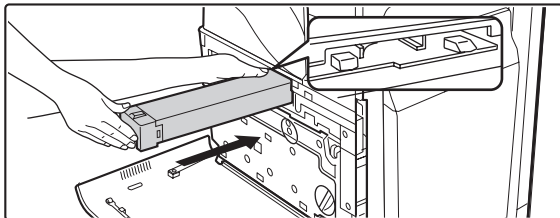


Retire o material de protecção do novo cartucho de toner.

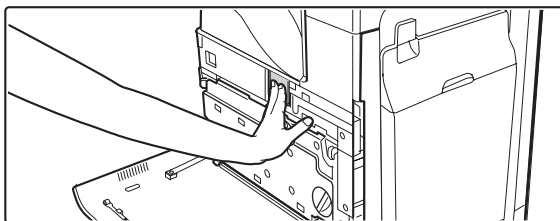


- Segure firmemente no cartucho de toner enquanto retira o material de protecção.
- Após remover o material de protecção, não incline o cartucho de toner para baixo nem o agite. O toner pode derramar.

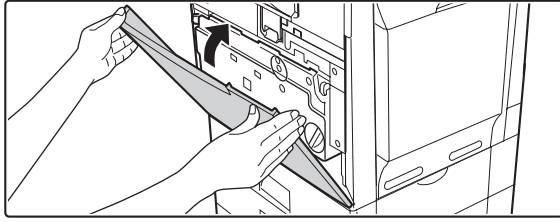
5



Introduza o novo cartucho de toner horizontalmente e empurre-o bem para dentro.



6



Feche o painel frontal.



- Antes de mover a máquina, remova o cartucho de toner. Mover a máquina com o cartucho de toner instalado pode causar uma falha.
- Quando o cartucho developer for removido, não retire ou insira o cartucho de toner. Isto pode provocar uma avaria.
- Após a substituição do cartucho de toner, a máquina entra automaticamente no modo de ajustamento da imagem. Se a tampa não estiver fechada não será efectuado o ajustamento de imagem.
- Tenha cuidado para que os seus dedos não fiquem presos quando fechar a tampa.

Cuidado

- **Não atire o cartucho de toner para o fogo. O toner poderá voar e provocar queimaduras.**
- **Guarde os cartuchos de toner fora do alcance das crianças.**



- Guarde horizontalmente a caixa que contém o cartucho de toner; não a armazene na vertical. Se o cartucho de toner for armazenado de pé, o toner pode solidificar dentro do cartucho.
- Guarde o toner em um local com temperatura inferior a 40°C. O armazenamento num local quente pode fazer com que o toner no cartucho solidifique.
- Se utilizar um cartucho de toner não recomendado pela SHARP, a máquina pode não proporcionar a qualidade e o desempenho esperados, existindo o risco de danos na máquina. Utilize sempre cartuchos de toner recomendados pela SHARP.
- Coloque o cartucho velho no saco aonde veio o cartucho novo, lacre e coloque na caixa.



- Guarde o cartucho de toner num saco de plástico (não o deite fora).
- Para visualizar a quantidade aproximada de toner restante, mantenha pressionada a tecla [IMPRIMIR] durante a impressão ou quando a máquina estiver inativa. A percentagem de toner restante permanecerá no visor enquanto mantiver a tecla premida. Quando a percentagem atingir "25-0%", obtenha um novo cartucho de toner e mantenha-o pronto para a substituição.

Contagem Total	00,000,000
Quantidade Toner	100-75%

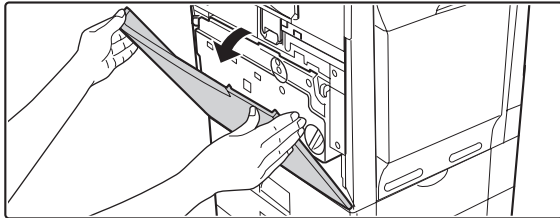
SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER

A caixa de resíduos de toner recolhe os resíduos de toner produzidos durante a impressão.

Quando for o momento de substituir um item de suprimento, aparecerá no visor uma mensagem instruindo você para fazê-lo. Para substituir a caixa de resíduos de toner siga os procedimentos abaixo.

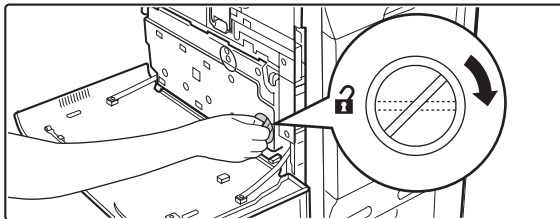
- ❗ Não deixe que a caixa de resíduos de toner sofra algum tipo de pancada. A quantidade dos resíduos pode ser detectada incorretamente e causar uma falha na máquina.
- Não substitua um item de suprimento antes que a mensagem de substituição apareça no visor.
- O toner pode derramar durante a substituição da caixa de resíduos de toner. Antes de substituir a caixa de resíduos de toner tome medidas como colocar coberturas sobre a máquina e à volta desta para evitar sujá-la.

1



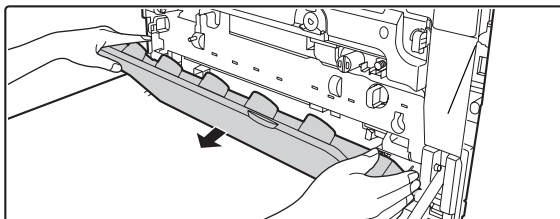
Abra a tampa frontal.

2



Liberte a caixa de resíduos de toner usada.

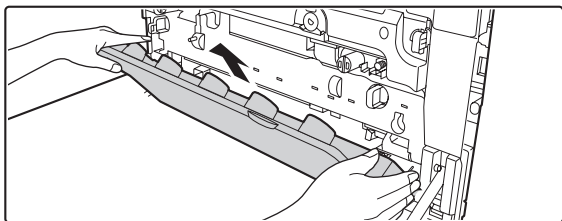
(1) Gire a alavanca da trava da caixa de resíduos de toner para a direita até ficar na horizontal.



(2) Incline a caixa de resíduos de toner para a frente.

Segure a caixa de resíduos de toner com as duas mãos nas marcas na parte superior direita e inferior esquerda da caixa e lentamente incline-a na sua direção.

3



Remova a caixa de resíduos de toner.

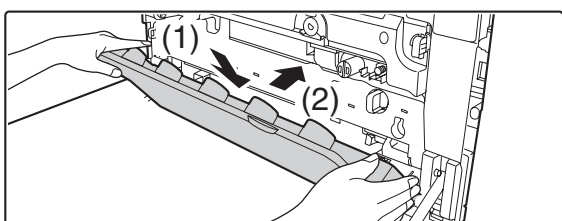


- Se a caixa de resíduos de toner cair demasiado para a frente, não conseguirá removê-la.
- Não aponte os orifícios para baixo, visto que o toner usado será derramado.



- Segure a caixa com ambas as mãos e levante-a devagar.
- Não deite fora a caixa de resíduos de toner. Coloque-o num saco plástico e guarde-o até à próxima visita do responsável pela assistência técnica.

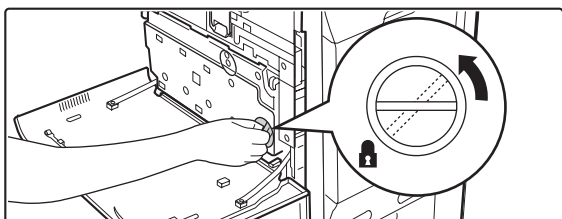
4



Instalar a caixa de resíduos de toner.

Introduza a caixa a partir de cima, inclinado. (Na direcção oposta àquela em que a retirou.)

5



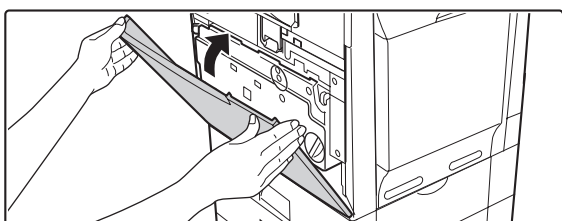
Gire para a esquerda a alavanca de bloqueio na caixa de resíduos de toner.

Gire a alavanca de bloqueio para a esquerda até parar.



- Se a alavanca não girar verifique se a caixa de resíduos de toner está correctamente instalada. Principalmente certifique-se que o canto superior esquerdo da caixa de resíduos de toner está no devido lugar.

6



Feche o painel frontal.



- Tenha cuidado para que os seus dedos não fiquem presos quando fechar a tampa.

 **Cuidado**

- Não atire a caixa de resíduos de toner para o fogo. O toner poderá voar e provocar queimaduras.
- Guarde a caixa de resíduos de toner fora do alcance das crianças.



- Coloque a caixa de resíduos velha no saco aonde veio a caixa de resíduos nova, lacre e coloque na caixa.
- O toner pode derramar durante a substituição da caixa de resíduos de toner. Tome medidas para evitar problemas no caso do toner derramar sobre a máquina, à volta da mesma ou nas suas roupas.
- Não toque na parte suja com toner da caixa de resíduos de toner removida. Se acidentalmente tocar no toner, lave de imediato as mãos.

SUBSTITUIR A EMBALAGEM DE DEVELOPER / CARTUCHO DE TAMBOR FOTOCONDUTOR

Antes de substituir a embalagem de developer ou o cartucho de tambor fotocondutor, desligue o interruptor de corrente da máquina e aguarde alguns segundos.

SUBSTITUIR O CARTUCHO DEVELOPER

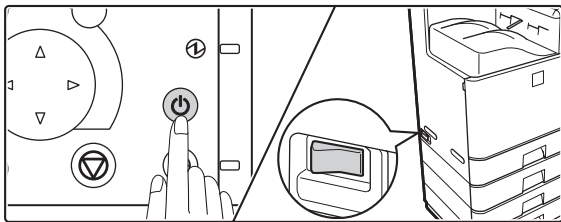
Quando for o momento de substituir um item de suprimento, aparecerá no visor uma mensagem instruindo você para fazê-lo.

Também é necessário remover a embalagem de developer para substituir o cartucho de tambor fotocondutor. Consulte o procedimento abaixo para remover a embalagem de developer ao substituir o cartucho de tambor fotocondutor.



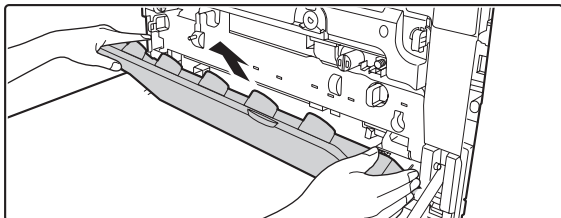
Não substitua um item de suprimento antes que a mensagem de substituição apareça no visor.

1



Prima a tecla [POWER] (⏻) no painel de operações para desligar a corrente e depois desligue o interruptor principal, colocando-o na posição OFF.

2



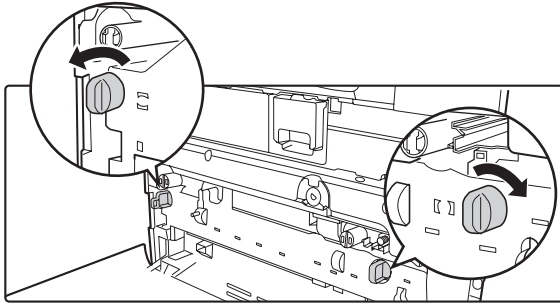
Abra o painel frontal e remova a caixa de resíduos de toner.

➔ [SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER](#)
(página 1-52)



Não aponte os orifícios para baixo, visto que o toner usado será derramado.

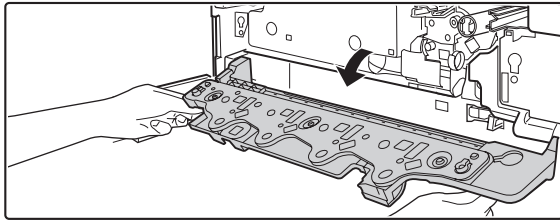
3



Limpe a tampa do carregador principal.

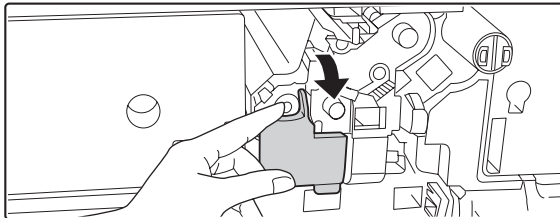
- (1) Gire as alavancas de bloqueio do carregador principal na direcção de uma seta, em baixo.

Quando as alavancas de bloqueio se encontrarem horizontais, está desbloqueado.



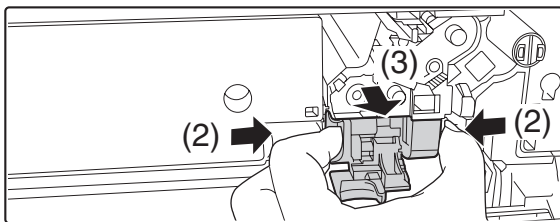
- (2) Segure as alavancas de bloqueio e incline o painel para a frente.

4

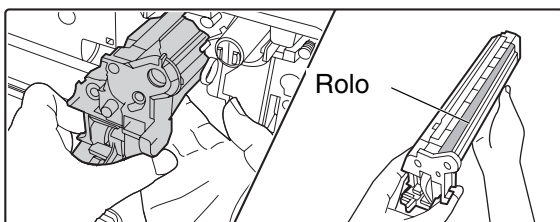


Remover a embalagem de developer.

- (1) Segure o bloqueio da embalagem de developer e puxe-o para a frente e para baixo.



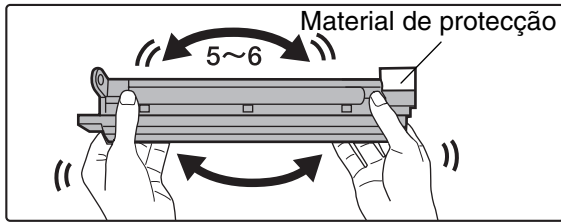
- (2) Aperte a alavanca no cartucho developer.
- (3) Retire a embalagem de developer horizontalmente.



- (4) Com a mão, apoie a embalagem de developer junto ao centro e remova-o na sua totalidade.



- Ao remover a embalagem de developer, segure-a com ambas as mãos pelo centro.
- Tente manter a embalagem de developer na horizontal ao removê-la. Se for inclinado durante a remoção, o developer pode derramar.
- Irá aparecer toner na área do rolo da embalagem de developer removida. Não toque na área do rolo. Se acidentalmente tocar no toner, lave de imediato as mãos.
- Coloque o cartucho developer velho no saco aonde veio o cartucho developer novo, lacre e coloque na caixa.



Agite a embalagem de developer 5 ou 6 vezes, tal como mostrado.

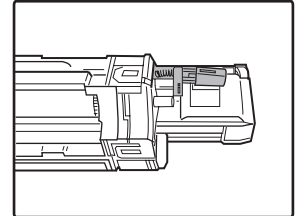
Segure a embalagem de developer firmemente, como indicado, e agite-a para cima e para baixo, para a esquerda e a direita.

Retire o material de protecção após agitar a embalagem de developer.

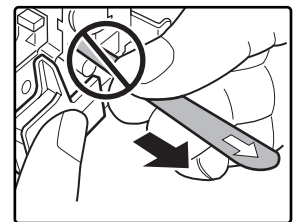
5



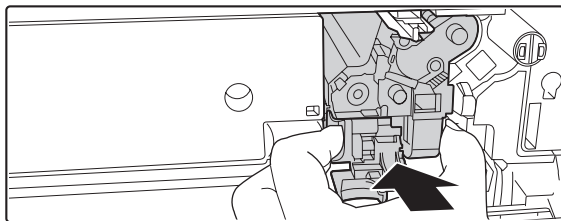
- **A parte da embalagem de developer abaixo indicada pode deformar-se ou danificar-se facilmente. Não toque nesta parte ao manusear o cartucho.**
- **Não toque no rolo da embalagem de developer.** Se o rolo for tocado acidentalmente podem ocorrer problemas na imagem. Nesse caso, substitua a embalagem do developer por uma nova.



- O selo não pode ser removido ao agitar a nova embalagem de developer.
- Seja cuidadoso para não danificar a embalagem de developer ao agitá-la. Caso fique danificado, o developer na embalagem pode derramar.



6



Introduza a nova embalagem de developer na horizontal.

Insira-a no mesmo local de onde removeu a embalagem.

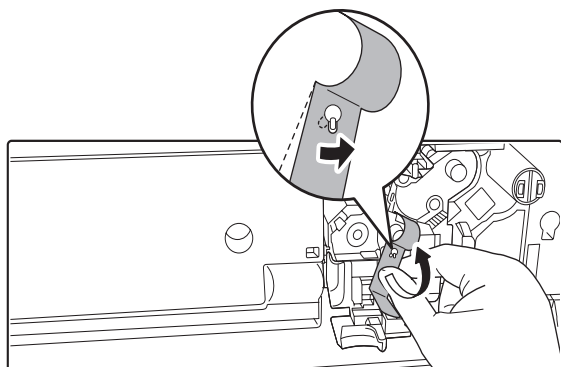


- Não incline a embalagem de developer nem a introduza na direcção errada. Isto pode danificar a embalagem do developer ou o cartucho de tambor fotocondutor e provocar avarias.
- Ao inserir a embalagem de developer, segure-a com ambas as mãos pelo centro.
- Não remova o selo da embalagem de developer até esta estar instalada na máquina. Se remover o selo quando o cartucho não se encontra bloqueado, este pode cair da máquina.



Insira, alinhando a seta no cartucho com a seta na máquina.

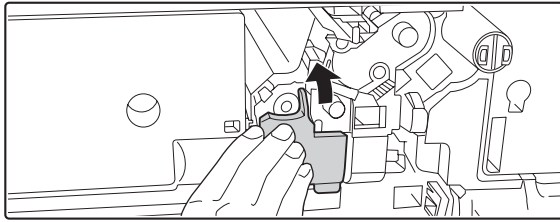
7



Solte a extremidade do selo do cartucho developer.

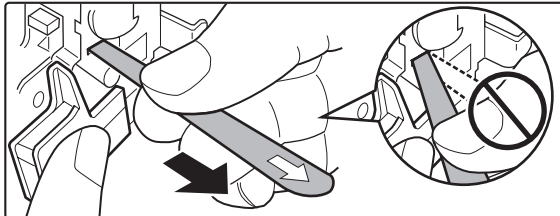
Alinhe o entalhe no selo com a guia na parte de encaixe e empurre. Tome cuidado para não remover o selo completamente empurrando com força.

8



Segure o bloqueio da embalagem de developer e substitua-a na máquina.

9



Segure a embalagem de developer com uma mão e, com a outra, retire lentamente o selo.

Lentamente puxe o selo na horizontal.



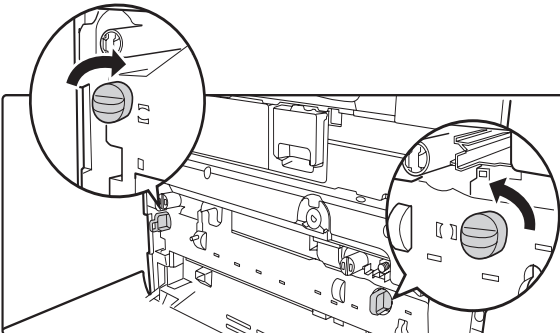
Se utilizar demasiada força ou se o selo for puxado na diagonal, pode rasgar.



Existe uma marca (fita vermelha) na extremidade do selo. Após remover o selo, não se esqueça de verificar se esta marca (fita vermelha) se encontra na extremidade do selo.

Se o selo tiver sido cortado na embalagem de developer, esta não pode ser utilizada. Substitua por uma embalagem de developer nova.

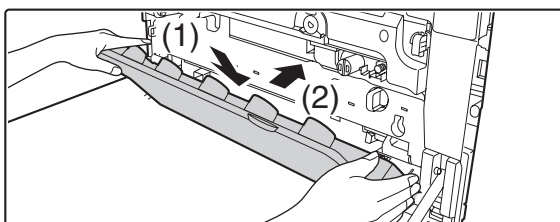
10



Fechre a tampa do carregador principal e gire as alavancas de bloqueio na direcção das setas para bloquear o painel.

Quando as alavancas de bloqueio se encontrarem verticais, o painel está bloqueado.

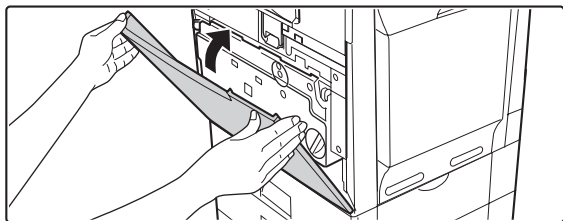
11



Instalar a caixa de resíduos de toner.

➔ [SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER](#)
(página 1-52)

12

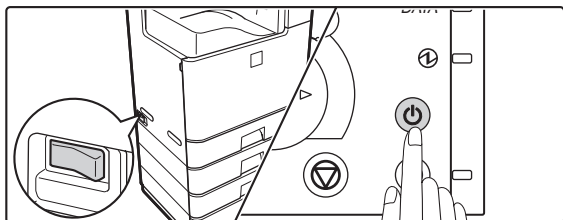


Feche o painel frontal.



Tenha cuidado para que os seus dedos não fiquem presos quando fechar a tampa.

13



Ligar a corrente.

Ligue o interruptor principal em "ON" e prima a tecla [POWER] (⏻) no painel de operações para ligar a corrente deste.

⚠ Cuidado

- Não atire a embalagem de developer para o fogo. O toner poderá voar e provocar queimaduras.
- Guarde as embalagens de developer fora do alcance das crianças.



- Quando substituir a embalagem de developer, lembre-se de que pode sujar a roupa ou o espaço subjacente.
- Não toque na parte suja com toner da caixa de resíduos de toner removida. Se acidentalmente tocar no toner, lave de imediato as mãos.


SUBSTITUIR O CARTUCHO DE TAMBOR

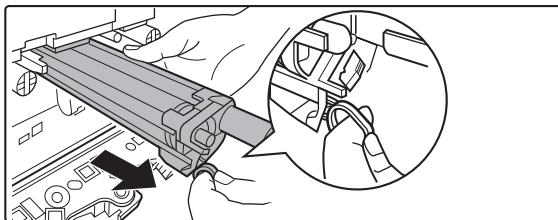
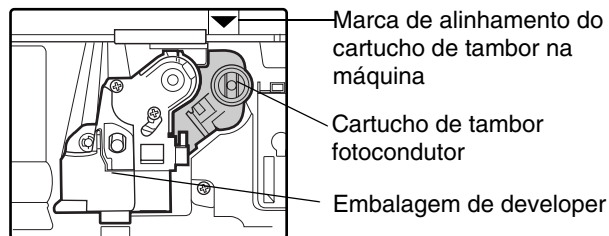
Quando for o momento de substituir um item de suprimento, aparecerá no visor uma mensagem instruindo você para fazê-lo.

- ! Não substitua um item de suprimento antes que a mensagem de substituição apareça no visor.
- ! Não deixe o cartucho de tambor fotocondutor fora da sua embalagem durante um longo período de tempo e não remova o cartucho da embalagem num local com luz solar intensa ou luz forte. Isto pode provocar uma avaria.
- ! Quando retirar um cartucho de tambor fotocondutor, coloque-o num lugar escuro e não permita que luz directa incida sobre o cartucho.

Desligar a corrente e remover a embalagem de developer.

Para o procedimento de remoção da embalagem de developer, consulte os passos 1 a 4 de "[SUBSTITUIR O CARTUCHO DEVELOPER](#)" (página 1-55).

- 1  Para remover o cartucho de tambor fotocondutor é necessário remover primeiro a embalagem de developer.

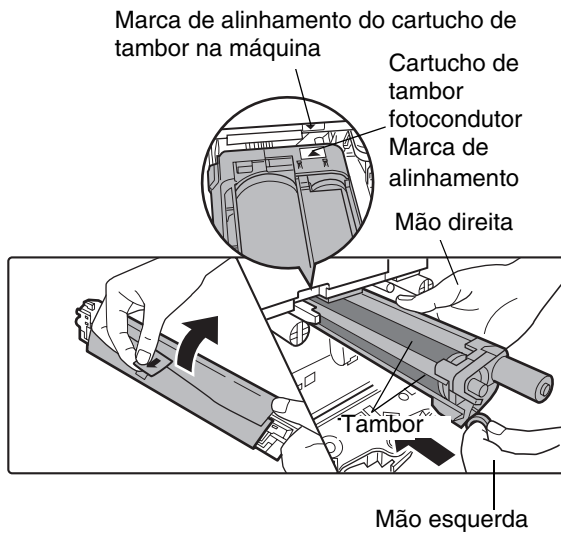


Com o dedo, mantenha premida a alavanca no cartucho de tambor fotocondutor e puxe o cartucho de tambor fotocondutor na sua direcção.

Coloque uma mão no centro do cartucho de tambor fotocondutor e remova-o com ambas as mãos.

- ! Não toque em toner no cartucho de tambor fotocondutor usado. Se acidentalmente tocar no toner, lave de imediato as mãos.
- ! Coloque o cartucho de tambor velho no saco aonde veio o cartucho de tambor novo, lacre e coloque na caixa.

3



Remova o material de protecção do cartucho de tambor fotocondutor e introduza este último lentamente ao longo das guias.

Certifique-se que a marca ▲ no cartucho de tambor fotocondutor fica alinhada com a marca ▼ na máquina, à medida que introduz o cartucho de tambor.



- Para remover o material de protecção, puxe-o lentamente e direito para evitar que rasgue.
- **Ao instalar o cartucho de tambor fotocondutor não toque nem danifique o tambor.** Isto pode provocar danos.
- Após remover o material de protecção, insira imediatamente o cartucho de tambor fotocondutor na máquina. Não exponha o cartucho de tambor fotocondutor à luz solar directa ou a luz eléctrica.
- Não incline o cartucho de tambor fotocondutor nem o introduza na direcção errada. Isto pode danificar o cartucho de tambor fotocondutor ou provocar avarias.

4

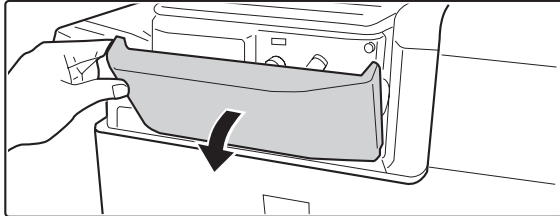
Substitua a embalagem de developer e a caixa de resíduos de toner, feche o painel frontal da máquina e ligue a energia.

Para o procedimento de substituição da embalagem de developer da caixa de resíduos de toner, consulte os passos 7 a 8 e os passos 10 a 11 de "[SUBSTITUIR O CARTUCHO DEVELOPER](#)" (página 1-55).

SUBSTITUIR O CARTUCHO DE GRAMPOS NO FINALIZADOR

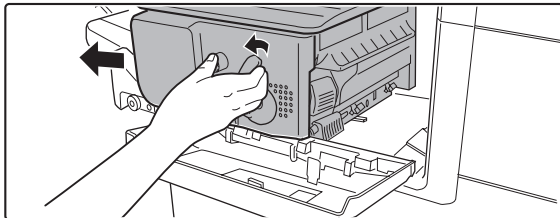
Quando o cartucho de agrafos se esgotar, aparece uma mensagem no painel de operações. Para substituir o cartucho de agrafos, siga os procedimentos abaixo.

1



Abra a tampa.

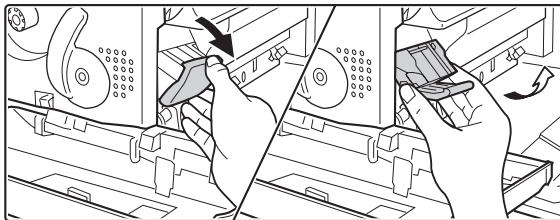
2



Enquanto empurra a alavanca para baixo e para a esquerda, faça deslizar o finalizador para a esquerda até parar.

Deslize cuidadosamente o finalizador até parar.

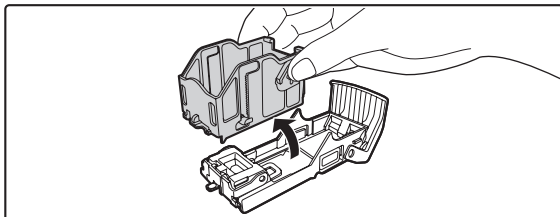
3



Baixe a alavanca de libertação da caixa de agrafos e retire a caixa de agrafos.

Puxe a caixa de grampos para fora, para a direita.

4



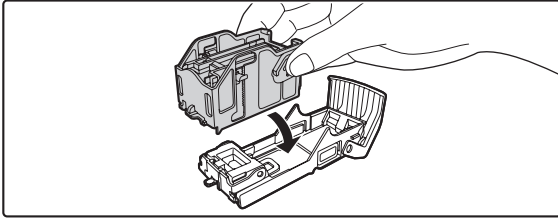
Retire o cartucho de agrafos vazio da caixa de agrafos.

Segure cuidadosamente o lado direito do cartucho de agrafos e levante para a esquerda e para cima, como indicado. O bloqueio irá soltar-se facilmente. Após desbloquear, continue a levantar o cartucho de agrafos para a esquerda e para cima, removendo-o.



- Mesmo quando surge uma mensagem no painel de operações, podem ocasionalmente permanecer agrafos no cartucho de agrafos.
- Se permanecerem agrafos, o bloqueio não irá soltar-se facilmente. Forçar o bloqueio pode deformar a caixa de agrafos e o cartucho de agrafos, provocando uma avaria.

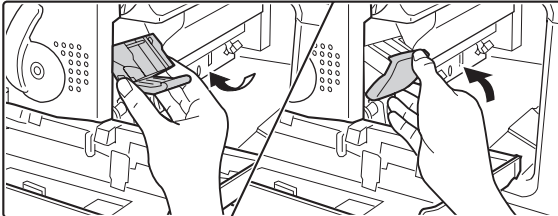
5



Introduza um novo cartucho de agrafos na caixa de agrafos, da forma abaixo ilustrada.

Empurre o cartucho de agrafos para dentro até encaixar no devido lugar.

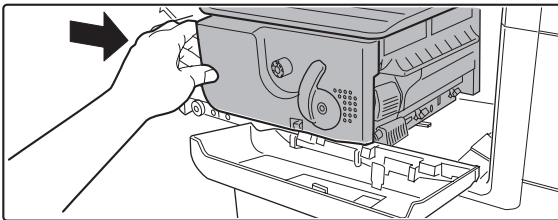
6



Substitua a caixa de agrafos.

Empurre a caixa de agrafos para dentro até encaixar no devido lugar.

7



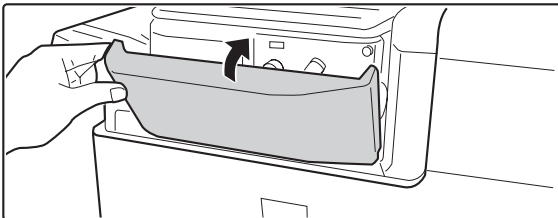
Deslize o finalizador para trás e para a direita.

Deslize cuidadosamente o finalizador para trás e para a direita, até encaixar na posição original.



Tenha cuidado para que os seus dedos não fiquem presos quando fechar a tampa.

8



Feche a tampa.



Tenha cuidado para que os seus dedos não fiquem presos quando fechar a tampa.




Faça um teste impressão no modo de ordenação de grampos e verifique se os grampos são colocados corretamente.

MANUTENÇÃO REGULAR

Para garantir que a máquina continua a proporcionar um desempenho superior, limpe-a periodicamente.


Cuidado

Não utilize um spray inflamável para limpar a máquina. Se o gás do spray entrar em contacto com componentes eléctricos quentes ou a unidade do fusor no interior da máquina, poderá provocar um incêndio ou choque eléctrico.

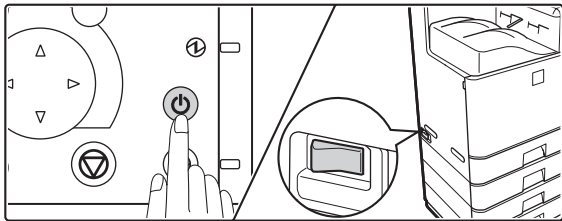
 Não utilize diluente, benzeno ou agentes de limpeza voláteis semelhantes para limpar a máquina. Podem degradar ou descolorar a caixa.


LIMPAR O CARREGADOR PRINCIPAL DO TAMBOR FOTOCONDUTOR

Se aparecerem linhas pretas, use o dispositivo de limpeza para limpar o carregador.

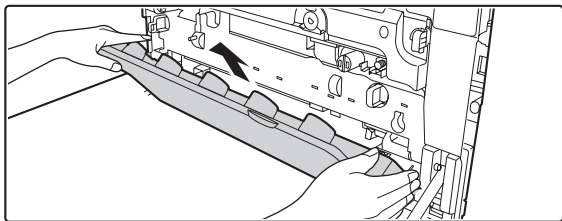
 Um dispositivo de limpeza do carregador principal sobressalente vem com o cartucho de tambor. Ao substituir o cartucho de tambor, substitua o carregador principal também.

1




Prima a tecla [POWER] () no painel de operações para desligar a corrente e depois desligue o interruptor principal, colocando-o na posição OFF.

2

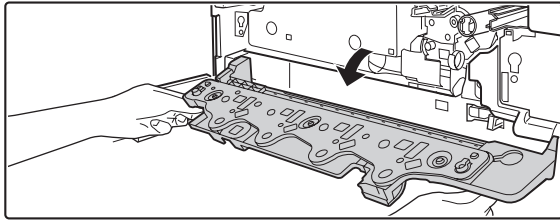


Abra o painel frontal e remova a caixa de resíduos de toner.

 [SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER](#)
(página 1-52)

 Não aponte os orifícios para baixo, visto que o toner usado será derramado.

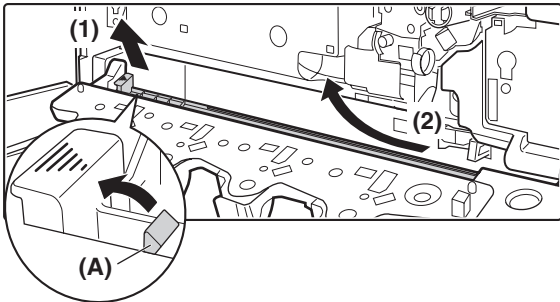
3



Solte as alavancas de bloqueio e abra a tampa do carregador principal.

➔ **SUBSTITUIR O CARTUCHO DEVELOPER** (página 1-55)

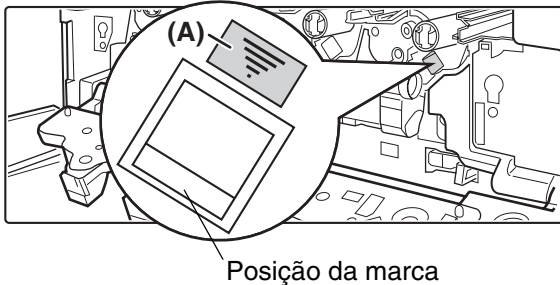
4



Remover o dispositivo de limpeza do carregador.

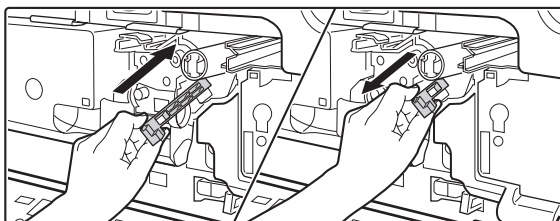
- (1) **Incline para baixo o bloqueio do dispositivo de limpeza do carregador (A) na direcção da seta e levante a extremidade esquerda do dispositivo de limpeza do carregador.**
- (2) **Desloque o dispositivo de limpeza do carregador para a esquerda e puxe-o para fora.**

5



Limpar o carregador principal.

Os orifícios a limpar com o dispositivo de limpeza do carregador estão identificados por etiquetas semelhantes a (A).



- (1) **Empurre cuidadosamente até ao limite o dispositivo de limpeza do carregador.**
- (2) **Remova cuidadosamente o dispositivo de limpeza do carregador.**
- (3) **Repita o procedimento anterior (1) a (2) três vezes.**

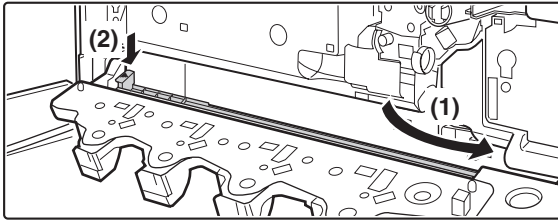


Tenha cuidado para não sujar com toner a ponta do dispositivo de limpeza do carregador.



- Limpe com a marca (≡) no dispositivo de limpeza do carregador virada para baixo.
- Não utilize o dispositivo de limpeza do carregador para qualquer outra finalidade que não limpar o carregador principal.

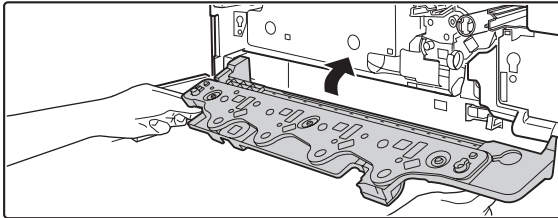
6



Reponha o dispositivo de limpeza do carregador na sua posição original.

Insira a ponta do dispositivo de limpeza do carregador para a direita e depois pressione na extremidade do mesmo. O dispositivo de limpeza do carregador irá bloquear no seu lugar.

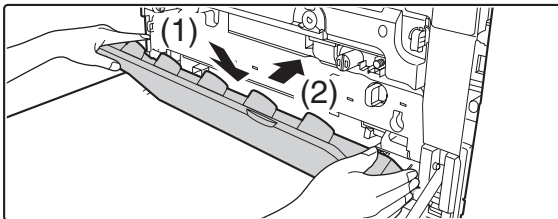
7



Feche a tampa do carregador principal e gire as alavancas de bloqueio na direcção das setas para bloquear o painel.

➔ [SUBSTITUIR O CARTUCHO DEVELOPER](#) (página 1-55)

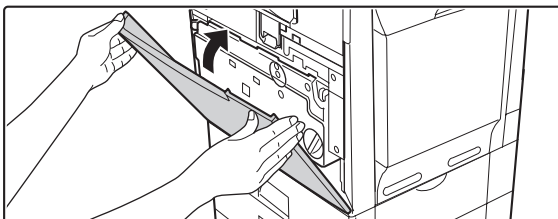
8



Instalar a caixa de resíduos de toner.

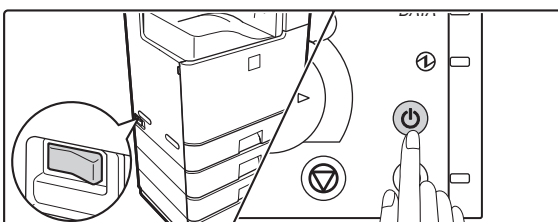
➔ [SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER](#) (página 1-52)

9



Feche o painel frontal.

10



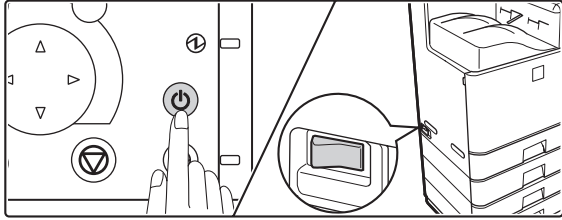
Ligar a corrente.

Ligue o interruptor principal em "ON" e prima a tecla [POWER] (⏻) no painel de operações para ligar a corrente deste.

LIMPAR O ROLO DE ALIMENTAÇÃO MANUAL

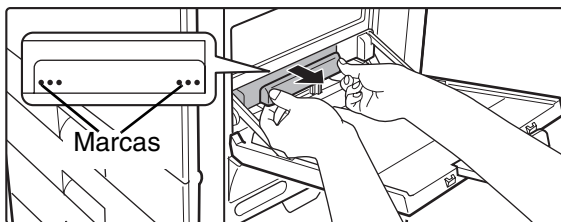
Se detectar que o papel alimentado pelo tabuleiro manual bloqueia ou fica sujo pelo rolo, remova e limpe este último. Antes de começar, remova o papel do tabuleiro manual.

1



Prima a tecla [POWER] (⏻) no painel de operações para desligar a corrente e depois desligue o interruptor principal, colocando-o na posição OFF.

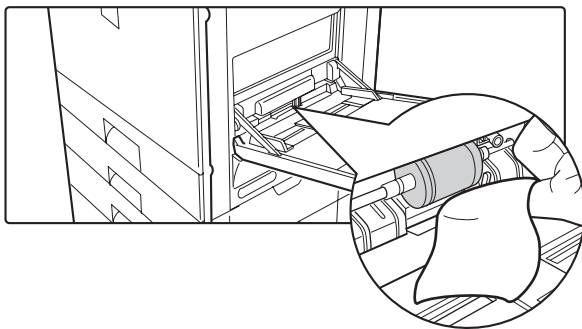
2



Remover a tampa do rolo do tabuleiro manual.

Coloque os dedos atrás das marcas ••• na tampa do rolo e puxe na sua direção. Puxe alternadamente nos lados direito e esquerdo da tampa do rolo.

3



Para limpar os rolos, limpe cada um com um pano limpo.

⚠ Cuidado

Ao limpar os rolos, tenha cuidado para não ferir as mãos.

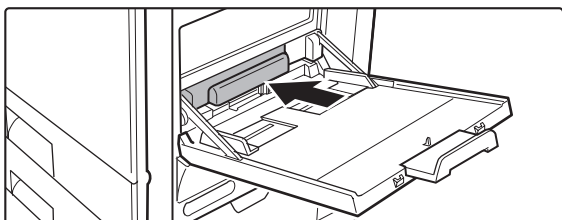


Não toque na superfície do rolo com as mãos sujas.



Se a sujidade for difícil de remover, humedeça o pano com um pouco de água ou detergente neutro e de seguida limpe com um pano limpo e seco até já não restar humidade.

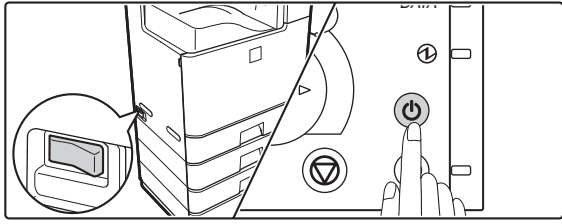
4



Fixe a tampa do rolo ao tabuleiro manual.

Pressione a tampa no tabuleiro manual, de forma a que encaixe e bloqueie no devido lugar.

5



Ligar a corrente.

Ligue o interruptor principal em "ON" e prima a tecla [POWER] (⏻) no painel de operações para ligar a corrente deste.

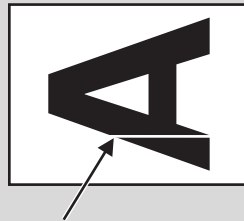
LIMPAR A UNIDADE DE LASER

Quando a unidade de laser no interior da máquina fica suja, podem surgir irregularidades a cores como linhas na imagem impressa. Execute os seguintes passos para limpar a unidade de laser.



Identificar linhas (linhas brancas) provocadas por uma unidade de laser suja

- As linhas brancas aparecem sempre no mesmo lugar.
- As linhas brancas estão paralelas à direção da alimentação do papel.

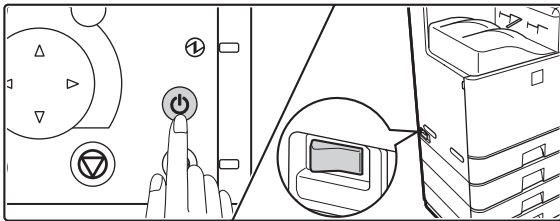


linhas brancas



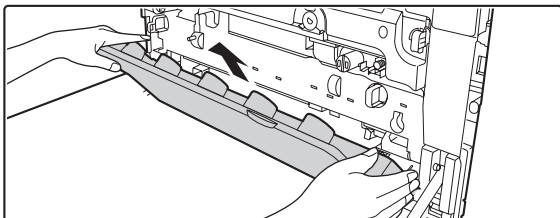
Direcção da
alimentação de papel

1



Prima a tecla [POWER] (⏻) no painel de operações para desligar a corrente e depois desligue o interruptor principal, colocando-o na posição OFF.

2



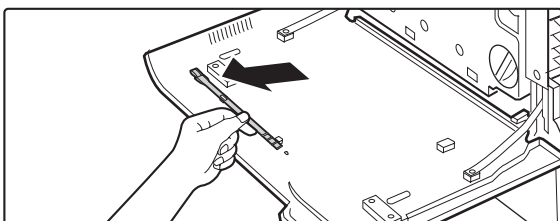
Abra o painel frontal e remova a caixa de resíduos de toner.

➔ [SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER](#)
(página 1-52)



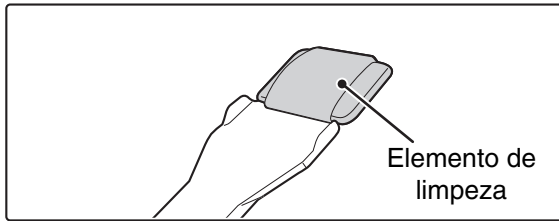
Não aponte os orifícios para baixo, visto que o toner usado será derramado.

3



Remova a ferramenta de limpeza do painel frontal para a unidade de escrita.

4

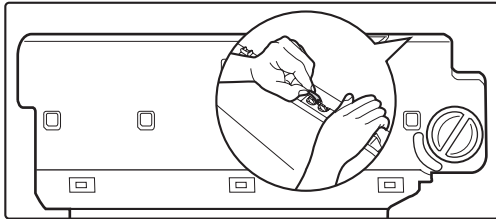


Certifique-se de que o elemento de limpeza na ponta da ferramenta de limpeza não está sujo.



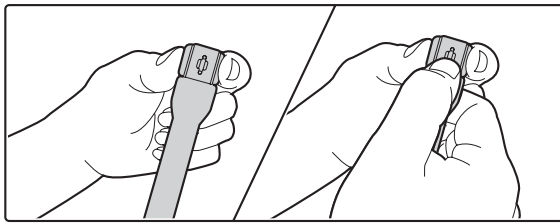
Se estiver sujo, retire-o e substitua-o por outro limpo. Relativamente ao procedimento de substituição do dispositivo de limpeza, consulte os passos 5 a 7. Se o dispositivo de limpeza não estiver sujo, avance para o passo 8.

5



Remova o dispositivo de limpeza de substituição da caixa de resíduos de toner.

6



Remover o dispositivo de limpeza sujo.

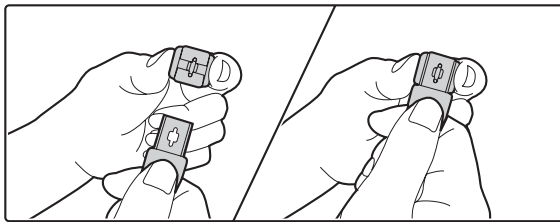
Alinhe a patilha do elemento de limpeza com o orifício de fixação na ferramenta de limpeza.

Segure o elemento de limpeza com firmeza e empurre a ferramenta de limpeza para dentro.



Volte a colocar o dispositivo de limpeza removido na caixa de resíduos de toner.

7



Fixar o novo elemento de limpeza na ferramenta de limpeza.

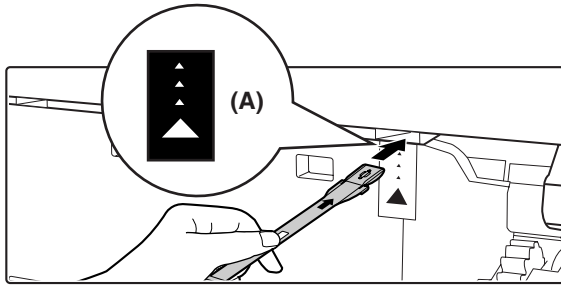
Alinhe a patilha do elemento de limpeza com o orifício de fixação na ferramenta de limpeza.

Segure o elemento de limpeza com firmeza e empurre a ferramenta de limpeza para dentro.



Certifique-se que o dispositivo de limpeza está bem fixo à ferramenta de limpeza.

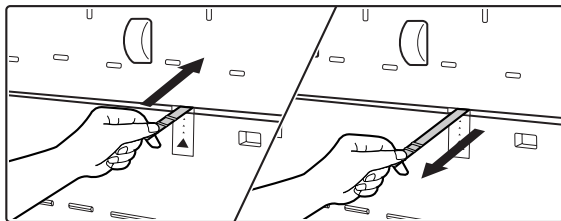
8



Limpe a unidade laser.

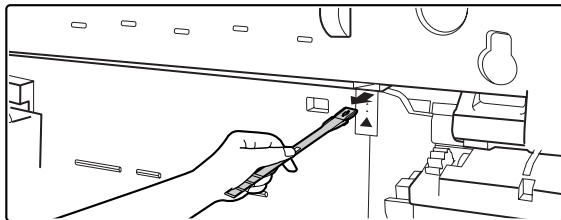
- (1) **Incline o elemento de limpeza para baixo e insira lentamente a ferramenta no orifício que pretende limpar.**

As peças da unidade de escrita que necessitam de limpeza estão identificadas por etiquetas semelhantes a (A).



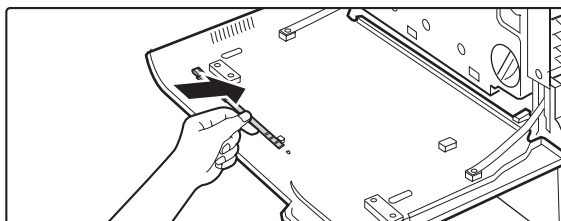
- (2) **Introduza a ferramenta de limpeza no orifício até ao limite e depois puxe-a novamente para fora.**

Puxe a ferramenta de limpeza para fora até sentir a ponta da ferramenta deixar a superfície de limpeza da unidade de laser.



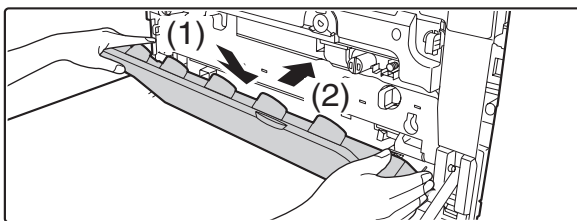
- (3) **Repita o passo (2) duas ou três vezes e depois retire a ferramenta de limpeza.**

9



Substituir a ferramenta de limpeza.

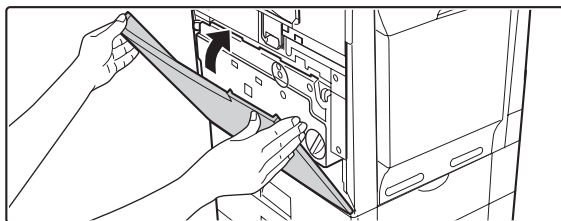
10



Instalar a caixa de resíduos de toner.

- ➔ [SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER](#)
(página 1-52)

11

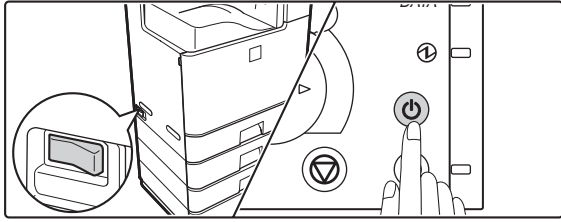


Feche o painel frontal.



Tenha cuidado para que os seus dedos não fiquem presos quando fechar a tampa.

12



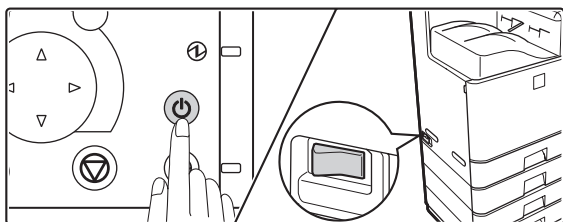
Ligar a corrente.

Ligue o interruptor principal em "ON" e prima a tecla [POWER] (⏻) no painel de operações para ligar a corrente deste.

LIMPAR O CARREGADOR PT

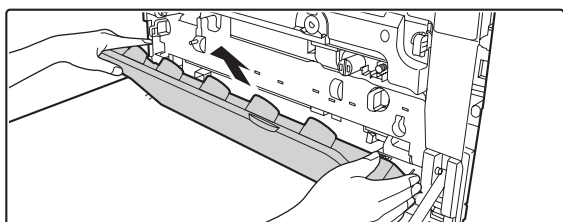
Se surgirem linhas pretas ou brancas mesmo após a limpeza do carregador principal, utilize o dispositivo de limpeza do carregador PT para limpar o carregador PT.

1



Prima a tecla [POWER] (⏻) no painel de operações para desligar a corrente e depois desligue o interruptor principal, colocando-o na posição OFF.

2



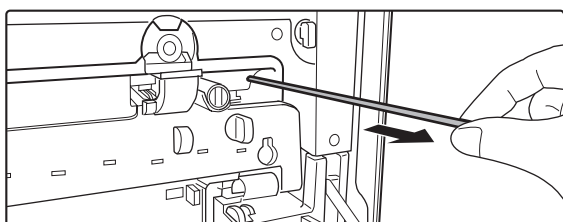
Abra o painel frontal e remova a caixa de resíduos de toner.

➔ [SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER](#)
(página 1-52)



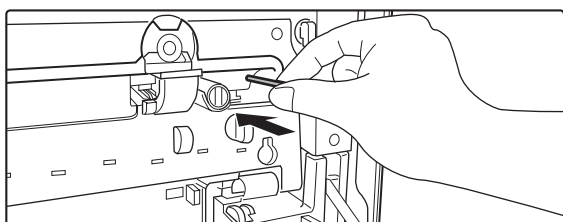
Não aponte os orifícios para baixo, visto que o toner usado será derramado.

3



Limpe o carregador PT.

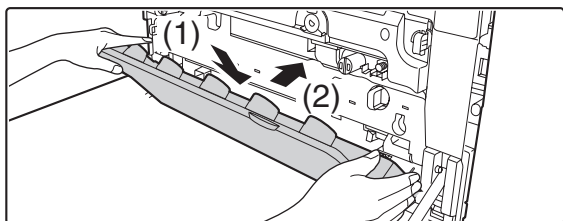
(1) Remova o dispositivo de limpeza do carregador PT até sentir um pouco de resistência.



(2) Volte a empurrar lentamente o dispositivo de limpeza do carregador PT para dentro.

(3) Repita o procedimento anterior (1) a (2) três vezes.

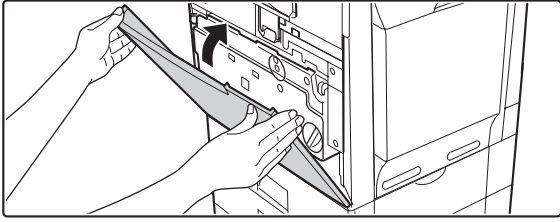
4



Instalar a caixa de resíduos de toner.

➔ [SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER](#)
(página 1-52)

5

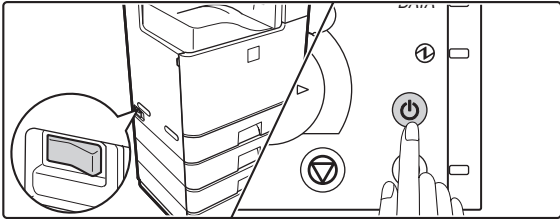


Feche o painel frontal.



Tenha cuidado para que os seus dedos não fiquem presos quando fechar a tampa.

6
























Ligar a corrente.



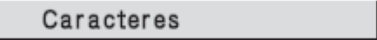
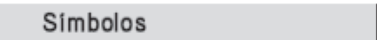

Ligue o interruptor principal em "ON" e prima a tecla [POWER] (⏻) no painel de operações para ligar a corrente deste.

INTRODUZIR TEXTO

Esta secção descreve o ecrã de introdução de texto.

FUNÇÕES DAS TECLAS PRINCIPAIS

Tecla	Descrição
  	<p>Esta tecla altera temporariamente o ecrã de introdução para o ecrã de introdução de letras acentuadas e símbolos. O ecrã em maiúsculas continuará a aparecer até seleccionar novamente a tecla [Caps] de forma a que não fique destacada. A tecla [Caps] é útil para a introdução de maiúsculas. (esta tecla varia conforme o país ou a região.)</p>
 	<p>Esta tecla muda temporariamente a teclas do ecrã de introdução de texto para maiúsculas se aparecerem letras minúsculas ou para minúsculas se aparecerem letras maiúsculas.</p> <p>Selecione uma tecla de letra após seleccionar a tecla [Shift] para introduzir essa letra. Após a introdução da letra, a tecla [Shift] deixa de estar destacada e aparece o ecrã de introdução de texto original.</p> <p>A tecla [Shift] é útil quando apenas deseja introduzir uma letra maiúscula ou uma letra minúscula ou para introduzir um dos símbolos atribuídos às teclas numéricas.</p> <p>Para cancelar a selecção da tecla [Shift], selecione novamente esta tecla. A tecla [Shift] deixa de estar destacada. (esta tecla varia conforme o país ou a região.)</p>
 	<p>Selecione esta tecla para introduzir uma quebra de linha quando introduzir o corpo do texto de uma mensagem de e-mail. (esta tecla varia conforme o país ou a região.)</p>
	<p>Selecione esta tecla para eliminar os caracteres à esquerda do cursor, um carácter de cada vez.</p>
	<p>Selecione esta tecla para introduzir um espaço entre as letras.</p>
	<p>Muda temporariamente o ecrã de introdução para o ecrã de introdução de letras acentuadas e de símbolos. Selecione uma tecla de letra após seleccionar a tecla [AltGr] para introduzir essa letra. Após a introdução da letra, a tecla [AltGr] deixa de estar destacada e aparece o ecrã de introdução de texto original.</p> <p>Para cancelar a selecção da tecla [AltGr], selecione novamente esta tecla. A tecla [AltGr] deixa de estar destacada.</p>
 	<p>Estas teclas deslocam o cursor para a esquerda e para a direita.</p>
	<p>Descreve a função de cada tecla.</p>
     	<p>Utilize estas teclas para introduzir uma cadeia de texto previamente guardada, como por exemplo ".com".</p> <p>As cadeias de texto são memorizadas na "Definição de Modelo de Teclado Virtual" em "Definições Operação" nas "Definições de sistema" na página da Web.</p>
	<p>Selecione esta tecla para voltar ao ecrã da definição anterior sem introduzir texto.</p>
	<p>Selecione esta tecla para introduzir o texto actualmente visualizado e voltar ao ecrã da definição anterior.</p>

Tecla	Descrição
	Seleccionar esta tecla e os resultados da localização serão visualizados com base nos caracteres introduzidos.
	Quando esta tecla é seleccionada, surge o ecrã "Modo entrada".
Ecrã do modo entrada	
	Seleccione esta tecla para seleccionar um modo de introdução de caracteres.
	Seleccione esta tecla para seleccionar um modo de introdução de símbolos. O modo de símbolos é utilizado para introduzir símbolos e letras acentuadas.
	Seleccione esta tecla para alterar temporariamente o esquema de teclas do modo de introdução de caracteres para um idioma diferente. Seleccione o esquema de teclas que pretende utilizar.



- Algumas teclas descritas acima não aparecem em determinados esquemas de teclas ou teclados de alguns países ou regiões.
- Em determinados teclados com o alfabeto inglês, o ecrã [AltGr] permanece visualizado até se seleccionar a tecla [AltGr] para eliminar o destaque.
- Os esquemas de teclas que pode seleccionar variam conforme o idioma seleccionado na opção "Display Language Setting" das definições do sistema (administrador).
- Os símbolos seguintes não poderão ser usados ao introduzir um nome de ficheiro ou nome de pasta. \ ? / " ; : , < > ! * | & #
Alguns ambientes de computador poderão não permitir a utilização de espaços e dos símbolos indicados a seguir. Por exemplo, as hiperligações não irão funcionar correctamente ou poderão surgir caracteres corrompidos .
\$ % ' () + - . = @ [] ^ ` { } _ ~

CAPÍTULO 2

IMPRIMIR

Este capítulo fornece explicações detalhadas sobre os procedimentos de impressão.

Para obter os procedimentos de utilização do visor da máquina, consulte "[USAR O PAINEL DE OPERAÇÕES](#)" (pagina 1-8) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Para saber como aceder as paginas Web, consulte o Guia de Início Rapido

Para obter os procedimentos para usar a página Web, consulte "[USAR A PÁGINA WEB](#)" (página 1-12) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

FUNÇÃO DE IMPRESSÃO DA MÁQUINA 2-3

IMPRIMIR A PARTIR DO WINDOWS

PROCEDIMENTO BÁSICO DE IMPRESSÃO 2-4

- SELECIONAR O PAPEL 2-6
- IMPRIMIR EM ENVELOPES 2-7

IMPRIMIR QUANDO A FUNÇÃO DE AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR É ACTIVADA 2-8

VISUALIZAR A AJUDA DO CONTROLADOR DE IMPRESSÃO. 2-10

GUARDAR AS DEFINIÇÕES DE IMPRESSÃO FREQUENTEMENTE UTILIZADAS. 2-11

- GUARDAR AS IMPRESSÕES NO MOMENTO DA IMPRESSÃO 2-11
- UTILIZAR AS DEFINIÇÕES GUARDADAS. 2-13

ALTERAR AS DEFINIÇÕES ORIGINAIS DO CONTROLADOR DE IMPRESSORA. 2-14

IMPRIMIR A PARTIR DO MACINTOSH

PROCEDIMENTO BÁSICO DE IMPRESSÃO 2-16

- SELECIONAR AS DEFINIÇÕES DO PAPEL 2-16
- IMPRIMIR 2-17
- SELECIONAR O PAPEL 2-19
- IMPRIMIR EM ENVELOPES 2-20

IMPRIMIR QUANDO A FUNÇÃO DE AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR É ACTIVADA 2-21

FUNÇÕES USADAS FREQUENTEMENTE

SELECIONAR UMA DEFINIÇÃO DE MODO DE IMPRESSÃO. 2-24

IMPRESSÃO DE 2-FACES 2-25

AJUSTAR A IMAGEM IMPRESSA AO PAPEL. 2-27

IMPRIMIR MÚLTIPLAS PÁGINAS NUMA ÚNICA PÁGINA 2-28

AGRAFAR AS IMPRESSÕES 2-30

FUNÇÕES PRÁTICAS DE IMPRESSÃO

FUNÇÕES PRÁTICAS PARA A CRIAÇÃO DE PANFLETOS E CARTAZES. 2-32

- CRIAR UM PANFLETO (Panfleto) 2-32
- AUMENTAR A MARGEM (Margem Arquivo) 2-34
- CRIAR UM CARTAZ GRANDE (Impressão de Cartaz) 2-35

FUNÇÕES PARA AJUSTAR O TAMANHO E A ORIENTAÇÃO DA IMAGEM. 2-36

- ROTAÇÃO DA IMAGEM IMPRESSA A 180 GRAUS (Rotação a 180 graus) 2-36
- AMPLIAÇÃO/REDUÇÃO DA IMAGEM IMPRESSA (Zoom/Zoom-XY) 2-37
- AJUSTAR LARGURA DAS LINHAS AO IMPRIMIR (Definições de Larg. de Linha) 2-38
- INVERSÃO DA IMAGEM (Imagem Inversa) 2-39

FUNÇÃO DE AJUSTE DE IMAGEM 2-40

- AJUSTAR O BRILHO E O CONTRASTE DA IMAGEM (Ajuste de imagem) 2-40
- IMPRIMIR TEXTO ESBATIDO E LINHAS A PRETO (Texto a Preto/Vector a Preto) 2-41

FUNÇÕES QUE COMBINAM TEXTO E IMAGEM 2-42

- ADICIONAR UMA MARCA DE ÁGUA A IMAGENS IMPRESSAS (Marcas d'Água) 2-42
- IMPRIMIR UMA IMAGEM SOBRE OS DADOS DE IMPRESSÃO (Selo de Imagem) 2-43
- CRIAÇÃO DE OVERLAYS PARA DADOS IMPRESSOS (Overlays) 2-44

FUNÇÕES DE IMPRESSÃO PARA OBJECTIVOS ESPECIAIS 2-45

- IMPRIMIR PÁGINAS ESPECÍFICAS NUM PAPEL DIFERENTE (Papel Diferente) 2-45
- ADICIONAR INSERÇÕES QUANDO IMPRIMIR EM ACETATO (Inserção de Transparências) 2-47
- IMPRIMIR UMA CÓPIA POR DECALQUE (Cópia por Decalque) 2-48
- IMPRESSÃO DE 2 FACES COM PÁGINAS ESPECÍFICAS IMPRESSAS NA PARTE DA FRENTE (Inserções de Capítulos) 2-49

FUNÇÃO RETENÇÃO (RETER IMPRESSÃO)

GUARDAR FICHEIROS DE IMPRESSÃO (Retenção) 2-51

IMPRIMIR UM FICHEIRO GUARDADO 2-53

- ECRÃ DE DEFINIÇÕES DE IMPRESSÃO ... 2-56
- IMPRESSÃO DE VÁRIOS FICHEIROS 2-57

APAGAR UM FICHEIRO GUARDADO 2-62

PROCURAR UM FICHEIRO GUARDADO 2-64

IMPRIMIR SEM O CONTROLADOR DE IMPRESSORA

IMPRIMIR DIRECTAMENTE A PARTIR DA MÁQUINA 2-66

- IMPRIMIR UM FICHEIRO DIRECTAMENTE A PARTIR DE UM SERVIDOR FTP 2-67
- IMPRIMIR DIRECTAMENTE UM FICHEIRO A PARTIR DE UMA MEMÓRIA USB 2-69
- IMPRIMIR DIRECTAMENTE UM FICHEIRO A PARTIR DE UMA PASTA DE REDE 2-71

IMPRIMIR DIRECTAMENTE A PARTIR DE UM COMPUTADOR 2-74

- SUBMETER TAREFA DE IMPRESSÃO 2-74
- IMPRESSÃO FTP 2-74
- IMPRIMIR E-MAIL 2-75

VERIFICAR O ESTADO DE IMPRESSÃO

ECRÃ DE ESTADO DO TRABALHO 2-76

- ECRÃ DE FILA/ECRÃ DA FILA DE TRABALHOS/ECRÃ DE TRABALHOS COMPLETOS 2-76

IMPRIMIR UM FICHEIRO PDF ENCRIPADO ... 2-78

DAR PRIORIDADE A UM TRABALHO DE IMPRESSÃO/CANCELAR UM TRABALHO DE IMPRESSÃO 2-79

- DAR PRIORIDADE A UM TRABALHO DE IMPRESSÃO 2-79
- CANCELAR UM TRABALHO DE IMPRESSÃO 2-80

ALTERAR PARA OUTRO TAMANHO DE PAPEL E IMPRIMIR QUANDO NÃO HOUVER PAPEL 2-81

RECUPERAR E UTILIZAR UM FICHEIRO A PARTIR DO ECRÃ DE ESTADO DO TRABALHO 2-83

APÊNDICE

LISTA DE ESPECIFICAÇÕES DO CONTROLADOR DE IMPRESSORA 2-85

FUNÇÃO DE IMPRESSÃO DA MÁQUINA


A máquina está equipada de origem com uma função de impressão. Para que o seu computador possa imprimir, deve ter instalado um controlador de impressora.

Consulte o quadro seguinte para escolher o controlador da impressora a ser usado no seu ambiente.

Ambiente	Tipo de controlador de impressora	Notas
Windows	PCL6, PCL5e A máquina suporta os idiomas de controlo de impressoras PCL6 e PCL5e da Hewlett-Packard. Recomenda-se a utilização do controlador de impressora PCL6. Se tiver dificuldades em imprimir a partir de software mais antigo utilizando o controlador de impressora PCL6, utilize o controlador de impressora PCL5c.	Pode ser usado na configuração de origem da máquina.
	PS Este controlador de impressão suporta o idioma de descrição de página PostScript 3 desenvolvido pela Adobe Systems Incorporated, e permite que a máquina seja usada como uma impressora compatível PostScript 3. (Está disponível um ficheiro PPD caso seja necessário utilizar o controlador de impressora PS de origem do Windows.)	
Macintosh		


Instalar o controlador da impressora em ambiente Windows

Para instalar o controlador da impressora e para configurar definições num ambiente Windows, consulte "2. CONFIGURAÇÃO NUM AMBIENTE WINDOWS" no Guia de configuração do software.

 As explicações neste manual para imprimir num ambiente Windows recorrem normalmente aos ecrãs do controlador de impressora PCL6. Os ecrãs do controlador da impressora podem diferir ligeiramente dependendo do controlador que estiver a utilizar.

Instalar o controlador da impressora num ambiente Macintosh

Para instalar o controlador da impressora e para configurar definições num ambiente Macintosh, consulte "3. CONFIGURAÇÃO NUM AMBIENTE MACINTOSH" no Guia de configuração do software.

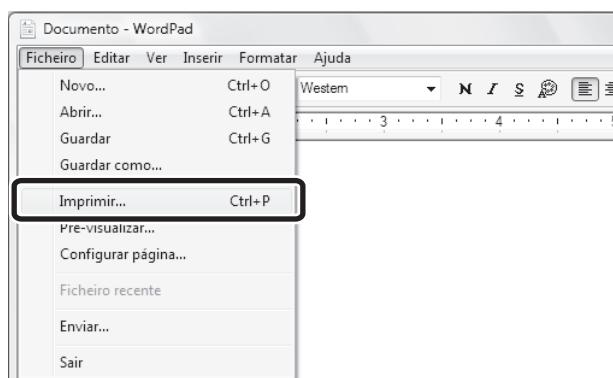
 Em um ambiente Macintosh, a máquina somente pode ser usada se estiver conectada à rede.

IMPRIMIR A PARTIR DO WINDOWS

PROCEDIMENTO BÁSICO DE IMPRESSÃO

O exemplo que se segue explica como imprimir um documento a partir do "WordPad", um programa auxiliar de origem do Windows.

1



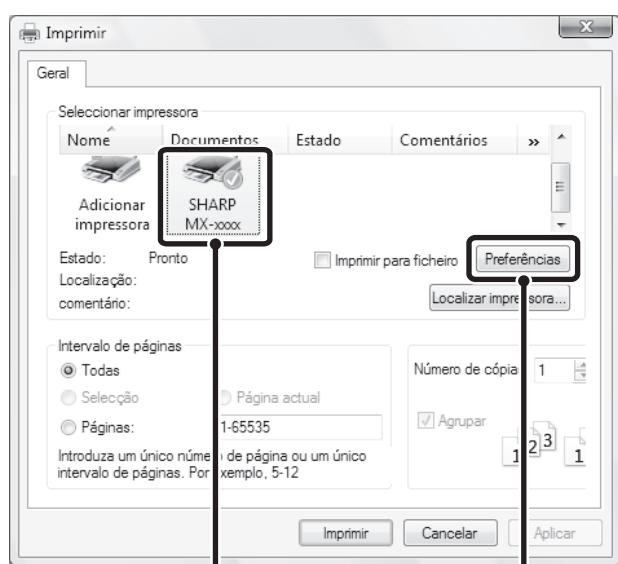
Selecione [Imprimir] a partir do menu [Ficheiro] do WordPad.

Se estiver usando o Windows 7, clique no botão .



O menu utilizado para executar as impressões pode variar mediante o software aplicado.

2



Abra a janela de propriedades do controlador da impressora.

(1) Selecione o controlador da impressora da máquina.

- Se o controlador da impressora surgir na forma de ícone, clique no ícone do controlador da impressora a ser utilizado.
- Se o controlador da impressora surgir como lista, selecione o nome do controlador a ser utilizado.

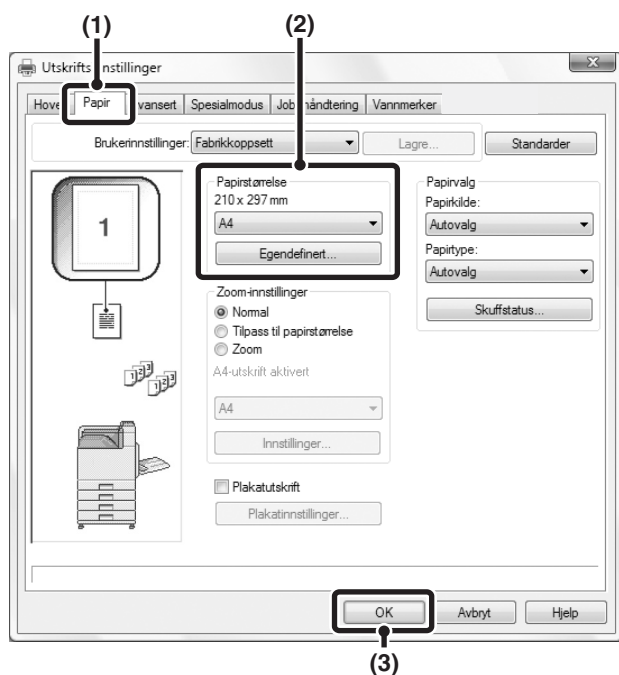
(2) Clique no botão [Preferências].

- Se estiver a utilizar o Windows 2000, o botão [Preferências] não irá surgir. Clique num separador da caixa de diálogo "Imprimir" para ajustar as definições naquele separador.
- No Windows 98/Me/NT 4.0, clique no botão [Propriedades].



O botão que se utiliza para abrir a janela de propriedades do controlador da impressora (normalmente [Propriedades] ou [Preferências de impressão]) pode variar mediante o software aplicado.

3



Selecione as definições de impressão.

(1) Clique no separador [Papier].

(2) Selecione o tamanho do papel.

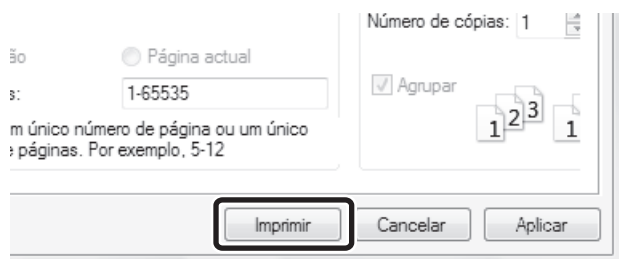
Para seleccionar definições noutros separadores, clique no separador pretendido e depois selecione as definições.

(3) Clique no botão [OK].



- Certifique-se de que o tamanho de papel é idêntico ao tamanho de papel definido na aplicação de software.
- Pode memorizar até oito tamanhos de papel personalizado. Memorizar um tamanho de papel personalizado facilita a especificação desse tamanho sempre que precisar utilizá-lo. Para memorizar um tamanho de papel, selecione [Papel Personalizado] ou um dos [Utilizador 1] a [Utilizador 7] do menu de cortina e clique no botão [Personalizar].

4



Clique no botão [Imprimir].

A impressão é iniciada.

No Windows 98/Me/NT 4.0, clique no botão [OK].

SELECIONAR O PAPEL

Esta secção explica como configurar a definição "Seleção de Papel" no separador [Papel] da janela de propriedades do controlador de impressão.

Antes de iniciar a impressão, verifique os tamanhos do papel, os tipo de papel e o papel que possa ter ficado na bandeja da máquina. Para visualizar a informação mais recente da cassette, clique no botão [Estado da Bandeja].

- **Quando [Auto] é seleccionada na "Origem"**

A cassette que tiver o mesmo tamanho e tipo de papel seleccionado em "Tamanho do Papel" e "Tipo de Papel" no separador [Papel] será automaticamente seleccionada.

- **Quando outra que não a [Auto] é seleccionada na "Origem"**

A cassette especificada é usada para impressão independentemente da definição "Tamanho do Papel".

Quando se selecciona [Aliment. Man.]

O "Tipo de Papel" também deverá ser seleccionado. Verifique o alimentador manual e assegure-se de que o tipo de papel pretendido está colocado, depois seleccione a definição apropriada de "Tipo de Papel".



- Os suportes especiais, como é o caso dos envelopes, também poderão ser colocados no alimentador manual. Para obter o procedimento para colocar o papel e outros suportes no alimentador manual, consulte "[COLOCAR PAPEL NO ALIMENTADOR MANUAL](#)" (página 1-42) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".
- Quando "Permitir o tamanho de papel detectado no tabuleiro de bypass" (Apenas página Web : desactivado de fábrica) ou "Permitir o tamanho de papel detectado no tabuleiro de bypass" (Apenas página Web : dactivado de fábrica), forem activados nas definições do sistema, (administrador), a impressão não será executada se o tamanho do papel ou o tipo do papel especificado no controlador da impressora for diferente do tamanho do papel ou do tipo do papel especificado nas definições do alimentador manual.

- **Quando [Auto] é seleccionada no "Tipo de Papel"**

Uma cassette com papel normal ou papel reciclado e do tamanho especificada em "Tamanho do Papel" será automaticamente seleccionada. (Está pré-definida unicamente para papel normal).

- **Quando outra que não a [Auto] é seleccionada em "Tipo de Papel"**

Uma cassette com o tipo e tamanho de papel especificados em "Paper Size" será utilizada para a impressão.



Definições de sistema (administrador): Excluir o tabuleiro de bypass da auto selecção de papel (Apenas página Web)

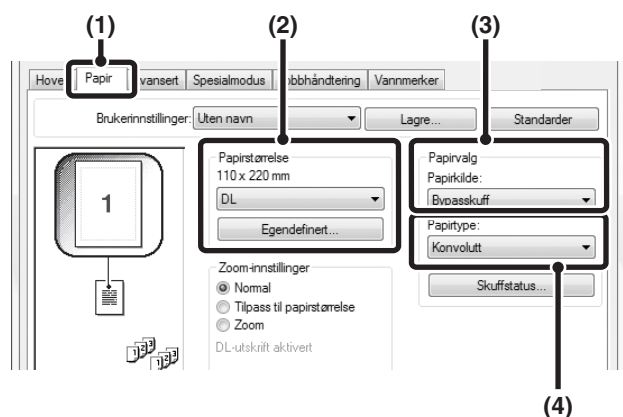
Quando seleccionar [Auto] em "Seleção de Papel", especifique se o papel colocado no alimentador manual irá ser excluído da selecção automática do papel. Esta definição é desactivada por pré-definição, e assim, o papel colocado no alimentador manual irá ser incluído no papel que pode ser seleccionado automaticamente. Se forem colocados frequentemente tamanhos especiais no alimentador manual, recomenda-se que esta definição seja activada.

IMPRIMIR EM ENVELOPES

O alimentador manual pode ser utilizado para imprimir em suportes especiais, por exemplo envelopes. Segue-se o procedimento para impressão num envelope a partir do ecrã de propriedades do controlador de impressora.

Para obter os tipos de papel que podem ser utilizados no alimentador manual, consulte "[ASPECTOS IMPORTANTES ACERCA DO PAPEL](#)" (página 1-37) em "ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA". Para obter o procedimento para colocar papel no alimentador manual, consulte "[COLOCAR PAPEL NO ALIMENTADOR MANUAL](#)" (página 1-42) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Selecione o tamanho do envelope (por exemplo DL) nas definições adequadas da aplicação ("Definições de páginas" em muitas aplicações) e depois efectue os passos seguintes.



- (1) Clique no separador [Papir].
- (2) Selecione o tamanho do envelope no menu "Tamanho do papel".
- (3) Selecione [Aliment. Man.] no menu "Origem" de "Seleção de Papel".
- (4) Selecione [Envelope] no menu "Tipo de Papel".

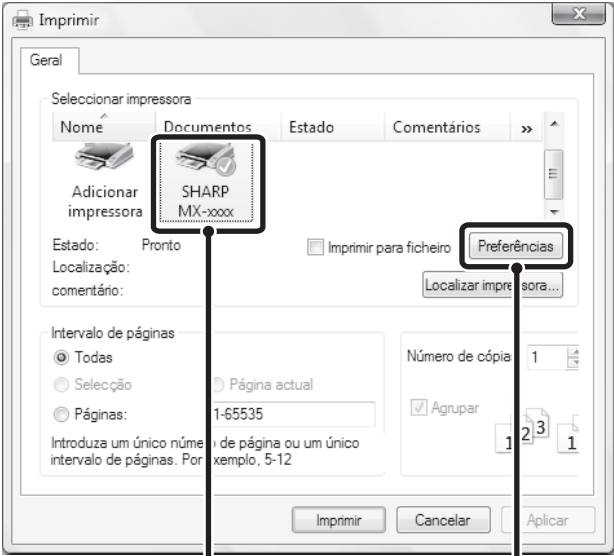
Defina o tipo de papel do alimentador manual como [Envelope] e certifique-se de que o envelope é colocado no alimentador manual.

- Antes de utilizar um envelope, recomenda-se que faça um teste de impressão para verificar o resultado.
- No caso de suportes que só poderão ser colocados em determinada orientação, por exemplo um envelope, poderá rodar a imagem 180 graus se necessário. Para mais informações, consulte "[ROTAÇÃO DA IMAGEM IMPRESSA A 180 GRAUS \(Rotação a 180 graus\)](#)" (página 2-36).
- Para mais informações sobre "Seleção de papel", consulte "[SELECCIONAR O PAPEL](#)" (página 2-6).

IMPRIMIR QUANDO A FUNÇÃO DE AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR É ACTIVADA

Quando a função de autenticação do utilizador estiver activada, a sua informação de utilizador (nome de início de sessão, senha, etc) deverá ser introduzida na janela de propriedades do controlador de impressão antes de começar a imprimir. A informação a ser introduzida varia mediante o método de autenticação em utilização, por isso, consulte o administrador da máquina antes de imprimir.

1



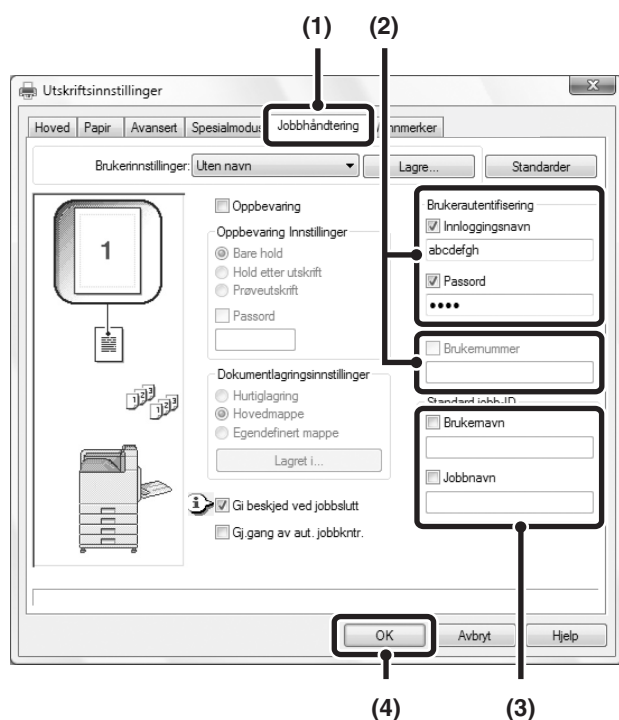
Abra a janela de propriedades do controlador da impressora a partir da janela de aplicação do software.

- (1) Seleccione o controlador da impressora da máquina.**
- (2) Clique no botão [Preferências].**



O botão que se utiliza para abrir a janela de propriedades do controlador da impressora (normalmente [Propriedades] ou [Preferências de impressão]) pode variar mediante o software aplicado.

2



Insira o seu nome de início de sessão e senha.

(1) Clique no separador [Manuseio de trabalho].

(2) Insira a sua informação de utilizador.

- **Quando a autenticação se efectua através de nome de início de sessão/senha**

Selecione as caixas de verificação [Nome de Início de Sessão] e [Senha] de forma a que as marcas de verificação surjam, e insira o seu nome de início de sessão e senha. Insira entre 1 a 32 caracteres para a senha.

- **Quando a autenticação se efectua através do número de utilizador**

Clique em [Número de Utilizador] confira as caixas de verificação e insira um número de utilizador (5 a 8 dígitos).

(3) Introduza o nome de utilizador e o nome do trabalho conforme necessário.

- **Nome do Utilizador**

Clique na caixa de verificação [Nome de Utilizador] e introduza o seu nome de utilizador (máximo 32 caracteres). O nome de utilizador que introduziu será visualizado na parte superior do painel de operações. Se não introduzir um nome de utilizador, surgirá o nome de início de sessão do computador.

- **Nome do Trabalho**

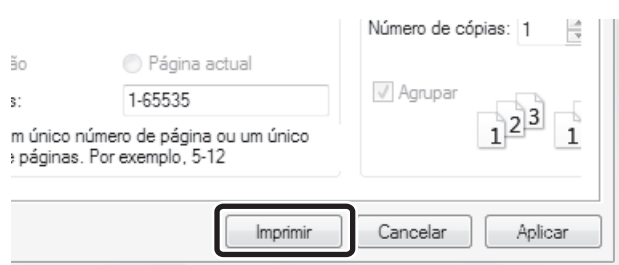
Clique na caixa de verificação [Nome do Trabalho] e introduza um nome de trabalho (máximo 30 caracteres). O nome do trabalho introduzido será visualizado na parte superior do painel de operações como nome de ficheiro. Se não introduzir um nome do trabalho, será visualizado o nome de ficheiro definido na aplicação de software.

(4) Clique no botão [OK].



Para visualizar uma janela de confirmação antes de iniciar a impressão, seleccione a caixa de verificação [Rev Controlo Trab Auto.] de forma a que as marcas de verificação sejam visualizadas.

3



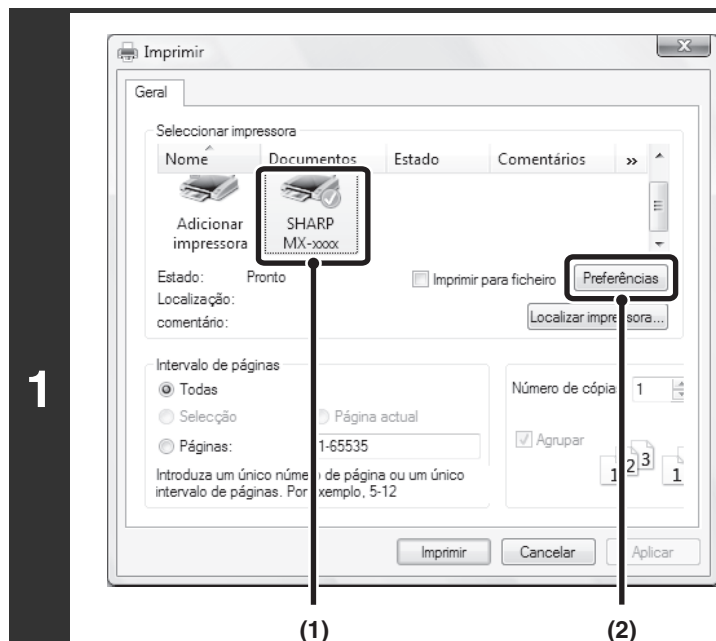
Inicie a impressão.



- Quando a autenticação do usuário estiver habilitada, é possível imprimir sem digitar as informações do usuário. É adicionado à conta "Outro Utilizador", o número de páginas impressas. Neste caso, poderão ficar limitadas outras funções de impressão. Para mais informações, contacte o seu administrador.
- A função de autenticação do utilizador da máquina não poderá ser utilizada quando o ficheiro* PPD estiver instalado e quando o controlador da impressora PS de origem do Windows estiver a ser utilizado. Por este motivo, não será possível imprimir se for proibida a impressão por utilizadores inválidos.
 - * O ficheiro PPD permite que a máquina imprima utilizando o controlador da impressora PS padrão do sistema operativo.
- **Desactivação de Impressão por Utilizador Inválido**
Usada para proibir impressões de trabalhos de impressão por utilizadores cuja informação de utilizador não esteja memorizada na máquina. Quando esta informação estiver activada, a impressão não será permitida quando a informação do utilizador não for inserida ou quando for inserida informação incorrecta.
Esta definição pode ser configurada em [Controlo por Utilizador] - [Definições Padrão] - [Desactivação de Impressão por Utilizador Inválido] no menu da página Web. (São necessários direitos de administrador.)

VISUALIZAR A AJUDA DO CONTROLADOR DE IMPRESSÃO

Quando seleccionar definições no controlador da impressora, pode dispor de Ajuda para visualizar as explicações das definições.

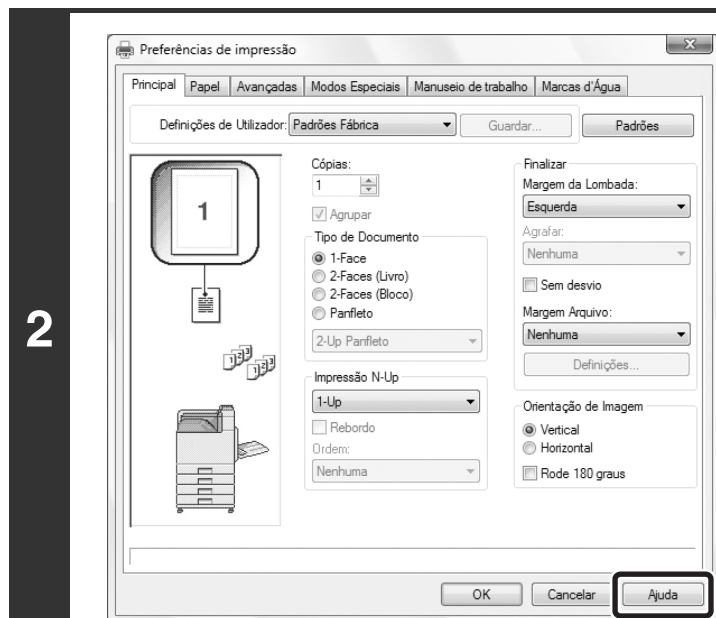


Abra a janela de propriedades do controlador da impressora a partir da janela de aplicação do software.

- (1) **Selecione o controlador da impressora da máquina.**
- (2) **Clique no botão [Preferências].**



O botão que se utiliza para abrir a janela de propriedades do controlador da impressora (normalmente [Propriedades] ou [Preferências de impressão]) pode variar mediante o software aplicado.




Clique no botão [Ajuda].


A janela Ajuda abre-se para que possa visualizar as explicações da definição no separador. Para visualizar Ajuda para as definições numa caixa de diálogo, clique no texto sublinhado situado no topo da janela de Ajuda.

Ajuda Pop-up

Pode visualizar-se a ajuda para uma definição, clicando na definição e premindo a tecla [F1].

* Para visualizar a Ajuda para uma definição em Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/Server 2003, clique no botão  no canto superior direito da janela de propriedades do controlador de impressão e clique na definição. Poderá igualmente visualizar a mesma Ajuda ao clicar com o lado direito do rato na definição e clicando na caixa [Ajuda] que for visualizada.

Ícone de informações

Existem algumas restrições nas combinações das definições que podem ser seleccionadas na janela de propriedades do controlador de impressão. Quando existir uma restrição numa definição seleccionada, surgirá um ícone de informação () irá junto a essa definição. Clique no ícone para visualizar a explicação da restrição.

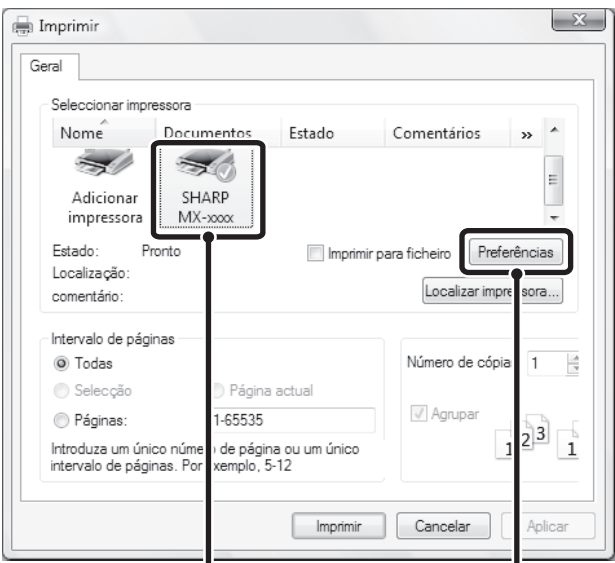
GUARDAR AS DEFINIÇÕES DE IMPRESSÃO FREQUENTEMENTE UTILIZADAS

As definições configuradas em cada um dos separadores no momento da impressão podem ser guardadas como definições do utilizador. Guardar frequentemente as definições utilizadas ou definições de cores complexas atribuindo um nome, facilita a selecção das definições da próxima vez que precisar de as usar.

GUARDAR AS IMPRESSÕES NO MOMENTO DA IMPRESSÃO


Definições que podem ser guardadas a partir de qualquer separador da janela de propriedades do controlador da impressora. As definições configuradas em cada separador são exibidas no momento da gravação, permitindo-lhe verificar as definições ao mesmo tempo que as grava.

1

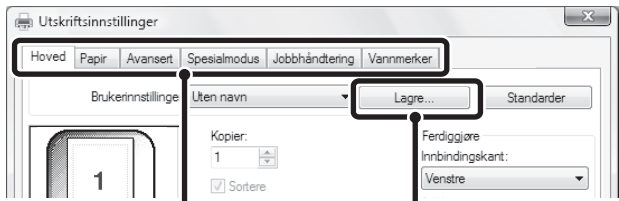


Abra a janela de propriedades do controlador da impressora a partir da janela de aplicação do software.

- (1) **Selecione o controlador da impressora da máquina.**
- (2) **Clique no botão [Preferências].**

 O botão que se utiliza para abrir a janela de propriedades do controlador da impressora (normalmente [Propriedades] ou [Preferências de impressão]) pode variar mediante o software aplicado.

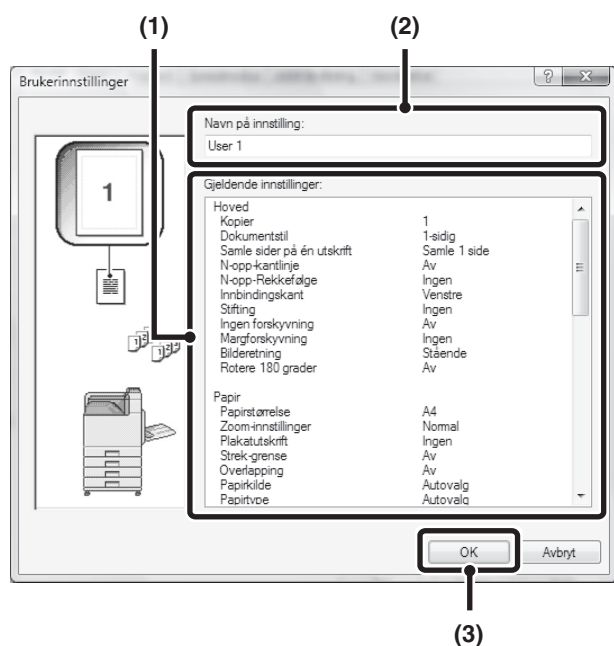
2



Guardar as definições de impressão.

- (1) **Configurar as definições de impressão em cada separador.**
- (2) **Clique no botão [Guardar].**

3



Verifique e guarde as definições.

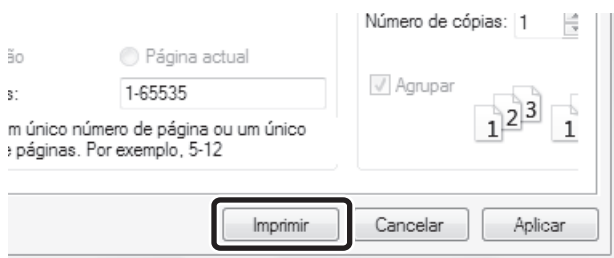
- (1) Verifique as definições visualizadas.
- (2) Insira um nome para as definições (um máximo de 20 caracteres).
- (3) Clique no botão [OK].

4



Clique no botão [OK].

5



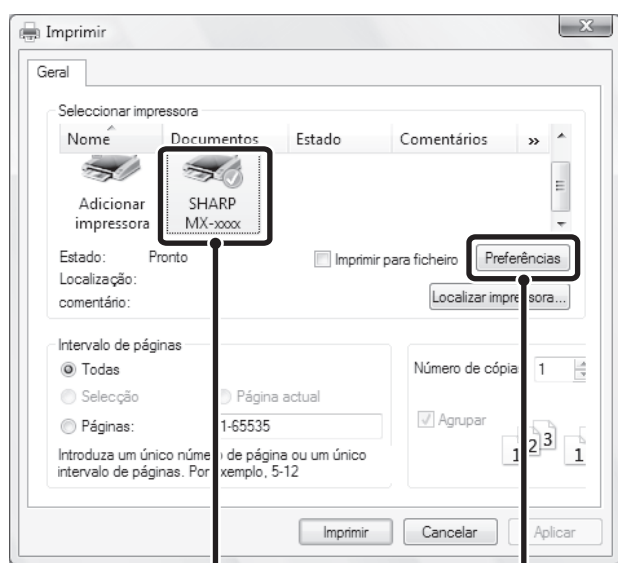
Inicie a impressão.



- Podem ser guardadas mais de 30 conjuntos de definições do utilizador.
- As opções que se seguem não podem ser guardadas nas definições do utilizador.
 - Uma marca de água criada por si.
 - Definições de inserção do papel.
 - Ficheiro overlay
 - O nome de início de sessão, senha, nome do utilizador, e nome do trabalho inserido no separador [Manuseio de trabalho]

UTILIZAR AS DEFINIÇÕES GUARDADAS

1



(1)

(2)

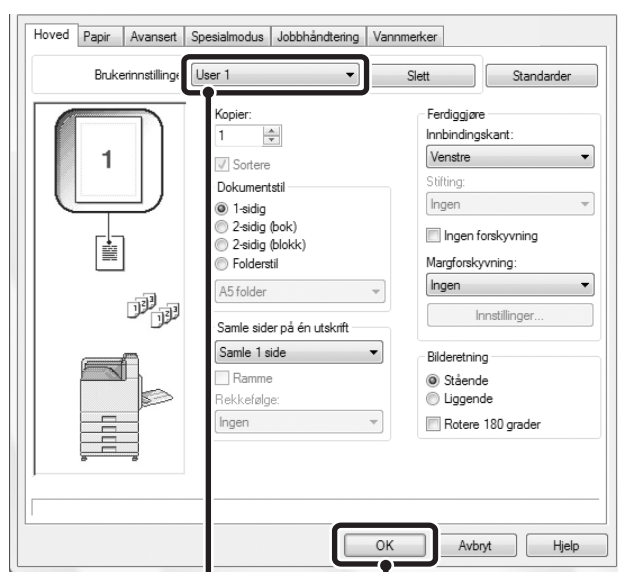
Abra a janela de propriedades do controlador da impressora a partir da janela de aplicação do software.

- (1) Seleccione o controlador da impressora da máquina.
- (2) Clique no botão [Preferências].



O botão que se utiliza para abrir a janela de propriedades do controlador da impressora (normalmente [Propriedades] ou [Preferências de impressão]) pode variar mediante o software aplicado.

2



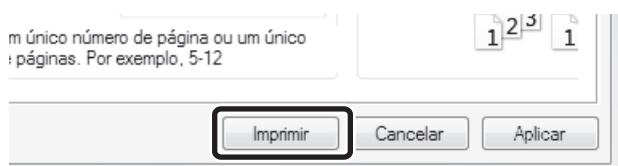
(1)

(2)

Selecione as definições de impressão.

- (1) Seleccione as definições do utilizador que pretende usar.
- (2) Clique no botão [OK].

3



Inicie a impressão.

Eliminar as definições guardadas

Selecione as definições que pretende eliminar em (1) do passo 2 indicado acima, e clique no botão [Eliminar].

ALTERAR AS DEFINIÇÕES ORIGINAIS DO CONTROLADOR DE IMPRESSORA

As pré-definições do controlador da impressora podem ser alteradas utilizando o seguinte procedimento. As definições seleccionadas que utilizem este procedimento são guardadas e tornam-se nas pré-definições quando se imprimir a partir de uma aplicação de software. (As definições seleccionadas na janela de propriedades do controlador da impressora, quando se imprimir a partir de uma aplicação, esta será aplicada apenas quando a aplicação estiver em uso.)

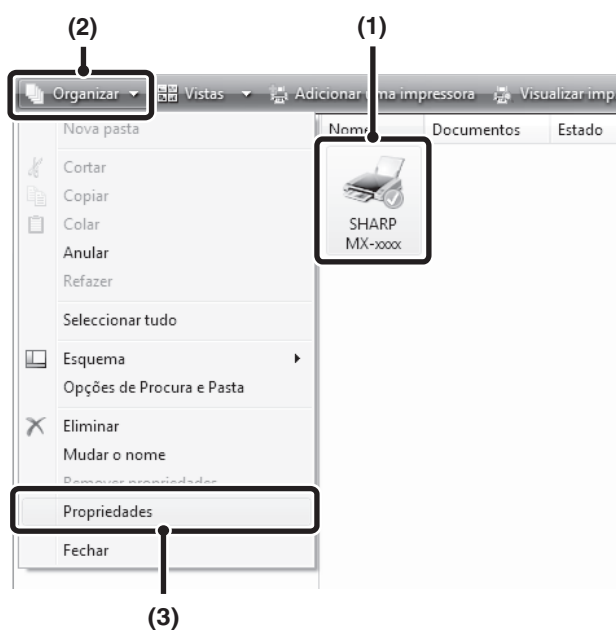
1 Clique no botão [Iniciar] (☰) e seleccione [Painel de Controlo] e depois [Impressora].

- No Windows 7, clique no botão [Iniciar] e depois, clique no botão [Dispositivos e Impressoras].
- Em Windows XP/Server 2003, clique no botão [Iniciar] e, depois, clique [Impressoras e aparelhos de fax].
- No Windows 98/Me/NT 4.0/2000, clique no botão [Iniciar], de seguida em [Definições], e depois seleccione [Impressoras].



No Windows XP, se [Impressoras e aparelhos de fax] não surgir no menu [Iniciar], seleccione [Painel de Controlo], seleccione [Impressoras e Outro Hardware], e depois seleccione [Impressoras e aparelhos de fax].

2



Abra a janela de propriedades da impressora.

(1) Clique no ícone do controlador da impressora da máquina.

No Windows 7, clique com o botão direito do mouse no ícone do driver da impressora da máquina. Vá para a etapa (3).

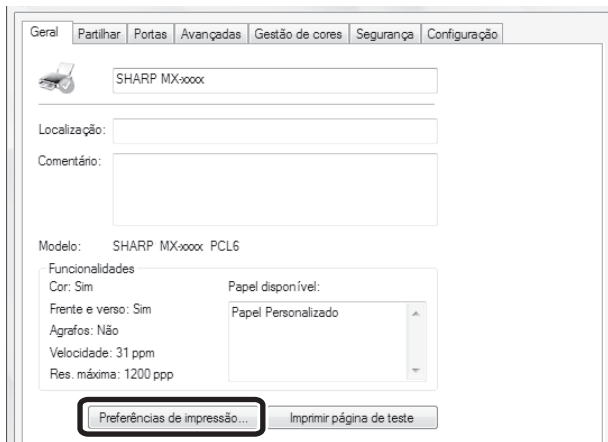
(2) Clique no menu [Organizar].

Em Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/Server 2003, clique no menu [Ficheiro].

(3) Seleccione [Propriedades].

- No Windows 7, clique no menu [Propriedades da Impressora].
- No Windows NT 4.0, seleccione [Predefinições de documentos] a partir do menu [Arquivo] para abrir a janela de propriedades do controlador da impressora. Avance para o passo 4.

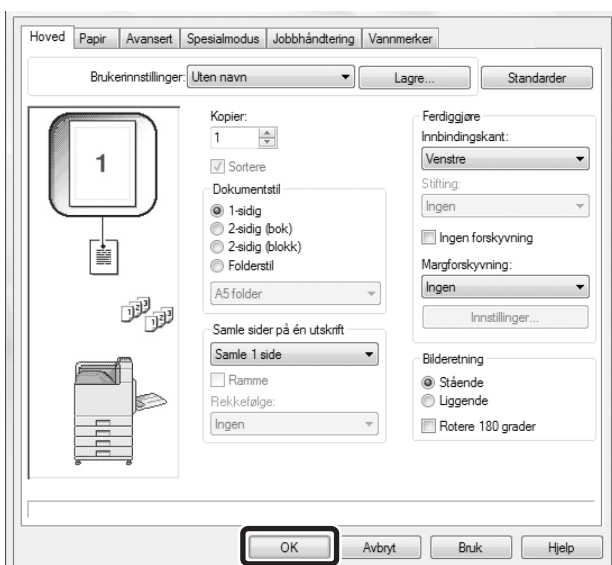
3



Clique no botão [Preferências de impressão] no separador [Geral].

- No Windows 7, clique no botão [Preferências] no separador [Geral].
- No Windows 98/Me, clique no separador [Configuração].

4



Configure as definições e clique no botão [OK].

Para obter explicações das definições, consulte a Ajuda do controlador de impressão.

IMPRIMIR A PARTIR DO MACINTOSH

PROCEDIMENTO BÁSICO DE IMPRESSÃO

O exemplo seguinte explica como imprimir um documento a partir do acessório de origem do programa "TextEdit" no Mac OS X ("SimpleText" no Mac OS 9).

SELECIONAR AS DEFINIÇÕES DO PAPEL

Selecione as definições do papel no controlador da impressora antes de seleccionar o comando de impressão.

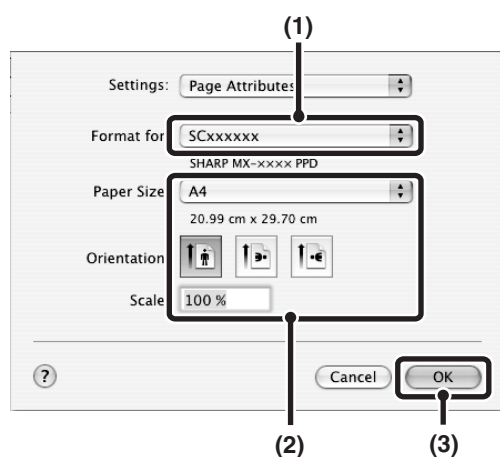
1



Selecione [Page Setup] a partir do menu [File] do Text Edit.

Em Mac OS 9, selecione [Page Setup] a partir do menu [File] do Simple Text.

2



Selecione as definições do papel.

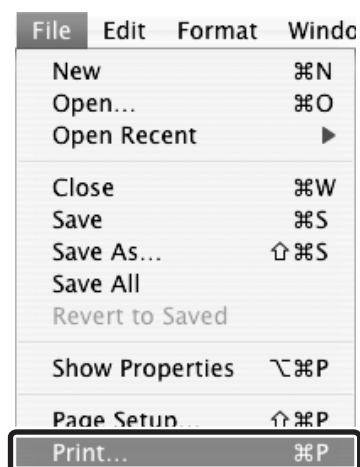
- (1) Certifique-se de que seleccionou a impressora correcta.
- (2) Selecione as definições do papel.
Pode seleccionar o tamanho do papel, a orientação do papel e a ampliação/redução.
- (3) Clique no botão [OK].



O nome da máquina que surge no menu "Format for" é normalmente [SCxxxxxx]. ("xxxxxx" é uma sequência de caracteres que varia mediante o modelo da máquina.)

IMPRIMIR

1



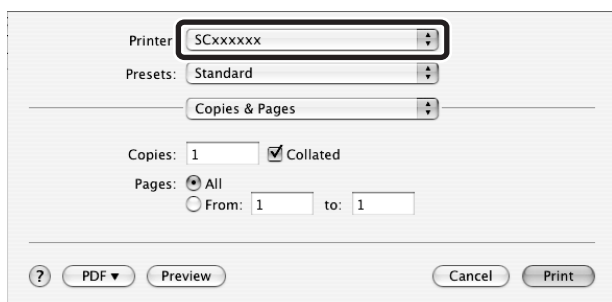
Selecione [Print] a partir do menu [File] do Text Edit.

Em Mac OS 9, selecione [Imprimir] a partir do menu [Ficheiro] do Simple Text.



O menu utilizado para executar as impressões pode variar mediante o software aplicado.

2

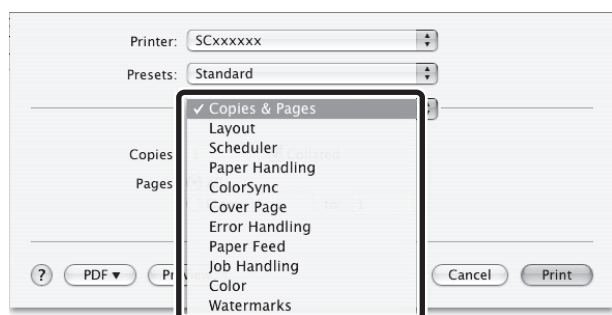


Certifique-se de que seleccionou a impressora correcta.






O nome da máquina que surge no menu "Printer" é normalmente [SCxxxxxx]. ("xxxxxx" é uma sequência de caracteres que varia mediante o modelo da máquina.)

3



Selecione as definições de impressão.

- Em Mac OS X, clique  junto a [Copies & Pages] e selecione as definições que pretende configurar a partir do menu de cortina. Surgirá o ecrã da definição correspondente. Se as configurações não aparecerem no Mac OS X v10.5 ao 10.5.8 e 10.6, clique em "" próximo ao nome da impressora.
- Em Mac OS 9, clique  junto a [General] e selecione as definições que pretende configurar a partir do menu de cortina. Surgirá o ecrã da definição correspondente.

4

Printer: SCxxxxxx
Presets: Standard
Copies & Pages
Copies: 1 Collated
Pages: All
 From: 1 to: 1
? PDF Preview Cancel **Print**

Clique no botão [Print].

A impressão é iniciada.

SELECCIONAR O PAPEL

Esta secção explica as definições do [Paper Feed] ("Paper Source" definido em [General] no Mac OS 9) na janela das definições de impressão.

- **Quando é seleccionado [Auto Select]**

Uma cassete com papel normal ou papel reciclado (está predefinida apenas para papel normal) do tamanho especificado em "Paper Size" na janela das definições da página, é automaticamente seleccionada.

- **Quando o alimentador manual é seleccionado**

A cassete especificada é usada para impressão independentemente da definição "Paper Size" na janela de definições da página.

Também poderá ser especificado o tipo de papel para o alimentador manual. Cerifique-se de que a definição do tipo de papel para o alimentador manual é a correcta e de que o conjunto do tipo de papel está de facto colocado no alimentador manual e, de seguida, seleccione o alimentador apropriado (tipo de papel).



- Os suportes especiais, como é o caso dos envelopes, também poderão ser colocados no alimentador manual. Para obter o procedimento para colocar o papel e outros suportes no alimentador manual, consulte "[COLOCAR PAPEL NO ALIMENTADOR MANUAL](#)" (página 1-42) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".
- Quando "Permitir o tamanho de papel detectado no tabuleiro de bypass" (Apenas página Web : desactivado de fábrica) ou "Permitir o tipo de papel seleccionado no tabuleiro de bypass" (Apenas página Web : activado de fábrica), forem activados nas definições do sistema, (administrador), a impressão não será executada se o tamanho do papel ou o tipo do papel especificado no controlador da impressora for diferente do tamanho do papel ou do tipo do papel especificado nas definições do alimentador manual.

- **Quando um tipo de papel é seleccionado.**

Uma cassete com o tipo de papel específico e tamanho de papel definido em "Paper Size" na janela de definições da página, será utilizada para a impressão.



Definições de sistema (administrador): Excluir o tabuleiro de bypass da auto selecção de papel (Apenas página Web)

Quando [Auto Select] é usada para imprimir, esta definição determina se o papel colocado no alimentador manual irá ou não ser excluído da selecção automática do papel. Esta definição é desactivada por pré-definição, e assim, o papel colocado no alimentador manual irá ser incluído no papel que pode ser seleccionado automaticamente. Se forem colocados frequentemente tamanhos especiais no alimentador manual, recomenda-se que esta definição seja activada.

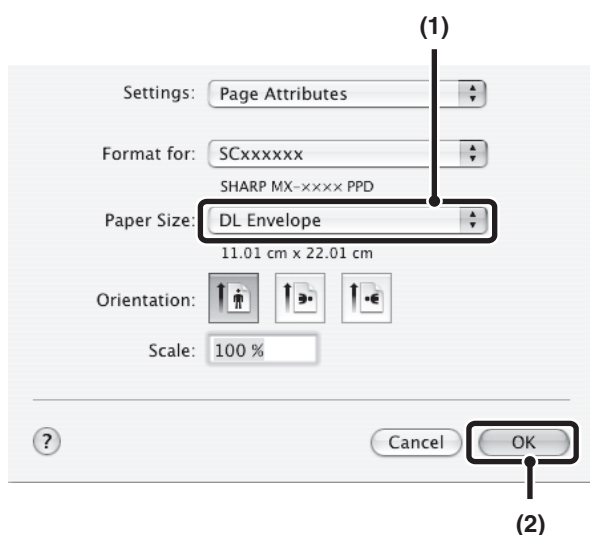
IMPRIMIR EM ENVELOPES

O alimentador manual pode ser utilizado para imprimir em suportes especiais, por exemplo envelopes. Segue-se o procedimento para impressão num envelope a partir do ecrã de propriedades do controlador de impressora.

Para obter os tipos de papel que podem ser utilizados no alimentador manual, consulte "[ASPECTOS IMPORTANTES ACERCA DO PAPEL](#)" (página 1-37) em "ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA". Para obter o procedimento para colocar papel no alimentador manual, consulte "[COLOCAR PAPEL NO ALIMENTADOR MANUAL](#)" (página 1-42) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Selecione o tamanho do envelope (por exemplo envelope DL) nas definições adequadas da aplicação ("Definições de páginas" em muitas aplicações) e depois efectue os passos seguintes.

1



Selecione o tamanho do papel.

- (1) **Selecione o tamanho do envelope no menu "Paper Size" no ecrã de configuração de página.**

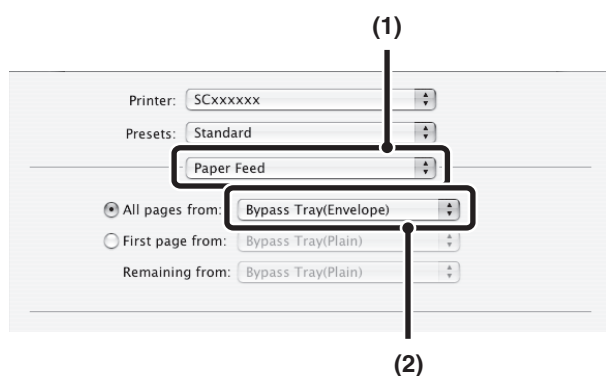
Em Mac OS 9, selecione o tamanho do envelope no menu "Paper" no ecrã de configuração de página.

- (2) **Clique no botão [OK].**



No caso de suportes que só poderão ser colocados em determinada orientação, por exemplo um envelope, poderá rodar a imagem 180 graus se necessário. Para mais informações, consulte "[ROTAÇÃO DA IMAGEM IMPRESSA A 180 GRAUS \(Rotação a 180 graus\)](#)" (página 2-36).

2



Selecione o alimentador manual.

- (1) **Selecione [Paper Feed] no ecrã de impressão.**

Em Mac OS 9, selecione [General].

- (2) **Selecione [Bypass Tray(Envelope)] no menu "All pages from".**

- Em Mac OS 9, selecione [Bypass Tray(Envelope)] no menu "All pages from" de "Paper Source".
- Defina o tipo de papel do alimentador manual como [Envelope] e certifique-se de que o envelope é colocado no alimentador manual.



Para mais informações sobre "Paper Feed", consulte "[SELECIONAR O PAPEL](#)" (página 2-19).

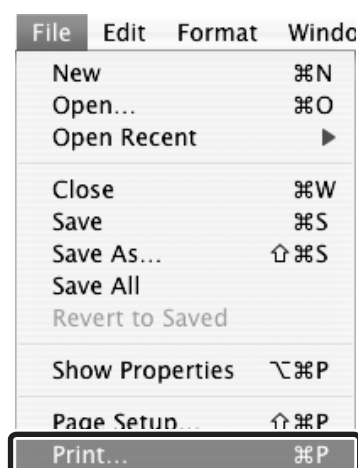


Antes de utilizar um envelope, recomenda-se que faça um teste de impressão para verificar o resultado.

IMPRIMIR QUANDO A FUNÇÃO DE AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR É ACTIVADA

Quando a função de autenticação do utilizador estiver activada, a sua informação de utilizador (nome de início de sessão, senha, etc) deverá ser introduzida de forma a poder imprimir. A informação a ser introduzida varia mediante o método de autenticação em utilização, por isso, verifique o administrador da máquina antes de imprimir.

1

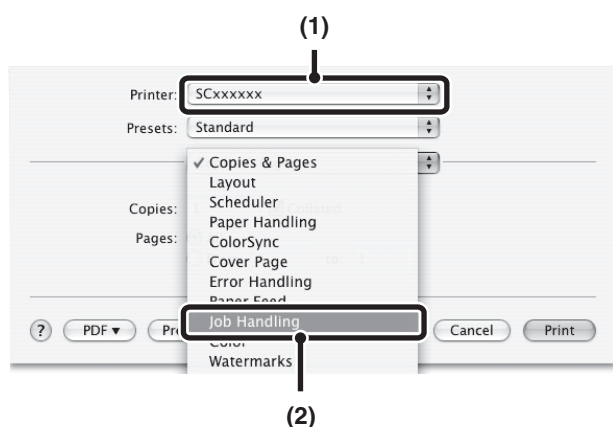


Selecione [Print] a partir do menu de aplicações [File].



O menu utilizado para executar as impressões pode variar mediante o software aplicado.

2



Exibe o ecrã de manuseamento de trabalho.

- (1) Certifique-se de que seleccionou o nome de máquina da impressora.
- (2) Selecione [Job Handling].
 - No Mac OS X v10.5 ao 10.5.8 e 10.6, seleccione [Manuseio de Trabalho] e depois clique na guia [Autenticação] que aparece na tela.
 - Em Mac OS 9, seleccione [User Authentication].



O nome da máquina que surge no menu "Printer" é normalmente [SCxxxxxx]. ("xxxxxx" é uma sequência de caracteres que varia mediante o modelo da máquina.)

3

Printer: SCxxxxxx
Presets: Standard
Job Handling

Retention

Retention Settings
 Hold Only
 Hold After Print
 Sample Print
 Password:

User Authentication
 Login Name: abcdefgh
 Password: *****

User Number

Job ID
 User Name:
 Job Name:

? PDF Preview Cancel Print

(1) (2) (3)

Inicie a impressão.

(1) Insira a sua informação de utilizador.

- Quando a autenticação se efectua através de nome de início de sessão/senha

Insira o seu nome de início de sessão em "Login Name" e a sua senha em "Password" (1 a 32 caracteres).

- Quando a autenticação se efectua através do número de utilizador

Insira o seu número de utilizador (5 a 8 dígitos) em "User Number".

(2) Introduza o nome de utilizador e o nome do trabalho conforme necessário.

• User Name


Introduza o seu nome de utilizador (até 32 caracteres). O nome de utilizador que introduziu será visualizado na parte superior do painel de operações. Se não introduzir um nome de utilizador, surgirá o nome de início de sessão do computador.

• Job Name

Introduza um nome de trabalho (até 30 caracteres). O nome do trabalho introduzido será visualizado na parte superior do painel de operações como nome de ficheiro. Se não introduzir um nome do trabalho, será visualizado o nome de ficheiro definido na aplicação de software.

(3) Clique no botão [Print].



Em Mac OS X, Pode clicar no botão  (bloqueio) depois de inserir o seu nome de início de sessão e senha, ou número de utilizador, para simplificar o procedimento, quando voltar a imprimir com a mesma autenticação de utilizador.



- Quando a autenticação do usuário estiver habilitada, é possível imprimir sem digitar as informações do usuário. É adicionado à conta "Outro Utilizador", o número de páginas impressas. Neste caso, poderão ficar limitadas outras funções de impressão. Para mais informações, contacte o seu administrador.
- Desactivação de Impressão por Utilizador Inválido
Usada para proibir impressões de trabalhos de impressão por utilizadores cuja informação de utilizador não esteja memorizada na máquina. Quando esta informação estiver activada, a impressão não será permitida quando a informação do utilizador não for inserida ou quando for inserida informação incorrecta.
Esta definição pode ser configurada em [Controlo por Utilizador] - [Definições Padrão] - [Desactivação de Impressão por Utilizador Inválido] no menu da página Web. (São necessários direitos de administrador.)

FUNÇÕES USADAS FREQUENTEMENTE

Esta secção explica as funções usadas frequentemente.

- [IMPRESSÃO DE 2-FACES](#) (página 2-25)
- [AJUSTAR A IMAGEM IMPRESSA AO PAPEL](#) (página 2-27)
- [IMPRIMIR MÚLTIPLAS PÁGINAS NUMA ÚNICA PÁGINA](#) (página 2-28)
- [AGRAFAR AS IMPRESSÕES](#) (página 2-30)

As explicações assumem que o tamanho de papel e outras definições básicas já tenham sido seleccionadas. Consulte a secção seguinte para procedimentos básicos de impressão e passos para abrir a janela de propriedades do controlador da impressora.

- ☞ Windows: [PROCEDIMENTO BÁSICO DE IMPRESSÃO](#) (página 2-4)
- ☞ Macintosh: [PROCEDIMENTO BÁSICO DE IMPRESSÃO](#) (página 2-16)



No Windows, visualize a Ajuda do controlador da impressora para obter mais informações sobre as definições do controlador da impressora para cada função de impressão.

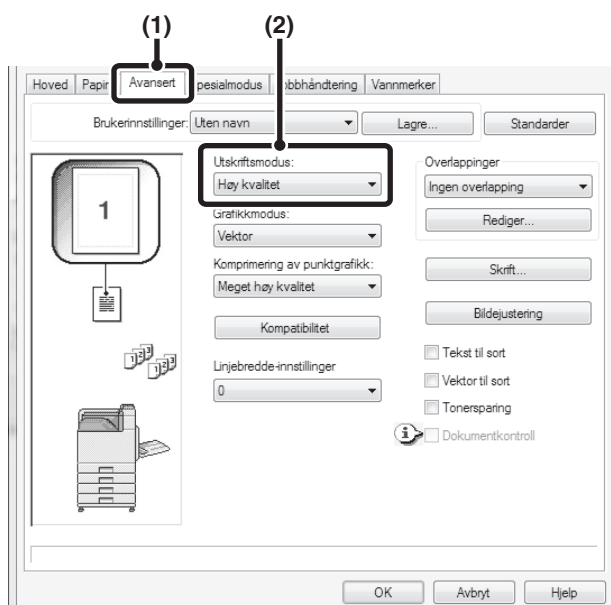
SELECCIONAR UMA DEFINIÇÃO DE MODO DE IMPRESSÃO

Esta secção explica o procedimento para seleccionar uma definição de modo de impressão. A "Definição de modo de impressão" consiste num dos seguintes três itens:

- Normal:** Este modo é adequado para imprimir essas informações como texto regular ou tabelas.
- Alta qualidade:** A qualidade de impressão das fotografias e do texto é alta.
- Fino:** Selecciona esta opção quando pretender imprimir uma fotografia com maior nitidez ou imprimir gráficos com gradações, etc. (Este modo não pode ser seleccionado quando utilizar o controlador da impressora PCL5e.)

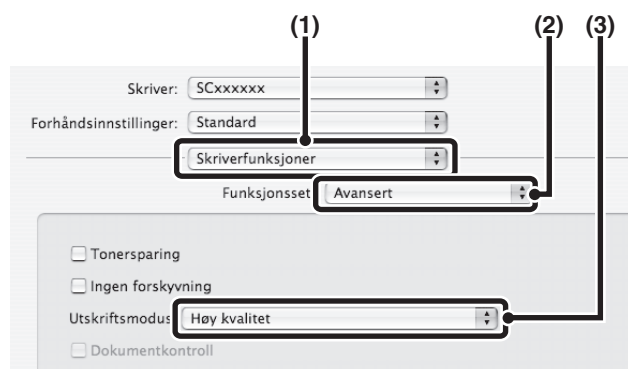
Windows

(Esta função não está disponível quando se utilizar o controlador da impressora PCL5e.)



- (1) Clique no separador [Avançadas].
- (2) Seccione "Modo de Impressão".

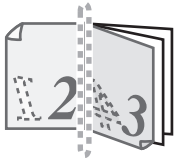



Macintosh



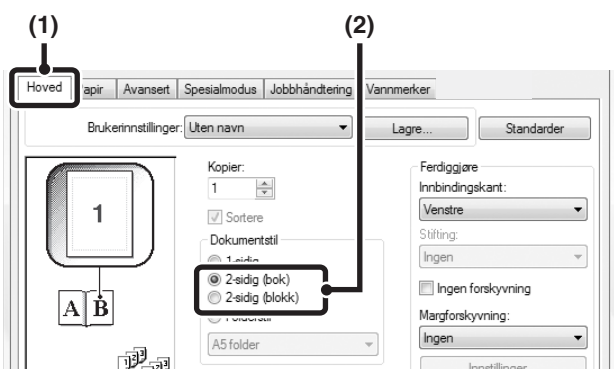
- (1) Seccione [Printer Features].
- (2) Seccione [Advanced].
- (3) Seccione o "Print Mode".

IMPRESSÃO DE 2-FACES

A máquina consegue imprimir em ambas as faces da folha. Esta função é útil para várias finalidades, e é particularmente útil quando pretender criar um simples panfleto. A função de impressão de 2-faces também ajuda a poupar o papel.

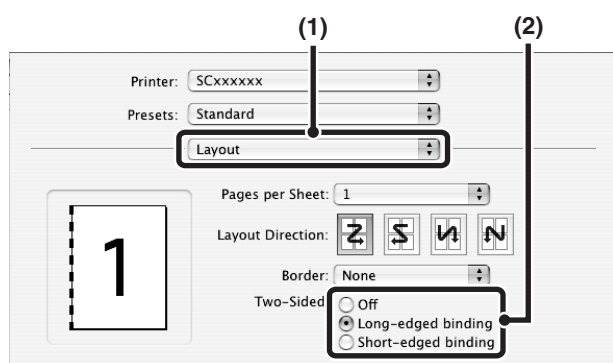
Orientação	Resultados de impressão			
Vertical	Windows	Macintosh	Windows	Macintosh
	2-Faces (Livro)	Encadernação de margem-longa (rodar pela margem longa)	2-Faces (Bloco)	Encadernação de margem-curta (rodar pela margem curta)
				
Horizontal	Windows	Macintosh	Windows	Macintosh
	2-Faces (Livro)	Encadernação de margem-curta (rodar pela margem curta)	2-Faces (Bloco)	Encadernação de margem-longa (rodar pela margem longa)
				
As páginas são impressas de forma a poderem ser encadernadas na parte lateral.			As páginas são impressas de forma a poderem ser encadernadas na parte superior.	

Windows



- (1) Configure as definições no separador [Principal].
- (2) Selecciona [2-Faces (Livro)] ou [2-Faces (Bloco)].

Macintosh



(1) Seleziona [Layout].

(2) Seleziona [Long-edged binding] ou [Short-edged binding].

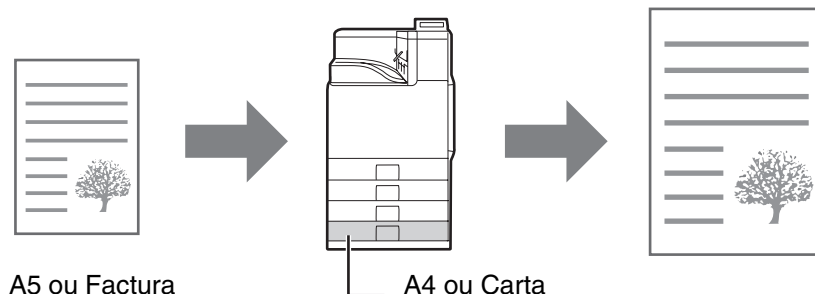


- No Mac OS X v10.2.8, seleccione as definições em [Advanced].
- Em Mac OS 9, seleccione [Output/Document Style] e, depois, seleccione [Flip on long edge] ou [Flip on short edge].

AJUSTAR A IMAGEM IMPRESSA AO PAPEL

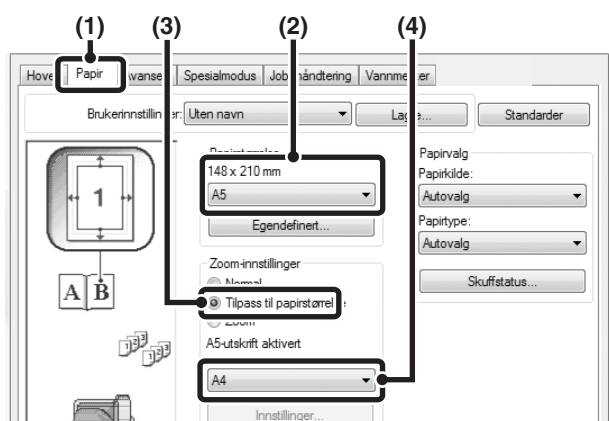
Esta função é usada para ampliar ou reduzir automaticamente a imagem impressa de forma a que se ajuste ao tamanho do papel colocado na máquina.

Esta função é prática para ampliar um A5 ou documento de tamanho factura para formato A4 ou letter para facilitar a visualização, e imprimir quando a máquina não tem colocado papel de tamanho idêntico à imagem do documento.



O exemplo seguinte explica como imprimir um documento de tamanho A5 num tamanho de papel A4.

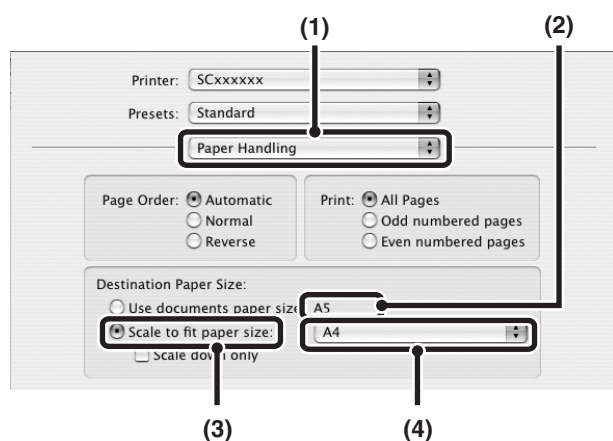
Windows



- (1) Clique no separador [Papir].
- (2) Selecciono o tamanho da imagem impressa (por exemplo: A5).
- (3) Selecciono [Ajustar à Página].
- (4) Selecciono o tamanho do papel a ser usado para impressão (por exemplo: A4).

Macintosh

(Esta função só pode ser usada no Mac OS X v10.4.11 e v10.5 a 10.5.8. e 10.6)



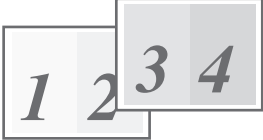

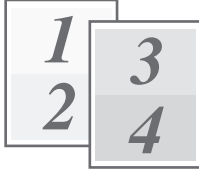
- (1) Seleccionar [Paper Handling].
- (2) Verifique o tamanho da imagem impressa (por exemplo: A5).
Para alterar o tamanho da imagem impressa, utilize o menu "Paper Size" que surge ao seleccionar [Page Setup].
- (3) Selecciono [Scale to fit paper size].
- (4) Selecciono o tamanho do papel a ser usado para impressão (por exemplo: A4).

IMPRIMIR MÚLTIPLAS PÁGINAS NUMA ÚNICA PÁGINA

Esta função pode ser usada para reduzir a imagem impressa e para imprimir múltiplas páginas numa única folha de papel.

É útil quando pretende imprimir múltiplas páginas tais como fotos numa única folha de papel, e quando pretender economizar papel. Esta função também pode ser usada em conjunto com a impressão de 2-faces para uma poupança máxima de papel.

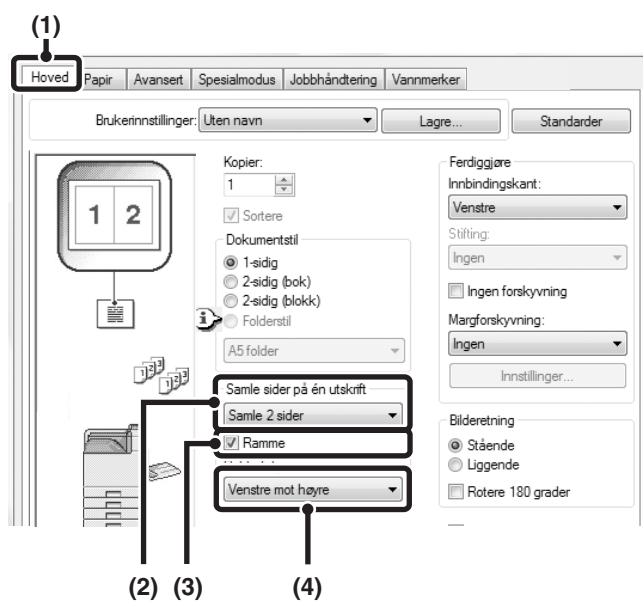
Por exemplo, quando [2-Up] (2 páginas por folha) e [4-Up] (4 páginas por folha) são seleccionados, a impressão seguinte será conseguida, dependendo da ordem seleccionada.

N-Up (Páginas por folha)	Resultados de impressão		
	Da Esquerda para a Direita	Da Direita para a Esquerda	De cima para baixo (quando a orientação da impressão é horizontal)
2-Up (2-páginas por folha)			

N-Up (Páginas por folha)	Direita e Baixo	Baixo e Direita	Esquerda e Baixo	Baixo e Esquerda
4-Up (4-páginas por folha)				

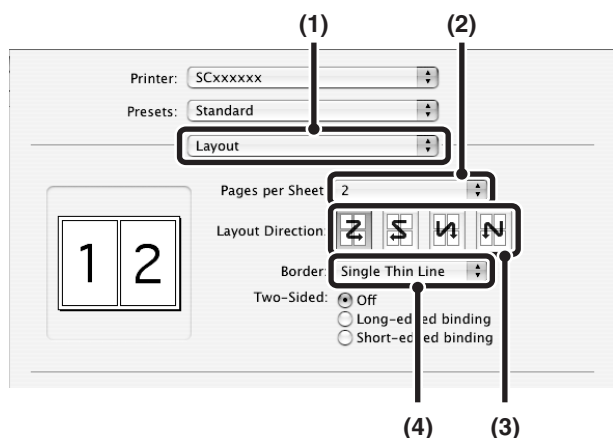
- As ordens de página para 6-Up, 8-Up, 9-Up, e 16-Up são as mesma para 4-Up.
- Num ambiente Windows, pode visualizar a ordem da página na imagem de impressão da janela de propriedades do controlador da impressora.
Num ambiente Macintosh, as ordens da página são visualizadas como selecções.
- Em ambiente Macintosh, o número de páginas que podem ser impressas numa única folha é 2, 4, 6, 9, ou 16.

Windows



- (1) Configure as definições no separador [Principal].
- (2) Seleccione o número de páginas por folha.
- (3) Se pretender imprimir as margens, clique na caixa de verificação [Rebordo] para que surja a marca de verificação .
- (4) Seleccione a ordem das páginas.

Macintosh



- (1) Seleccione [Layout].
- (2) Seleccione o número de páginas por folha.
- (3) Seleccione a ordem das páginas.
- (4) Se pretender imprimir margens, seleccione o tipo de margem pretendido.


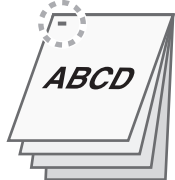
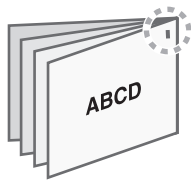
AGRAFAR AS IMPRESSÕES

A função agrafar pode ser usada para agrafar as impressões.

Esta função é útil para poupar tempo na organização de documentação para uma reunião ou outros documentos agrafados. A função agrafar também pode ser usada em conjunto com a impressão de 2-faces para criar documentos com uma aparência mais sofisticada.

As posições do agrafado podem ser seleccionadas para obter os resultados seguintes.

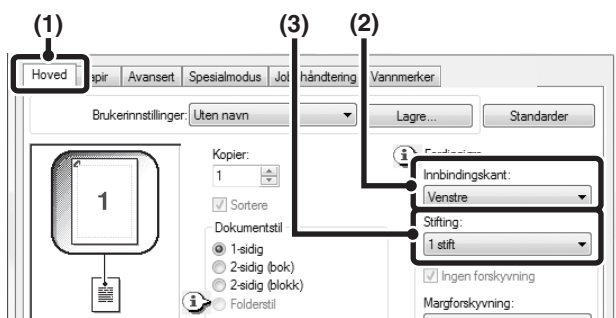
* A função agrafar é realizada apenas num local.

Orientação	Esquerda	Direita	Superior
Vertical			
Horizontal			



- Para usar a função agrafar, é necessário um finalizador.
- Para saber qual é o número máximo de folhas a serem grampeadas, consulte "ESPECIFICAÇÕES" no Guia de Segurança.
O número máximo de folhas que podem ser agrafadas de uma só vez inclui capas e/ou inserções introduzidas.
- A função agrafar não pode ser usada em conjunto com a função de espinha, porque desvia a posição de cada trabalho de impressão a partir do último trabalho de impressão.
- Deixa de ser possível agrafar, quando a função agrafar é desactivada no "Controlo de dispositivo" (apenas página Web) nas definições do sistema da máquina (administrador).

Windows



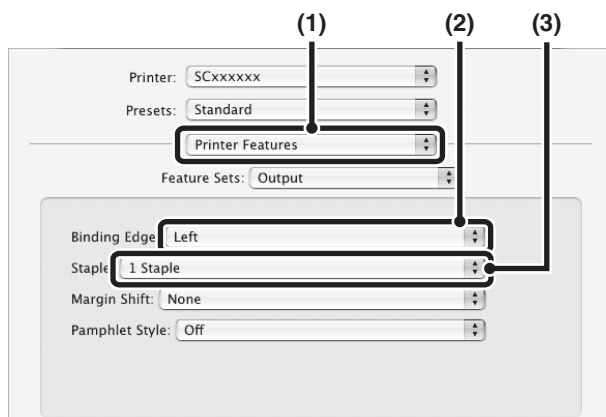
(1) Configure as definições no separador [Principal].

(2) Selecciona a "Margem da Lombada".

(3) Selecciona a função agrafar.

Para a função agrafar, seleccione o número de agrafos no menu "Staple".

Macintosh



(1) Selecciona [Printer Features].

(2) Selecciona a "Binding Edge".

(3) Selecciona a função agrafar.

Para a função agrafar, seleccione o número de agrafos no menu "Staple".



• No Mac OS X v10.2.8, seleccione as definições em [Advanced].

• Em Mac OS 9, seleccione as definições em [Output/Document Style]

FUNÇÕES PRÁTICAS DE IMPRESSÃO

Esta secção explica funções práticas para objectivos de impressão específicos.

- **FUNÇÕES PRÁTICAS PARA A CRIAÇÃO DE PANFLETOS E CARTAZES**
- **FUNÇÕES PARA AJUSTAR O TAMANHO E A ORIENTAÇÃO DA IMAGEM** (página 2-36)
- **FUNÇÕES QUE COMBINAM TEXTO E IMAGEM** (página 2-42)
- **FUNÇÕES DE IMPRESSÃO PARA OBJECTIVOS ESPECIAIS** (página 2-45)

As explicações assumem que o tamanho de papel e outras definições básicas já tenham sido seleccionadas. Consulte a secção seguinte para procedimentos básicos de impressão e passos para abrir a janela de propriedades do controlador da impressora.

- Windows: **PROCEDIMENTO BÁSICO DE IMPRESSÃO** (página 2-4)
- Macintosh: **PROCEDIMENTO BÁSICO DE IMPRESSÃO** (página 2-16)

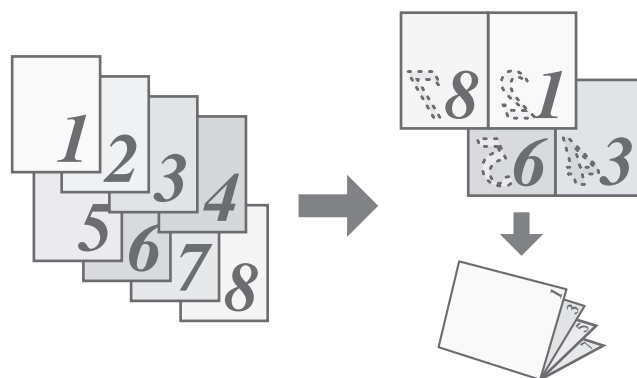


No Windows, visualize a Ajuda do controlador da impressora para obter mais informações sobre as definições do controlador da impressora para cada função de impressão.

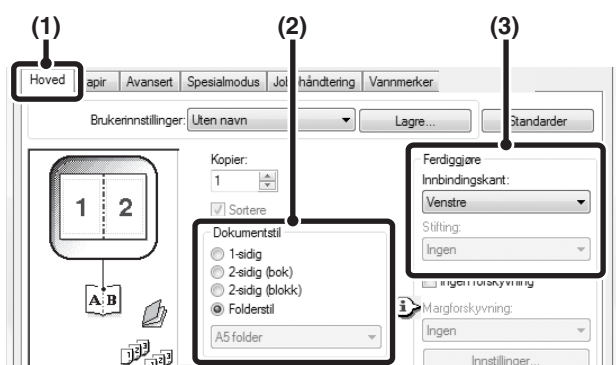
FUNÇÕES PRÁTICAS PARA A CRIAÇÃO DE PANFLETOS E CARTAZES

CRIAR UM PANFLETO (Panfleto)

A função panfleto imprime na frente e no verso de cada folha de papel, de forma a que as folhas possam ser dobradas e encadernadas para se criar um panfleto. É útil quando pretender compilar impressões num panfleto.

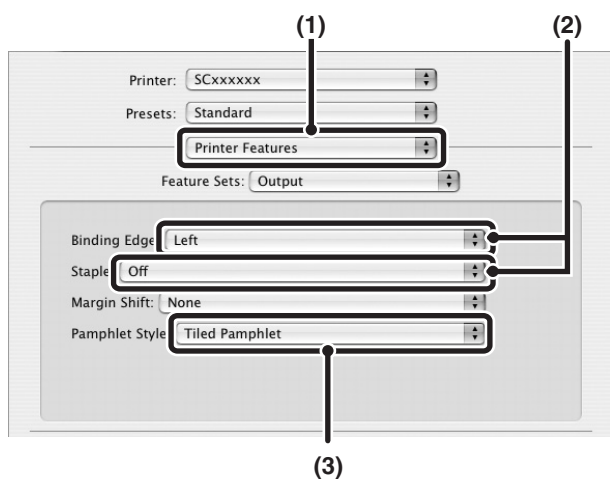


Windows



- (1) Configure as definições no separador [Principal].
- (2) Selecciona [Panfleto]
- (3) Selecciona a "Margem da Lombada".

Macintosh



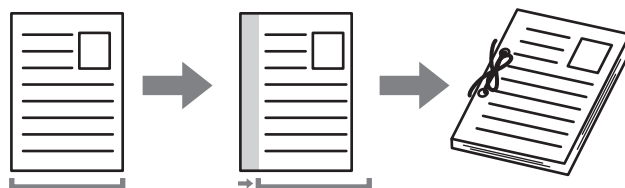
- (1) Seleziona [Printer Features].
- (2) Seleziona a "Binding Edge".
- (3) Seleziona [Tiled Pamphlet] ou [2-Up Pamphlet].



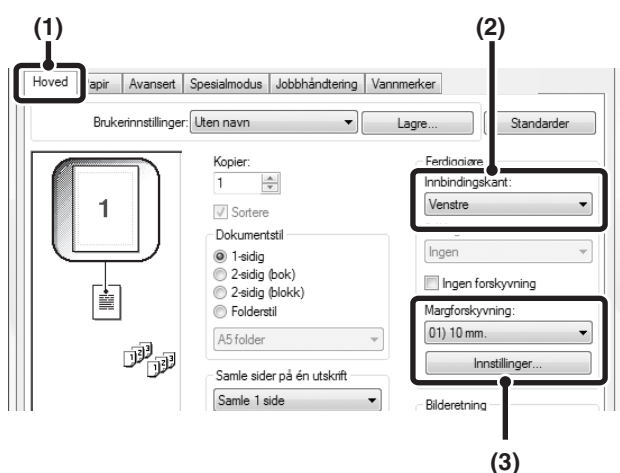
- Em Mac OS X v10.2.8, seleccione a partir dos menus "2-Side Printing" e "Binding Edge" em [Advanced].
- Em Mac OS 9, seleccione as definições em [Output/Document Style].

AUMENTAR A MARGEM (Margem Arquivo)

Esta função é usada para mudar a imagem impressa de forma a aumentar a margem à esquerda, à direita, ou na parte superior da folha. É útil quando pretender agrafar ou furar a impressão mas a margem sobrepõem-se ao texto. Quando o finalizador estiver instalado, a função agrafar pode ser usada nesta função.



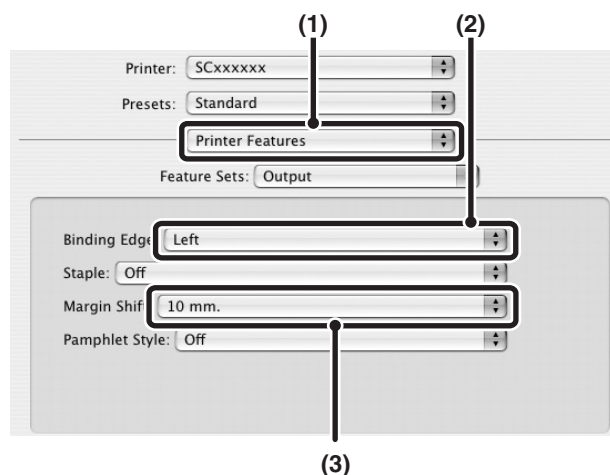
Windows



- (1) Configure as definições no separador [Principal].
- (2) Selecciona a "Margem da Lombada".
- (3) Selecciona a "Margem Arquivo".

Seleccione do menu "Margem Arquivo". Se pretender configurar outra definição numérica, seleccione a definição do menu de cortina e clique no botão [Definições]. Clique no botão ou introduza directamente o número.

Macintosh



- (1) Selecciona [Printer Features].
- (2) Selecciona a "Binding Edge".
- (3) Selecciona a "Margin Shift".

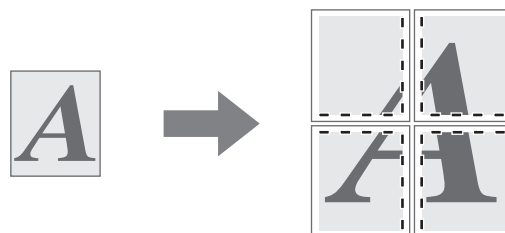


- No Mac OS X v10.2.8, seleccione a partir dos menus "Binding Edge" e "Margin Shift" em [Advanced].
- Em Mac OS 9, seleccione [Advanced] e, depois, seleccione a margem da lombada e margem arquivo no menu margem arquivo.

CRIAR UM CARTAZ GRANDE (Impressão de Cartaz)

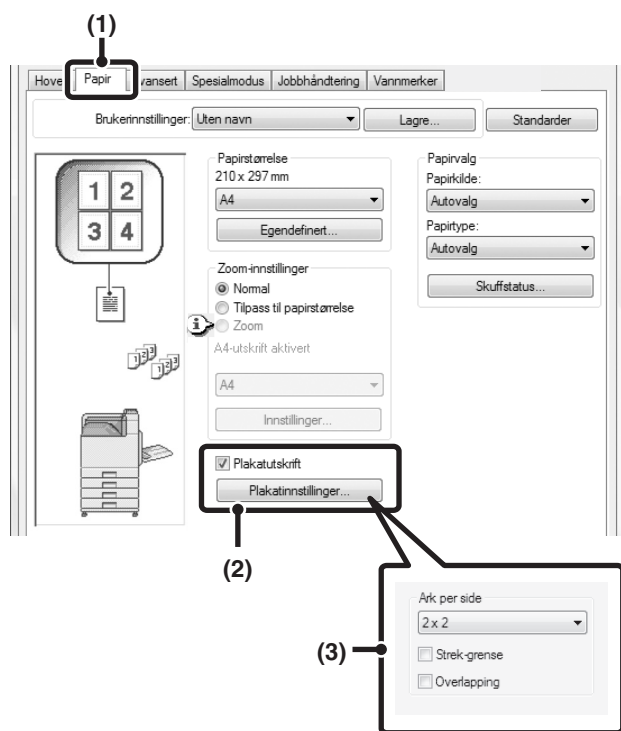
(Esta função está apenas disponível no Windows.)

Uma página de impressão de dados pode ser ampliada e impressa através de múltiplas folha de papel (4 folhas (2 x 2), 9 folhas (3 x 3) ou 16 folhas (4 x 4)). As folhas podem ser agrupadas de forma a criar um cartaz grande. Para activar o alinhamento preciso das margens da folha durante o agrupamento, as margens podem ser impressas e a sobreposição das margens pode ser criada (função de sobreposição).



Windows

(Esta função pode ser usada quando o controlador de impressora PCL6 ou PS for usado.)

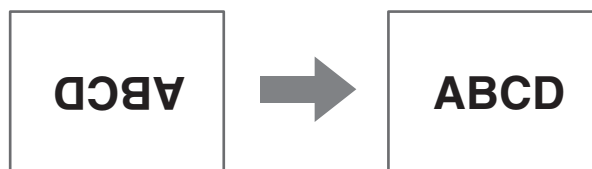


- (1) Clique no separador [Papier].
- (2) Selecciona a caixa de verificação [Impressão de Poster] e clique no botão [Definições de Poster].
- (3) Selecciona as definições do cartaz.
Selecione o número de folhas de papel a serem usadas, a partir do menu de cortina. Se pretender imprimir margens e/ou usar a função de sobreposição, selecione as caixas de verificação correspondentes .

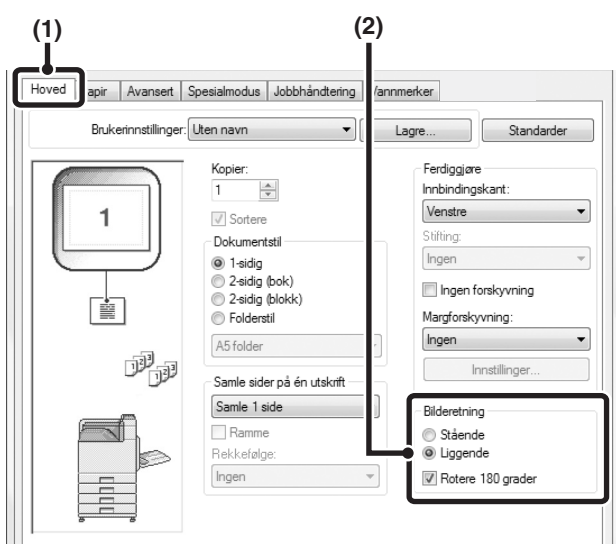
FUNÇÕES PARA AJUSTAR O TAMANHO E A ORIENTAÇÃO DA IMAGEM

ROTAÇÃO DA IMAGEM IMPRESSA A 180 GRAUS (Rotação a 180 graus)

Esta característica roda a imagem a 180 graus de forma a que possa ser impressa em papel que só pode ser colocado numa orientação (como é o caso dos envelopes ou papel perfurado). (Em Mac OS X, um retrato não pode ser rodado a 180 graus.)

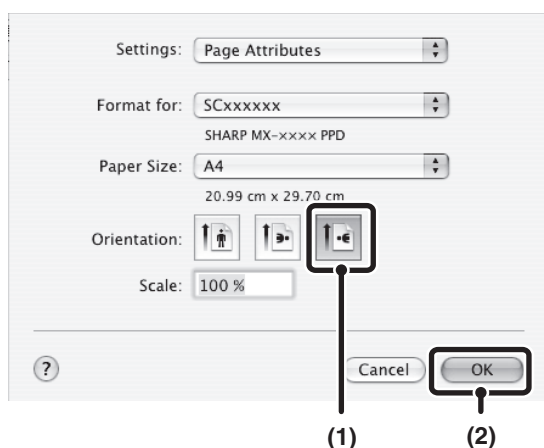



Windows



- (1) **Selecione as definições no separador [Principal].**
- (2) **Selecione a caixa de verificação [Rode 180 graus] .**

Macintosh



- (1) **Selecione [Page Setup] a partir do menu [File] e clique no botão .**

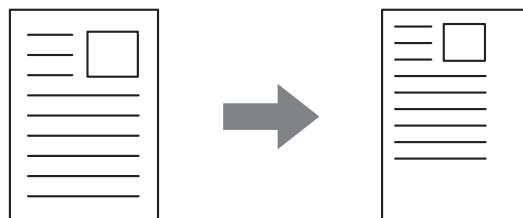
Em Mac OS 9, selecione [Page Setup] a partir do menu [File] e selecione [PostScript Options]. Depois, selecione a caixa de verificação [Flip Horizontal] e [Flip Vertical] .

- (2) **Clique no botão [OK].**

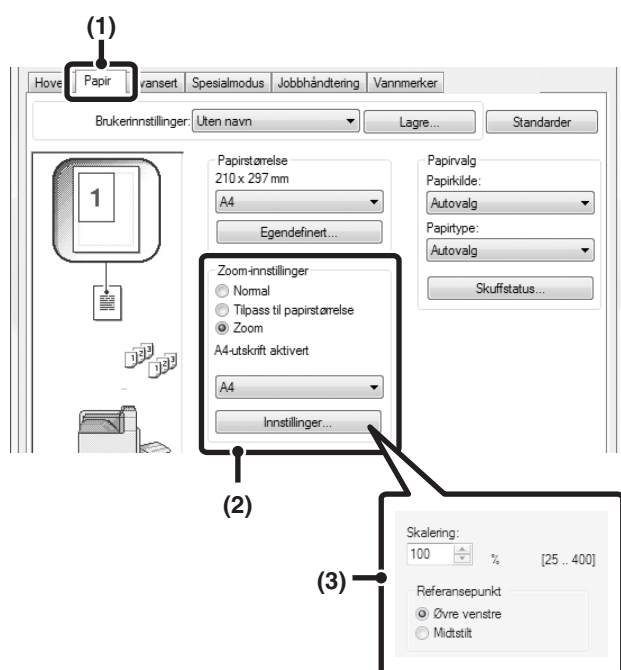
AMPLIAÇÃO/REDUÇÃO DA IMAGEM IMPRESSA (Zoom/Zoom-XY)

Esta função é usada para ampliar ou reduzir a imagem para uma percentagem seleccionada. Permite-lhe ampliar uma imagem pequena ou adicionar margens ao papel reduzindo minimamente a imagem.

Quando usar o controlador de impressão PS (Windows), pode definir a percentagem da largura e do comprimento separadamente para alterar as proporções da imagem. (Zoom-XY)



Windows




(1) Clique no separador [Papir].

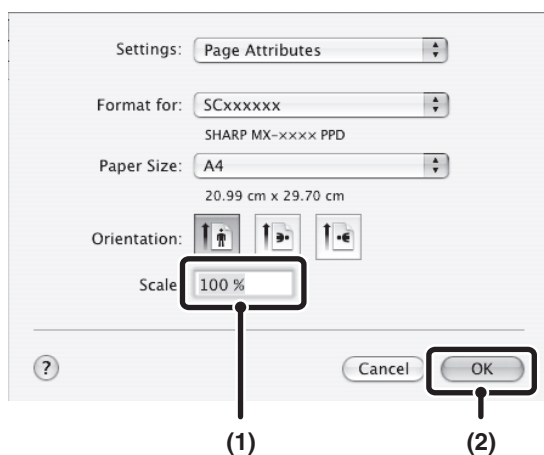
(2) Seccione [Zoom] e clique no botão [Definições].

O tamanho actual do papel a ser usado para impressão pode ser seleccionado a partir do menu de cortina.

(3) Seccione a escala de zoom.

Insira um número directamente (%) ou clique no botão  para alterar a escala em incrementos de 1%. Pode também seleccionar [Em Cima à Esquerda] ou [Centro] para o ponto de base no papel.

Macintosh



(1) Seccione [Page Setup] a partir do menu [File] e clique no botão (%).

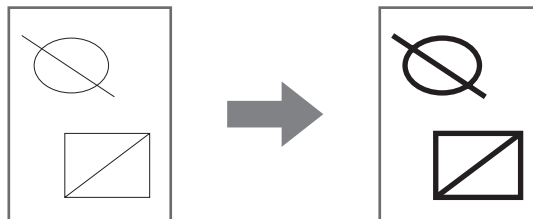
Em Mac OS 9, seccione [Page Setup] a partir do menu [File] e introduza a escala (%).

(2) Clique no botão [OK].

AJUSTAR LARGURA DAS LINHAS AO IMPRIMIR (Definições de Larg. de Linha)

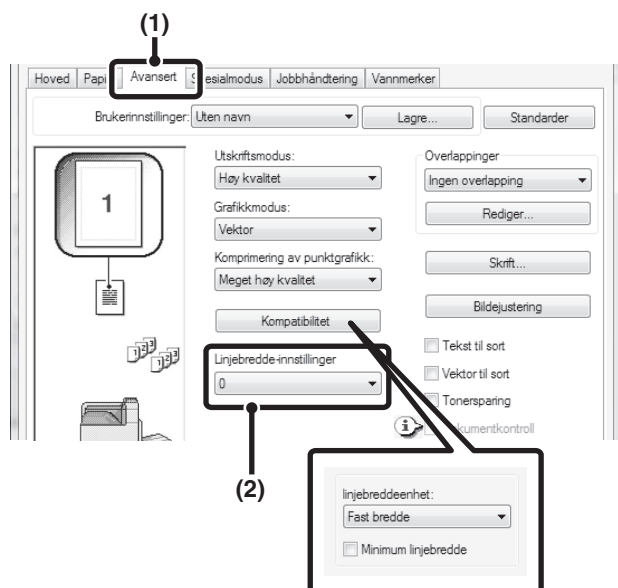
(Esta função está apenas disponível no Windows.)

Quando em aplicações especiais, como CAD, as linhas não são impressas correctamente, esta definição pode ser usada para ajustar a largura das linhas para, por exemplo, alargá-las. (Esta definição é eficaz apenas para dados de vectores, não sendo possível ajustar dados raster como imagens de bitmap.) Quando os dados incluírem linhas de diversas larguras, poderá também imprimir todas as linhas numa largura mínima.



Windows

(Esta função pode ser usada quando o controlador de impressora PCL6 for usado.)



(1) Clique no separador [Avançadas].

(2) Ajustar a largura da linha.

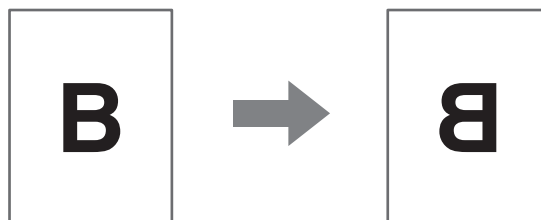
Selecione um número a partir do menu de cortina.



- As unidades de ajuste da largura das linhas podem ser definidas em "Largura fixa" ou "Relação". Clique no botão [Compatibilidade] e seleccione as unidades no menu "Unidade de Largura de Linha".
- Para imprimir todas as linhas dos dados com uma largura de linha mínima, clique no botão [Compatibilidade] e seleccione a caixa de verificação [Largura de Linha Mínima] ()

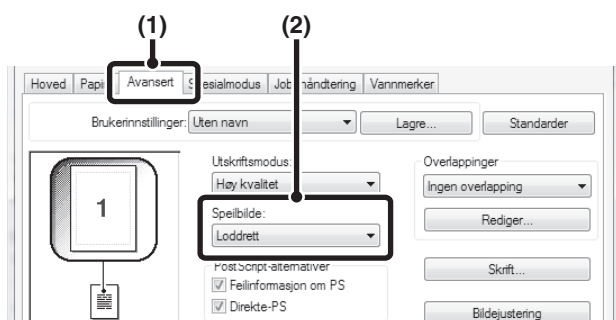
INVERSÃO DA IMAGEM (Imagem Inversa)

A imagem pode ser invertida de forma a criar uma imagem inversa. Esta função pode ser usada para imprimir um desenho em caracteres de madeira ou outros suportes de impressão.



Windows

(Esta função pode ser usada quando o controlador de impressora PS for usado.)

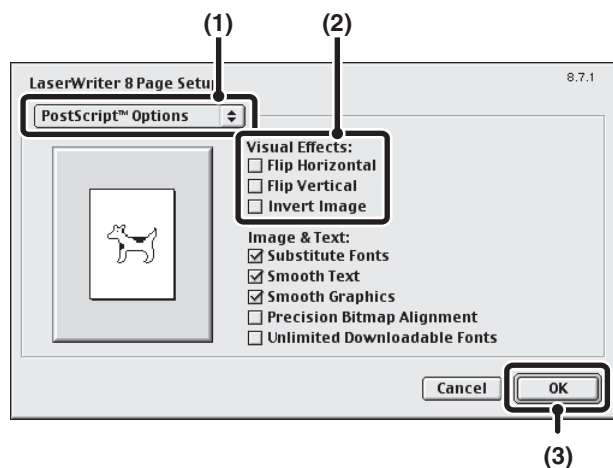


- (1) **Clique no separador [Avançadas].**
- (2) **Selecione uma definição de imagem inversa.**

Se pretender inverter a imagem horizontalmente, seleccione [Horizontal]. Se pretender inverter a imagem verticalmente, seleccione [Vertical].

Macintosh

(Esta função só pode ser usada em Mac OS 9.)



- (1) **Selecione [Page Setup] a partir do menu [File] e seleccione [PostScript Options].**

- (2) **Selecione "Visual Effects".**

Para inverter a imagem horizontalmente, seleccione [Flip Horizontal]. Para inverter a imagem verticalmente, seleccione [Flip Vertical].

- (3) **Clique no botão [OK].**

FUNÇÃO DE AJUSTE DE IMAGEM

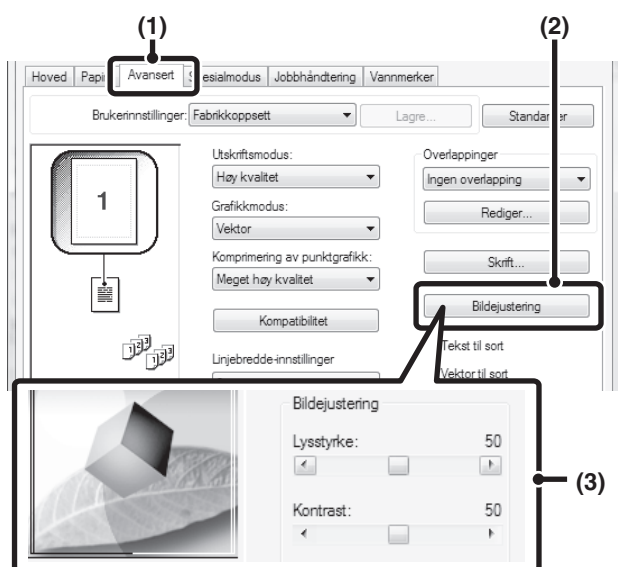
AJUSTAR O BRILHO E O CONTRASTE DA IMAGEM (Ajuste de imagem)

(Esta função está apenas disponível no Windows.)

O brilho e a cor podem ser ajustados nas definições de impressão quando se imprimir uma fotografia ou outra imagem. Estas definições podem ser usadas como simples correcções quando o software de edição de imagens não estiver instalado no seu computador.

Windows

(Esta função não está disponível quando se utilizar o controlador da impressora PCL5e.)



- (1) Clique no separador [Avançadas].
- (2) Clique no botão [Ajuste de imagem].
- (3) Ajuste as definições da imagem.

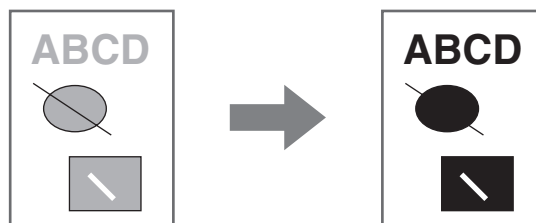
Para ajustar uma definição, arraste a barra de deslocação ou clique em ou no botão .

IMPRIMIR TEXTO ESBATIDO E LINHAS A PRETO (Texto a Preto/Vector a Preto)

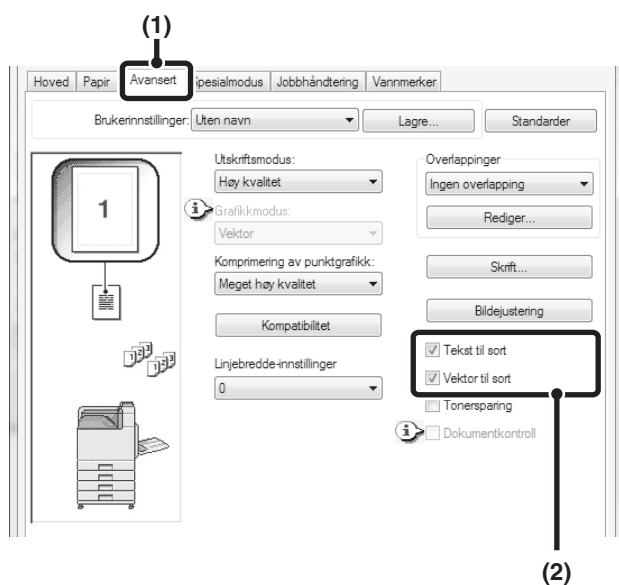
(Esta função está apenas disponível no Windows.)

Quando imprimir uma imagem colorida, os textos e linhas coloridas esbatidas podem ser impressas a preto. (Os dados raster, e as imagens bitmap, não podem ser ajustados.) Isto permite-lhe exibir textos e linhas coloridas esbatidas e difíceis de ver.

- Pode seleccionar-se [Texto a preto] para imprimir todo o texto, excepto texto branco em preto.
- Pode seleccionar-se [Vector a preto] para imprimir todos os gráficos vectoriais e não apenas linhas brancas e áreas a preto.



Windows

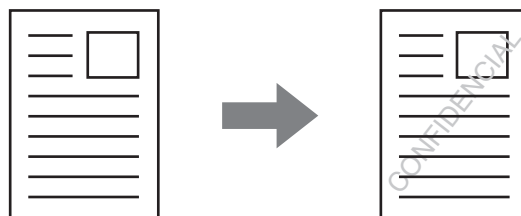


- (1) Clique no separador [Avançadas].
- (2) Selecciona a caixa de verificação [Texto a preto] e/ou a caixa de verificação [Vector a preto] .

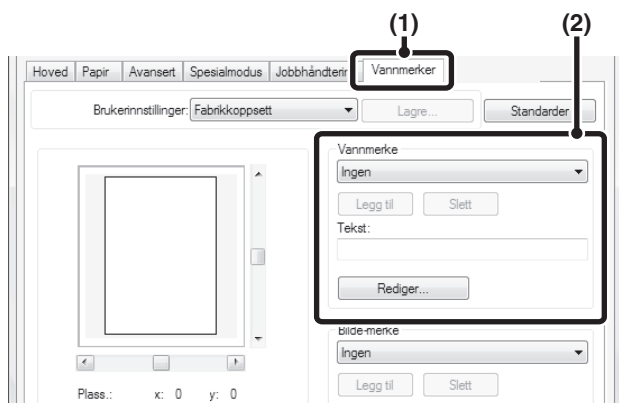
FUNÇÕES QUE COMBINAM TEXTO E IMAGEM

ADICIONAR UMA MARCA DE ÁGUA A IMAGENS IMPRESSAS (Marcas d'Água)

Um texto esbatido tipo sombra pode ser adicionado ao fundo da imagem impressa como marca de água. O tamanho, o ângulo, a densidade e a posição de impressão do texto com marca de água, podem ser ajustados. O texto pode ser seleccionado a partir de uma lista pré-armazenada, ou inserido para se criar uma marca de água original.



Windows

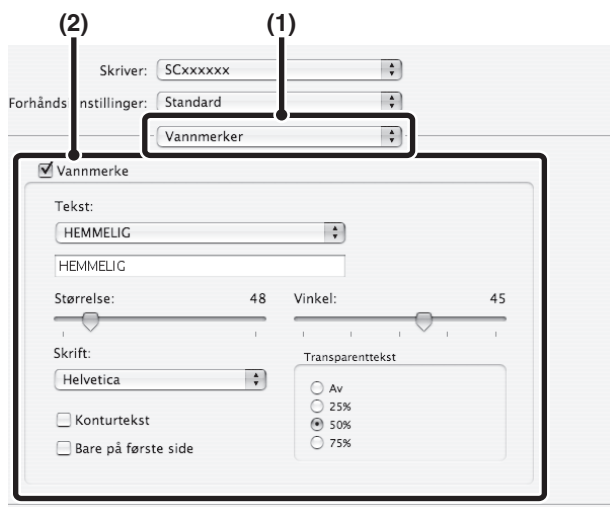


- (1) **Clique no separador [Marcas d'Água].**
- (2) **Selecione as definições da marca de água.**
Selecione uma marca de água armazenada a partir do menu de cortina. Pode clicar no botão [Editar] para editar a fonte e seleccionar outras definições detalhadas.




Se pretender criar uma nova marca de água...
Insira o texto da marca de água na caixa "Texto" e clique no botão [Adicionar].

Macintosh



- (1) **Selecione [Watermarks].**
- (2) **Clique na caixa de verificação [Watermark] e configure as definições da marca de água.**

Pode configurar-se as definições detalhadas da marca de água, como a selecção do texto e a edição da fonte. Ajuste o tamanho e o ângulo do texto arrastando a barra de deslocação .

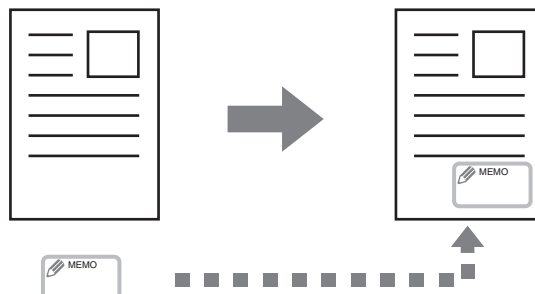


Em Mac OS 9, selecione [Marca de água] e configure as definições.

IMPRIMIR UMA IMAGEM SOBRE OS DADOS DE IMPRESSÃO (Selo de Imagem)

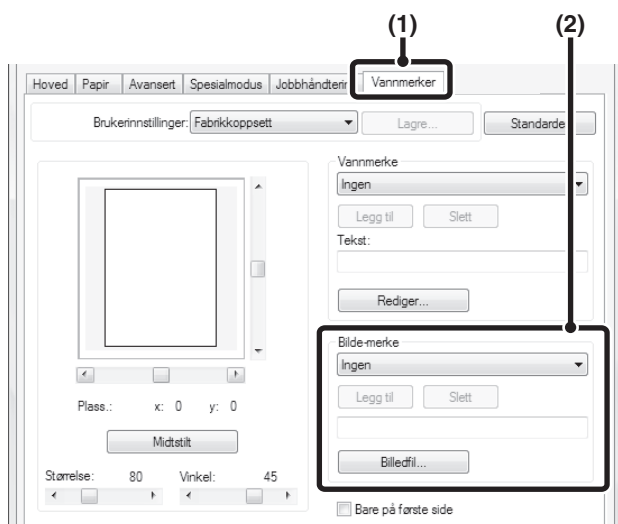
(Esta função está apenas disponível no Windows.)

Uma imagem de bitmap ou JPEG armazenada no seu computador pode ser impressa sobre os dados impressos. O tamanho, posição e ângulo da imagem podem ser ajustados. Esta característica pode ser usada para "selar" os dados de impressão com uma imagem frequentemente usada ou um ícone criado por si.



Windows

(Esta função pode ser usada quando o controlador de impressora PCL6 ou PS for usado.)



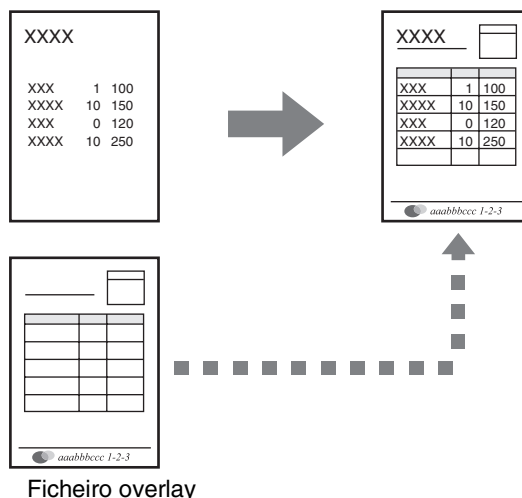
- (1) **Clique no separador [Marcas d'Água].**
- (2) **Selecione a definição do selo de imagem.**

No caso de já ter sido guardado um selo de imagem, poderá ser seleccionado a partir do menu de cortina. Se não tiver guardado um selo de imagem, clique no [Ficheiro de imagem], seleccione o ficheiro que pretende utilizar para o selo de imagem e clique no botão [Adicionar].

CRIAÇÃO DE OVERLAYS PARA DADOS IMPRESSOS (Overlays)

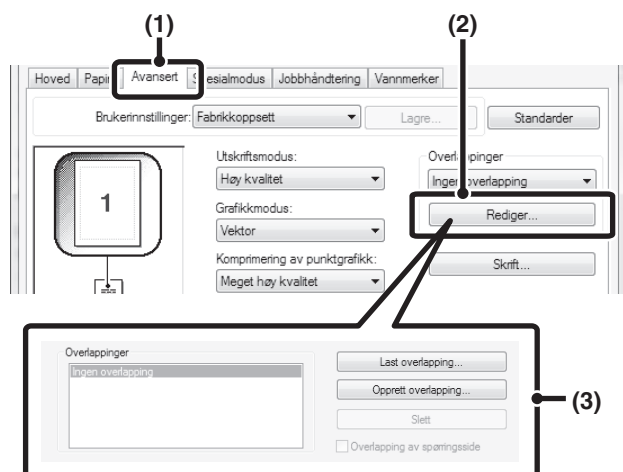
(Esta função está apenas disponível no Windows.)

Os dados de impressão podem ser impressos num overlay criado previamente. Através da criação de uma tabela de régua ou de uma moldura decorativa numa aplicação diferente da do ficheiro do texto e através do registo dos dados num ficheiro overlay, pode obter-se um bom resultado da impressão sem que seja necessário recorrer a manipulações complexas.



Windows

Criar um ficheiro de overlay.



(1) Clique no separador [Avançadas].

Configure as definições do controlador da impressora a partir da aplicação de software que pretende usar para criar o ficheiro de overlay.

(2) Clique no botão [Editar].

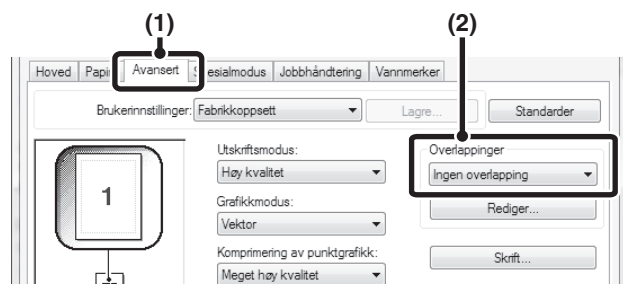
(3) Criar um ficheiro de overlay.

Clique no botão [Criar Overlay] e especifique o nome e a pasta a serem usados para o ficheiro overlay que pretende criar. O ficheiro será criado quando as definições estiverem executadas e a impressão tiver iniciado.



- Quando a impressão tiver iniciado, irá surgir uma mensagem de confirmação. Enquanto não clicar no botão [Sim] o ficheiro overlay não será criado.
- Para registar um ficheiro overlay já existente, clique no botão [Abrir Overlay].

Imprimir um ficheiro overlay



(1) Clique no separador [Avançadas].

Configure as definições do controlador de impressão a partir da aplicação que pretende usar para criar o ficheiro overlay.

(2) Seleccione um ficheiro overlay.

Um ficheiro overlay previamente criado ou armazenado pode ser seleccionado a partir do menu de cortina.

FUNÇÕES DE IMPRESSÃO PARA OBJECTIVOS ESPECIAIS

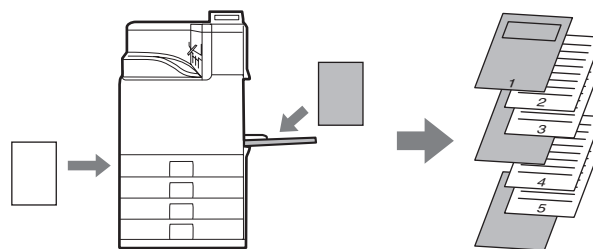
IMPRIMIR PÁGINAS ESPECÍFICAS NUM PAPEL DIFERENTE (Papel Diferente)

• Usar esta função num ambiente Windows.

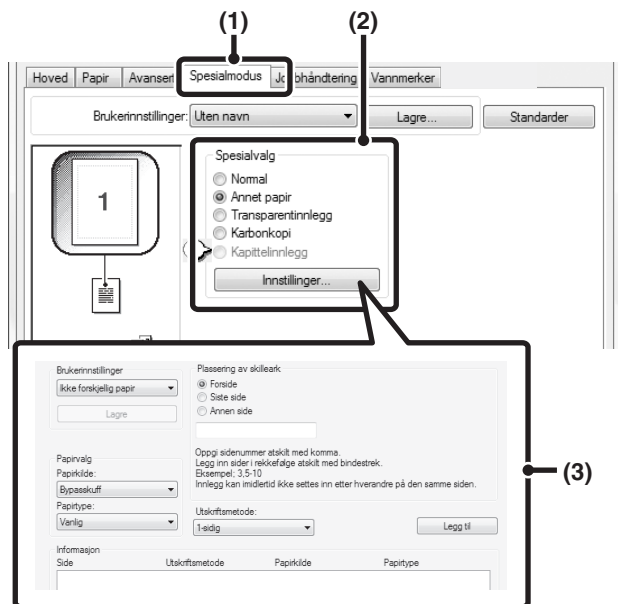
A frente e o verso da capa e páginas específicas de um documento podem ser impressas num papel diferente das restantes páginas. Use esta função quando pretender imprimir a frente e o verso da capa em papel espesso, ou insira papel colorido ou ainda um papel diferente nas páginas especificadas. Pode ainda inserir papel como se fosse uma inserção sem que seja necessário imprimi-lo.

• Usar esta função num ambiente Macintosh.

A capa e a última página podem ser impressas em papel diferente do das outras páginas. Esta função pode ser usada, por exemplo, quando pretender imprimir apenas a capa e a última página em papel compacto.



Windows



(1) Clique no separador [Modos Especiais].

(2) Selecciona [Papel Diferente] e clique no botão [Definições].

(3) Selecciona as definições de inserção de papel.

Selecione a posição de inserção, a fonte de papel e o método de impressão a partir dos menus correspondentes. Clique no botão [Adicionar] para visualizar as definições em "Informação". Quando tiver completado as definições, clique no botão [Guardar] em "Definições de Utilizador" para guardar as definições.

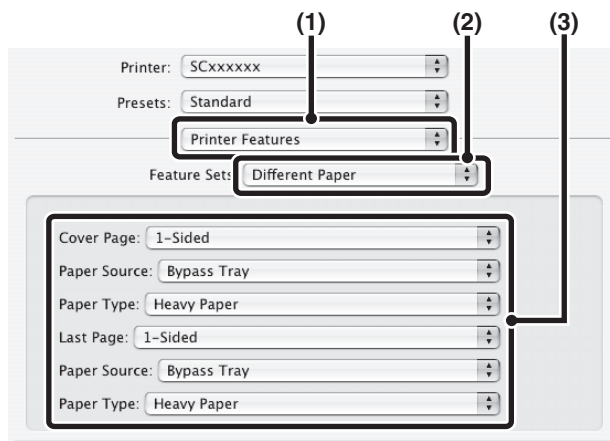


• Quando se seleccionar [Aliment. Man.] em "Origem", certifique-se de que selecciona "Tipo de Papel" e coloca o tipo de papel indicado no alimentador manual.

• **Acerca das definições de inserção de papel**
Quando se seleccionar [Outra página] para "Posição de inserção", a posição de inserção pode ser especificada introduzindo directamente um número de página. No entanto, não é possível inserir sucessivamente inserções na mesma página. Quando "Método de impressão" estiver definido em [2-Faces], a página especificada e a página seguinte serão impressas na frente e no verso do papel, pelo que uma definição de inserção numa página impressa no verso não será válida.

Macintosh

(Esta função só pode ser usada no Mac OS 9, Mac OS X v10.4.11, v10.5 a 10.5.8. e 10.6)



(1) **Selecione [Printer Features].**

(2) **Selecione [Different Paper].**

(3) **Selecione as definições de inserção da capa.**

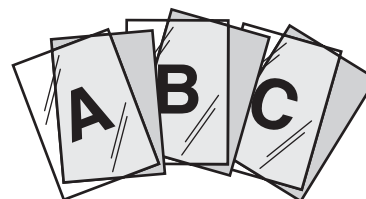
Selecione a definição de impressão, cassete de papel e tipo de papel para a capa e última página.



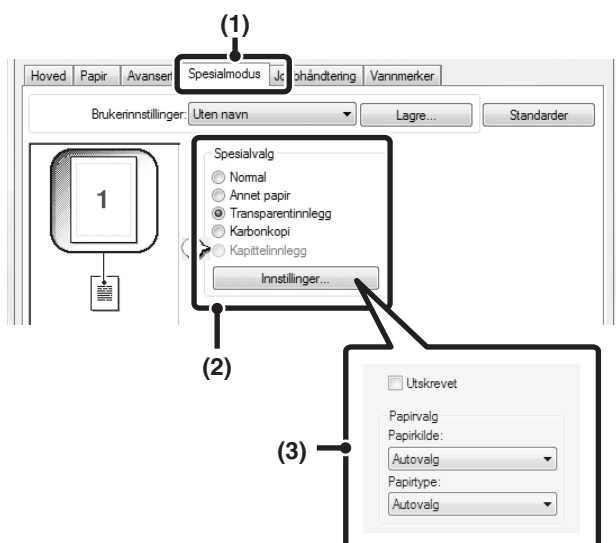
No Mac OS 9, selecione [Different Paper] e, de seguida, selecione as definições para a capa e para a última página.

ADICIONAR INSERÇÕES QUANDO IMPRIMIR EM ACETATO (Inserção de Transparências)

Quando imprimir em acetato, esta função será útil se inserir uma folha de papel entre cada acetato, evitando que as folhas se colem. Também é possível imprimir o mesmo conteúdo em cada folha de papel inserida da mesma forma que é impressa na folha correspondente da acetato.



Windows



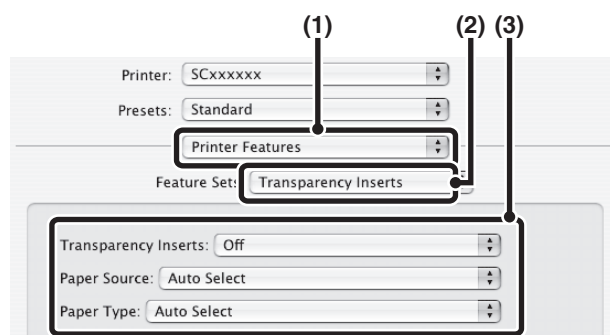
- (1) Clique no separador [Modos Especiais].
- (2) Selecciona [Inserção de Transparências] e clique no botão [Definições].
- (3) Selecciona as definições de acetato.

Para imprimir o mesmo conteúdo na inserção da forma como está impresso no acetato, seccione a caixa de verificação [Impressa] . Se necessário, seccione a origem e o tipo de papel.



Defina [Acetato] como "Tipo Papel" do alimentador manual.

Macintosh



- (1) Selecciona [Printer Features].
- (2) Selecciona [Transparency Inserts].
- (3) Selecciona as definições de acetato.

Para imprimir o mesmo conteúdo na inserção da forma como está imprimido no acetato, seccione [Print] em "Transparency Inserts". Se necessário, seccione a origem e o tipo de papel.

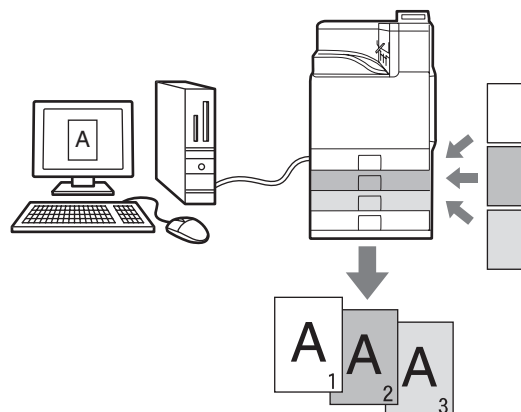


- Defina [Acetato] como "Tipo Papel" do alimentador manual.
- Em Mac OS X v10.2.8, seccione [Transparency Inserts] na caixa de verificação em [Advanced].
- Em Mac OS 9, seccione [Transparency Inserts], no menu "Transparency Inserts". Se necessário, seccione a origem e o tipo de papel.

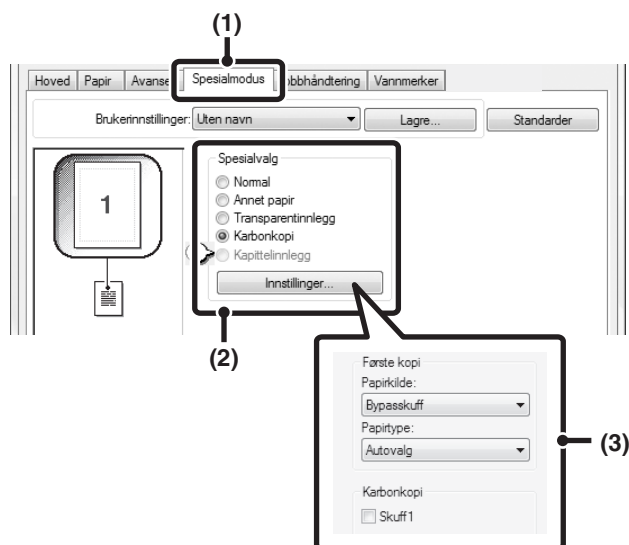
IMPRIMIR UMA CÓPIA POR DECALQUE (Cópia por Decalque)

(Esta função está apenas disponível no Windows.)

Esta função é usada para imprimir uma cópia adicional da imagem impressa em papel mas, embora seja do mesmo tamanho está colocada numa bandeja diferente. Por exemplo, se uma cópia por decalque for seleccionada quando o papel normal estiver colocado na bandeja 1 e o papel colorido na bandeja 2, irá obter-se uma impressão semelhante a uma prova de cópia por decalque com a simples selecção do comando de impressão. Um outro exemplo, se o papel normal estiver colocado na bandeja 1 e o papel reciclado na bandeja 2, a Cópia por Decalque pode, simultaneamente, imprimir uma cópia para apresentação e uma outra como duplicado.



Windows



- (1) Clique no separador [Modos Especiais].
- (2) Selecione [Cópia por decalque] e clique no botão [Definições].
- (3) Selecione as definições de cópia por decalque.

Selecione a bandeja para "Cópia superior" e depois selecione a bandeja para a cópia por decalque (ou cópias) em "Cópia por decalque".



Quando o alimentador manual for seleccionado, certifique-se de que selecciona o "Tipo de Papel".

IMPRESSÃO DE 2 FACES COM PÁGINAS ESPECÍFICAS IMPRESSAS NA PARTE DA FRENTE (Inserções de Capítulos)

(Esta função está apenas disponível no Windows.)

Poderá imprimir páginas específicas na parte da frente do papel.

Quando se especificar uma página (por exemplo a primeira página de um capítulo) como página da frente, a página será impressa na parte da frente do papel mesmo se fosse normalmente impressa na parte posterior (a parte posterior será mantida em branco e a página será impressa na parte da frente da próxima folha de papel).

Exemplo:

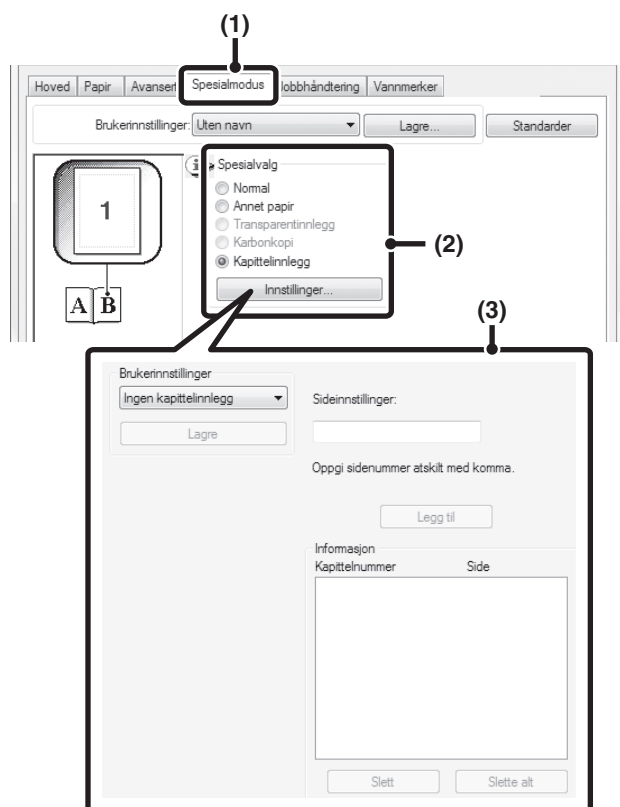
Quando as páginas 4 e 8 são especificadas como definições de página.



Parte posterior em branco

Windows

(Esta função pode ser usada quando o controlador de impressora PCL6 for usado.)



(1) Clique no separador [Modos Especiais].

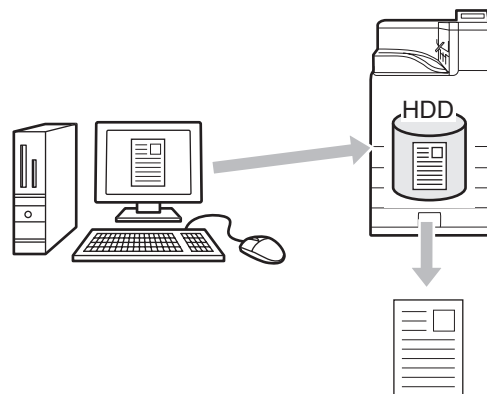
(2) Selecciona [Inserções de Capítulos] e clique no botão [Definições].

(3) Selecciona as definições do capítulo.


Introduza os números das páginas que iniciam capítulos em "Definições de páginas". Clique no botão [Adicionar] e as suas definições serão visualizadas em "Informação". Quando tiver terminado a selecção das definições, clique no botão [Guardar] em "Definições de Utilizador" para guardar as definições.

FUNÇÃO RETENÇÃO (RETER IMPRESSÃO)

Esta função é usada para armazenar um trabalho de impressão como ficheiro no disco rígido da máquina, permitindo que o trabalho seja impresso a partir do painel de operações, sempre que necessário. Quando imprimir a partir de um computador, pode definir-se uma senha (de 5 a 8 dígitos) para manter em segredo a informação armazenada num ficheiro. Quando se definir uma senha, a mesma deverá ser inserida para imprimir um ficheiro armazenado a partir da máquina.



Número aproximado de páginas e ficheiros que podem ser guardados por função de retenção

Exemplos de tipos de dados*1	Número de páginas*2	Número de ficheiros
Dados a preto e branco (Texto)  Tamanho: A4 (8-1/2 x 11 pol.)	Máx. 5500	Máx. 3000


*1Os tipos de dados acima indicados são exemplos para facilitar a compreensão da explicação. O número de páginas e o número de ficheiros que pode efectivamente guardar varia consoante o conteúdo das imagens impressas e definições quando os ficheiros são guardados.

*2Os números indicados são orientações do número de páginas que podem ser guardadas quando todas as páginas são em preto e branco.

Pontos a considerar quando usar a função retenção

Tenha em atenção o seguinte quando utilizar a função de retenção:

- Os ficheiros possuem a propriedade de "Partilha". Os ficheiros "Partilha" podem ser recuperados e impressos por qualquer pessoa e, por conseguinte, deve definir-se uma palavra-passe para os ficheiros confidenciais que não pretenda que sejam utilizados por terceiros.
- É guardado um ficheiro com senha "Confidencial". Mantenha a senha em segredo.
- Mesmo que um ficheiro possua palavra-passe, a propriedade pode ser modificada para "Partilha" na página da Web.
- Com excepção dos casos previstos por lei, a SHARP Corporation não assume qualquer responsabilidade por quaisquer danos resultantes da fuga de informações confidenciais devido à manipulação por terceiros de quaisquer dados guardados utilizando a função retenção, nem pela utilização incorrecta da função Retenção por parte do operador que guarda os dados.

 Os ficheiros de retenção de impressão podem ser impressos a partir da página Web. Para imprimir um ficheiro, deve seleccionar [Operações de Documento] - [Reter Impressão] no menu da página da Web e, depois, seleccionar o ficheiro pretendido. Poderá ainda pré-visualizar um ficheiro guardado e modificar a propriedade de um ficheiro guardado na página Web.

GUARDAR FICHEIROS DE IMPRESSÃO (Retenção)

As explicações pressupõem que o tamanho de papel e outras definições básicas já tenham sido seleccionadas. Consulte a secção seguinte para procedimentos básicos de impressão e passos para abrir a janela de propriedades do controlador da impressora.

- Windows: [PROCEDIMENTO BÁSICO DE IMPRESSÃO](#) (página 2-4)
- Macintosh: [PROCEDIMENTO BÁSICO DE IMPRESSÃO](#) (página 2-16)



No Windows, visualize a Ajuda do controlador da impressora para obter mais informações sobre as definições do controlador da impressora para cada função de impressão.

Menu [Retenção]

Reter apenas

Esta função é usada para suspender um trabalho de impressão no disco rígido da máquina sem ter de o imprimir.

Reter Após Impr.

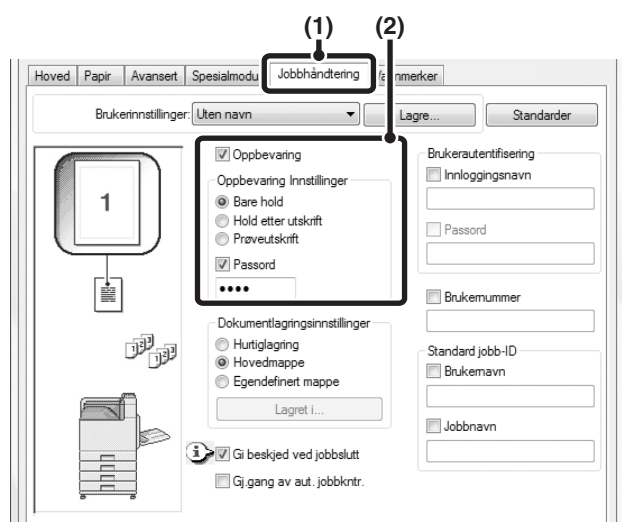
Esta função é usada para suspender um trabalho de impressão no disco rígido da máquina após ter sido impresso.

Impressão de amostra

Quando um trabalho de impressão é enviado para a máquina, apenas o primeiro conjunto de trabalho é impresso. Depois de verificar o conteúdo do primeiro conjunto de cópias, pode imprimir os restantes conjuntos a partir do painel de operações da máquina. Isto evita a ocorrência de muitas impressões erradas.

Para imprimir os ficheiros armazenados no disco rígido da máquina, consulte "[IMPRIMIR UM FICHEIRO GUARDADO](#)" (página 2-53).

Windows

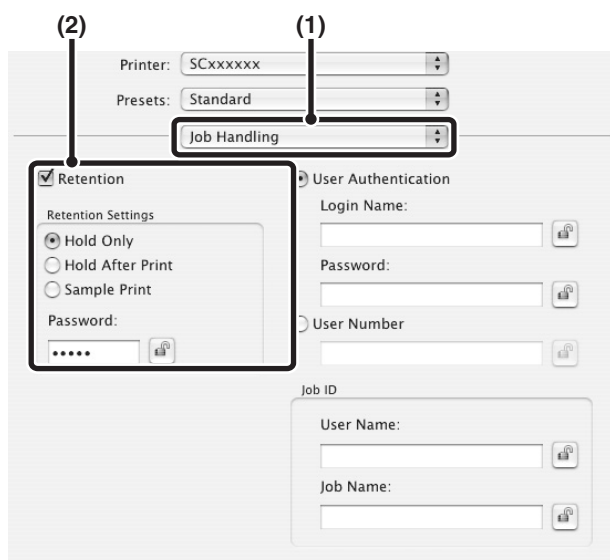


(1) **Clique no separador [Manuseio de trabalho].**

(2) **Selecione a definição de retenção.**


Clique na caixa de verificação [Retenção] . Seleccione o método de retenção em "Definições Retenção". Para inserir uma senha (de 5 a 8 dígitos), clicar na caixa de verificação [Senha] .

Macintosh



(1) Seleccione [Job Handling].

(2) Seleccione a definição de retenção.

Clique na caixa de verificação [Retention] . Seleccione o método de retenção em "Definições Retenção". Para simplificar a operação quando se voltar a definir a mesma senha, clicar no botão  (bloqueio) depois de inserir a senha (de 5 a 8 dígitos).

IMPRIMIR UM FICHEIRO GUARDADO

Um ficheiro guardado utilizando a função de retenção pode ser recuperado e impresso sempre que necessário. As definições utilizadas também são guardadas com o ficheiro e, por isso, pode imprimir novamente o ficheiro utilizando as mesmas definições. Pode seleccionar as definições de saída, impressão em 2 faces, tamanho de papel, o número de cópias e outras definições.




As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

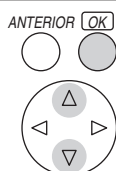
1

IMPRIMIR 

Premir a tecla [IMPRIMIR].

2

Lista de Ficheiros			
Imp. Multi-Fich.	Procura	Ac.aDados Ext.	
Nome Do Ficheiro	Nome Utiliz.	Data	
 test	User 0001	2008/04/17	1
 test	User 0001	2008/04/17	1
 test	User 0001	2008/04/17	




Seleccionar a tecla do ficheiro pretendido.

Se estiver definida uma palavra-passe para o ficheiro seleccionado, aparecerá um ecrã de introdução de palavra-passe.

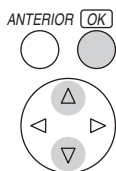
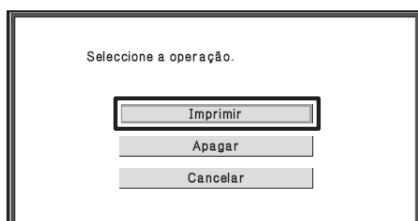
Digite a senha usando o teclado numérico (5 a 8 dígitos) e seleccione [OK].

Para obter o procedimento para digitar os números, consulte "[Inserindo números](#)" (página 1-9) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

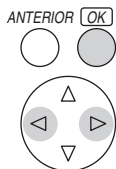
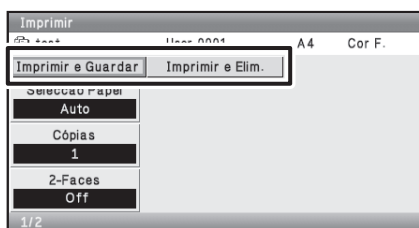


- Pode seleccionar a tecla [Nome Do Ficheiro], a tecla [Nome Utiliz.] ou a tecla [Data] para modificar a ordem de apresentação dos ficheiros.
- Pode seleccionar a tecla [Imp. Multi-Fich.] para seleccionar diversos ficheiros para impressão.
 [IMPRESSÃO DE VÁRIOS FICHEIROS](#) (página 2-57)

3



Seleccionar a tecla [Imprimir].



Seleccionar a tecla [Imprimir e Elim.] ou a tecla [Imprimir e Guardar].

- Se seleccionar a tecla [Imprimir e Elim.], os ficheiros serão automaticamente apagados após a impressão.
- Se seleccionar a tecla [Imprimir e Guardar], os ficheiros serão guardados após a impressão.
- Pode seleccionar as definições de saída, impressão em 2 faces, tamanho de papel, o número de cópias e outras definições. Para mais informações, consultar "[ECRÃ DE DEFINIÇÕES DE IMPRESSÃO](#)" (página 2-56).



- Se alterar as definições de impressão quando imprimir um ficheiro guardado, a única definição alterada que pode ser guardada é o número de cópias.
- A velocidade de impressão poderá ser um pouco lenta, dependendo das definições do modo de exposição e da resolução do ficheiro guardado.

Imprima automaticamente todos os dados guardados

Quando a autenticação do utilizador for activada, todas as impressões retidas (guardadas) de um utilizador que inicie a sessão, poderão ser impressas automaticamente após o início da sessão.

Depois de impressos todos os trabalhos, os ficheiros serão apagados.

Para utilizar a função imprimir tudo, serão necessários os procedimentos seguintes:

- Deve activar-se "Imprimir tarefas armazenadas depois do início de sessão" em [Controlo por Utilizador] - [Definições Padrão] no menu da página Web. (São necessários direitos de administrador.)
- Aquando da impressão de retenção, para além da informação de autenticação do utilizador, **o nome de utilizador guardado na máquina** devera ser introduzido no "Nome do Utilizador" da ID de trabalho no controlador da impressora.
 - ☞ Windows: [IMPRIMIR QUANDO A FUNÇÃO DE AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR É ACTIVADA](#) (página 2-8)
 - ☞ Macintosh: [IMPRIMIR QUANDO A FUNÇÃO DE AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR É ACTIVADA](#) (página 2-21)

(1) Registe-se na máquina.

Introduza o seu número de utilizador ou nome de início de sessão e palavra-passe no ecrã de autenticação do utilizador da máquina.

(2) Efectue imprimir tudo.

Surgirá uma mensagem de confirmação. Seleccionar a tecla [OK]. Os ficheiros de impressão guardados na máquina serão impressos automaticamente e, depois, eliminados.



Os ficheiros com palavra-passe e ficheiros protegidos pela função reter impressão da máquina não serão impressos.



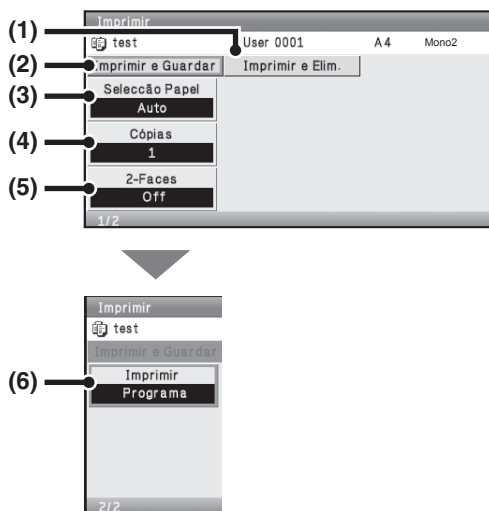
Se não pretender "imprimir tudo"...

Seleccionar a tecla [Cancelar] no passo (2).

ECRÃ DE DEFINIÇÕES DE IMPRESSÃO

Quando um ficheiro é guardado na máquina, serão igualmente guardadas as definições de impressão definidas quando um ficheiro foi impresso a partir do controlador da impressora. No entanto, as definições seguintes podem ser modificadas quando se imprime um ficheiro guardado.

Para obter os procedimentos para utilizar o ecrã de definições, consultar "[USAR O PAINEL DE OPERAÇÕES](#)" (página 1-8) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".



(1) Tecla [Imprimir e Elim.]

A impressão é iniciada quando se selecciona esta tecla. Quando terminar a impressão, o ficheiro será automaticamente apagado.

(2) Tecla [Imprimir e Guardar]

A impressão é iniciada quando se selecciona esta tecla. O ficheiro não será apagado após a impressão.

(3) Tecla [Seleção Papel]

Use esta tecla para seleccionar a cassette de papel a partir da qual o papel é alimentado.

(4) Tecla [Cópias]

Utilizar esta tecla para definir o número de cópias.

(5) Tecla [2-Faces]

Utilize esta tecla para seleccionar a orientação da imagem no lado de trás do papel para impressão em 2 faces. Para que as imagens da frente e do verso fiquem com a mesma orientação, deve seleccionar a tecla [Brochura 2-Faces]. Para que as imagens da frente e do verso estejam voltadas uma para a outra, deve seleccionar a tecla [Bloco 2-Faces]. De notar que o tamanho e orientação da imagem guardada poderão fazer com que estas teclas tenham o efeito inverso. Seleccionar a tecla [Off] quando pretender imprimir apenas num lado da folha.

(6) Tecla [Imprimir]

Use esta tecla para seleccionar Separar, Agrupar, Separar Agrafar ou Espinha*.

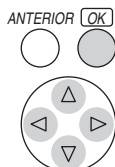
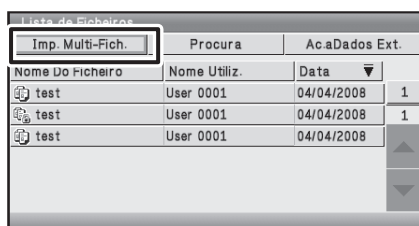
* Quando estiver instalado um finalizador.

IMPRESSÃO DE VÁRIOS FICHEIROS

Podem seleccionar-se vários ficheiros a imprimir.

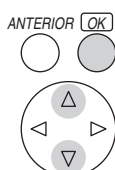
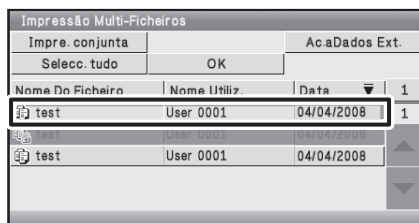
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1



Selecione a tecla [Imp. Multi-Fich.].

2



Selecione as teclas dos ficheiros que pretende imprimir.

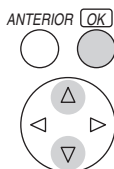
- As teclas do ficheiro seleccionado serão destacadas de modo a indicar que foram seleccionadas.
- Para cancelar a selecção de um ficheiro, deve seleccionar a tecla destacada do ficheiro para remover a selecção.
- Para seleccionar todas as teclas de ficheiro visualizadas, excepto as teclas dos ficheiros confidenciais, seleccionar a tecla [Selecc. tudo].
- Pode utilizar-se a tecla [Impre. conjunta] para imprimir todos os ficheiros de um utilizador específico ou todos os ficheiros que possuem a mesma palavra-passe. Para mais informações, consultar "[Impressão conjunta](#)" (página 2-59).



- Não é possível efectuar a impressão de diversos ficheiros confidenciais.
- Quando estiver seleccionado um ficheiro, se o ecrã se modificar com a tecla [ANTERIOR], a selecção do ficheiro será cancelada.
- Quando se seleccionar a tecla [Selecc. tudo], será modificada para a tecla [Cancelar tudo]. Para cancelar a selecção de todos os ficheiros usando a tecla [Selecc. tudo], seleccionar a tecla [Cancelar tudo].
- Se todos os ficheiros forem seleccionados sem utilizar a tecla [Selecc. tudo], a tecla não se modificará para a tecla [Cancelar tudo]. Se a selecção de todos os ficheiros for cancelada sem utilizar a tecla [Cancelar tudo], a tecla permanecerá a tecla [Cancelar tudo].

3

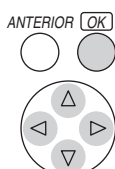
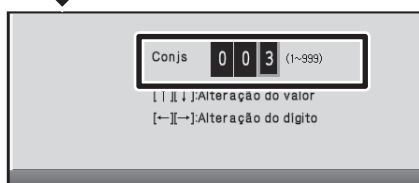
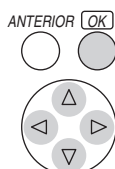
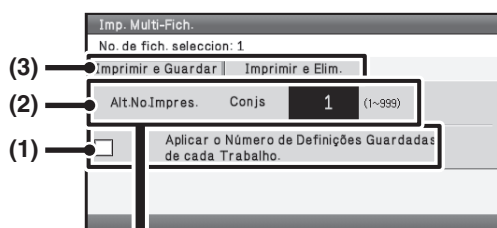
Impressão Multi-Ficheiros			
Impre. conjunta			Ac.aDados Ext.
Selec. tudo	OK		
Nome Do Ficheiro	Nome Utiliz.	Data	
test	User 0001	04/04/2008	1
test	User 0001	04/04/2008	1
test	User 0001	04/04/2008	



Seleccionar a tecla [OK].

O ficheiro seleccionado é introduzido e o ecrã modifica-se para o ecrã de impressão.

4



Imprimir um ficheiro seleccionado.

É visualizado o número de ficheiros seleccionados no respectivo visor.

Se pretender utilizar o número de cópias guardado com o ficheiro, vá para o passo 3.

(1) Para remover a selecção, seleccionar a caixa de verificação [Aplicar o Número de Definições Guardadas de cada Trabalho] (☐).

(2) Definir o número de cópias.

Selecione o número com as teclas ∇ Δ e use as teclas \leftarrow \rightarrow para mover o quadro para o local seguinte. Depois de inserir o número, pressione a tecla [OK].

"Inserindo números" (página 1-9) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

(3) Seleccionar a tecla [Imprimir e Elim.] ou a tecla [Imprimir e Guardar].

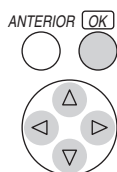
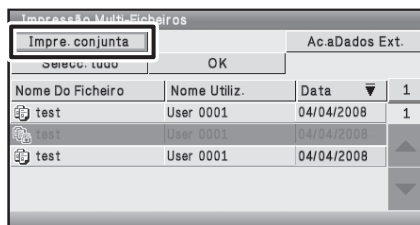
- Se seleccionar a tecla [Imprimir e Elim.], os ficheiros serão automaticamente apagados após a impressão.
- Se seleccionar a tecla [Imprimir e Guardar], os ficheiros serão guardados após a impressão.

Impressão conjunta

É possível imprimir de uma só vez todos os ficheiros que tenham o mesmo nome de utilizador e palavra-passe. Quando se seleccionar a tecla [Imp. Multi-Fich.], esta altera-se e surge a tecla [Impre. conjunta]

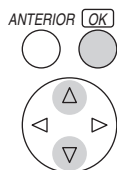
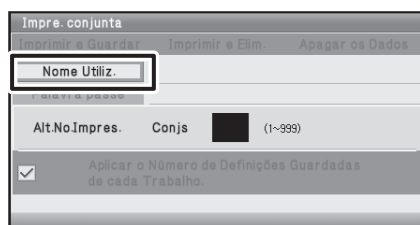
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1



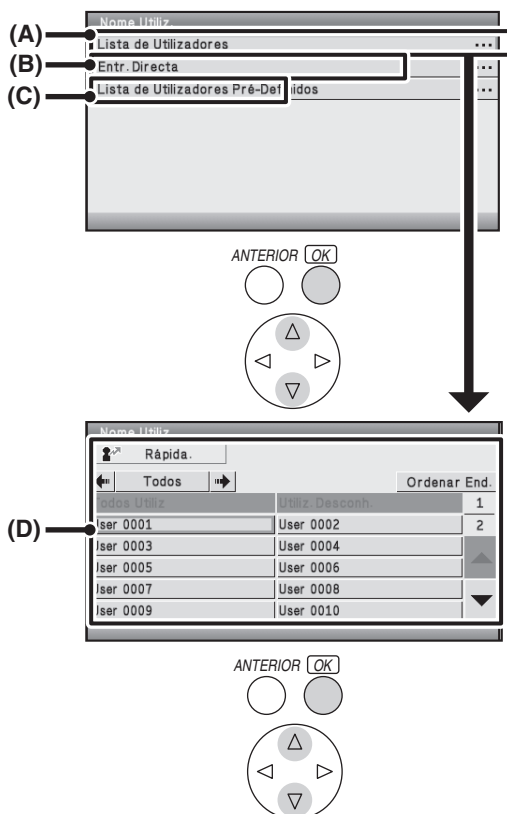
Seleccionar a tecla [Impre. conjunta].

2



Seleccionar a tecla [Nome Utiliz.].

Se utilizar a autenticação do utilizador, é automaticamente seleccionado o nome do utilizador que foi utilizado para iniciar a sessão.



Selecione o nome do utilizador.

Existem três formas de seleccionar o nome do utilizador:

(A) Seleccionar a tecla [Lista de Utilizadores] e premir a tecla [OK].

Se seleccionar acidentalmente o nome de utilizador errado, deve seleccionar a tecla com o nome correcto.

Se for seleccionada a tecla [Rápida.], aparece na indicação de mensagem uma área [----] para introduzir o "N.º de Registo". Use as teclas numéricas para digitar o "N.º de Registo" definido em [Controlo por Utilizador] - [Lista de Utilizadores] na página da Web (administrador). Para obter o procedimento para digitar os números, consulte "Inserindo números" (página 1-9) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA". Este procedimento permitirá seleccionar o nome do utilizador.

(B) Seleccionar a tecla [Entr. Directa] e premir a tecla [OK].

Aparece um ecrã de introdução de texto. Introduzir directamente o nome do utilizador.

(C) Seleccionar a tecla [Lista de Utilizadores Pré-Definidos] e premir a tecla [OK].

Pode seleccionar o nome do utilizador a partir dos utilizadores predefinidos em fábrica.



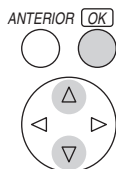
Quando as caixas de verificação [Não permitida selecção de [Todos Utiliz]] e [Não permitida selecção de [Utiliz.Desconh.]] são desactivadas em "Definição De Reter Impressão" (apenas página Web) nas definições de sistema (administrador), pode seleccionar-se a tecla [Todos utiliz.] e [Utiliz. Desconh.].

Também pode seleccionar a tecla [Todos utiliz.] para seleccionar todos os ficheiros da pasta (os ficheiros de todos os utilizadores).

Pode seleccionar a tecla [Utiliz. Desconh.] para seleccionar todos os ficheiros da pasta que não tenham um nome de utilizador.

4

Impre. conjunta		
Imprimir e Guardar	Imprimir e Elim.	Apagar os Dados
Nome Utiliz.	User 0001	
Palavra passe	[REDACTED]	
Alt.No Impres.	Conjs	[REDACTED] (1~999)
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicar o Número de Definições Guardadas de cada Trabalho.	



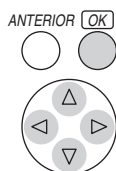
Se tiver definido uma palavra-passe, deve seleccionar a tecla [Palavra passe].

Digite a senha usando o teclado numérico (5 a 8 dígitos) e seleccione [OK]. Para obter o procedimento para digitar os números, consulte "Inserindo números" (página 1-9) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA". Serão seleccionados apenas os ficheiros que tenham a mesma palavra-passe. Se não pretender introduzir uma palavra-passe, vá para o passo seguinte.

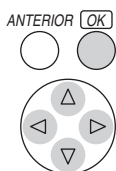
5

Impre. conjunta		
Imprimir e Guardar	Imprimir e Elim.	Apagar os Dados
Nome Utiliz.	User 0001	
Palavra passe	*****	
Alt.No Impres.	Conjs	1 (1~9)
<input type="checkbox"/>	Aplicar o Número de Definições Guardadas de cada Trabalho.	

(2)
(1)



Conjs		
0	0	3 (1~999)
[↑↓]	Alteração do valor	
[←→]	Alteração do dígito	



Para modificar o número de cópias, configure as definições.

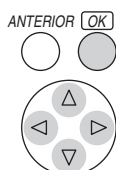
Se pretender utilizar o número de cópias guardado em cada ficheiro, vá para o passo 6.

- Para remover a selecção, seleccionar a caixa de verificação [Aplicar o Número de Definições Guardadas de cada Trabalho] ().**
- Definir o número de cópias.**

Selecione o número com as teclas \uparrow \downarrow e use as teclas \leftarrow \rightarrow para mover o quadro para o local seguinte. Depois de inserir o número, pressione a tecla [OK].
 Consulte "Inserindo números" (página 1-9) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

6

Impre. conjunta		
Imprimir e Guardar	Imprimir e Elim.	Apagar os Dados
Nome Utiliz.	User 0001	
Palavra passe	*****	
Alt.No Impres.	Conjs	3 (1~999)
<input type="checkbox"/>	Aplicar o Número de Definições Guardadas de cada Trabalho.	



Selecione a tecla [Imprimir e Elim.] ou a tecla [Imprimir e Guardar].

- Se seleccionar a tecla [Imprimir e Elim.], os ficheiros serão automaticamente apagados após a impressão.
- Se seleccionar a tecla [Imprimir e Guardar], os ficheiros serão guardados após a impressão.



Podem ser apagados todos os ficheiros que correspondam às actuais condições de procura, bastando seleccionar a tecla [Apagar os Dados].

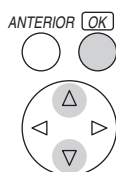
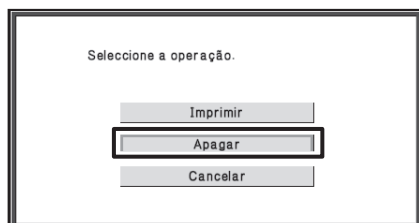
APAGAR UM FICHEIRO GUARDADO

Pode apagar os ficheiros guardados que já não sejam necessários.

 [IMPRIMIR UM FICHEIRO GUARDADO](#) (página 2-53)

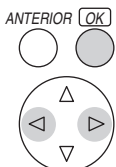
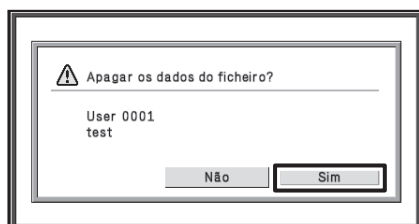
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1




Seleccionar a tecla [Apagar].

2



Verificar o ficheiro e depois seleccionar a tecla [Sim].

 Não é possível apagar um ficheiro com a propriedade "Proteger". Para apagar um ficheiro protegido, altere a respectiva propriedade para "Partilha" ou "Confidencial". Esta definição pode ser configurada em [Reter Impressão] em [Operações de Documento] no menu da página Web.

Apagamento automático de ficheiros

Poderá eliminar periodicamente dados gravados, especificando uma hora para a eliminação. A eliminação periódica dos ficheiros guardados na máquina ajuda a evitar a perda de informação confidencial e liberta espaço no disco. O ciclo de eliminação pode ser definido como diário, semanal ou mensal, podendo definir-se uma hora para cada selecção.

Por exemplo, poderá definir a eliminação de ficheiros semanalmente à Sexta-feira, pelas 18:00 horas.

As definições de eliminação automática de ficheiros estão configuradas em "Apagamento automático das definições de ficheiro" (apenas página Web) nas definições de sistema (administrador).

Para verificar as definições, imprima a seguinte lista nas definições de sistema.

Para verificar a informação sobre o ciclo de eliminação: Imprimir "Reter Impressão" da "Lista de Definições de Administrador " (apenas página Web) nas definições de sistema (administrador).



Quando "Apagamento automático das definições de ficheiro" (apenas página Web) estiver activado nas definições de sistema (administrador), todos os ficheiros serão apagados quando se alcançar a hora definida.



- **Definições de sistema (administrador): Apagamento automático das definições de ficheiro (apenas página Web)**

Configure as definições para apagamento automático e periódico de ficheiros guardados usando a função reter impressão.

- **Definições de sistema (administrador): Lista de Definições de Administrador (apenas página Web)**

Use esta função para imprimir uma lista de definições de administrador, incluindo definições reter impressão.

PROCURAR UM FICHEIRO GUARDADO

Quando há muitos ficheiros guardados, poderá demorar algum tempo a encontrar um ficheiro. Pode utilizar a função de procura para encontrar um ficheiro rapidamente.

É possível procurar mesmo que só conheça parte do nome do ficheiro.




As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1

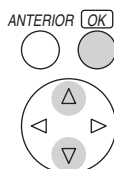
IMPRIMIR 

Premir a tecla [IMPRIMIR].

2

Lista de Ficheiros			
Imp. Multi-Fich.	Procura	Ac.aDados Ext.	
Nome Do Ficheiro	Nome Utiliz.	Data	
 test	User 0001	04/04/2008	1
 test	User 0001	04/04/2008	1
 test	User 0001	04/04/2008	

Seleccionar a tecla [Procura].



3

Procurar

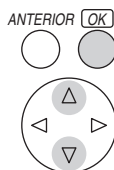
Iniciar Proc.

Nome Utiliz.

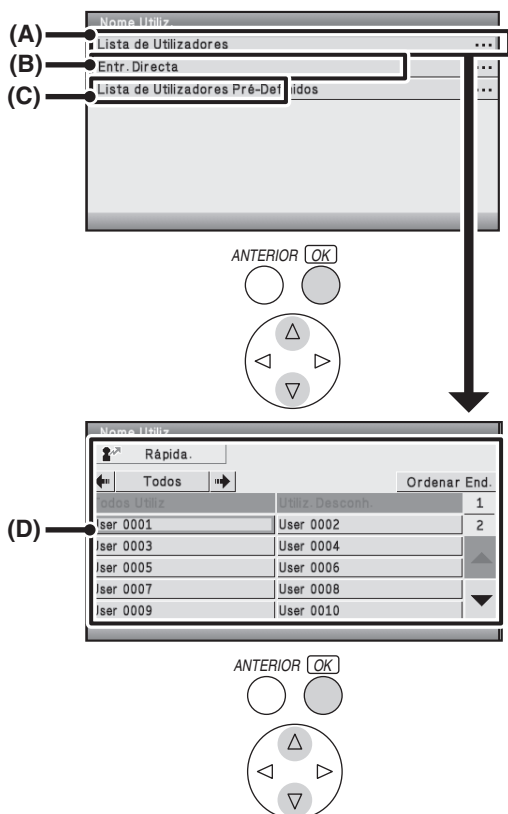
Nome Do Ficheiro

Seleccionar a tecla [Nome Utiliz.] ou a tecla [Nome Do Ficheiro].

- Se souber o nome do utilizador, deve seleccionar a tecla [Nome Utiliz.] e avançar para "[Utilizar o nome do utilizador para procurar](#)", no passo 4.
- Se conhecer o nome do ficheiro, deve seleccionar a tecla [Nome Do Ficheiro] e avançar para "[Utilizar o nome do ficheiro para procurar](#)", no passo 4.



4



Utilizar o nome do utilizador para procurar

Existem três formas de seleccionar o nome do utilizador:

(A) Seleccionar a tecla [Lista de Utilizadores] e premir a tecla [OK].

É visualizada uma lista de utilizadores (D). Seleccionar usando as teclas \uparrow \downarrow \leftarrow \rightarrow e premir a tecla [OK]. Se seleccionar acidentalmente o nome de utilizador errado, deve seleccionar a tecla com o nome correcto. Se for seleccionada a tecla [Rápida.], aparece na indicação de mensagem uma área [---] para introduzir o "N.º de Registo". Use as teclas numéricas para digitar o "N.º de Registo" definido em [Controlo por Utilizador] - [Lista de Utilizadores] na página da Web (administrador). Para obter o procedimento para digitar os números, consulte "Inserindo números" (página 1-9) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA". Este procedimento permitirá seleccionar o nome do utilizador.

(B) Seleccionar a tecla [Entr. Directa] e premir a tecla [OK].

Aparece um ecrã de introdução de texto. Introduzir directamente o nome do utilizador. É possível procurar mesmo que só introduza as primeiras letras do nome do utilizador.

(C) Seleccionar a tecla [Lista de Utilizadores Pré-Definidos] e premir a tecla [OK].

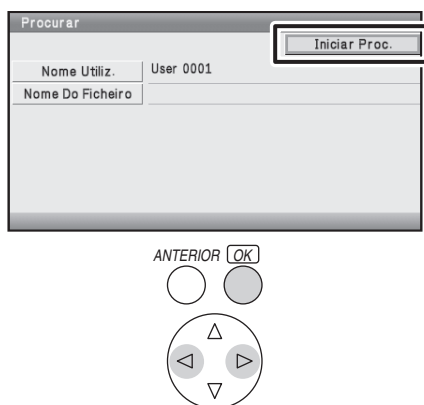
Pode seleccionar o nome do utilizador a partir dos utilizadores predefinidos em fábrica.

Depois de seleccionar o nome do utilizador, pode seleccionar a tecla [Palavra passe]. Para procurar ficheiros do nome de utilizador seleccionado que tenham determinada palavra-passe, seleccionar a tecla [Palavra passe] e introduzir a respectiva palavra-passe. (Não é possível procurar utilizando apenas a palavra-passe.)

Utilizar o nome do ficheiro para procurar

Introduzir o nome de ficheiro no ecrã de introdução de texto que aparece e seleccionar a tecla [OK].

5



Seleccionar a tecla [Iniciar proc.].

Os resultados da procura aparecem num ecrã idêntico ao seguinte. Aparece uma lista dos ficheiros que correspondem aos seus critérios de procura. Seccione o ficheiro pretendido da lista. Aparece o ecrã de definições do trabalho.

Nome Do Ficheiro	Nome Utiliz.	Data	
test	User 0001		1
test	User 0001		1
test	User 0001		

Para regressar ao ecrã de lista dos dados de impressões retidos, seleccionar a tecla [Cancelar].

Para regressar ao ecrã de procura de ficheiros, seleccionar a tecla [Nova Busca].



Também pode utilizar as páginas Web para procurar um ficheiro. Clique em [Operações de Documento], em [Reter Impressão] e depois em [Procurar] no menu da página Web.

IMPRIMIR SEM O CONTROLADOR DE IMPRESSORA

Se o controlador de impressora não estiver instalado no computador, ou se a aplicação de software necessária para abrir o ficheiro que pretende imprimir não estiver disponível, pode imprimir directamente para a máquina sem ter de utilizar o controlador da impressora.

Os tipos de ficheiro (e extensões correspondentes) que pode imprimir directamente são apresentados a seguir.

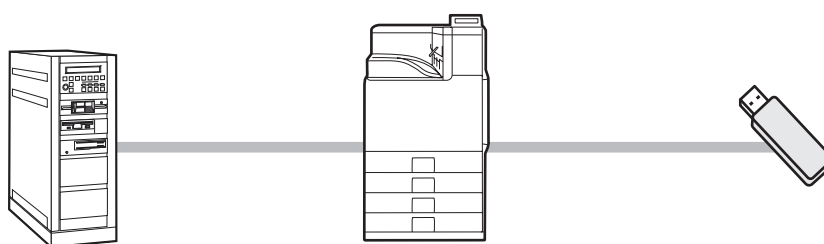
Tipo de ficheiro	TIFF	JPEG	PCL	PDF/ PDF encriptado	PS	XPS
Extensão	tiff, tif	jpeg, jpg, jpe, jfif	pcl	pdf	ps	xps



- Para imprimir ficheiros PDF e PS, o kit de expansão PS3 tem de estar instalado.
- Para imprimir ficheiros XPS, deve ter instalado o kit de expansão XPS.
- Dependendo do tipo de ficheiro, poderá não conseguir imprimir alguns ficheiros indicados na tabela acima.


IMPRIMIR DIRECTAMENTE A PARTIR DA MÁQUINA

Pode seleccionar e imprimir um ficheiro localizado num servidor FTP, numa pasta de rede ou num dispositivo de memória USB ligado à máquina a partir do painel de operações da máquina, sem utilizar o controlador de impressora.



IMPRIMIR UM FICHEIRO DIRECTAMENTE A PARTIR DE UM SERVIDOR FTP

Quando um servidor FTP é configurado nas páginas web da máquina, pode especificar e imprimir um ficheiro no servidor FTP a partir do painel de operações da máquina. Poupará o trabalho de descarregar o ficheiro e de o imprimir num computador.

 Para configurar definições de servidor FTP, clique em [Definições de Aplicações] e depois, em [Definições para impressão a partir da Máquina (FTP)] no menu página da Web. (São necessários direitos de administrador.) Podem configurar-se até 20 servidores FTP.

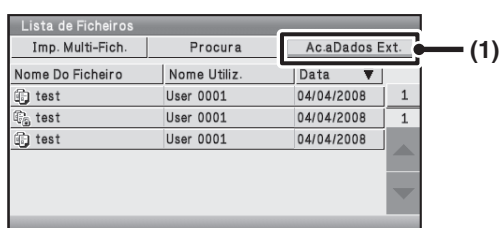
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1

IMPRIMIR 

Premir a tecla [IMPRIMIR].

2



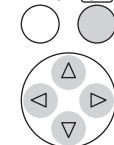
Aceda ao servidor FTP.

(1) Seleccionar a tecla [Ac. aDados Ext.]

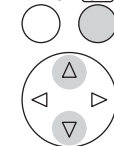
(2) Seleccionar a tecla [FTP].

Não é possível seleccionar a tecla [FTP] enquanto não estiver configurado um servidor FTP.

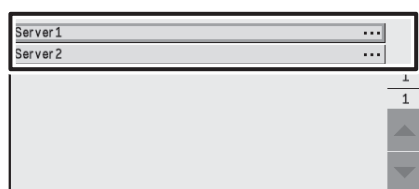
ANTERIOR [OK]



ANTERIOR [OK]



3

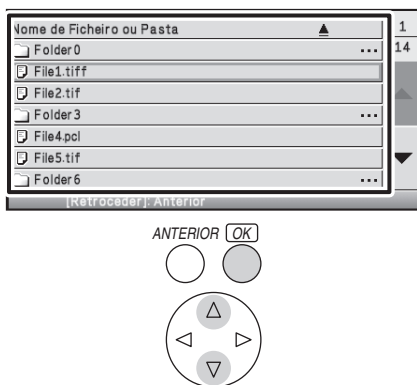


Seleccionar a tecla do servidor FTP a aceder.

ANTERIOR [OK]



4



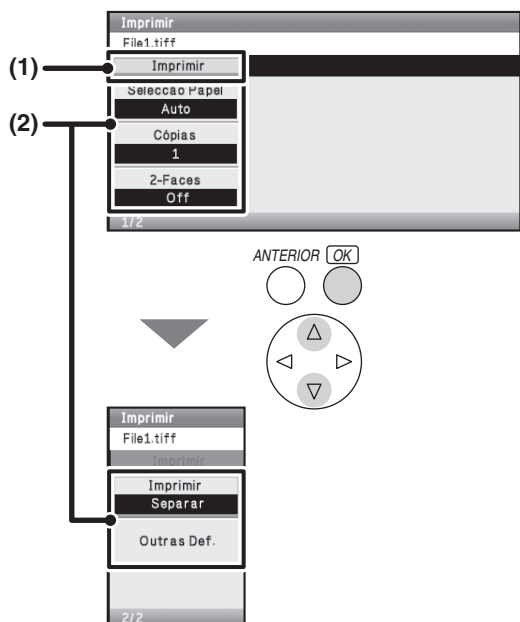
Seleccionar a tecla do ficheiro que pretende imprimir.

- Surge o ícone do lado esquerdo das teclas dos ficheiros que podem ser impressos.
- O ícone é visualizado à esquerda das teclas das pastas no servidor FTP. Para visualizar os ficheiros e as pastas numa pasta, deve seleccionar a tecla correspondente a essa pasta.



- Pode visualizar até 100 teclas de ficheiros e pastas.
- Premir a tecla [ANTERIOR] para subir um nível de pasta.
- Seleccionar a tecla [Nome de Ficheiro ou Pasta] e premir [OK] para modificar a ordem dos ficheiros e das pastas visualizados no ecrã. A ordem alterna entre ascendente e descendente, de cada vez que premir a tecla [OK].

5



Imprima o ficheiro seleccionado.

- (1) Seleccionar as condições de impressão.**
Se tiver seleccionado no passo 4 um ficheiro (PCL, PS ou XPS) que incluia definições de impressão, essas definições serão aplicadas.
- (2) Seleccionar a tecla [Imprimir].**
A impressão é iniciada. Quando a mensagem aparecer no visor, deve seleccionar a tecla [OK].



Se seleccionar um ficheiro PDF protegido com senha, tem de introduzir essa senha no ecrã do estado do trabalho para começar a imprimir.

[IMPRIMIR UM FICHEIRO PDF ENCRIPTADO](#) (página 2-78)

IMPRIMIR DIRECTAMENTE UM FICHEIRO A PARTIR DE UMA MEMÓRIA USB

Pode imprimir um ficheiro guardado num dispositivo de memória USB ligado à máquina através do painel de operações da máquina sem utilizar o controlador de impressora. Se o controlador de impressora da máquina não estiver instalado no computador, pode copiar um ficheiro para um dispositivo de memória USB disponível no mercado e ligar o dispositivo à máquina para imprimir o ficheiro directamente.

As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1



Ligue o dispositivo de memória USB à máquina.



Use uma memória USB FAT32 com uma capacidade máxima de 32 GB.

2

IMPRIMIR

Premir a tecla [IMPRIMIR].

3

Lista de Ficheiros			
Imp. Multi-Fich.	Procura	Ac.aDados Ext.	
Nome Do Ficheiro	Nome Utiliz.	Data	
test	User 0001	04/04/2008	1
test	User 0001	04/04/2008	1
test	User 0001	04/04/2008	1

Aceda ao dispositivo de memória USB.

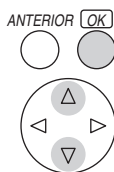
(1) Seleccionar a tecla [Ac. aDados Ext.]

(2) Seleccionar a tecla [Memória USB].

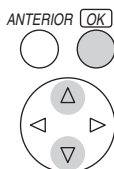
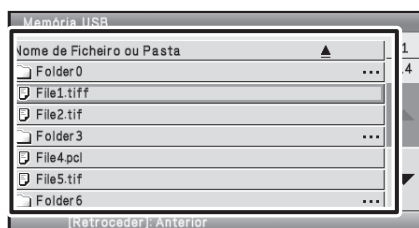


(2)



Acesso a Dados Externos	
Memória USB	...



4



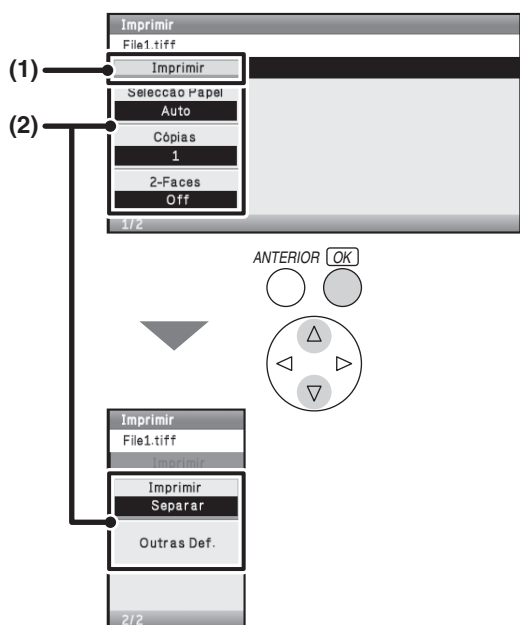
Seleccionar a tecla do ficheiro que pretende imprimir.

- Surge o ícone  do lado esquerdo das teclas dos ficheiros que podem ser impressos.
- O ícone  é visualizado à esquerda das teclas das pastas na memória USB. Para visualizar os ficheiros e as pastas numa memória USB, deve seleccionar a tecla correspondente a essa pasta.



- Pode visualizar até 100 teclas de ficheiros e pastas.
- Premir a tecla [ANTERIOR] para subir um nível de pasta.
- Seleccionar a tecla [Nome de Ficheiro ou Pasta] e premir [OK] para modificar a ordem dos ficheiros e das pastas visualizados no ecrã. A ordem alterna entre ascendente e descendente, de cada vez que premir a tecla [OK].

5



Imprima o ficheiro seleccionado.

(1) Seleccione as condições de impressão.

Se tiver seleccionado no passo 4 um ficheiro (PCL, PS ou XPS) que incluía definições de impressão, essas definições serão aplicadas.

(2) Seleccionar a tecla [Imprimir].

A impressão tem início assim que o ficheiro seleccionado for transferido. Quando a mensagem aparecer no visor, deve seleccionar a tecla [OK].



Para cancelar a impressão...

Para cancelar a impressão enquanto o ficheiro está a ser transferido, deve seleccionar a tecla [Cancelar] no ecrã da mensagem que aparece no visor.

6



Retire o dispositivo de memória USB da máquina.



Se seleccionar um ficheiro PDF protegido com senha, tem de introduzir essa senha no ecrã do estado do trabalho para começar a imprimir.

 **IMPRIMIR UM FICHEIRO PDF ENCRIPADO** (página 2-78)

IMPRIMIR DIRECTAMENTE UM FICHEIRO A PARTIR DE UMA PASTA DE REDE

Poderá usar o painel de operações da máquina para seleccionar e imprimir um ficheiro a partir de um servidor ou a partir de uma pasta partilhada de um computador individual na mesma rede da máquina.

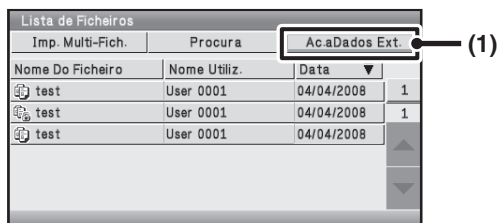
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1

IMPRIMIR 

Premir a tecla [IMPRIMIR].

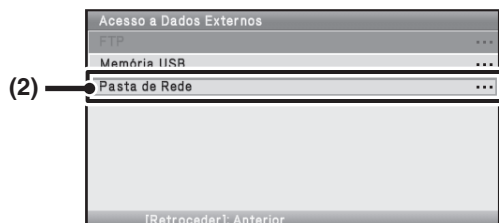
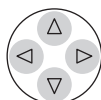
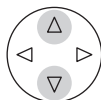
2

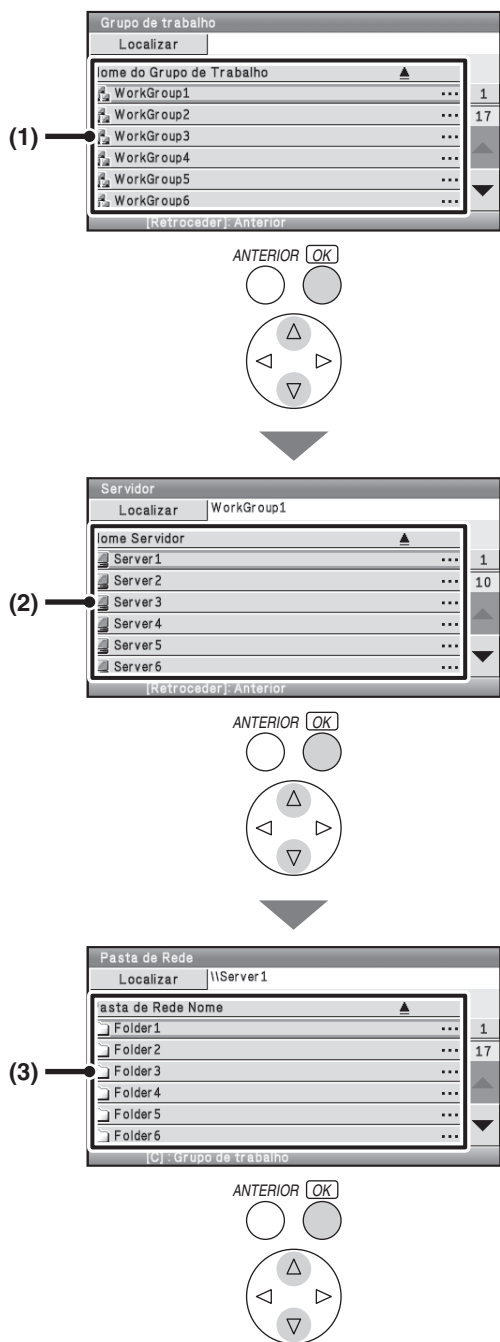


Aceder à rede.

(1) Seleccionar a tecla [Ac. aDados Ext.]

(2) Seleccionar a tecla [Pasta de Rede].

ANTERIOR  ANTERIOR  



Aceder à pasta de rede.

- (1) **Seleccionar a tecla do grupo de trabalho que pretende aceder.**
- (2) **Seleccionar a tecla do servidor ou computador que pretende aceder.**

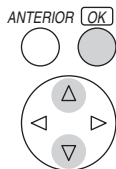
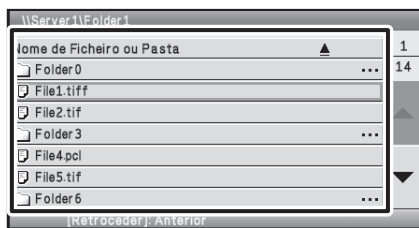
Se surgir um ecrã a pedir-lhe para introduzir um nome de utilizador e palavra-passe, confirme junto do seu administrador do servidor e introduza o nome do utilizador e palavra-passe adequada.

- (3) **Seleccionar a tecla da pasta de rede.**



- Pode seleccionar a tecla [Localizar] e introduzir uma palavra-passe para localizar um grupo de trabalho, servidor ou pasta de rede. Para obter o procedimento para introduzir texto, consultar "INTRODUZIR TEXTO" (página 1-75) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".
- Pode visualizar-se no máximo 100 grupos de trabalho, 100 servidores e 100 pastas de rede.
- Premir a tecla [ANTERIOR] para subir um nível de pasta.
- Para modificar a forma de separação das teclas visualizadas, deve seleccionar a tecla que mostra ▲ ou ▼ em cada ecrã. A ordem alterna entre ascendente e descendente, de cada vez que premir a tecla [OK].
- Para avançar para uma página específica, deve seleccionar a tecla [1] que mostra o número de página actual e introduzir o número de página pretendida.

4



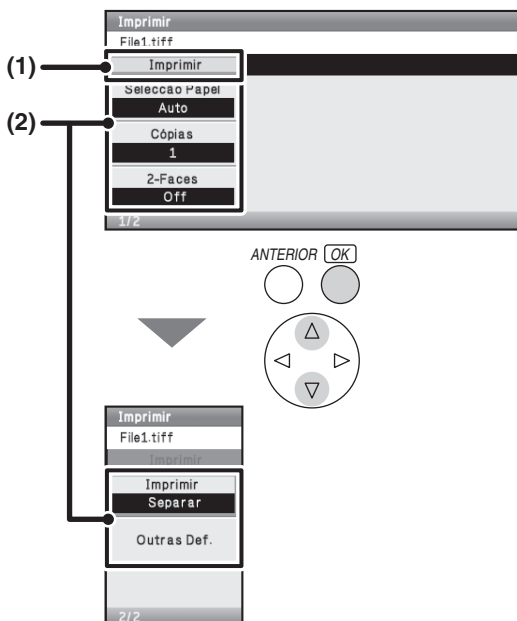
Seleccionar a tecla do ficheiro que pretende imprimir.

- Surge o ícone do lado esquerdo das teclas dos ficheiros que podem ser impressos.
- O ícone é visualizado à esquerda das teclas das pastas na pasta de rede. Para visualizar os ficheiros e as pastas numa pasta, deve seleccionar a tecla correspondente a essa pasta.



- Pode visualizar até 100 teclas de ficheiros e pastas.
- Premir a tecla [ANTERIOR] para subir um nível de pasta.
- Seleccionar a tecla [Nome de Ficheiro ou Pasta] e premir [OK] para modificar a ordem dos ficheiros e das pastas visualizados no ecrã. A ordem alterna entre ascendente e descendente, de cada vez que premir a tecla [OK].

5



Imprima o ficheiro seleccionado.

(1) Seleccionar as condições de impressão.

Se tiver seleccionado no passo 4 um ficheiro (PCL, PS ou XPS) que inclua definições de impressão, essas definições serão aplicadas.

(2) Seleccionar a tecla [Imprimir].

A impressão tem início assim que o ficheiro seleccionado for transferido. Quando a mensagem aparecer no visor, deve seleccionar a tecla [OK].



Se seleccionar um ficheiro PDF protegido com senha, tem de introduzir essa senha no ecrã do estado do trabalho para começar a imprimir.

[IMPRIMIR UM FICHEIRO PDF ENCRIPTADO](#) (página 2-78)

IMPRIMIR DIRECTAMENTE A PARTIR DE UM COMPUTADOR

Pode configurar definições nas páginas Web da máquina para permitir a impressão directa a partir de um computador sem utilizar o controlador da impressora.

SUBMETTER TAREFA DE IMPRESSÃO

Pode especificar um ficheiro para imprimir directamente sem utilizar o controlador de impressora.

Pode utilizar este procedimento para imprimir um ficheiro no seu computador ou qualquer ficheiro a que tenha acesso a partir do seu computador, como um ficheiro noutra máquina ligada à mesma rede.

Para imprimir directamente um ficheiro num computador, clique em [Operações de Documento] e depois em [Submeter tarefa de impressão] no menu da página Web.

IMPRESSÃO FTP

Pode imprimir um ficheiro a partir do computador arrastando e largando simplesmente o ficheiro no servidor FTP da máquina.

• Configurar as definições

Para activar Impressão FTP, clique em [Definições de Aplicações] e, depois, [Definições para impressão a partir do PC] no menu de página Web e configure o número da porta. (São necessários direitos de administrador.)

• Executar a impressão FTP

Escreva "ftp://" seguido do endereço IP da máquina na barra de endereços do browser Web do seu computador, da forma abaixo ilustrada.

(exemplo)

ftp://192.168.1.28

Arraste e largue o ficheiro que pretende imprimir na pasta "lp" que aparece no browser Web. O ficheiro é automaticamente impresso.



- Se imprimiu um ficheiro (PCL, PS ou XPS) que incluía definições de impressão, essas definições serão aplicadas.
- Quando a autenticação do utilizador estiver activada, a função de impressão poderá estar limitada. Para mais informações, contacte o seu administrador.

IMPRIMIR E-MAIL

Pode configurar na máquina uma conta de e-mail para que a máquina verifique periodicamente o seu servidor de correio e imprima automaticamente os anexos de e-mail recebidos sem ter de utilizar o controlador de impressora.

• Configurar as definições

Para utilizar a função de impressão por e-mail, tem de configurar primeiro uma conta de e-mail na máquina. Para configurar uma conta, clique em [Definições de Aplicações] e depois em [Definições de Impressão de E-Mail] no menu da página Web. (São necessários direitos de administrador.)

• Utilizar a impressão por e-mail

Para imprimir um ficheiro utilizando a função "Imprimir e-mail", utilize o seu programa de e-mail do computador para enviar o ficheiro como anexo para o endereço de e-mail da máquina.

Pode introduzir comandos de controlo na mensagem de e-mail para especificar o número de cópias e o formato de impressão. Os comandos são introduzidos no formato "command name=value".

Como exemplo, os comandos de controlo incluem o seguinte:

Função	Nome do comando	Valores	Exemplo
Cópias	COPIES	1-999	<pre>COPIES=2 DUPLEX=LEFT ACCOUNTNUMBER=11111 PAPER=A4</pre>
Agrafar*1	STAPLEOPTION	NONE, ONE	
Saída	COLLATE	OFF, ON	
Impressão 2-Faces	DUPLEX	OFF, TOP, LEFT, RIGHT	
Número de conta*2	ACCOUNTNUMBER	Number (5 to 8 digits)	
Tipo de ficheiro	LANGUAGE	PCL, PCLXL, POSTSCRIPT, PDF, TIFF, JPG, XPS	
Papel	PAPER	Name of available paper (A4, LETTER, etc.)	
Reter Impressão	FILE	OFF, ON	
Ajustar à Página	FITIMAGETOPAGE	OFF, ON	

*1 Efectivo apenas quando estiver instalado um finalizador.

*2 Pode ser omitido, excepto se a autenticação for feita por número de utilizador.



- Introduza os comandos no formato de texto simples. Se os introduzir os comandos em formato Rich Text Format (HTML), não terão qualquer efeito.
- Para receber uma lista dos comandos de controlo, introduza o comando "Config" na mensagem de e-mail.
- Se não escrever nada na mensagem de e-mail, a impressão será efectuada utilizando as "Pré-Definições" (apenas página Web) nas definições do sistema. Se imprimiu um ficheiro (PCL, PS ou XPS) que incluía definições de impressão, essas definições serão aplicadas.
- Introduza um "Tipo de ficheiro" apenas se especificar uma linguagem de descrição de página. Normalmente, não necessitará de introduzir um tipo de ficheiro.

VERIFICAR O ESTADO DE IMPRESSÃO

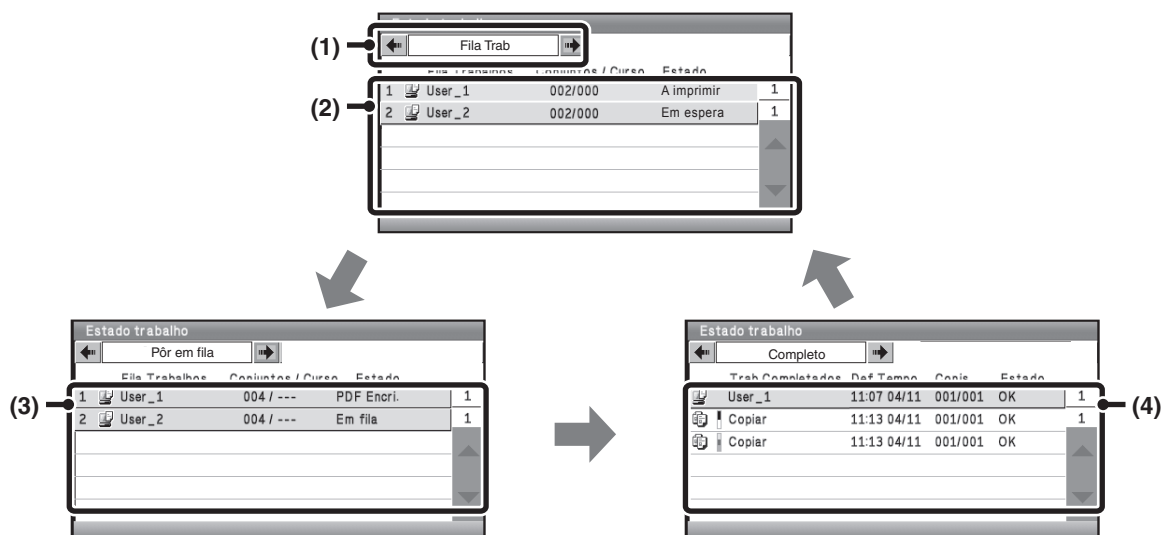
ECRÃ DE ESTADO DO TRABALHO

O ecrã de estado dos trabalhos é visualizado quando é premida a tecla [ESTADO DO TRABALHO] no painel de operações. O ecrã de estado do trabalho mostra o estado dos trabalhos, organizados por modo. Quando é premida a tecla [ESTADO DO TRABALHO], é visualizado o ecrã de estado do trabalho correspondente ao modo que estava a utilizar antes de premir a tecla.



ECRÃ DE FILA/ECRÃ DA FILA DE TRABALHOS/ECRÃ DE TRABALHOS COMPLETOS

O ecrã de estado do trabalho é composto pelo ecrã da fila de trabalhos, que mostra os trabalhos de impressão em espera para serem impressos e o trabalho em curso, pelo ecrã de trabalhos completos, que mostra os trabalhos já concluídos, e pelo ecrã pôr em fila, que mostra os trabalhos de impressão colocados em fila e trabalhos em PDF encriptados que aguardam uma palavra-passe para serem introduzidos.



(1) Tecla selectora do ecrã do estado do trabalho
(← →)

Deve seleccionar estas teclas para percorrer o ecrã da fila de trabalhos, o ecrã de trabalhos completos e o ecrã pôr em fila.

(2) Lista de trabalhos (ecrã da fila de trabalhos)

Os trabalhos a aguardar impressão aparecem como teclas na fila de trabalhos. Os trabalhos são impressos por ordem, a partir do início da fila. Cada tecla de trabalho mostra informações sobre o trabalho e o estado actual do mesmo.

(3) Lista de trabalhos (ecrã de fila)

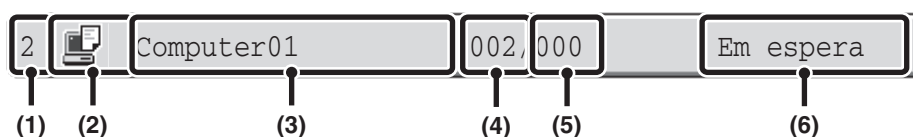
São visualizados trabalhos de impressão em fila e trabalhos de impressão em PDF encriptado que exigem a introdução de uma palavra-passe.

(4) Lista de trabalhos (ecrã de trabalhos completos)

Mostra até 99 trabalhos concluídos. É apresentado o resultado (estado) de cada trabalho concluído.

Indicação da tecla do trabalho


Cada tecla de trabalho mostra a posição do trabalho na fila e o estado actual do trabalho.



(1) Indica o número (posição) do trabalho na fila de trabalhos.

Quando o trabalho que está a ser impresso é concluído, este sobe uma posição na fila de trabalhos. Este número não aparece nas teclas do ecrã de trabalhos concluídos.

(2) Ícone de modo

O ícone  aparece quando se trata de um trabalho de impressão.

(3) Nome do utilizador

O nome de início de sessão do computador do utilizador será visualizado no trabalho de impressão. Pode introduzir-se um "Nome do Utilizador" no controlador da impressora para visualizar o nome do utilizador que executou o trabalho.

(4) Número de conjuntos introduzidos

Mostra o número de conjuntos especificado.

(5) Número de conjuntos concluídos

Mostra o número de conjuntos concluídos. Aparece "000" enquanto o trabalho aguarda na fila de trabalhos.

(6) Estado

Indica o estado do trabalho.

Mensagem	Estado
"A imprimir"	Trabalho de impressão em curso.
"Em espera"	O trabalho aguarda execução.
"Toner Vazio"	O cartucho de toner está vazio. Substitua o cartucho de toner por um novo.
"Papel Vazio"	Acabou o papel utilizado para o trabalho. Coloque papel ou mude para outra cassete de papel.
"Limite"	Foi excedido o limite de páginas de impressão. Consulte o administrador da máquina.
"Erro"	Ocorreu um erro durante a execução do trabalho. Corrija a situação de erro.
"Restituição"	Análise dos dados de impressão.
"Em fila"	Os dados de impressão estão a ser recebidos ou um trabalho está a aguardar para ser analisado depois de estar em fila.
"PDF Encri."	Depois da análise, se um trabalho em fila for um PDF encriptado, altera-se para o estado de espera de introdução de palavra-passe.

IMPRIMIR UM FICHEIRO PDF ENCRYPTADO

O formato PDF encriptado é utilizado para proteger um ficheiro PDF exigindo a introdução de uma senha para imprimir ou editar o ficheiro. Para imprimir directamente um ficheiro PDF encriptado num servidor FTP ou num dispositivo de memória USB, etc, ligado a maquina, execute os passos seguintes para introduzir a senha e iniciar a impressao.

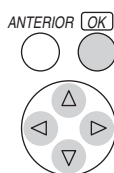
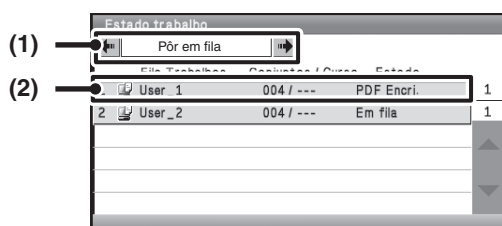
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1

ESTADO DO
TRABALHO

Prima a tecla [ESTADO DO TRABALHO].

2



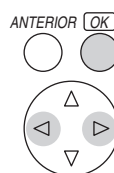
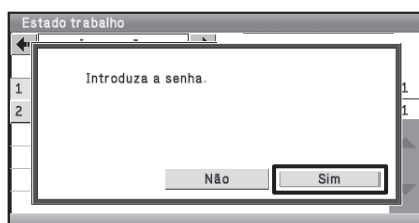
Selecione o trabalho de impressão em formato PDF encriptado.

(1) **Altere o modo do estado do trabalho de impressão para [Pôr em fila].**

Seleccionar uma das teclas ◀ ▶ usando ◀ ▶ e premir a tecla [OK]. O modo modifica-se sempre que se premir a tecla [OK].

(2) **Selecione a tecla de trabalho de impressão correspondente ao ficheiro PDF protegido com senha.**

3



Selecione a tecla [Sim].

Aparece um ecrã de introdução de texto. Introduzir a senha (num máximo de 32 caracteres) e seleccionar a tecla [OK]. O trabalho de impressão é libertado e transferido para [Fila Trab].



Se estiverem definidas uma senha principal e uma senha de utilizador (utilizada para abrir o ficheiro), introduza a senha principal.



- Para imprimir um ficheiro PDF encriptado utilizando o controlador de impressora, introduza a senha quando abrir o ficheiro no computador.
- Não poderá imprimir se não souber a senha do ficheiro PDF encriptado. Para eliminar uma impressão em fila, deve seleccionar a tecla [Não] no ecrã do passo 3 e seleccionar a tecla [Parar/Apag].
- As versões do formato PDF encriptado que pode imprimir directamente são a versão 1.6 (Adobe® Acrobat® 7.0) e anteriores.

DAR PRIORIDADE A UM TRABALHO DE IMPRESSÃO/CANCELAR UM TRABALHO DE IMPRESSÃO

DAR PRIORIDADE A UM TRABALHO DE IMPRESSÃO

Você pode alterar a prioridade de um trabalho de impressão que está aguardando na fila e imprimi-lo antes dos outros trabalhos.

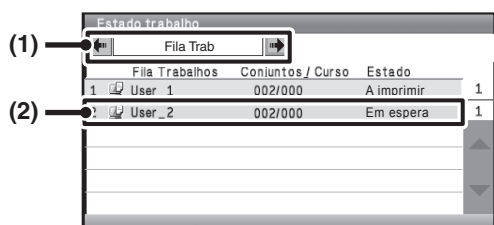
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1

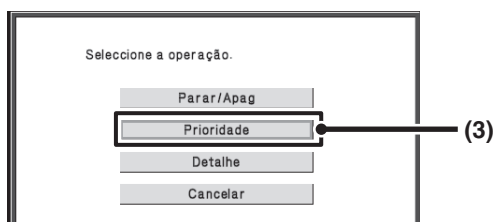
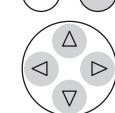
ESTADO DO
TRABALHO

Prima a tecla [ESTADO DO TRABALHO].

2

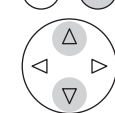


ANTERIOR [OK]



(3)

ANTERIOR [OK]



Dê prioridade ao trabalho que pretender.

(1) Altere o modo do estado do trabalho de impressão para [Fila Trab].

Seleccionar uma das teclas usando e premir a tecla [OK]. O modo modifica-se sempre que se premir a tecla [OK].

(2) Seleccionar a tecla da impressão para a qual pretende dar prioridade.

(3) Seleccionar a tecla [Prioridade].

O trabalho em impressão é interrompido e o trabalho seleccionado em (3) é impresso.



Para verificar a informação de impressão no trabalho seleccionado, deve seleccionar a tecla [Detalhe].

CANCELAR UM TRABALHO DE IMPRESSÃO

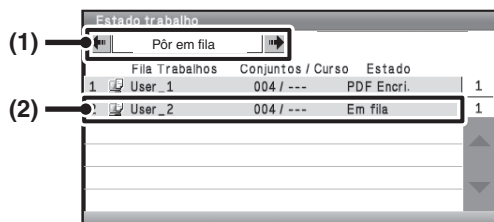
Um trabalho em impressão, um trabalho em espera para ser impresso, ou um trabalho em fila podem ser cancelados.

As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

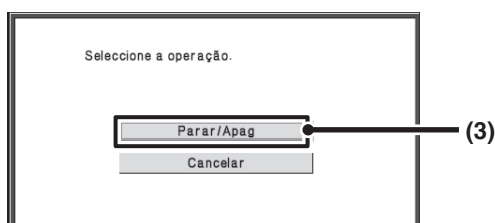
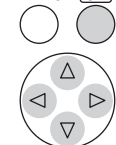
1

ESTADO DO
TRABALHO

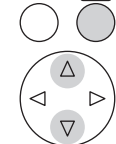
Prima a tecla [ESTADO DO TRABALHO].



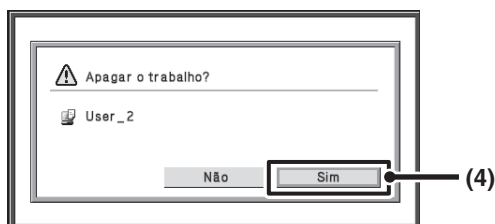
ANTERIOR [OK]



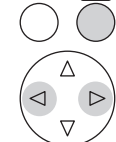
ANTERIOR [OK]



2



ANTERIOR [OK]



Cancele o trabalho.

(1) Altere o modo do estado do trabalho de impressão para [Pôr em fila] ou [Fila Trab].

Selecione uma das teclas usando e premir a tecla [OK]. O modo modifica-se sempre que se premir a tecla [OK].

(2) Seleccionar a tecla da impressão que pretende cancelar.

(3) Seleccionar a tecla [Parar/Apag].

(4) Surge uma mensagem para confirmar o cancelamento. Seleccionar a tecla [Sim].

A tecla do trabalho seleccionada é eliminada e a impressão é cancelada.



Também é possível cancelar a impressão através da tecla [PARAR] () no painel de operações. Se premir a tecla [PARAR] (), aparecerá uma mensagem a perguntar se deseja cancelar o trabalho.




Se não pretender cancelar o trabalho seleccionado...
Selecione a tecla [Não] no passo (5).

ALTERAR PARA OUTRO TAMANHO DE PAPEL E IMPRIMIR QUANDO NÃO HOUVER PAPEL

Se a impressão for interrompida porque a máquina ficou sem papel, ou se o tamanho de papel especificado no controlador de impressora não tiver sido colocado na máquina, irá surgir uma mensagem no visor. A impressão recomeça automaticamente quando se seleccionar a tecla [OK] e quando o papel for colocado na máquina. Se pretender imprimir em papel colocado noutra bandeja porque o tamanho de papel desejado não está disponível, siga os passos seguintes.

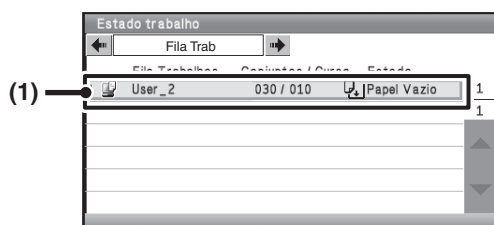
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1

ESTADO DO
TRABALHO 

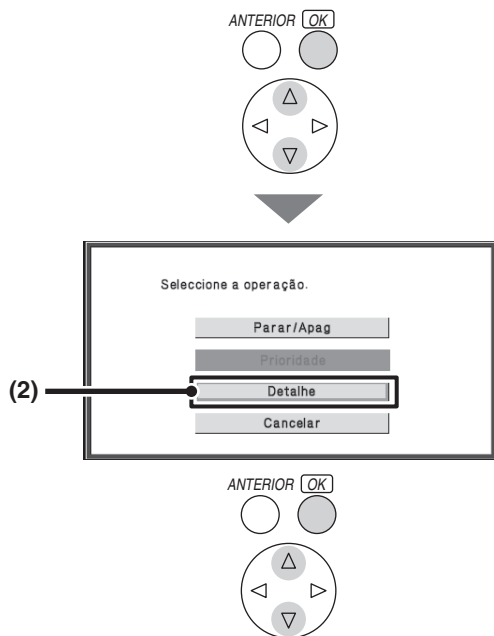
Prima a tecla [ESTADO DO TRABALHO].

2

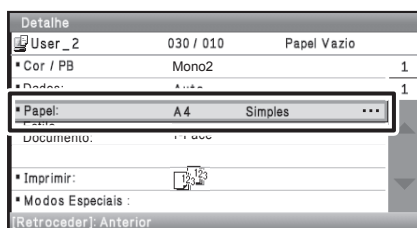


Visualize os detalhes da impressão para a qual não há papel.

- (1) Seleccionar a tecla do trabalho para o qual surge "Papel Vazio".
- (2) Seleccionar a tecla [Detalhe].

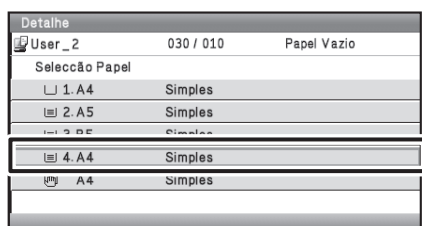


3




Seleccionar a tecla [Papéis].

4



Seleccionar a tecla da bandeja que tem o papel que pretende usar.

A impressão é iniciada.

 Se optou por um tamanho diferente, a impressão pode não ficar correcta; por exemplo, parte do texto ou da imagem pode desaparecer.

RECUPERAR E UTILIZAR UM FICHEIRO A PARTIR DO ECRÃ DE ESTADO DO TRABALHO

Os ficheiros guardados seleccionando uma definição diferente de "Reter apenas" nas "Definições Retenção" podem ser manipuladas a partir do ecrã completo de estado de trabalho.

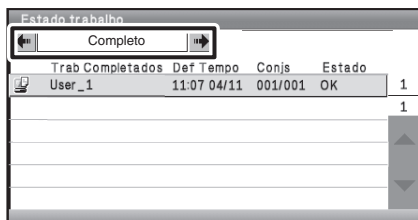
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1

ESTADO DO
TRABALHO 

Prima a tecla [ESTADO DO TRABALHO].





2



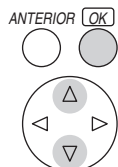
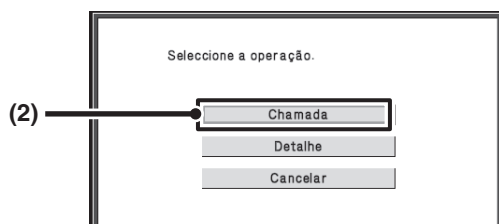
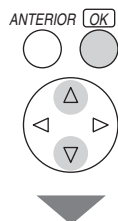
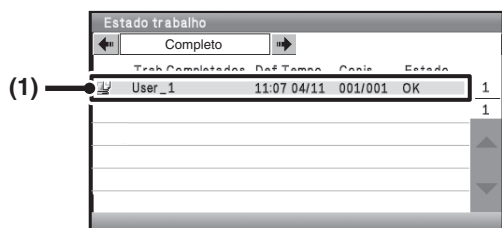
Trab Completados	Def Tempo	Conjs	Estado	
User_1	11:07 04/11	001/001	OK	1
				1



Alterar o modo do estado da impressão para [Completo].

Seleccionar uma das teclas   usando   e premir a tecla [OK]. O modo modifica-se sempre que se premir a tecla [OK].

3



Selecione o ficheiro pretendido nos trabalhos completos.

(1) Selecionar a tecla do ficheiro pretendido.

(2) Selecionar a tecla [Chamada].

Aparece o ecrã de definições de trabalho.

Selecione e execute a operação pretendida.

➤ [IMPRIMIR UM FICHEIRO GUARDADO](#) (página 2-53)

➤ [APAGAR UM FICHEIRO GUARDADO](#) (página 2-62)



Para visualizar informações sobre um ficheiro, deve seleccionar o ficheiro e depois a tecla [Detalhe].

APÊNDICE

LISTA DE ESPECIFICAÇÕES DO CONTROLADOR DE IMPRESSORA

As funções e resultados de impressão disponíveis poderão variar mediante o tipo de controlador de impressora utilizado.

Função		PCL6	PCL5e	PS	Windows PPD*1	Macintosh PPD*1	
Funções usadas frequentemente	Cópias	1-999	1-999	1-999	1-999	1-999	
	Orientação	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	
	N-Up	Número de páginas	2,4,6,8,9,16	2,4,6,8,9,16	2,4,6,8,9,16	2,4,6,9,16*2,3	2,4,6,9,16
		Ordem	Seleccionável	Seleccionável	Seleccionável	Seleccionável	Seleccionável
		Rebordo	Ligar/Desligar	Ligar/Desligar	Ligar/Desligar	Sim	Seleccionável
	Impressão 2-Faces	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	
	Ajustar à Página	Sim	Sim	Sim	Não	Sim*4	
	Margem da Lombada	Seleccionável	Seleccionável	Seleccionável	Não	Sim	
	Agrafar*5	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	
Papel	Tamanho do Papel	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	
	Papel Personalizado	Tamanho 8	Tamanho 8	Tamanho 8	Sim*2	Sim	
	Seleção de Papel	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	
	Cassete de saída	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	
Funções práticas de impressora	Panflete	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	
	Margem Arquivo	0 mm a 30 mm	0 mm a 30 mm	0 mm a 30 mm	Sim	Sim	
	Impressão de Poster	Sim	Não	Sim	Não	Não	
	Rotação a 180 graus	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	
	Zoom/Zoom-XY	Sim*6	Sim*6	Sim	Sim*6	Sim*6	
	Definições de Larg. de Linha	Sim	Não	Não	Não	Não	
	Imagem Inversa	Não	Não	Sim	Sim	Sim*7	
Funções especiais	Papel Diferente	Sim	Sim	Sim	Não	Sim*8, 9	
	Inserção de Transparências	Sim	Sim	Sim	Não	Sim	
	Cópia por Decalque	Sim	Sim	Sim	Não	Não	
	Inserções de capítulos	Sim	Não	Não	Não	Não	
	Retenção	Sim	Sim	Sim	Não	Sim	
Função de ajustamento da imagem	Ajuste de imagem	Sim	Sim	Sim	Não	Sim*10,11,12	
	Texto a preto/Vector a preto	Sim	Sim	Sim	Não	Não	
Funções para combinar texto e imagens	Marcas d'Água	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	
	Selo de Imagem	Sim	Não	Sim	Não	Não	
	Overlays	Sim	Sim	Sim	Não	Não	

Função		PCL6	PCL5e	PS	Windows PPD*1	Macintosh PPD*1
Qualidade da Imagem	Modo de Impressão	Normal/Alta qualidade/Fino	Não	Normal/Alta qualidade/Fino	Normal/Alta qualidade/Fino	Normal/Alta qualidade/Fino
	Seleção do Modo de Gráficos	Sim	Sim	Não	Não	Não
	Poupança de Toner*13	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
Fonte	Fonte residente	80 fontes	80 fontes	136 fontes	136 fontes*14	35 fontes
	Fontes descarregadas seleccionáveis	bitmap, TrueType, Gráficos	bitmap, TrueType, Gráficos	bitmap, TrueType, Type1	bitmap, TrueType, Type1	Não*15
Outras funções	Configuração Automática	Sim	Sim	Sim	Não	Sim*11
	Autenticação do Utilizador	Sim	Sim	Sim	Não	Sim

*1 As especificações para cada função no Windows PPD e no Macintosh PPD variam mediante a versão do sistema operativo e da aplicação do software.

*2 Não pode ser usado no Windows NT 4.0.

*3 Apenas a impressão 2-Up e 4-Up pode ser usada no Windows 98.

*4 Pode ser usado somente no Mac OS X v10.4.11, v10.5 a 10.5.8 e 10.6.

*5 Pode ser usada quando estiver instalado um finalizador.

*6 A proporção horizontal e vertical não pode ser definida em separado.

*7 Apenas o Mac OS 9.0 para 9.2.2 pode ser usado.

*8 Apenas as capas podem ser inseridas.

*9 Não pode ser usada no Mac OS X v10.2.8 ou v10.3.9.

*10 Não pode ser usada no Mac OS 9.0 para 9.2.2.

*11 Não pode ser usada em Mac OS X v10.5 a 10.5.1.

*12 Não pode ser usado no Mac OS X v10.5 a 10.5.8 e 10.6.

*13 Esta definição pode não funcionar em algumas aplicações de software e sistemas operativos.

*14 O número de fontes residentes disponíveis no Windows 35 NT 4.0 é de 35.

*15 True Type e Type1 podem ser seleccionadas em algumas versões do LaserWriter.

CAPÍTULO 3

DEFINIÇÕES DE SISTEMA

Este capítulo descreve as definições de sistema utilizadas para configurar diversos parâmetros de acordo com os objectivos e necessidades do seu local de trabalho. As selecções actuais efectuadas nas definições podem ser visualizadas ou impressas.

Para verificar rapidamente a localização de uma definição no menu de definições de sistema, consulte "[Menu Definições de Sistema \(Painel de operações\)](#)" (página 3-61), "[Menu Definições de Sistema \(página Web\)](#)" (página 3-62).

Lista de definições de sistema no painel de operações

Consulte "[Lista das Definições de Sistema \(geral\)](#)" (página 3-8) ou "[Lista das Definições de Sistema \(Administrador\)](#)" (página 3-20).

Lista de definições de sistema na página Web

Consulte "[Lista das Definições de Sistema \(geral\)](#)" (página 3-31) ou "[Lista das Definições de Sistema \(Administrador\)](#)" (página 3-45).

Para obter os procedimentos para usar o visor, consulte "[USAR O PAINEL DE OPERAÇÕES](#)" (página 1-8) em "1.ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Para obter os procedimentos para usar a página Web, consulte "[USAR A PÁGINA WEB](#)" (página 1-12) em "1.ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

DEFINIÇÕES DE SISTEMA

Definições de sistema	3-3
Configurar as Definições de Sistema	3-4
Métodos de Funcionamento Habituais	3-5
Aceder ao servidor Web na máquina	3-6
• Abrir as páginas da Web	3-6

DEFINIÇÕES DE SISTEMA (GERAL) NO PAINEL DE OPERAÇÕES

Aceder às Definições de Sistema (geral)	3-7
Lista das Definições de Sistema (geral)	3-8
Constraste Visor	3-10
Contagem Total	3-10
• Contagem de Trabalhos	3-10
• Contagem de Dispositivos	3-10
Definições Padrão	3-11
• Acertar Relógio	3-11
• Selecção De Teclado	3-12
Impressão de Listas	3-12
Definições Cassete Papel	3-13
• Definições De Tabuleiro	3-13
• Registo De Tipo De Papel	3-15
• Troca Automática De Cassete	3-15
• Registo de Tamanho Personalizado (Derivação)	3-15
Verificação de Dispositivo USB	3-15

DEFINIÇÕES DE SISTEMA (ADMINISTRADOR) NO PAINEL DE OPERAÇÕES

Aceder às Definições de Sistema (Administrador)	3-16
• Quando a Autenticação do Utilizador não está activada	3-16
• Quando a Autenticação do Utilizador está activada	3-17
Lista das Definições de Sistema (Administrador)	3-20
Poup Energia	3-23
Definições de Operação	3-24
• Outras Definições	3-24
• Definição de padrão de apresentação	3-24
Disposit Contr	3-24
• Outras Definições	3-24
Definições De Rede	3-25

Impressão de Lista (Administrador)	3-26
Definições De Segurança	3-27
Chave De Produto	3-28
Retenção/Chamada de Definições de Sistema	3-29
Definições Sharp OSA	3-30

DEFINIÇÕES DE SISTEMA (GERAL) NA PÁGINA WEB

Lista das Definições de Sistema (geral)	3-31
Contagem Total	3-34
• Contagem de Trabalhos	3-34
• Contagem de Dispositivos	3-34
Definições Padrão	3-35
• Acertar Relógio	3-35
• Selecção De Teclado	3-36
Impressão de Listas	3-36
Definições de tabuleiro de papel	3-37
• Troca Automática De Cassete	3-37
• Definições De Tabuleiro	3-37
• Registo de Tamanho Personalizado (Derivação)	3-40
Registo de Tipo de Papel	3-40
Definições Condições	3-41
• Pré-Definições	3-41
• Definições PCL	3-42
• Definições PostScript	3-43
Verificação de Dispositivo USB	3-43

DEFINIÇÕES DE SISTEMA (ADMINISTRADOR) NA PÁGINA WEB

Aceder às Definições de Sistema (Administrador)	3-44
• Quando a Autenticação do Utilizador não está activada	3-44
• Quando a Autenticação do Utilizador está activada	3-44
Lista das Definições de Sistema (Administrador)	3-45
Poup Energia	3-51
Definições de Operação	3-52
• Definições de Operação Remota	3-53
• Definição de Modelo de Teclado Virtual	3-53
Disposit Contr	3-54

Definições De Impressora	3-55
• Pré-Definições	3-55
• Definições Interface	3-56
Definição De Reter Impressão	3-57
• Apagamento automático def. de ficheiro	3-57
Impressão de Lista (Administrador)	3-58
Definições Sharp OSA	3-58
Activar/Desactivar Definições	3-59
Chave De Produto	3-60

APÊNDICE	3-61
• Menu Definições de Sistema (Painel de operações)	3-61
• Menu Definições de Sistema (página Web)	3-62

DEFINIÇÕES DE SISTEMA

Definições de sistema

As definições de sistema permitem configurar diversos parâmetros de acordo com os objetivos e necessidades do seu local de trabalho. As definições de sistema são também permitem visualizar ou imprimir as definições actuais e o estado da máquina. As definições de sistema permitem-lhe tornar a máquina mais fácil de utilizar.

As definições de sistema incluem definições utilizadas pela maior parte dos utilizadores, bem como definições que apenas podem ser configuradas por um administrador da máquina. Os dois grupos de definições são distinguidos neste manual da seguinte forma.

Definições de sistema (geral):	Definições de sistema (administrador) *Requer início de sessão
<p>Definições de sistema que podem ser configuradas pelos utilizadores em geral (incluindo o administrador). Por exemplo, podem ser configuradas as seguintes definições:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definições da data e da hora • Definições de cassete de papel (tamanho e tipo do papel) • Definições relacionadas com a função de impressão • Exibindo o número de páginas impressas. <p>Para obter mais informações, consulte "DEFINIÇÕES DE SISTEMA (GERAL) NO PAINEL DE OPERAÇÕES" (página 3-7) e "DEFINIÇÕES DE SISTEMA (GERAL) NA PÁGINA WEB" (página 3-31).</p>	<p>Definições de sistema que apenas podem ser configuradas pelo administrador. Para configurar estas definições precisa de iniciar uma sessão como administrador. Por exemplo, podem ser configuradas as seguintes definições:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definições de poupança de energia • Definições relacionadas com o painel de operações • Definições para dispositivos periféricos instalados na máquina • Definições de ligação à rede <p>Para obter mais informações, consulte "DEFINIÇÕES DE SISTEMA (ADMINISTRADOR) NO PAINEL DE OPERAÇÕES" (página 3-16) e "DEFINIÇÕES DE SISTEMA (ADMINISTRADOR) NA PÁGINA WEB" (página 3-44).</p>
<p>Definições para utilizadores em geral</p>	<p>Definições para administradores</p>



• Senha de administrador

Para garantir de segurança, o administrador da máquina deve alterar a senha imediatamente após a aquisição da máquina. (Para obter a senha padrão do administrador, consulte "PARA O ADMINISTRADOR DA MÁQUINA" no Guia de Segurança.) A palavra-passe foi modificada nas "Definições De Segurança" na página Web.

*Para assegurar um nível de segurança elevado, altere a senha regularmente.

- Os grupos "Geral" e "Administrador" acima referidos constituem uma forma prática de esclarecer as funções das definições. Estes grupos não aparecem no visor.

Configurar as Definições de Sistema

Existem duas formas de configurar as definições de sistema: usar o painel de operações da máquina, e usar a página Web visualizada quando se acede ao servidor Web da máquina.

A página Web permite uma configuração fácil das definições do seu computador através da rede.

Para configurar as definições usando a máquina, consulte a secção "[Métodos de Funcionamento Habituais](#)" (página 3-5). Para configurar as definições usando a página Web, consulte a secção "[Aceder ao servidor Web na máquina](#)" (página 3-6).

As definições são explicadas nas páginas seguintes do presente manual:

Definições de sistema no painel de operações.

- [DEFINIÇÕES DE SISTEMA \(GERAL\) NO PAINEL DE OPERAÇÕES](#) (página 3-7)
- [DEFINIÇÕES DE SISTEMA \(ADMINISTRADOR\) NO PAINEL DE OPERAÇÕES](#) (página 3-16)

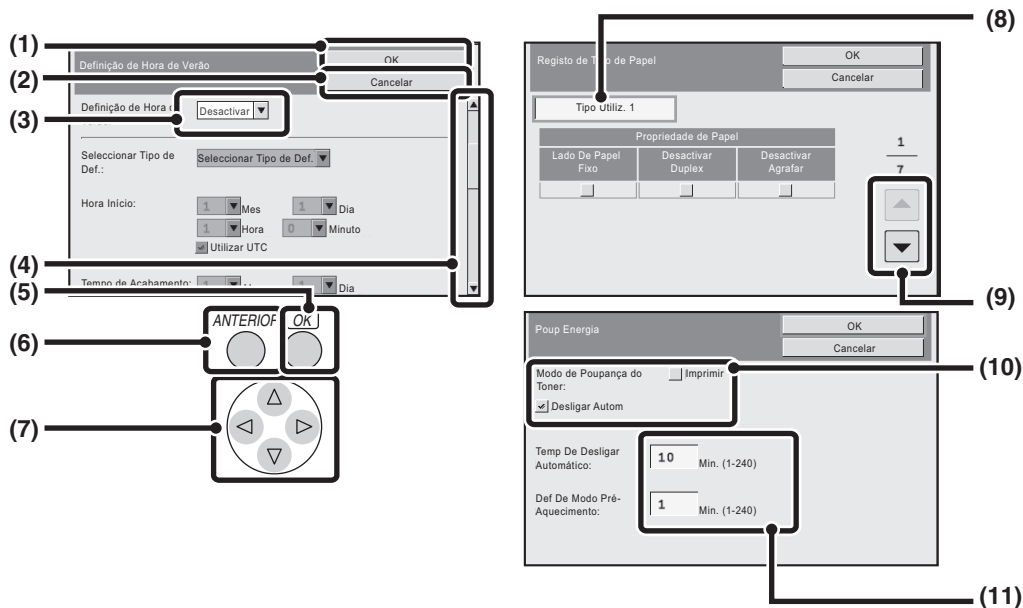
Definições de sistema na página Web

- [DEFINIÇÕES DE SISTEMA \(GERAL\) NA PÁGINA WEB](#) (página 3-31)
- [DEFINIÇÕES DE SISTEMA \(ADMINISTRADOR\) NA PÁGINA WEB](#) (página 3-44)

Métodos de Funcionamento Habituais

Esta secção explica métodos de funcionamento especiais comuns a todas as definições de sistema. Leia atentamente esta secção, como a informação é omitida nas explicações de algumas das definições individuais. Para obter os procedimentos para usar o visor, consulte "[USAR O PAINEL DE OPERAÇÕES](#)" (página 1-8) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Exemplo: telas Definição de Hora de Verão (Definições padrão), Registro de Tipo de Papel (Definições Cassete de Papel) e Poup Energia



(1) Tecla [OK] (Visor)

Seleccionar esta opção depois de concluída a configuração das definições no ecrã visualizado.

(2) Tecla [Cancelar]

Cancela uma definição e coloca-o no ecrã anterior.

(3) Lista de selecção

Seleccionar para visualizar uma lista de opções que pode seleccionar. Seleccionar uma opção da lista para seleccioná-la.

(4) Barra de Deslocação

Mostra a posição do visor actual em todo o ecrã. Pode mover o ecrã para cima e para baixo com as teclas .

(5) Tecla [OK] (Painel de Operações)

Quando o quadro de selecção é deslocado para uma tecla de definição e esta tecla é premida, a definição actual é memorizada ou é visualizado o ecrã de definição para essa tecla de definição. Quando o quadro de selecção é movido para uma caixa de verificação ou botão de rádio, estes últimos irão modificar-se entre e sempre que se premir esta tecla.

(6) Tecla [Anterior]

Coloca-o no ecrã anterior.

(7) Teclas de seta

Devem ser premidas para mover o quadro de selecção usado para seleccionar as definições e opções no visor.

(8) Caixa de texto

Seleccionar esta caixa para abrir um ecrã de introdução de texto. Depois de terminar a introdução do texto no ecrã, o texto surgirá na caixa de texto.

(9) Teclas ,

Quando as definições se estendem por vários ecrãs, seleccione a tecla ou para alternar entre os ecrãs.

(10) Caixa de Verificação

Isto alternará entre e sempre que o seleccionar. De modo a activar a respectiva definição, seleccione a caixa de verificação de modo a fazer surgir uma marca de verificação . Para desactivar a definição, limpe a marca de verificação . Os botões redondos () são igualmente usados para seleccionar definições. (Porém, os botões redondos são usados para seleccionar uma opção de entre muitas.)

(11) Caixa de texto (numérica)

Seleccione esta caixa para introduzir um algarismo. Para obter o procedimento para digitar os números, consulte "[Inserindo números](#)" (página 1-9) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Aceder ao servidor Web na máquina

Quando a máquina estiver ligada a uma rede, o servidor da Web integrado pode ser acedido usando um browser da Web no seu computador.

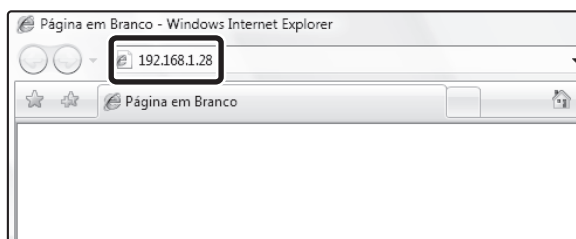
Para obter os procedimentos para usar o visor, consulte "[USAR A PÁGINA WEB](#)" (página 1-12) em "1.ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Abrir as páginas da Web

Esta acção permitirá aceder ao servidor Web na máquina e apresentar a página Web. A página Web pode ser usada para configurar as definições de sistema.

1

(Exemplo: Quando o endereço IP da máquina é 192.168.1.28)



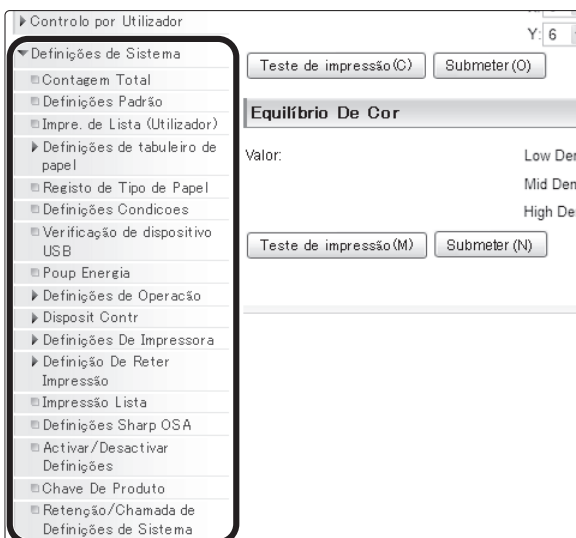
Execute o seu browser da Web e introduza o endereço IP da máquina.

Deverá usar um computador ligado à mesma rede da máquina. Depois de introduzido o IP da máquina, a página da Web será visualizada.



Se a autenticação do utilizador for activada, será visualizado um ecrã de início de sessão depois de introduzir o IP. Introduza o seu nome de utilizador e palavra-passe.

2



Clique [Definições de Sistema] na barra do menu da página Web e clique na opção que pretende definir.

Depois de concluída a configuração das definições, clique no botão [Submeter].

Para actualizar a informação de configuração da máquina, clique no botão [Actualizar].



Quando clicar numa opção, poderá ser-lhe solicitado para introduzir o seu nome de utilizador e palavra-passe (ou outra informação) para proceder à autenticação do utilizador. Neste caso, introduza a sua informação de utilizador conforme necessário.



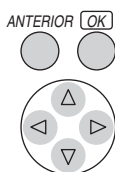
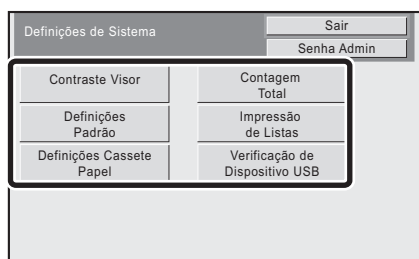
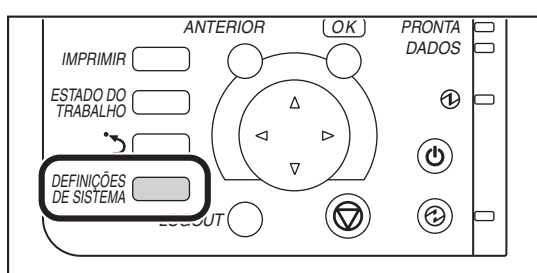
Browsers da Web aconselhados

- Internet Explorer: 6.0 ou superior (Windows)
- Netscape Navigator: 9 (Windows)
- Firefox: 2,0 ou superior (Windows)
- Safari: 1.5 ou superior (Macintosh)

DEFINIÇÕES DE SISTEMA (GERAL) NO PAINEL DE OPERAÇÕES

Esta secção explica as definições de sistema que podem ser configuradas no painel de operações pela generalidade dos utilizadores.

Aceder às Definições de Sistema (geral)



Verifique se a máquina se encontra no estado de espera e prima a tecla [DEFINIÇÕES DE SISTEMA] no painel de operações.

Quando se premir a tecla [DEFINIÇÕES DE SISTEMA] é visualizado o ecrã de menu seguinte no visor.

Use as teclas de seta para seleccionar a opção pretendida, premir a tecla [OK] e configure as definições.


Para obter explicações detalhadas de cada definição, consulte as páginas seguintes.



- Para sair das definições de sistema, seleccionar a tecla [Sair] no canto superior direito do ecrã.
- Para obter o procedimento a seguir quando se activa a autenticação do utilizador, consulte "[AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR](#)" (página 1-15) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Lista das Definições de Sistema (geral)

Quando as definições de sistema são acedidas com direitos gerais, são visualizados os seguintes itens. Para opções que podem ser acedidas apenas com direitos de administrador, consulte a secção "[Lista das Definições de Sistema \(Administrador\)](#)" (página 3-20).

 Dependendo das especificações da máquina e dos dispositivos periféricos instalados, poderá não ser possível utilizar algumas das definições.

Constraste Visor

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Constraste Visor		3-10

Contagem Total

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Contagem Total		3-10
● Contagem de Trabalhos	–	3-10
● Contagem de Dispositivos	–	3-10

Definições Padrão

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições Padrão		3-11
● Acertar Relógio		3-11
▶ Ajuste de Relógi		
◆ Especificar Fuso Horário	–	
◆ Definições Data & Hora	–	
◆ Sincronizar com Hora do Servidor de Internet	Desactivar	
▶ Definição de Hora de Verão	Varia conforme o país e a região	
◆ Seleccionar Tipo de Def.	Varia conforme o país e a região	
◆ Hora Início	Varia conforme o país e a região	
◆ Tempo de Acabamento	Varia conforme o país e a região	
◆ Tempo de ajuste	Varia conforme o país e a região	
▶ Formato Da Data	Varia conforme o país e a região	3-12
● Seleção De Teclado	Varia conforme o país e a região	

Impressão de Listas

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Impressão de Listas		
● Lista Com Todas As Definições personalizadas	–	3-12
● Página Teste Impressora	–	

Definições Cassete Papel

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições Cassete Papel		3-13
● Definições De Tabuleiro		3-13
▶ Cassete 1	Papel Normal, Auto-AB (Polegada-Auto)	
▶ Cassete 2*		
▶ Cassete 3*		
▶ Cassete 4*		
▶ Desvio		
◆ Sel. Tam. Semelhantes para Detecção Auto	Auto-AB: 216 mm x 330 mm (8-1/2 pol. x 13 pol.) Polegada-Auto: 8-1/2" x 14 pol.	
● Registo De Tipo De Papel	–	3-15
● Troca Automática De Cassete	Activado	3-15
● Registo de Tamanho Personalizado (Derivação)	Personalizar 1: X=297 mm (11 pol.), Y=210 mm (8-1/2 pol.) Personalizar 2: X=297 mm (11 pol.), Y=210 mm (8-1/2 pol.) Personalizar 3: X=297 mm (11 pol.), Y=210 mm (8-1/2 pol.)	3-15

* Quando está instalada uma Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas.

Verificação de Dispositivo USB

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Verificação de Dispositivo USB	–	3-15

Contraste Visor

Use esta opção para definir o contraste do visor da máquina. Selecione a tecla [Contraste Visor].
No ecrã visualizado, selecione a tecla [Mais claro] ou [Mais escuro] para ajustar o contraste.

Contagem Total

Esta função exibe a contagem de página em cada modo. Selecione a tecla [Contagem Total].

Contagem de Trabalhos

Mostra ou imprime a contagem de todos os trabalhos.



- Cada folha de papel usada para impressão frente e verso é contada como duas páginas.
- As páginas impressas directamente da máquina, como impressões de listas, estão incluídas na contagem "Outras Impressões".
- Os itens visualizados (ou impressos) variam mediante as especificações da máquina e dispositivos periféricos instalados.

Contagem de Dispositivos

Usada para visualizar ou imprimir as contagens dos dispositivos periféricos instalados na máquina.



- Os itens visualizados (ou impressos) variam mediante as especificações da máquina e dispositivos periféricos instalados.

Definições Padrão

Podem ser configuradas as pré-definições para trabalhar a máquina. Selecione a tecla [Definições Padrão] e selecione as definições.

Acertar Relógio

Use esta definição para definir a data e hora no relógio integrado da máquina.

Definir a hora.

Item	Definições
Definição actual	É apresentada a hora actual definida na máquina.
Especificar Fuso Horário	Se a sua região se localizar posterior ao GMT (Tempo Médio de Greenwich), selecione [+]. Se a sua região se localizar anterior ao GMT, selecione [-]. De seguida, especifique a diferença horária entre a sua região e o GMT em horas e minutos.
Definições de Data & Hora	Selecione e defina o ano, mês, dia, hora e minuto.
Sincronizar com Hora do Servidor de Internet	Pode utilizar-se quando a máquina estiver ligada à Internet. A hora da máquina é ajustada automaticamente à hora do servidor de Internet.

Definição de Hora de Verão

Activar hora de Verão.

Item	Definições
Definição de Hora de Verão	Selecione se a Hora de Verão é ou não activada. Se for desactivada, as definições seguintes não serão possíveis.
Seleccionar Tipo de Def.	Especifique onde deverá ser definido o início e o fim da hora de verão utilizando o dia da semana ou a data.
Hora Início	Defina a hora de início da hora de Verão. Defina o mês inicial. Se seleccionou "Dia da Semana" em "Seleccionar Tipo de Def.", defina a semana de início da hora de Verão e depois o dia de início. Se seleccionou "Data" em "Seleccionar Tipo de Def.", defina a data de início. Defina a hora e o minuto e a definição UTC (Tempo Universal Coordenado).
Tempo de Acabamento	Defina a hora de fim da hora de Verão do mesmo modo como definiu a hora de início.
Tempo de ajuste	Defina a hora onde ocorrerá o ajuste quando iniciar a hora de Verão.

Quando esta função é usada, a hora altera-se no início e fim da definição de hora de verão conforme indicado no quadro seguinte.


Área	Hora padrão → Hora de Verão	Hora de Verão → Hora padrão
Europa*	Último Domingo de Março, à 01:00 serão 02:00	Último Domingo de Outubro, às 01:00:00 serão 00:00:00
Austrália, Nova Zelândia	Último Domingo de Outubro, às 02:00 serão 03:00	Último Domingo de Março, às 03:00 serão 02:00
Outros países	Selecione a caixa de verificação [Definição de Hora de Verão] de modo a surgir uma marca de verificação <input checked="" type="checkbox"/> . A definição de relógio é configurada para a hora normal mais uma hora. Quando se selecciona <input checked="" type="checkbox"/> , o relógio regressa à hora normal.	

* *Em alguns países, as horas de início e fim da hora de Verão poderão ser diferentes das horas definidas na máquina.

Formato Da Data

O formato usado para imprimir a data nas listas e outras impressões pode ser alterado.

Item	Definições
Definição actual	O tempo actual surge no formato previamente definido nas definições de formato de data.
Formato	Defina a ordem de visualização do ano, mês e dia (AAAA/MM/DD).
Separador	Selecione um dos três símbolos ou um espaço em branco para o separador usado na data.
Posição do Nome Dia	Selecione se o nome do dia surge antes ou depois da data.
Visualização da Hora	Selecione o formato de 12 horas ou 24 horas para o horários. Visualização 12 horas: Das 12:00 às 11:59/Das 24:00 às 23:59 Visualização 24 horas: Das 00:00 às 23:59

 Se "[Desactivação de Ajustamento de Relógio](#)" (página 3-52) tiver sido activada nas definições do sistema (administrador) no menu da página Web, a data e a hora não poderão ser definidas.

Seleção De Teclado

A disposição do teclado que surge nos ecrãs de introdução de texto podem ser alterados.


As disposições do teclado que podem ser seleccionadas estão descritas a seguir.


English (EUA)	English (RU)	Japonês	Frances	German	Sueco
Norueguês	Finlandês	Dinamarquês	Russo	Grego	Turco

Impressão de Listas

Podem ser impressas as listas a exibir as definições e informação armazenada na máquina. Seleccionar a tecla [Impressão de Listas] e selecione as definições.

Nome da lista	Descrição
Lista Com Todas As Definições personalizadas	Esta lista mostra o estado do hardware, software, definições da condição da Impressora, definições da cassette de papel e contagens totais.
Página Teste Impressora	Usada para imprimir a Lista Conjunto Símbolos PCL, diversas listas de fontes e a página NIC (definições de interface da rede, etc.). <ul style="list-style-type: none"> • Lista Conjunto Símbolos PCL • List Fonte PCL • Tipos Letra Opcionais • Lista de Fontes PS • Lista Fontes PS Extendida • Página NIC

 Os itens visualizados podem diferir mediante as funções adicionadas à máquina.

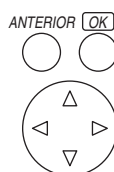
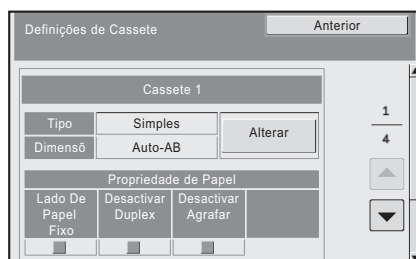
 Se "[Proibir Impressão Da Página De Teste](#)" (página 3-55) tiver sido activada nas definições do sistema (administrador) na página Web, não será possível imprimir uma página de teste.

Definições Cassete Papel

Esta secção explica as definições de cassete de papel e tipo de papel. Seleccionar a tecla [Definições Cassete Papel] para configurar as definições.

Definições De Tabuleiro

Estas definições especificam o tipo de papel, tamanho de papel e funções atribuídas a cada cassete de papel. Quando a se selecciona a tecla [Definições De Tabuleiro], surge uma lista exibindo as cassetes e definições actuais.



Definições de cada cassete

Seleccionar a tecla [Alterar] no ecrã anterior de modo a alterar as definições.

As definições seguintes podem ser configuradas.

Item	Descrição
Tipo	Selecione o tipo de papel colocado na cassete. Os tipos de papel que podem ser seleccionados variam mediante a cassete de papel. Para obter mais informações, consulte " Definições De Tabuleiro " (página 3-14). Para guardar um novo tipo de papel, consulte " Registo De Tipo De Papel " (página 3-15).
Tamanho	Selecione o tamanho de papel da lista. Os tamanhos de papel que podem ser seleccionados variam mediante a cassete de papel. Os tamanhos seleccionáveis podem ser limitados pelo tipo de papel seleccionado anteriormente. Para obter mais informações, consulte " Definições De Tabuleiro " (página 3-14). Se o tamanho pretendido não surgir na lista, selecione [Tamanho Personal.] e introduza o tamanho directamente (apenas para o alimentador manual). Para obter mais informações, consulte " Definições De Tabuleiro " (página 3-14).
A aprovar alimentação	Selecione se a impressora pode ou não usar a bandeja especificada.



- Se o tamanho de papel especificado aqui é diferente do tamanho de papel colocado numa cassete, poderá ocorrer um problema ou bloqueio de papel durante a impressão.
Para alterar o tamanho de papel numa cassete, consulte "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".
- As propriedades do papel como "Lado De Papel Fixo" são automaticamente definidas quando se selecciona o tipo de papel. As propriedades da cassete do papel não poderão ser alteradas neste ecrã.
- Se "[Desactivação de Definição de Bandeja](#)" (página 3-54) tiver sido activada nas definições do sistema (administrador) no menu da página Web, as definições da cassete (excepto o alimentador manual) não poderão ser configuradas.

Definições De Tabuleiro

Cassete Papel	Tipo de papel	Tamanho
Cassete 1	Normal, Pré-impreso, Reciclado, Papel de carta, Pré-perfurado, Colorido, Tipo de utilizador	Auto-AB (A4, A5, B5, 216 mm x 330 mm (8-1/2 pol. x 13 pol.)), Polegada-Auto (8-1/2 pol. x 14 pol., 8-1/2 pol. x 11 pol., 7-1/4 pol. x 10-1/2 pol., 5-1/2 pol. x 8-1/2 pol.), 216 mm x 343 mm (8-1/2 pol. x 13-1/2 pol.), 8-1/2 pol. x 13-2/5 pol. (216 mm x 340 mm), 16K
Cassete 2*1		
Cassete 3*1		
Cassete 4*1		
Desvio	Para além dos tipos de papel das cassetes 1 a 4, Papel espesso*2 Papel fino	Auto-AB (A4, A5, B5, 216 mm x 330 mm (8-1/2 pol. x 13 pol.)*3, 216 mm x 340 mm (8-1/2 pol. x 13-2/5 pol.)*3, 216 mm x 343 mm (8-1/2 pol. x 13-1/2 pol.)*3), Polegada-Auto (8-1/2 pol. x 14 pol.*3, 8-1/2 pol. x 13-2/5 pol. (216 mm x 340 mm)*3, 8-1/2 pol. x 11 pol., 7-1/4 pol. x 10-1/2 pol., 5-1/2 pol. x 8-1/2 pol.), Tamanho de entrada-AB (X=140 mm a 356 mm, Y=100 mm a 216 mm), Tamanho de entrada-Polegada (X=5-1/2 pol. a 14 pol., Y=5-1/2 pol. a 8-1/2 pol.), 16K, Personalizar 1, Personalizar 2, Personalizar 3
	Etiquetas	Auto-AB (A4, B5), Polegada-Auto (8-1/2 x 11 pol.)
	Acetato	Auto-AB (A4), Polegada-Auto (8-1/2 x 11 pol.)
	Envelope	Com-10, MONARCH, DL, C5

*1 Quando está instalada uma Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas.

*2 Papel espesso :106 g/m² a 209 g/m² (28 lbs. bond a 110 lbs. index) papel espesso

*3 O tamanho detectado de forma automática é definido em "[Sel. Tam. Semelhantes para Detecção Auto](#)" no ecrã de definições do alimentador manual (ver a seguir).

Sel. Tam. Semelhantes para Detecção Auto

A "Sel. Tam. Semelhantes para Detecção Auto" no ecrã de definições do alimentador manual é utilizada para seleccionar o tamanho do papel detectado de forma automática a partir de tamanhos semelhantes sempre que ocorre a detecção automática de tamanho de papel.

Selecione um dos dois tamanhos sempre que for definido "Polegada-Auto". Selecione um dos três tamanhos sempre que for definido "Auto-AB".

Quando o papel de tamanho igual a um dos tamanhos de papel das definições é colocado no alimentador manual, o tamanho seleccionado nas definições será automaticamente detectado.

Auto-AB	216 mm x 330 mm (8-1/2 pol. x 13 pol.), 216 mm x 340 mm (8-1/2 pol. x 13-2/5 pol.), 216 mm x 343 mm (8-1/2 pol. x 13-1/2 pol.)
Polegada-Auto	8-1/2" x 14 pol., 8-1/2 pol. x 13-2/5 pol. mm x 340 mm)

Registo De Tipo De Papel

Guarde um tipo de papel quando o tipo de papel pretendido não surge como selecção ou quando pretende criar um novo conjunto de propriedades de papel.

Podem ser armazenados no máximo 7 tipos de papel.

Item	Descrição
Nome Do Tipo	Armazenar qualquer nome. Os nomes pré-definidos são "Tipo Utiliz. 1" - "Tipo Utiliz.
Lado De Papel Fixo	Active esta definição quando se utiliza papel com o lado frontal ou inverso.
Desactivar Duplex	Active esta definição quando colocar papel que não pode ser usado na impressão de duas faces.
Desactivar Agrafar	Active esta definição quando se utiliza papel que não pode ser agrafado.



As definições que podem ser seleccionadas variam mediante os dispositivos periféricos instalados.

Troca Automática De Cassete

Quando uma cassette fica sem papel durante uma impressão, esta função determina se outra cassette com o mesmo tamanho e tipo de papel é ou não seleccionada automaticamente e se a impressão continua.

Registo de Tamanho Personalizado (Derivação)

Pode guardar esse tamanho do papel se utilizar frequentemente um tamanho de papel não-padrão no alimentador manual.

Ao guardar o tamanho de papel não voltará a ser necessário definir o respectivo tamanho sempre que necessitar de o utilizar.

Podem ser armazenados no máximo três tamanhos de papel.

Selecione as teclas [Personalizar 1] a [Personalizar 3] nas quais pretende guardar ou alterar um tamanho de papel.

Selecione onde pretende introduzir o tamanho em mm ("Introdução de Tamanho-AB") ou em polegadas ("Introdução de Tamanho-Polegada"), e de seguida defina as dimensões X e Y do papel.

"Introdução de Tamanho-AB"

A dimensão X pode ser definida num valor de 140 mm a 356 mm. A pré-definição de fábrica é de 297 mm.

A dimensão Y pode ser definida num valor de 100 mm a 216 mm. A pré-definição de fábrica é de 210 mm.

"Introdução de Tamanho-Polegada"

A dimensão X pode ser definida num valor de 5-1/2 pol. a 14 pol.. A pré- definição de fábrica é 11 pol..

A dimensão Y pode ser definida num valor de 5-1/2 pol. a 8-1/2 pol.. A pré- definição de fábrica é 8-1/2 pol..

Verificação de Dispositivo USB

isto permite-lhe verificar a ligação quando um dispositivo USB está ligado à máquina. Selecione a tecla [Verificação de Dispositivo USB] para verificar esta ligação.



Não será visualizado o estado do dispositivo USB que não seja compatível com a máquina.

DEFINIÇÕES DE SISTEMA (ADMINISTRADOR) NO PAINEL DE OPERAÇÕES

Esta secção explica as definições de sistema configuradas pelo administrador da máquina.

Aceder às Definições de Sistema (Administrador)

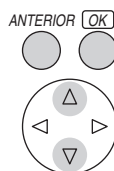
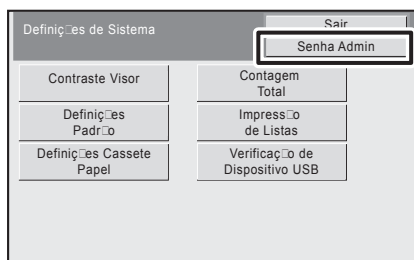
Para aceder às definições do sistema (administrador), o administrador deve ter a sessão iniciada conforme explicado em seguida.

Quando a Autenticação do Utilizador não está activada

Quando "Autenticação Utilizador" (apenas página Web) não está activada, siga o procedimento seguinte para iniciar a sessão.

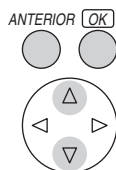
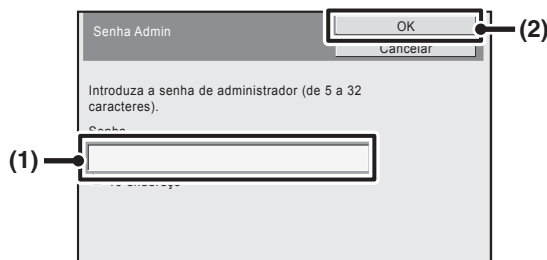
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1



Selecione a tecla [Senha Admin].

2



Iniciar sessão.

(1) **Selecione a caixa de texto [Senha] e introduza a senha do administrador.**

Introduza a senha do administrador no ecrã de entrada da senha do administrador.

(2) **Selecione a tecla [OK].**

Este procedimento conclui o início de sessão do administrador. Podem ser usadas agora as definições do sistema (administrador).



- A autenticação do utilizador é inicialmente desactivada (pré-definição de fábrica).
- **Para terminar sessão...**
Prima a tecla [LOGOUT].
(Se a Limpeza Automática se activar, a sessão será terminada automaticamente.)

Quando a Autenticação do Utilizador está activada

Quando "Autenticação Utilizador" (apenas página Web) está activada, siga o procedimento seguinte para iniciar a sessão.



Quando estiver activado o início de sessão automático, o respectivo ecrã não será visualizado.

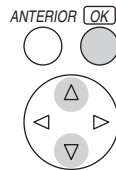
Quando a autenticação do utilizador é efectuada pelo nome de início de sessão e senha (e endereço de e-mail)



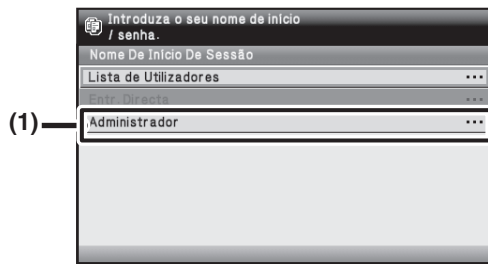
O início de sessão do administrador é efectuada no ecrã de selecção do utilizador. Para mais informações sobre o procedimento de início de sessão quando se activa a autenticação do utilizador, consulte "[AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR](#)" (página 1-15) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

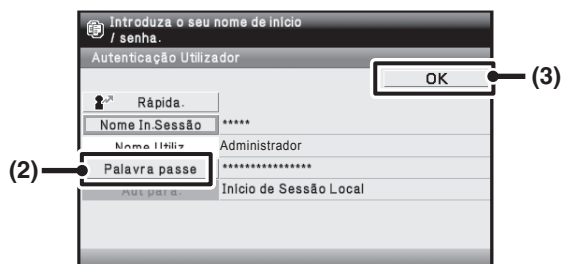
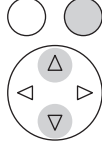
1



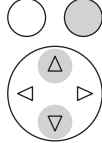
Selecione a tecla [Nome In.Sessão].



ANTERIOR [OK]



ANTERIOR [OK]



Iniciar sessão.

(1) **Selecione a tecla [Administrador].**

(2) **Selecione a tecla [Palavra passe].**

Introduza a senha do administrador no ecrã de entrada da senha do administrador.

(3) **Selecione a tecla [OK].**

Este procedimento conclui o início de sessão do administrador. Podem ser usadas agora as definições do sistema (administrador).

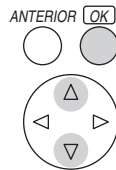
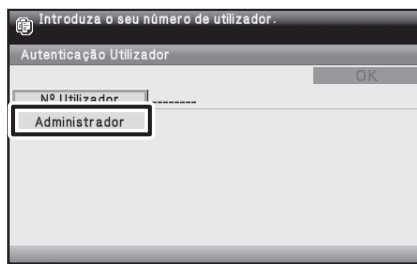


- Se seleccionar nome de início de sessão / senha / endereço de e-mail para o método de autenticação, a tecla [Endereço E-mail] surgirá por baixo de "Nome Utiliz.".
- Para obter a senha padrão do administrador, consulte "PARA O ADMINISTRADOR DA MÁQUINA" no Guia de Segurança.
- Este procedimento conclui o início de sessão do administrador. Podem ser usadas agora as definições do sistema (administrador).

Início de sessão por número de utilizador

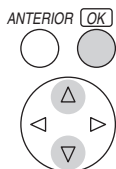
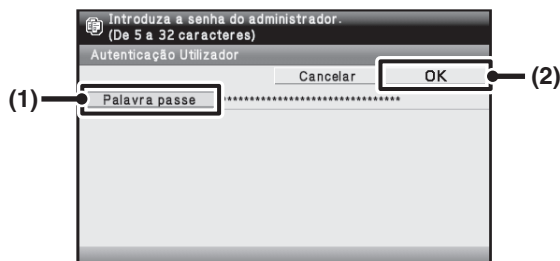
As teclas no visor podem ser seleccionadas usando as teclas de seta e a tecla [OK].

1



Selecione a tecla [Administrador].

2



Iniciar sessão.

(1) **Selecione a tecla [Palavra passe].**

Introduza a senha do administrador no ecrã de entrada da senha do administrador.

(2) **Selecione a tecla [OK].**

Este procedimento conclui o início de sessão do administrador. Podem ser usadas agora as definições do sistema (administrador).



- Para além de iniciar a sessão seleccionando a tecla [Início Sessão Como Admin], as definições do sistema (administrador) podem também ser acedidas quando o início de sessão é efectuado ao seleccionar um utilizador com direitos de administrador da lista do utilizador ou introduzindo um número de utilizador com direitos de administrador. Para mais informações sobre os procedimentos de início de sessão quando se activa a autenticação do utilizador, consulte "[AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR](#)" (página 1-15) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".
- **Para terminar sessão...**
Prima a tecla [LOGOUT].
(Se a Limpeza Automática se activar, a sessão será terminada automaticamente.)

Lista das Definições de Sistema (Administrador)

As definições do sistema que surgem depois do início de sessão do administrador são visualizadas em seguida. A pré-definição de cada item é igualmente visualizada.



- Dependendo das especificações da máquina e dos dispositivos periféricos instalados, poderá não ser possível utilizar algumas das definições.
- Para informações sobre as definições gerais, consulte "[Lista das Definições de Sistema \(geral\)](#)" (na página 3-8).

Poup Energia

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Poup Energia		3-23
● Modo de Poupança do Toner		3-23
▶ Imprimir	Desactivado	
● Desligar Automático	Activado	3-23
● Temp De Desligar Automático	10 min.	3-23
● Def De Modo Pré-Aquecimento	1 min.	3-23

Definições de Operação

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições de Operação		3-24
● Outras Definições		3-24
▶ Som Toque Teclas	Médio	3-24
▶ Definição Do Idioma Do Ecran	Português	3-24
▶ Definir Prioridade do Teclado	Varia conforme o país e a região	3-24
● Definição de padrão de apresentação	Padrão 1	3-24

Disposit Contr

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Disposit Contr		3-24
● Outras Definições	–	3-24
▶ Optimização de um Disco Duro	–	3-24

Definições Rede

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições De Rede		3-25
● Definições IPv4	DHCP	3-25
● Definições IPv6	Desactivado	3-25
● Activar TCP/IP	Activado	3-25
● Activar NetWare	Activado	3-25
● Activar EtherTalk (tokentalk)	Activado	3-25
● Activar NetBEUI	Activado	3-25
● Reiniciar NIC	–	3-25
● Comando Ping	–	3-25

Impressão de Lista (Administrador)

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Impressão de Lista (Administrador)		3-26
● Impressão de Informação de Utilizador	–	3-26

Definições de Segurança

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.	
■ Definições De Segurança		3-27	
● Definições SSL		3-27	
▶ Server Port			
◆ HTTPS	Activado		
◆ IPP-SSL	Desactivado		
◆ Redireccionar HTTP para HTTPS no Acesso à Web do Dispositivo	Desactivado		
▶ Porta de cliente			
◆ HTTPS	Activado		
◆ FTPS	Activado		
◆ SMTP-SSL	Activado		
◆ POP3-SSL	Activado		
◆ LDAP-SSL	Activado		
◆ Nível de Encriptação	Baixo		
● Definições de IPsec	Desactivado		3-27
● Definição IEEE802.1X	Desactivado		3-27

Chave de Produto

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Chave De Produto*		3-28
● Número De Série	–	3-28
● E-mail de Alerta e Estado	–	3-28
● Módulo De Integração De Aplicação	–	3-28
● Módulo De Comunicação De Aplicação	–	3-28
● Módulo de Conta Externa	–	3-28
● Kit de Expansão XPS	–	3-28

* Poderá não ser possível usar algumas definições, dependendo dos dispositivos periféricos instalados.

Inicialize e/ou Armazene Definições

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Retenção/Chamada de Definições de Sistema		3-29
● Restaurar Pré-Definições Fábrica	–	3-29
● Memorizar Configuração Actual	–	3-29
● Restaurar Configuração	–	3-29

Definições Sharp OSA

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições Sharp OSA*		3-30
● Definição de Conta Externa		3-30
▶ Controlo de Conta Externa	Desactivado	
▶ Activar Autenticação por Servidor Externo	Desactivado	
● Definições de Controlador USB		3-30
▶ Teclado Externo	Controlador interno	
▶ Memória USB	Controlador interno	
▶ Nível de Encriptação	Nenhum	
● Preferência de Trabalho Prioritário	Imprimir	3-30

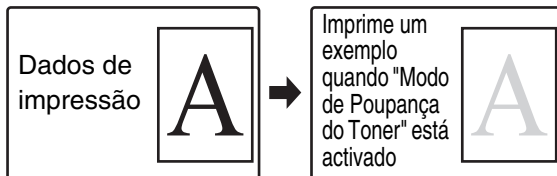
* Quando o módulo de conta externa ou o módulo de comunicação de aplicação estão instalados.

Poup Energia

As definições de Poupança de Energia ajuda a reduzir os custos da energia. Numa perspectiva ambiental, estas definições ajudam igualmente a reduzir a poluição e preservar os recursos naturais. Seleccionar a tecla [Poup Energia] para configurar as definições.

Modo de Poupança do Toner

Pode reduzir a quantidade de toner usado para impressão.



[Imprimir] no Modo de Poupança do Toner é eficaz apenas quando o controlador da impressora da máquina não estiver a ser usado. Quando o controlador da impressora é usado, as definições do controlador da impressora prevalecem. Esta função poderá não funcionar em algumas aplicações e sistemas operativos.

Desligar Automático

Esta definição activa ou desactiva Desligar Automático. Remova a marca de verificação se preferir que o modo Desligar Automático não funcione.

Quando a duração de tempo definida passar depois de concluída a impressão, Desligar Automático activa-se e faz com que a máquina entre em espera com um nível mínimo de consumo de energia.

Esta função reduz os custos com a energia, e ao mesmo tempo ajuda a preservar os recursos naturais e a poluição.

Se preferir que Desligar Automático se active o mínimo possível, é aconselhável tentar prolongar o tempo após o qual a activação ocorre em vez de desactivar a função. (A definição de tempo é alterada usando "[Temp De Desligar Automático](#)" abaixo.)

Temp De Desligar Automático

A hora até que o Desligar Automático se activa pode ser estabelecida entre 1 e 240 minutos.

Seleccione a hora que melhor se adequa às necessidades do seu local de trabalho.



A definição de temporizador não será eficaz se Desligar Automático for desactivado usando "[Desligar Automático](#)".

Def De Modo Pré-Aquecimento

A hora até que o Modo Pré-aquecimento se activa pode ser estabelecida entre 1 e 240 minutos.

O Modo Pré-Aquecimento activar-se-á quando a duração de tempo definida passar depois de concluída a impressão e não forem efectuadas mais operações.

Esta função reduz os custos com a energia, e ao mesmo tempo ajuda a preservar os recursos naturais e a poluição.

Seleccione a hora que melhor se adequa às necessidades do seu local de trabalho.



Não é possível desactivar o Modo Pré-Aquecimento.

Definições de Operação

Pode configurar-se as definições relacionadas com a operação da máquina. Seleccionar a tecla [Definições Operação] para configurar as definições.

Outras Definições

Som Toque Teclas

Esta definição é usada para regular (ou desligar) o volume do beep que se escuta quando selecciona uma tecla.

Definir Prioridade do Teclado

Ao conectar um teclado externo, é possível seleccionar qual teclado será usado, o teclado virtual ou o externo.

Definição Do Idioma Do Ecran

Pode alterar-se o idioma que aparece no visor.



Quando a autenticação do utilizador for activada e se especificar um idioma de visualização no grupo de operação favorito, será dada prioridade a essa definição.

Definição de padrão de apresentação

Pode seleccionar-se um de seis padrões coloridos como padrão de cor no visor. Pode visualizar-se uma amostra do padrão seleccionado.

Disposit Contr

Estas definições controlam os dispositivos instalados na máquina. Seleccionar a tecla [Disposit Contr] para configurar as definições.

Outras Definições

Optimização de um Disco Duro

Esta função optimizará o disco da máquina, desfragmentando os dados. Se um trabalho estiver em curso, surgirá uma mensagem e a optimização não iniciará enquanto o trabalho não estiver concluído. Durante a optimização, não é possível efectuar o seguinte:

- Aceder às páginas da Web, receber dados de impressão
- Usar teclas no painel de operações
- Desligar a máquina usando o interruptor de corrente principal.
- Desligar Automático


Concluída a optimização, a máquina reiniciará automaticamente.



Quando a função reter impressão (retenção) for usada com frequência e a impressão dos ficheiros parecer lenta, a optimização do disco poderá melhorar o desempenho.

Definições De Rede

As definições de rede são descritas em seguida. Selecione a tecla [Definições De Rede] para configurar as definições.

 Quando as definições são alteradas, as mesmas ficarão efectivas após a máquina ser reiniciada. Para reiniciar a máquina, consulte "[LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE](#)" (página 1-13) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Definições IPv4

Ao usar a máquina numa rede TCP/IP (IPv4), use esta definição para configurar o endereço IP da máquina. As definições surgem em seguida.

Endereço IP

Introduza o endereço IP da máquina.

Máscara de Sub-rede IP


Introduza a Máscara de sub-rede IP.

Porta de Ligação IP

Introduza o endereço da Porta de Ligação IP.

DHCP

Use esta definição para obter automaticamente o endereço IP usando DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Quando esta definição estiver activada, não será necessário introduzir manualmente um endereço IP.

-  • Se a máquina for usada numa rede TCP/IP, certifique-se de que activa "[Activar TCP/IP](#)" em seguida.
- Se for usado DHCP, o endereço IP atribuído à máquina poderá alterar-se automaticamente. No caso do endereço IP se modificar, especifique novamente a definição da porta da impressora e imprima.

Definições IPv6

Ao usar a máquina numa rede TCP/IP (IPv6), use esta definição para configurar o endereço IP da máquina. As definições surgem em seguida.

Activa o protocolo IPv6

Activa esta definição.

DHCPv6

Use esta definição para obter automaticamente o endereço IP usando DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Quando esta definição estiver activada, não será necessário introduzir manualmente um endereço IP.

Endereço manual

Introduza o endereço IP da máquina.

Comprimento do prefixo

Introduza o comprimento do prefixo (0 a 128).

Porta padrão

Introduza o endereço da Porta de Ligação IP.



- Se a máquina for usada numa rede TCP/IP, certifique-se de que activa "[Activar TCP/IP](#)" a seguir.
- Se for usado DHCP, o endereço IP atribuído à máquina poderá alterar-se automaticamente. No caso do endereço IP se modificar, especifique novamente a definição da porta da impressora e imprima.
- Num ambiente IPv6, a máquina pode utilizar o protocolo LPD ou o IPP.

Activar TCP/IP

Deve activar esta definição para usar a máquina numa rede TCP/IP.

Activar NetWare

Deve activar esta definição para usar a máquina numa rede NetWare.

Activar EtherTalk (tokentalk)

Deve activar esta definição para usar a máquina numa rede EtherTalk.

Activar NetBEUI

Deve activar esta definição para usar a máquina numa rede NetBEUI.

Reiniciar NIC

Repõe todas as "Definições De Rede" nas pré-definições de fábrica.

Comando Ping

Use esta função para verificar se a máquina pode comunicar com um computador na rede. Especifique o endereço IP do computador pretendido e seleccione a tecla [Executar].

Impressão de Lista (Administrador)

Esta função é usada para imprimir listas e relatórios usados apenas pelo administrador da máquina. Seleccione a tecla [Impressão de Lista (Administrador)] para configurar as definições.

Impressão de Informação de Utilizador

Podem ser impressas as listas de utilizador, listas de contagem de utilização, listas de grupo limite de utilização e outras listas relacionadas com o controlo de utilizador.

- Lista Utilizadores
- Lista de Número de Páginas Utilizadas*
- Lista de grupo de limite de página
- Lista de Grupos de Autoridade
- Lista de Grupo de Operação Favorita
- Impressão Info. Todos Utiliza.

Definições De Segurança

As definições seguintes são relacionadas com a segurança. Seleccionar a tecla [Definições De Segurança] para configurar as definições.

Definições SSL

Pode usar-se SSL para transmissão de dados através de uma rede.

SSL é um protocolo que activa a codificação de informação comunicada numa rede. Os dados codificados permitem a transmissão e recepção segura de informação importante.

SSL pode ser activada para os seguintes protocolos:

Server Port

- HTTPS: Aplica codificação SSL a uma comunicação HTTP.
- IPP-SSL: Aplica codificação SSL a uma comunicação IPP.
- Redireccionar HTTP para HTTPS no Acesso à Web do Dispositivo:
Quando esta definição é activada, toda a comunicação que tenta aceder à máquina através do HTTP é redireccionada para o HTTPS.

Porta de cliente

- HTTPS: Aplica codificação SSL a uma comunicação HTTP.
- FTPS: Aplica codificação SSL a uma comunicação FTP.
- SMTP-SSL: Aplica codificação SSL a uma comunicação SMTP.
- POP3-SSL: Aplica codificação SSL a uma comunicação POP3.
- LDAP-SSL: Aplica a codificação SSL a uma comunicação LDAP.

Nível de Encriptação

O nível da codificação pode ser Definido num dos três níveis.

Definições de IPsec

Pode usar-se IPsec para transmissão/recepção de dados numa rede. Quando se utiliza IPsec, os dados podem ser enviados e recebidos em segurança sem ser necessário configurar as definições para a encriptação IP num browser da Web ou em outra aplicação de nível superior.

Esta definição é usada apenas para activar ou desactivar IPsec. As definições de IPsec detalhadas são configuradas nas páginas da Web.

Algumas configurações de páginas da Web poderão não autorizar a conexão com a máquina, ou não autorizar a impressão ou visualização de página da Web. Neste caso, remova a selecção e modifique as definições de página da Web.



As definições de IPsec Avançadas são configuradas clicando em [Definições De Segurança] e depois [Definições de IPsec] no menu da página Web.

Definição IEEE802.1X

É possível utilizar IEEE802.1X para autenticar um utilizador de modo a permitir utilizar a máquina. O protocolo IEEE802.1X define uma autenticação baseada em porta para as redes com e sem fios. Use uma autenticação IEEE802.1X de modo a permitir que apenas dispositivos autenticados utilizem a rede, e a proteger contra os abusos na rede efectuados por terceiros.

Esta definição é usada apenas para activar ou desactivar IEEE802.1X. As definições de IEEE802.1X detalhadas são configuradas nas páginas da Web. Algumas configurações de páginas da Web poderão não autorizar a conexão com a máquina, ou não autorizar a impressão ou visualização de página da Web. Neste caso, remova a selecção e modifique as definições de página da Web.



As definições de IEEE802.1X Avançadas são configuradas clicando em [Definições De Segurança] e depois [Definição IEEE802.1X] no menu da página Web.

Chave De Produto

Segue-se uma explicação dos procedimentos de introdução das chaves de produto dos kits de expansão. Seleccione a tecla [Chave De Produto] para configurar as definições.



- Poderá não ser possível usar algumas definições, dependendo dos dispositivos periféricos instalados.
- Para introduzir a chave do produto, deve contactar o seu distribuidor.

Número De Série

Visualiza o número de série necessário para obter a chave de produto.

E-mail de Alerta e Estado

Introduza a chave de produto de alerta e estado de e-mail.



Quando a função de fax estiver activada, será visualizado como "Estado de E-mail".

Módulo De Integração De Aplicação

Introduza a chave de produto do módulo de integração de aplicações.

Módulo De Comunicação De Aplicação

Introduza a chave de produto do módulo de comunicação de aplicações.

Módulo de Conta Externa

Introduza a chave de produto do módulo de conta externa.

Kit de Expansão XPS

Introduza a chave de produto do kit de expansão XPS.

Retenção/Chamada de Definições de Sistema

As actuais definições do sistema poderão ser armazenadas, as definições do sistema previamente armazenadas e as pré-definições do sistema poderão ser recuperadas. Seleccione a tecla [Retenção/Chamada de Definições de Sistema] para configurar as definições.

Restaurar Pré-Definições Fábrica

Esta opção é usada para restaurar as definições do sistema iniciais. Se pretender criar um registo das definições actuais antes de recuperar as pré-definições de fábrica, imprima as definições actuais usando "[Impressão de Lista \(Administrador\)](#)" (página 3-26) nas definições do sistema (administrador).



Quando as definições são alteradas, as mesmas ficarão efectivas após a máquina ser reiniciada. Para reiniciar a máquina, consulte "[LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE](#)" (página 1-13) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Memorizar Configuração Actual

Esta opção é usada para armazenar as definições de sistema actualmente configuradas. As definições armazenadas serão mantidas mesmo que a tecla [LIGAR] (Ⓢ) esteja desligada. Para recuperar as definições armazenadas, consulte "[Restaurar Configuração](#)" em seguida.


Itens não armazenados

- Não Imprimir Página Avisos:
Estas não são armazenadas pois as definições imprevistas poderão danificar a rede.
- Chave De Produto:
As chaves de produto não são memorizadas pois poderá ser necessária a re-emissão de chaves.

Restaurar Configuração

Use esta opção para recuperar as definições armazenadas em "[Memorizar Configuração Actual](#)". As definições actuais alterar-se-ão para as definições recuperadas.

Definições Sharp OSA

 Essas configurações podem ser usadas quando o módulo de conta externa ou Módulo de aplicação de comunicação estiver disponível.


Definição de Conta Externa

Controlo de Conta Externa

Quando esta definição está activada, a máquina entra no modo de controlo de conta externa podendo utilizar-se a função totalização através de uma aplicação de conta externa.

Activar Autenticação por Servidor Externo

Quando esta definição está activada, a máquina entra no modo de autenticação externo. O acesso à máquina é controlado por uma aplicação externa.


 Quando as definições são alteradas, as mesmas ficarão efectivas após a máquina ser reiniciada. Para reiniciar a máquina, consulte "[LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE](#)" (página 1-13) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Preferência de Trabalho Prioritário

Defina a velocidade de reprodução da animação na aplicação Sharp OSA.

As definições seguintes podem ser configuradas.

- A imprimir
- Equilibrado
- Reprodução de Animação de LCD

 A seleção de "LCD Animation Playback" ou "Balanced" faz com que a velocidade de processamento da máquina fique mais lenta. Se preferir dar prioridade à velocidade de processamento do trabalho, "Impressão".

Definições de Controlador USB

Ao instalar o módulo de conta externa ou o módulo de comunicação da aplicação, configure o controlador do dispositivo USB a ligar à máquina.

Configure as definições seguintes com base nas especificações da sua aplicação Sharp OSA.

Teclado Externo

Selecione se é utilizado o controlador interno ou externo para o teclado externo.


Memória USB

Selecione se é utilizado o controlador de memória interna ou externa USB.

Nível de Encriptação

Selecione o nível de encriptação para a comunicação que utiliza o controlador externo.

Selecione nenhum ou AES-128, AES-256.

 Quando o controlador externo está seleccionado, não será possível usar um dispositivo USB num modo diferente de Sharp OSA.


Quando as definições são alteradas, as mesmas ficarão efectivas após a máquina ser reiniciada. Para reiniciar a máquina, consulte "[LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE](#)" (página 1-13) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

DEFINIÇÕES DE SISTEMA (GERAL) NA PÁGINA WEB

Esta secção explica as definições de sistema que podem ser configuradas na página Web pela generalidade dos utilizadores. Estas definições podem ser acedidas, seleccionando [Definições De Sistema] na barra de menu da página Web.

Lista das Definições de Sistema (geral)

Quando as definições de sistema são acedidas com direitos gerais, são visualizados os seguintes itens. Para opções que podem ser acedidas apenas com direitos de administrador, consulte a secção "[Lista das Definições de Sistema \(Administrador\)](#)" (página 3-45).

-  Dependendo das especificações da máquina e dos dispositivos periféricos instalados, poderá não ser possível utilizar algumas das definições.
- Depois de configurar algumas definições, poder-lhe-á ser solicitado para reiniciar a máquina. Reiniciar a máquina no ecrã visualizado.

Contagem total

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Contagem Total		3-34
● Contagem de Trabalhos	–	3-34
● Contagem de Dispositivos	–	3-34

Definições Padrão

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições Padrão		3-35
● Acertar Relógio		3-35
▶ Ajuste de Relógi		
◆ Especificar Fuso Horário	–	
◆ Definições Data & Hora	–	
◆ Sincronizar com Hora do Servidor de Internet	Desactivar	
▶ Definição de Hora de Verão	Varia conforme o país e a região	
◆ Seleccionar Tipo de Def.	Varia conforme o país e a região	
◆ Hora Início	Varia conforme o país e a região	
◆ Tempo de Acabamento	Varia conforme o país e a região	
◆ Tempo de ajuste	Varia conforme o país e a região	
▶ Formato Da Data	Varia conforme o país e a região	
● Seleção De Teclado	Varia conforme o país e a região	3-36

Impressão de Listas

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Impressão de Listas		
● Lista Com Todas As Definições personalizadas	–	3-36
● Página Teste Impressora	–	

Definições de tabuleiro de papel

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições de tabuleiro de papel		3-37
● Troca Automática De Cassete	Activado	3-37
● Definições De Tabuleiro		3-37
▶ Cassete 1	Papel Normal, Auto-AB (Polegada-Auto)	
▶ Cassete 2*		
▶ Cassete 3*		
▶ Cassete 4*		
▶ Desvio		
◆ Sel. Tam. Semelhantes para Detecção Auto	Auto-AB: 216 mm x 330 mm (8-1/2 pol. x 13 pol.) Polegada-Auto: 8-1/2" x 14 pol.	
● Registo de Tamanho Personalizado (Derivação)	Personalizar 1: X=297 mm (11 pol.), Y=210 mm (8-1/2 pol.) Personalizar 2: X=297 mm (11 pol.), Y=210 mm (8-1/2 pol.) Personalizar 3: X=297 mm (11 pol.), Y=210 mm (8-1/2 pol.)	3-37

* Quando está instalada uma Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas.

Registo de Tipo de Papel

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Registo de Tipo de Papel		3-40

Definições Condições

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições Condições		3-41
● Pré-Definições		3-41
▶ Cópias	1	
▶ Orientação	Retrato	
▶ Tamanho Papel Pré-Definido	A4 (8-1/2 x 11 pol.)	
▶ Tipo Papel Pré-Definido	Papel Normal	
▶ Definição Resolução Inicial	600dpi (Elevada qualidade)	
▶ Desactivar Impressão Página em Branco	Desactivado	
▶ Espessura De Linha	5	
▶ Impressão 2-Faces	1-Face	
▶ Impressão N-UP	1-Up	
▶ Ajustar à pág.	Activado	
▶ Imprimir		
◆ Impressões por unidade	Activado	
◆ Agrafo*	Desactivado	
▶ Fich. Rápido	Desactivado	
● Definições PCL		3-42
▶ Definição Conj Símbolo PCL	PC-8	
▶ Definição de Fontes PCL	Fonte Interna, 0: Courier	
▶ Código de Mudança de Linha PCL	0.CR=CR; LF=LF; FF=FF	
▶ A4 Amplo	Desactivado	3-43
● Definições PostScript		
▶ Posição Papel	Desactivado	
▶ Processamento binário	Desactivado	

* Quando estiver instalado um finalizador.

Verificação de dispositivo USB

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Verificação de Dispositivo USB	–	3-43

Contagem Total

Esta função exibe a contagem de página em cada modo. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Contagem Total] na barra de menus.

Contagem de Trabalhos

Mostra ou imprime a contagem de todos os trabalhos.



- Cada folha de papel usada para impressão frente e verso é contada como duas páginas.
- As páginas impressas directamente da máquina, como impressões de listas, estão incluídas na contagem "Outras Impressões".
- Os itens visualizados (ou impressos) variam mediante as especificações da máquina e dispositivos periféricos instalados.

Contagem de Dispositivos

Usada para visualizar ou imprimir as contagens dos dispositivos periféricos instalados na máquina.

Definições Padrão

Podem ser configuradas as pré-definições para trabalhar a máquina. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Contagem Total] na barra de menus e configure cada definição.

Acertar Relógio

Use esta definição para definir a data e hora no relógio integrado da máquina.

Definir a hora.

Item	Definições
Data e Hora actuais	É apresentada a hora actual definida na máquina.
Especificar Fuso Horário	Se a sua região se localizar posterior ao GMT (Tempo Médio de Greenwich), seleccione [+]. Se a sua região se localizar anterior ao GMT, seleccione [-]. De seguida, especifique a diferença horária entre a sua região e o GMT em horas e minutos.
Definições de Data & Hora	Selecione e defina o ano, mês, dia, hora e minuto.
Sincronizar com Hora do Servidor de Internet	Pode utilizar-se quando a máquina estiver ligada à Internet. A hora da máquina é ajustada automaticamente à hora do servidor de Internet.

Definição de Hora de Verão

Activar hora de Verão.

Item	Definições
Definição de Hora de Verão	Selecione se a Hora de Verão é ou não activada. Se for desactivada, as definições seguintes não serão possíveis.
Seleccionar Tipo de Def.	Especifique onde deverá ser definido o início e o fim da hora de verão utilizando o dia da semana ou a data.
Hora Início	Defina a hora de início da hora de Verão. Defina o mês inicial. Se seleccionou "Dia da Semana" em "Seleccionar Tipo de Def.", defina a semana de início da hora de Verão e depois o dia de início. Se seleccionou "Data" em "Seleccionar Tipo de Def.", defina a data de início. Defina a hora e o minuto e a definição UTC (Tempo Universal Coordenado).
Tempo de Acabamento	Defina a hora de fim da hora de Verão do mesmo modo como definiu a hora de início.
Tempo de ajuste	Defina a hora onde ocorrerá o ajuste quando iniciar a hora de Verão.

Quando esta função é usada, a hora altera-se no início e fim da definição de hora de verão conforme indicado no quadro seguinte.

Área	Hora padrão → Hora de Verão	Hora de Verão → Hora padrão
Europa*	Último Domingo de Março, à 01:00 serão 02:00	Último Domingo de Outubro, às 01:00:00 serão 00:00:00
Austrália, Nova Zelândia	Último Domingo de Outubro, às 02:00 serão 03:00	Último Domingo de Março, às 03:00 serão 02:00
Outros países	Selecione a caixa de verificação [Definição de Hora de Verão] de modo a surgir uma marca de verificação <input checked="" type="checkbox"/> . A definição de relógio é configurada para a hora normal mais uma hora. Quando se selecciona <input checked="" type="checkbox"/> , o relógio regressa à hora normal.	

* *Em alguns países, as horas de início e fim da hora de Verão poderão ser diferentes das horas definidas na máquina.

Formato Da Data

O formato usado para imprimir a data nas listas e outras impressões pode ser alterado.

Item	Definições
Definição actual	O tempo actual surge no formato previamente definido nas definições de formato de data.
Formato	Defina a ordem de visualização do ano, mês e dia (AAAA/MM/DD).
Separador	Selecione um dos três símbolos ou um espaço em branco para o separador usado na data.
Posição do Nome Dia	Selecione se o nome do dia surge antes ou depois da data.
Visualização da Hora	Selecione o formato de 12 horas ou 24 horas para o horários. Visualização 12 horas: Das 12:00 às 11:59/Das 24:00 às 23:59 Visualização 24 horas: Das 00:00 às 23:59



Se tiver sido activada "[Desactivação de Ajustamento de Relógio](#)" (página 3-52) nas definições do sistema (administrador), a data e a hora não poderão ser definidas.

Seleção De Teclado

A disposição do teclado que surge nos ecrãs de introdução de texto podem ser alterados.

As disposições do teclado que podem ser seleccionadas estão descritas a seguir.

English (EUA)	English (RU)	Japonês	Francês	German	Sueco
Norueguês	Finlandês	Dinamarquês	Russo	Grego	Turco

Impressão de Listas

Podem ser impressas as listas a exibir as definições e informação armazenada na máquina. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Impressão de Listas] na barra de menus e configure cada definição. Para imprimir uma lista, selecione a tecla [Imprimir] que surge em cada opção.

Nome da lista	Descrição
Lista Com Todas As Definições personalizadas	Esta lista mostra o estado do hardware, software, definições da condição da Impressora, definições da cassette de papel e contagens totais.
Página Teste Impressora	Usada para imprimir a Lista Conjunto Símbolos PCL, diversas listas de fontes e a página NIC (definições de interface da rede, etc.). <ul style="list-style-type: none"> • Lista Conjunto Símbolos PCL • List Fonte PCL • Tipos Letra Opcionais • Lista de Fontes PS • Lista Fontes PS Extendida • Página NIC



- Os itens visualizados podem diferir mediante as funções adicionadas à máquina.
- Se "[Proibir Impressão Da Página De Teste](#)" (página 3-55) tiver sido activada nas definições do sistema (administrador), não será possível imprimir uma página de teste.

Definições de tabuleiro de papel

Esta secção explica as definições de cassete de papel e tipo de papel. Seleccionar [Definições De Sistema] - [[Definições Cassete Papel] na barra de menus e configure cada definição.

É possível seleccionar um nome de cassete visualizado, para abrir o ecrã de definições de casste.

Troca Automática De Cassete

Quando uma cassete fica sem papel durante uma impressão, esta função determina se outra cassete com o mesmo tamanho e tipo de papel é ou não seleccionada automaticamente e se a impressão continua.

Definições De Tabuleiro

Estas definições especificam o tipo de papel, tamanho de papel e funções atribuídas a cada cassete de papel.

Nome Do Utilizador: Administrador [Sair \(L\)](#)

[Ajuda](#)

Registo de Bandeja

[Submeter \(U\)](#) [Anterior \(Q\)](#)

Bandeja: Cassete 1

Tipo: ▾

Dimensões: ▾

A aprovar alimentação

[Voltar ao Topo Nesta Página ▲](#)

[Submeter \(U\)](#) [Anterior \(Q\)](#)

Definições de cada cassete

As definições seguintes podem ser configuradas.

Item	Descrição
Tipo	<p>Selecione o tipo de papel colocado na cassete.</p> <p>Os tipos de papel que podem ser seleccionados variam mediante a cassete de papel. Para obter mais informações, consulte "Definições De Tabuleiro" (página 3-39).</p> <p>Para guardar um novo tipo de papel, consulte "Registo de Tipo de Papel" (página 3-40).</p>
Tamanho	<p>Selecione o tamanho de papel da lista. Os tamanhos de papel que podem ser seleccionados variam mediante a cassete de papel. Os tamanhos seleccionáveis podem ser limitados pelo tipo de papel seleccionado anteriormente. Para obter mais informações, consulte "Definições De Tabuleiro" (página 3-39).</p> <p>Se o tamanho pretendido não surgir na lista, selecione [Tamanho Personal.] e introduza o tamanho directamente (apenas para o alimentador manual). Para obter mais informações, consulte "Definições De Tabuleiro" (página 3-39).</p>
A aprovar alimentação	<p>Selecione se a impressora pode ou não usar a bandeja especificada.</p>



- Se o tamanho de papel especificado aqui é diferente do tamanho de papel colocado numa cassete, poderá ocorrer um problema ou bloqueio de papel durante a impressão.
Para alterar o tamanho de papel numa cassete, consulte "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".
- As propriedades do papel como "Lado De Papel Fixo" são automaticamente definidas quando se selecciona o tipo de papel. As propriedades da cassete do papel não poderão ser alteradas neste ecrã.
- Se "[Desactivação de Definição de Bandeja](#)" (página 3-54) tiver sido activada nas definições do sistema (administrador), as definições da cassete (excepto o alimentador manual) não poderão ser configuradas.

Definições De Tabuleiro

Cassete Papel	Tipo de papel	Tamanho
Cassete 1	Normal, Pré-impreso, Reciclado, Papel de carta, Pré-perfurado, Colorido, Tipo de utilizador	Auto-AB (A4, A5, B5, 216 mm x 330 mm (8-1/2 pol. x 13 pol.)), Polegada-Auto (8-1/2 pol. x 14 pol., 8-1/2 pol. x 11 pol., 7-1/4 pol. x 10-1/2 pol., 5-1/2 pol. x 8-1/2 pol.), 216 mm x 343 mm (8-1/2 pol. x 13-1/2 pol.), 8-1/2 pol. x 13-2/5 pol. (216 mm x 340 mm), 16K
Cassete 2*1		
Cassete 3*1		
Cassete 4*1		
Desvio	Para além dos tipos de papel das cassetes 1 a 4, Papel espesso*2 Papel fino	Auto-AB (A4, A5, B5, 216 mm x 330 mm (8-1/2 pol. x 13 pol.)*3, 216 mm x 340 mm (8-1/2 pol. x 13-2/5 pol.)*3, 216 mm x 343 mm (8-1/2 pol. x 13-1/2 pol.)*3), Polegada-Auto (8-1/2 pol. x 14 pol.*3, 8-1/2 pol. x 13-2/5 pol. (216 mm x 340 mm)*3, 8-1/2 pol. x 11 pol., 7-1/4 pol. x 10-1/2 pol., 5-1/2 pol. x 8-1/2 pol.), Tamanho de entrada-AB (X=140 mm a 356 mm, Y=100 mm a 216 mm), Tamanho de entrada-Polegada (X=5-1/2 pol. a 14 pol., Y=5-1/2 pol. a 8-1/2 pol.), 16K, Personalizar 1, Personalizar 2, Personalizar 3
	Etiquetas	Auto-AB (A4, B5), Polegada-Auto (8-1/2 x 11 pol.)
	Acetato	Auto-AB (A4), Polegada-Auto (8-1/2 x 11 pol.)
	Envelope	Com-10, MONARCH, DL, C5

*1 Quando está instalada uma Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas.

*2 Papel espesso :106 g/m² a 209 g/m² (28 lbs. bond a 110 lbs. index) papel espesso

*3 O tamanho detectado de forma automática é definido em "[Sel. Tam. Semelhantes para Detecção Auto](#)" no ecrã de definições do alimentador manual (ver a seguir).

Sel. Tam. Semelhantes para Detecção Auto

A "Sel. Tam. Semelhantes para Detecção Auto" no ecrã de definições do alimentador manual é utilizada para seleccionar o tamanho do papel detectado de forma automática a partir de tamanhos semelhantes sempre que ocorre a detecção automática de tamanho de papel.

Selecione um dos dois tamanhos sempre que for definido "Polegada-Auto". Selecione um dos três tamanhos sempre que for definido "Auto-AB".

Quando o papel de tamanho igual a um dos tamanhos de papel das definições é colocado no alimentador manual, o tamanho seleccionado nas definições será automaticamente detectado.

Auto-AB	216 mm x 330 mm (8-1/2 pol. x 13 pol.), 216 mm x 340 mm (8-1/2 pol. x 13-2/5 pol.), 216 mm x 343 mm (8-1/2 pol. x 13-1/2 pol.)
Polegada-Auto	8-1/2" x 14 pol., 8-1/2 pol. x 13-2/5 pol. mm x 340 mm)

Registo de Tamanho Personalizado (Derivação)

Pode guardar esse tamanho do papel se utilizar frequentemente um tamanho de papel não-padrão no alimentador manual.

Ao guardar o tamanho de papel não voltará a ser necessário definir o respectivo tamanho sempre que necessitar de o utilizar.

Podem ser armazenados no máximo três tamanhos de papel.

Selecione onde pretende introduzir o tamanho em mm ("Introdução de Tamanho-AB") ou em polegadas ("Introdução de Tamanho-Polegada"), e de seguida defina as dimensões X e Y do papel.

"Introdução de Tamanho-AB"

A dimensão X pode ser definida num valor de 140 mm a 356 mm. A pré-definição de fábrica é de 297 mm.

A dimensão Y pode ser definida num valor de 100 mm a 216 mm. A pré-definição de fábrica é de 210 mm.

"Introdução de Tamanho-Polegada"

A dimensão X pode ser definida num valor de 5-1/2 pol. a 14 pol.. A pré- definição de fábrica é 11 pol..

A dimensão Y pode ser definida num valor de 5-1/2 pol. a 8-1/2 pol.. A pré- definição de fábrica é 8-1/2 pol..

Registo de Tipo de Papel

Guarde um tipo de papel quando o tipo de papel pretendido não surge como selecção ou quando pretende criar um novo conjunto de propriedades de papel.

Selecione [Definições De Sistema] - [Registo De Tipo De Papel] na barra de menus e configure cada definição.

Podem ser armazenados no máximo 7 tipos de papel.

Item	Descrição
Nome Do Tipo	Armazenar qualquer nome. Os nomes pré-definidos são "Tipo Utiliz. 1" - "Tipo Utiliz.
Lado De Papel Fixo	Active esta definição quando se utiliza papel com o lado frontal ou inverso.
Desactivar Duplex	Active esta definição quando colocar papel que não pode ser usado na impressão de duas faces.
Desactivar Agrafar	Active esta definição quando se utiliza papel que não pode ser agrafado.



As definições que podem ser seleccionadas variam mediante os dispositivos periféricos instalados.

Definições Condições

As Definições da Impressora são usadas para configurar definições básicas da impressora e definições para impressão a partir de uma aplicação DOS. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Definições da condição da impressora] na barra de menus e configure cada definição.

Pré-Definições

As pré-definições são usadas para definir condições de impressão avançadas para imprimir num ambiente onde o controlador da impressora não é usado (por exemplo imprimir a partir de MS-DOS ou a partir de um computador que não possua o controlador de impressão instalado).



Ao imprimir usando o controlador da impressora, as definições do controlador da impressora sobrepõe-se às condições da impressora.

Definições

Item	Seleções
Cópias	1 - 999 sets
Orientação	<ul style="list-style-type: none"> • Retrato • Horizontal
Tamanho Papel Pré-Definido	A4, B5, A5, 8-1/2 x 14 pol., 8-1/2 x 13 pol., 8-1/2 x 11 pol., 7-1/4 x 10-1/2 pol., 5-1/2 x 8-1/2 pol., 16k
Tipo Papel Pré-Definido	Papel Normal, Papel Carta, Pré-Impresso, Pré-Perfurado, Papel Reciclado, Cor
Definição Resolução Inicial	<ul style="list-style-type: none"> • 600 dpi • 600 dpi (Elevada qualidade) • 1200 dpi
Desactivar Impressão Página em Branco	<ul style="list-style-type: none"> • <input type="checkbox"/> (Desactivado) • <input checked="" type="checkbox"/> (Activado)
Espessura De Linha*1	0-9
Impressão 2-Faces	<ul style="list-style-type: none"> • 1-Face • 2 Lados (Livro) • 2 Lados (Bloco)
Impressão N-UP*2	<ul style="list-style-type: none"> • 1-Up • 2-Up • 4-Up
Ajustar à pág.*3	<ul style="list-style-type: none"> • <input checked="" type="checkbox"/> (Use para Ajustar à página) • <input type="checkbox"/> (Não use para Ajustar à página)

Item		Seleções
Imprimir	Impressões por unidade	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> (Utilize impressões por unidade) <input type="checkbox"/> (Não utilize impressões por unidade)
	Agrafo*4	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> (Use Agrafó) <input type="checkbox"/> (Não usar Agrafó)
Fich. Rápido		<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> (Desactivado) <input checked="" type="checkbox"/> (Activado)

*1 Esta definição é usada para ajustar a largura da linha dos gráficos vectoriais (apenas na impressão a preto e branco). Habitualmente, não há necessidade para alterar esta definição, excepto para CAD outras utilizações especiais. Quando "0" é seleccionado, todas as linhas são impressas com uma largura de 1 dot.

*2 Os tamanhos de papel que podem ser usados nesta função são A4, 8-1/2 x 14 pol. e 8-1/2 x 11 pol.. (Esta função pode não se aplicar a alguns métodos de impressão.)

*3 É eficaz apenas na impressão de ficheiros PDF, JPEG e TIFF.

*4 Quando estiver instalado um finalizador.

Definições PCL

Para configurar o conjunto de símbolos, fontes, códigos de quebra de linha e outras definições usadas no ambiente PCL, clique o separador [Definições PCL].

Definições

Item	Descrição	Seleções
Definição Conj Símbolo PCL	Especifica o conjunto de símbolos usados na impressão.	Seleção de 35 itens.
Definição de Fontes PCL	Use esta opção para seleccionar a fonte usada na impressão.	<ul style="list-style-type: none"> Fonte Interna Fonte Alargada (Lista de fontes internas quando as fontes alargadas não estão instaladas.)
Código de Mudança de Linha PCL	Esta definição é usada para seleccionar o modo como a impressora responde quando recebe um comando de mudança de linha.	<ul style="list-style-type: none"> 0.CR=CR; LF=LF; FF=FF 1.CR=CR+LF; LF=LF; FF=FF 2.CR=CR; LF=CR+LF; FF=CR+FF 3.CR=CR+LF; LF=CR+LF; FF=CR+FF
A4 Amplo	Quando esta opção está activada, podem ser impressos 80 caracteres por linha em papel de formato A4 usando uma fonte de tamanho 10. (Quando esta definição está desactivada, podem ser impressos no máximo 78 caracteres por linha.)	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> (Activado) <input type="checkbox"/> (Desactivado)

Definições PostScript

Para configurar as definições para imprimir uma descrição de erro, quando ocorre um erro de impressão de dados PostScript e as definições para a recepção de dados PostScript em formato binário, clique no separador [Definições PostScript].

Definições

Item	Descrição	Seleções
Imprimir erros PS	Quando ocorre um erro PS (PostScript) durante uma impressão PostScript, esta definição define se um aviso de erro é ou não impresso.	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> (Activado)<input type="checkbox"/> (Desactivado)
Processamento binário	Recepção de dados PostScript no formato binário.	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> (Activado)<input type="checkbox"/> (Desactivado)

Verificação de Dispositivo USB

isto permite-lhe verificar a ligação quando um dispositivo USB está ligado à máquina. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Verificação de Dispositivo USB] na barra de menus e verifique o dispositivo USB.



Não será visualizado o estado do dispositivo USB que não seja compatível com a máquina.

DEFINIÇÕES DE SISTEMA (ADMINISTRADOR) NA PÁGINA WEB

Esta secção explica as definições de sistema que podem ser configuradas na página Web por um administrador. Estas definições podem ser acedidas, seleccionando [Definições De Sistema] na barra de menu da página Web.

Aceder às Definições de Sistema (Administrador)

Para aceder às definições do sistema (administrador), o administrador deve ter a sessão iniciada conforme explicado em seguida.

Quando a Autenticação do Utilizador não está activada

Clique [Início de Sessão] ou clique uma opção que exige um autoridade de administrador.
Surgirá um ecrã de início de sessão. Introduza a palavra passe do administrador.

Quando a Autenticação do Utilizador está activada

Inicie a sessão usando um dos métodos seguintes. Tenha em atenção que não se visualizará um ecrã de início de sessão quando estiver activada a função de início de sessão de utilizador automática.

Quando a autenticação do utilizador é efectuada pelo nome de início de sessão e senha (e endereço de e-mail)

Ao aceder à página Web, introduza um nome de início de sessão e palavra-passe com autoridade de administrador no ecrã de início de sessão. No caso do método de início de sessão tiver sido configurado como nome início de sessão / palavra-passe / endereço de e-mail, será visualizada uma caixa de texto para o seu [Endereço de E-mail]. Introduza o seu endereço de e-mail na caixa de texto.

Início de sessão por número de utilizador

Ao aceder à página Web, introduza um nome de utilizador com autoridade de administrador no ecrã de início de sessão.


É possível iniciar a sessão através da palavra-passe do administrador a partir do [Início de Sessão de Administrador].



- A autenticação do utilizador é inicialmente desactivada (pré-definição de fábrica).
- Antes de iniciar a sessão, recomenda-se que active a função SSL no seu browser da Web de modo a impedir a detecção da palavra-passe na rede.
- **Para terminar sessão...**
Clique na tecla [Terminar sessão] no canto superior direito do ecrã. Poderá também fechar o seu browser da Web.

Lista das Definições de Sistema (Administrador)

As definições do sistema que surgem depois do início de sessão do administrador são visualizadas em seguida. A pré-definição de cada item é igualmente visualizada.

-  Dependendo das especificações da máquina e dos dispositivos periféricos instalados, poderá não ser possível utilizar algumas das definições.
- Para informações sobre as definições gerais, consulte "[Lista das Definições de Sistema \(geral\)](#)" (na página 3-8).
- Depois de configurar algumas definições, poder-lhe-á ser solicitado para reiniciar a máquina. Reiniciar a máquina no ecrã visualizado.

Poup Energia

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Poup Energia		3-51
● Modo de Poupança do Toner		3-51
▶ Imprimir	Desactivado	
● Desligar Automático	Activado	3-51
● Temp De Desligar Automático	10 min.	3-51
● Def De Modo Pré-Aquecimento	1 min.	3-51

Definições de Operação

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições de Operação		3-52
▶ Som Toque Teclas	Médio	3-52
▶ Def De Limpeza Automática	60 sec.	3-52
◆ Cancelar Temporizador de Limpeza Automática	Desactivado	
▶ Def Do Tempo De Mensagem	6 sec.	3-52
▶ Definição Do Idioma Do Ecran	Varia conforme o país e a região	3-52
▶ Desactivar Operação Trabalho Prioritário	Desactivado	3-52
▶ Desactivação da Impressão por Bypass	Desactivado	3-52
▶ Definição De Operação De Tecla	0,0 sec.	3-52
◆ Desactivar Auto Repetição De Tecla	Desactivado	
▶ Desactivação de Ajustamento de Relógio	Desactivado	3-52
▶ Definir Prioridade do Teclado	Varia conforme o país e a região	3-52
▶ Definição de padrão de apresentação	Padrão 1	3-52

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
● Definições de Operação Remota		3-53
▶ Operação Remota de Software		
◆ Autoridade operacional	Proibidos	
◆ Ver Ecrã de Introdução de Palavra-Passe	Exibição tanto no PC como na máquina	
▶ Operação a Partir do PC Especificado		
◆ Autoridade operacional	Proibidos	
◆ Nome de anfitrião ou Endereço IP do PC	–	
◆ Ver Ecrã de Introdução de Palavra-Passe	Exibição tanto no PC como na máquina	
▶ Oper. por Utilizador com Palavra-Passe		
◆ Autoridade operacional	Proibidos	
◆ Ver Ecrã de Introdução de Palavra-Passe	Exibição tanto no PC como na máquina	
● Definição de Modelo de Teclado Virtual	1: .com, 2: .net, 3: .org, 4: .biz, 5: .info, 6: http://, 7 a 30: Não Definido	3-53

Disposit Contr

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Disposit Contr		3-54
● Desactivar Duplex	Desactivado	3-54
● Desactivar Unidade de Alimentação de Papel Opcional*1	Desactivado	3-54
● Desactivação de Definição de Bandeja	Desactivado	3-54
● Desactivação de deslocamento*2	Desactivado	3-54
● Desactivar Agrafador*2	Desactivado	3-54
● Definição Seleccção Automática Papel	Papel Normal	3-54
● Definições do controlo de fusão	60 - 89g/m ² (16 - 23 lbs.)	3-54

*1 Quando está instalada uma Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas.

*2 Quando estiver instalado um finalizador.

Definições De Impressora

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições De Impressora		3-55
● Pré-Definições		3-55
▶ Proibir Impressão Da Página De Aviso	Activado	3-55
▶ Proibir Impressão Da Página De Teste	Desactivado	3-55
▶ Mudanca Auto Carta Tam A4	Varia conforme o país e a região	3-55
▶ Nível De Densid. De Impressão	3	3-55
▶ Definições de tabuleiro de bypass		3-55
◆ Permitir o tamanho de papel detectado no tabuleiro de bypass	Desactivado	3-55
◆ Permitir o tipo de papel seleccionado no tabuleiro de bypass	Activado	3-55
◆ Excluir o tabuleiro de bypass da auto selecção de papel	Desactivado	3-55
▶ Fila de Trabalhos	Activado	3-55
● Definições Interface		3-56
▶ Modo Descarga Hexadecimal	Desactivado	3-56
▶ Limite Tempo I/O	60 sec.	3-56
▶ Activar Porta USB	Activado	3-56
▶ Comutação de Emulação de Porta USB	Auto	3-56
▶ Activar Porta De Rede	Activado	3-56
▶ Emulação Troca Porta Rede	Auto	3-56
▶ Método De Troca De Portas	Trocar no Final do Trabalho	3-56

Definição De Reter Impressão

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definição De Reter Impressão		3-57
● Definição De Método De Ordenar	Data	3-57
● Definição de Autoridade de Administrador		3-57
▶ Apagar Ficheiro	Desactivado	
▶ Alterar Senha de Acesso	Desactivado	
● Definições de Impressão Série		3-57
▶ Não permitida selecção de [Todos Utiliz]	Activado	
▶ Não permitida selecção de [Utiliz.Desconh.]	Activado	
● Apagamento automático def. de ficheiro	Tudo Inválido	3-57

Impressão de Lista (Administrador)

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Impressão de Lista (Administrador)		3-58
● Lista de Definições de Administrador	–	3-58
● Lista De Definições Web*	–	3-58

* Quando a ligação à rede está activada.

Definições Sharp OSA

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Definições Sharp OSA*		3-58
● Preferência de Trabalho Prioritário	A imprimir	3-58

* Quando o módulo de conta externa ou o módulo de comunicação de aplicação está ativado.

Activar/Desactivar Definições

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Activar/Desactivar Definições		3-59
● Definições Condicoes		3-59
▶ Desactivar Impressão Página em Branco	Desactivado	3-59
● Controlo por Utilizador		3-59
▶ Desactivação de Impressão por Utilizador Inválido	Desactivado	3-59
● Definições de Operação		3-59
▶ Cancelar Temporizador de Limpeza Automática	Desactivado	3-59
▶ Desactivar Operação Trabalho Prioritário	Desactivado	3-59
▶ Desactivação da Impressão por Bypass	Desactivado	3-59
▶ Desactivar Auto Repetição De Tecla	Desactivado	3-59
▶ Desactivação de Ajustamento de Relógio	Desactivado	3-59
● Disposit Contr		3-59
▶ Desactivar Duplex	Desactivado	3-59
▶ Desactivar Unidade de Alimentação de Papel Opcional*1	Desactivado	3-59
▶ Desactivação de Definição de Bandeja	Desactivado	3-59
▶ Desactivação de deslocamento*2	Desactivado	3-59
▶ Desactivar Agrafador*2	Desactivado	3-59
● Definições De Impressora		3-60
▶ Proibir Impressão Da Página De Aviso	Activado	3-60
▶ Proibir Impressão Da Página De Teste	Desactivado	3-60
▶ Excluir o tabuleiro de bypass da auto selecção de papel	Desactivado	3-60
● Definição De Reter Impressão		3-60
▶ Definições de Impressão Série		3-60
◆ Não permitida selecção de [Todos Utiliz]	Activado	
◆ Não permitida selecção de [Utiliz.Desconh.]	Activado	

*1 Quando está instalada uma Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas.

*2 Quando estiver instalado um finalizador.

Chave de Produto

Item	Pré-definição de fábrica	Pág.
■ Chave De Produto*		3-60
● Número De Série	–	3-60
● E-mail de Alerta e Estado	–	3-60
● Módulo De Integração De Aplicação	–	3-60
● Módulo De Comunicação De Aplicação	–	3-60
● Módulo de Conta Externa	–	3-60
● Kit de Expansão XPS	–	3-60

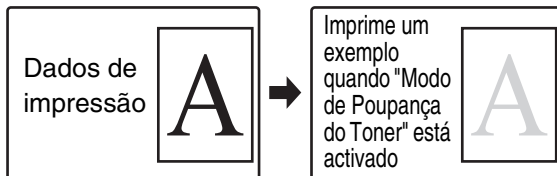
* Poderá não ser possível usar algumas definições, dependendo dos dispositivos periféricos instalados.

Poup Energia

As definições de Poupança de Energia ajuda a reduzir os custos da energia. Numa perspectiva ambiental, estas definições ajudam igualmente a reduzir a poluição e preservar os recursos naturais. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Poup Energia] na barra de menus e configure cada definição.

Modo de Poupança do Toner

Pode reduzir a quantidade de toner usado para impressão.



[Imprimir] no Modo de Poupança do Toner é eficaz apenas quando o controlador da impressora da máquina não estiver a ser usado. Quando o controlador da impressora é usado, as definições do controlador da impressora prevalecem. Esta função poderá não funcionar em algumas aplicações e sistemas operativos.

Temp De Desligar Automático

A hora até que o Desligar Automático se activa pode ser estabelecida entre 1 e 240 minutos.

Selecione a hora que melhor se adequa às necessidades do seu local de trabalho.



A definição de temporizador não será eficaz se Desligar Automático for desactivado usando "[Desligar Automático](#)".

Def De Modo Pré-Aquecimento

A hora até que o Modo Pré-aquecimento se activa pode ser estabelecida entre 1 e 240 minutos.

O Modo Pré-Aquecimento activar-se-á quando a duração de tempo definida passar depois de concluída a impressão e não forem efectuadas mais operações. Esta função reduz os custos com a energia, e ao mesmo tempo ajuda a preservar os recursos naturais e a poluição.

Selecione a hora que melhor se adequa às necessidades do seu local de trabalho.



Não é possível desactivar o Modo Pré-Aquecimento.

Desligar Automático

Esta definição activa ou desactiva Desligar Automático. Remova a marca de verificação se preferir que o modo Desligar Automático não funcione.

Quando a duração de tempo definida passar depois de concluída a impressão, Desligar Automático activa-se e faz com que a máquina entre em espera com um nível mínimo de consumo de energia.

Esta função reduz os custos com a energia, e ao mesmo tempo ajuda a preservar os recursos naturais e a poluição.

Se preferir que Desligar Automático se active o mínimo possível, é aconselhável tentar prolongar o tempo após o qual a activação ocorre em vez de desactivar a função. (A definição de tempo é alterada usando "[Temp De Desligar Automático](#)" abaixo.)

Definições de Operação

Pode configurar-se as definições relacionadas com a operação da máquina. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Definições Operação] na barra de menus e configure cada definição.

Som Toque Teclas

Esta definição é usada para regular (ou desligar) o volume do beep que se escuta quando selecciona uma tecla.

Def De Limpeza Automática

A hora até que a Limpeza Automática se activa pode ser estabelecida entre 10 e 240 minutos.

Se a máquina não for usada durante o tempo aqui definido, a função de limpeza automática eliminará as definições seleccionadas e retornará para a tela base do estado do trabalho.

Cancelar Temporizador de Limpeza Automática

Usado para desactivar a função limpeza automática.

Def Do Tempo De Mensagem

A duração da hora em que as mensagens aparecem no visor (a hora em até que uma mensagem seja eliminada automaticamente) podem ser definidas entre 1 a 12 segundos.

Definição Do Idioma Do Ecran

Pode alterar-se o idioma que aparece no visor.



Quando a autenticação do utilizador for activada e se especificar um idioma de visualização no grupo de operação favorito, será dada prioridade a essa definição.

Desactivar Operação Trabalho Prioritário

Desactiva a função de trabalho prioritário e oculta a tecla [Prioridade] no ecrã de estado dos trabalhos.

Desactivação da Impressão por Bypass

Usada para desactivar a impressão a partir do alimentador manual (impressão de outros trabalhos antes de um trabalho interrompido* porque o papel necessário para o trabalho não se encontra em nenhuma das cassetes).

* Isto não inclui casos em que a impressora ficou sem papel durante o trabalho.

Definição De Operação De Tecla

Esta definição determina o tempo que uma tecla deve estar seleccionada no visor até se registar a introdução da tecla. O período pode ser definido entre 0 a 2 segundos em incrementos de 0,5 segundos.

Ao prolongar a definição da hora, a entrada da tecla pode ser evitada quando uma tecla é seleccionada acidentalmente. Porém, lembre-se que quando se selecciona uma definição mais longa maior cuidado se deverá ter ao seleccionar as teclas, garantindo que se regista a introdução de teclas.

Desactivar Auto Repetição De Tecla

Usada para desactivar a repetição de tecla.

A repetição da tecla provoca a mudança contínua de uma definição enquanto a tecla permanece seleccionada, nem sempre que se selecciona a tecla.

Desactivação de Ajustamento de Relógio

Esta definição é usada para proibir a alteração da data e hora.

Definir Prioridade do Teclado

Ao conectar um teclado externo, é possível seleccionar qual teclado será usado, o teclado virtual ou o externo.

Definição de padrão de apresentação

Pode seleccionar-se um de seis padrões coloridos como padrão de cor no visor.

Pode visualizar-se uma amostra do padrão seleccionado.

Definições de Operação Remota

Configure as definições necessárias para a operação remota da máquina a partir de um computador ligado à mesma rede.

Operação Remota de Software

Autoridade operacional	É utilizado quando o software remoto é usado para controlar a máquina remotamente.
Ver Ecrã de Introdução de Palavra-Passe	Quando se utiliza software remoto para operar a máquina remotamente, o ecrã de introdução para as diversas palavras-passe introduzidas na máquina (como palavras-passe de início de sessão) podem ser visualizadas na máquina, no seu computador ou em ambos. Esta definição pode ser usada para evitar que a palavra-passe seja visualizada.

Funcionamento a partir do PC especificado

Autoridade operacional	É utilizado para permitir o controlo remoto da máquina utilizando um computador específico.
Nome de anfitrião ou Endereço IP do PC	Introduza o nome de anfitrião ou o endereço IP do computador que irá efectuar a ligação à máquina. Pode introduzir-se até um máximo de 127 caracteres.
Ver Ecrã de Introdução de Palavra-Passe	Quando se utiliza um computador específico para operar a máquina remotamente, o ecrã de introdução para as diversas palavras-passe introduzidas na máquina (como palavras-passe de início de sessão) podem ser visualizadas na máquina, no seu computador ou em ambos. Esta definição pode ser usada para evitar que a palavra-passe seja visualizada.

Operação por parte do utilizador com senha

Autoridade operacional	É utilizado para que um utilizador com uma senha possa controlar a máquina. Para mais informações sobre a senha, consulte o seu técnico de assistência.
Ver Ecrã de Introdução de Palavra-Passe	Quando um utilizador com palavra-passe opera a máquina remotamente, o ecrã de introdução para as diversas palavras-passe introduzidas na máquina (como palavras-passe de início de sessão) podem ser visualizadas na máquina, no seu computador ou em ambos. Esta definição pode ser usada para evitar que a palavra-passe seja visualizada.

Definição de Modelo de Teclado Virtual

Use esta opção para adicionar uma palavra ou editar uma palavra na lista de palavras guardadas do teclado visualizado nos ecrãs de introdução de texto.

Pode armazenar até 30 palavras.

Seleccionar [Definições De Sistema] - [Definições Operação] - [Definição de Modelo de Teclado Virtual] na barra de menus e configure as definições.

Disposit Contr

Estas definições controlam os dispositivos instalados na máquina. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Disposit Contr] na barra de menus e configure cada definição.

Desactivar Duplex

Usado para desactivar a impressão duas faces, por exemplo quando o módulo duplex não funciona.

Desactivar Unidade de Alimentação de Papel Opcional

(Quando está instalada uma Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas.)

Esta definição é utilizada para desactivar uma Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas, por exemplo, em situações de avaria.

Desactivação de Definição de Bandeja

Esta definição é usada para impedir as definições de cassete (excepto para o Alimentador Manual).

Desactivação de deslocamento

(Quando estiver instalado um finalizador.)

Esta definição é usada para desactivar a função de espinha.

Desactivar Agrafador

(Quando estiver instalado um finalizador.)

Esta definição é usada para não deixar agrafar, por exemplo quando a unidade agrafador do finalizador ou encadernador avaria.

Definição Seleccção Automática Papel

Podem ser especificados os tipos de papel* que a função de Seleccção Automática de Papel seleccionará. Seccione uma das seguintes definições:

- Papel Normal
- Papel Normal e Reciclado
- Papel Reciclado

A função de Seleccção Automática Papel não seleccionará todos os tipos de papéis em vez dos tipos de papel especificados nesta definição.

* O tipo de papel definido para cada cassete de papel usando "[Definições Cassete Papel](#)" (página 3-13) nas definições do sistema (geral).

Definições do controlo de fusão

São utilizadas para controlar a temperatura de fusão do toner segundo o peso do papel.

Estas definições aplicam-se ao papel normal, papel reciclado, papel perfurado, papel pré-impresso, papel de carta, papel colorido e do tipo do utilizador.

Pode seleccionar de "60g/m² a 89g/m²" ou de "90g/m² a 105g/m²" ("de 16 a 23 lbs." ou "de 23+ a 28 lbs.").



- Certifique-se de que utiliza papel com o mesmo limite peso do definido aqui. Não misture papel normal ou de outro tipo que esteja fora do limite do papel colocado na cassete.
- Quando as definições são alteradas, as mesmas ficarão efectivas após a máquina ser reiniciada. Para reiniciar a máquina, consulte "[LIGAR E DESLIGAR A CORRENTE](#)" (página 1-13) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".

Definições De Impressora

Pode configurar-se as definições relacionadas com a função da impressora.

Pré-Definições

As definições da condição da impressora estão descritas em seguida. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Definições da impressora] - [Definições da condição] na barra de menus e configure as definições.

Proibir Impressão Da Página De Aviso

Esta definição é usada para desactivar a impressão das páginas de aviso.

É impressa uma página de aviso quando não se conseguir imprimir conforme especificado, por falta de memória ou outro. Esta página de aviso indica o motivo.

Proibir Impressão Da Página De Teste

Esta definição é usada para desactivar a impressão das páginas de teste. Quando esta definição estiver activada, não será possível usar "Printer Test Page" nas definições do sistema para imprimir as páginas de teste.

Mudanca Auto Carta Tam A4

Quando imprimir uma imagem de tamanho 8-1/2 x 11 pol.(A4), esta definição permite a utilização de papel com o tamanho A4 (8-1/2 x 11 pol.) na eventualidade do tamanho 8-1/2 x 11" (A4) não estar colocado.

Nível De Densid. De Impressão

Aclara ou escurece a densidade da impressão das imagens. A densidade de impressão pode ser regulada em cinco níveis

Definições de tabuleiro de bypass

Permitir o tamanho de papel detectado no tabuleiro de bypass

Esta opção é usada para impedir a impressão quando o tamanho de papel especificado para um trabalho de impressão é diferente do tamanho de papel introduzido no cassete de bypass.

Permitir o tipo de papel seleccionado no tabuleiro de bypass

Esta opção é usada para impedir a impressão quando o tipo de papel especificado para um trabalho de impressão é diferente do tipo de papel introduzido Na Bandeja de bypass.

Excluir o tabuleiro de bypass da auto selecção de papel

Seleccionando-se [Auto] na selecção de tipo de papel, A Bandeja de bypass pode ser excluído Da cassetes seleccionáveis. Recomenda-se esta opção quando é colocado um suporte especial Na Bandeja de bypass.

Fila de Trabalhos

Quando esta função está activada, os trabalhos de impressão recebidos serão visualizados na fila de trabalhos do ecrã de estado dos trabalhos. Os trabalhos são deslocados para a fila de trabalhos depois de terem sido analisados pela máquina. Podem surgir na fila de trabalhos, diversos trabalhos que ainda não tenham sido analisados.

Quando esta função está desactivada, os trabalhos de impressão recebidos serão visualizados na fila de trabalhos, sem serem visualizados no ecrã de estado dos trabalhos. Contudo, quando se imprime um trabalho em PDF codificado, o trabalho surge na fila de trabalhos.

Definição De Reter Impressão

Pode configurar-se as definições para Reter Impressão (Retenção). Seleccionar [Definições De Sistema] - [Definição De Reter Impressão] na barra de menus e configure cada definição.

Definição De Método De Ordenar

Esta definição é usada para seleccionar a ordem de visualização dos ficheiros armazenados na Pasta Principal. Seccione uma das seguintes definições:

- Nome De Ficheiro
- Nome Do Utilizador
- Data

Definição de Autoridade de Administrador

Para arquivos com uma senha, esta definição permite que a senha do administrador seja inserida em vez da senha ao acessar o arquivo.

O administrador também pode alterar a senha.

Definições de Impressão Série

Ao imprimir ficheiros por impressão de lotes, esta definição é usada para impedir a selecção da tecla [Todos Utiliza.] e a tecla [Utiliz. Desconh.o] no ecrã de selecção do utilizador.

Apagamento automático def. de ficheiro

A definição de hora pode ser configurada para eliminar automaticamente os ficheiros (armazenados por reter impressão (retenção)) numa determinada hora. Pode memorizar-se até 3 definições para eliminação automática. O procedimento para a utilização desta função é o seguinte:

- (1) Seccione [Definição 1] a [Definição 3].
- (2) Defina a hora e a data da eliminação automática.
- (3) Especifique se pretende que os ficheiros protegidos e confidenciais sejam eliminados e clique no botão [Submeter].
- (4) Active as definições armazenadas e clique no botão [Submeter].

Item	Descrição
Programação	Seccione o ciclo de eliminação automática. <ul style="list-style-type: none"> • Diário: Eliminação automática diária numa hora específica. • Semanal: Eliminação automática na hora e dia específico da semana. • Mensal: Eliminação automática na hora e dia específico do mês.
Apagar ficheiro protegido	Active esta definição para incluir os ficheiros protegidos na eliminação.
Apagar ficheiro confidencial	Active esta definição para incluir os ficheiros confidenciais na eliminação.

Eliminar Agora

Os dados de Reter Impressão (Retenção) serão eliminados de imediato, independentemente da data e hora da definição.

Impressão de Lista (Administrador)

Esta função é usada para imprimir listas e relatórios usados apenas pelo administrador da máquina. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Impressão de Listas (Administrador)] na barra de menus e configure cada definição.

Lista de Definições de Administrador

Podem ser impressas listas das definições do administrador para os modos seguintes.

- Imprimir
- Reter Impressão
- Segurança
- Comum
- Lista de Definições de todos os Administradores

Lista De Definições Web

(Quando a ligação à rede está activada.)

Imprime uma lista de definições configuradas nas páginas da Web.

Definições Sharp OSA



Essas configurações podem ser usadas quando o módulo de conta externa ou Módulo de aplicação de comunicação estiver disponível.

Seleccionar [Definições De Sistema] - [Definições Sharp OSA] na barra de menus e configure cada definição.

Preferência de Trabalho Prioritário

Defina a velocidade de reprodução da animação na aplicação Sharp OSA.

As definições seguintes podem ser configuradas.

- A imprimir
- Equilibrado
- Reprodução de Animação de LCD



A seleção de "LCD Animation Playback" ou "Balanced" faz com que a velocidade de processamento da máquina fique mais lenta. Se preferir dar prioridade à velocidade de processamento do trabalho, "Impressão".

Activar/Desactivar Definições

As definições seguintes são usadas para impedir a utilização de determinadas funções. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Activar/Desactivar Definições] na barra de menus e configure cada definição.



As Definições Activar/Desactivar controlam os mesmos parâmetros que as definições activar/desactivar em outras definições. As definições estão ligadas entre si (alterando uma definição altera a outra).

Definições Condicoes

Desactivar Impressão Página em Branco

Esta definição é utilizada para desactivar a impressão de páginas em branco.

Controlo por Utilizador

Desactivação de Impressão por Utilizador Inválido

Pode ser interdita a impressão efectuada por utilizadores cuja informação não está guardada na máquina, como a impressão sem introduzir informação de utilizador válida no controlador da impressora ou impressão de um ficheiro num servidor FTP das páginas da Web.

Definições de Operação

Cancelar Temporizador de Limpeza Automática

Esta definição é usada para desactivar a Limpeza Automática.

Desactivar Operação Trabalho Prioritário

A função de prioridade de trabalho pode ser desactivada. Depois de concluída, a tecla [Prioridade] não surgirá no ecrã de estado do trabalho.

Desactivação da Impressão por Bypass

Usada para desactivar a impressão por bypass (impressão de outros trabalhos antes de um trabalho interrompido* porque o papel necessário para o trabalho não se encontra em nenhum dos tabuleiros).

* Isto não inclui casos em que a impressora ficou sem papel durante o trabalho.

Desactivar Auto Repetição De Tecla

Esta definição é usada para desactivar a função Auto Repetição De Tecla.

Desactivação de Ajustamento de Relógio

Esta definição é usada para proibir a alteração da data e hora.

Disposit Contr

Desactivar Duplex

Usado para desactivar a impressão duas faces, por exemplo quando o módulo duplex não funciona.

Desactivar Unidade de Alimentação de Papel Opcional

(Quando está instalada uma Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas.)

Esta definição é utilizada para desactivar uma Unidade de Alimentação de Papel de 500 Folhas, por exemplo, em situações de avaria.

Desactivação de Definição de Bandeja

Esta definição é usada para impedir as definições da cassette.

Desactivação de deslocamento

(Quando estiver instalado um finalizador.)

Esta definição é usada para desactivar a função de espinha.

Desactivar Agrafador

(Quando estiver instalado um finalizador.)

Esta definição é usada para não deixar agrafar, por exemplo quando a unidade agrafador do finalizador ou encadernador avaria.

Definições De Impressora

Proibir Impressão Da Página De Aviso

Esta definição é usada para desactivar a impressão das páginas de aviso.

Proibir Impressão Da Página De Teste

Esta definição é usada para desactivar a impressão das páginas de teste. Quando esta definição estiver activada, não será possível usar "Printer Test Page" nas definições do sistema para imprimir as páginas de teste.

Excluir o tabuleiro de bypass da auto selecção de papel

Seleccionando-se [Auto] na selecção de tipo de papel, A Bandeja de bypass pode ser Excluída das cassetes seleccionáveis. Recomenda-se esta opção quando é colocado um papel especial Na bandeja de bypass.

Definição De Reter Impressão

Definições de Impressão Série

Ao imprimir ficheiros por impressão de lotes, esta definição é usada para impedir a selecção da tecla [Todos Utiliza.] e a tecla [Utiliz. Desconh.o] no ecrã de selecção do utilizador.

Chave De Produto

Segue-se uma explicação dos procedimentos de introdução das chaves de produto dos kits de expansão. Seleccionar [Definições De Sistema] - [Chave De Produto] na barra de menus e configure cada definição.



- Poderá não ser possível usar algumas definições, dependendo dos dispositivos periféricos instalados.
- Para introduzir a chave do produto, deve contactar o seu distribuidor.

Número De Série

Visualiza o número de série necessário para obter a chave de produto.

E-mail de Alerta e Estado

Introduza a chave de produto de alerta e estado de e-mail.

Módulo De Integração De Aplicação

Introduza a chave de produto do módulo de integração de aplicações.

Módulo De Comunicação De Aplicação

Introduza a chave de produto do módulo de comunicação de aplicações.

Módulo de Conta Externa

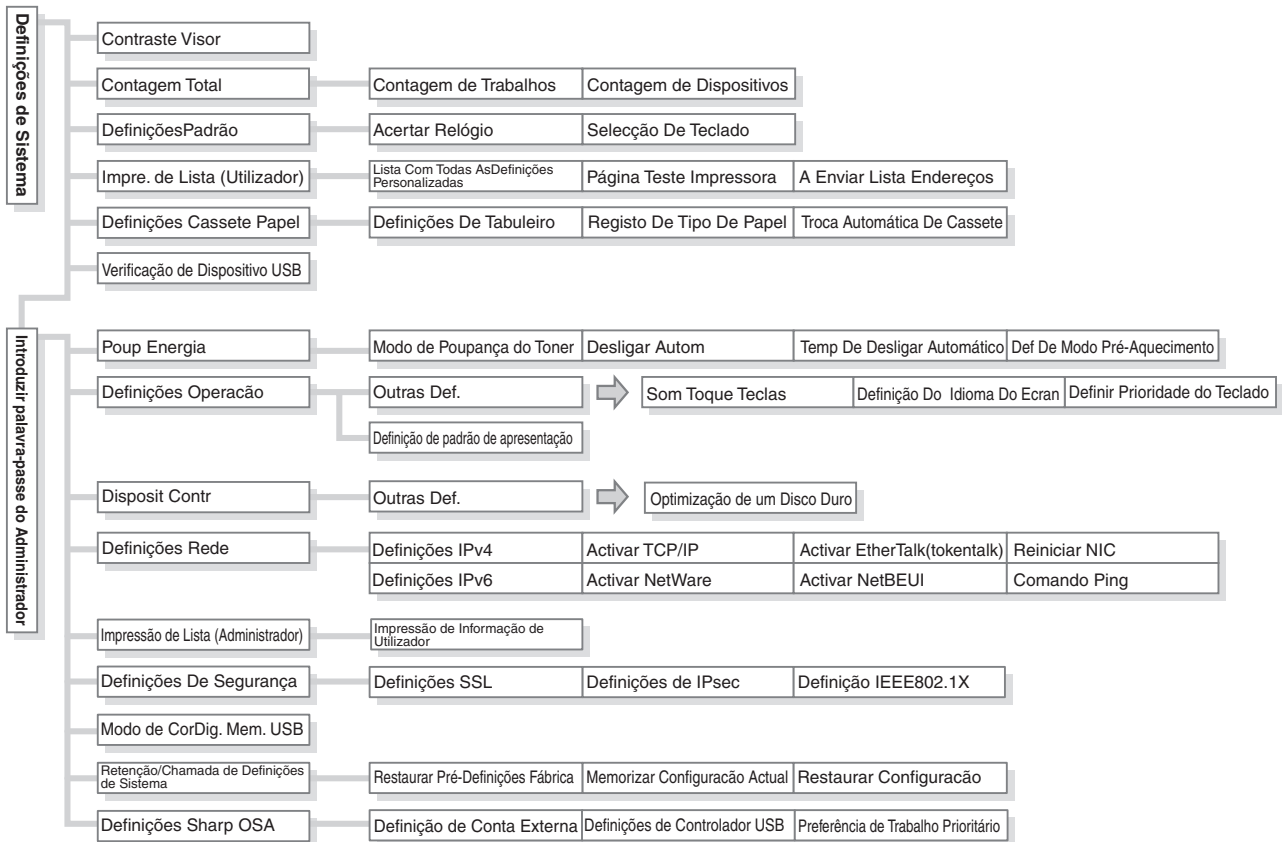
Introduza a chave de produto do módulo de conta externa.

Kit de Expansão XPS

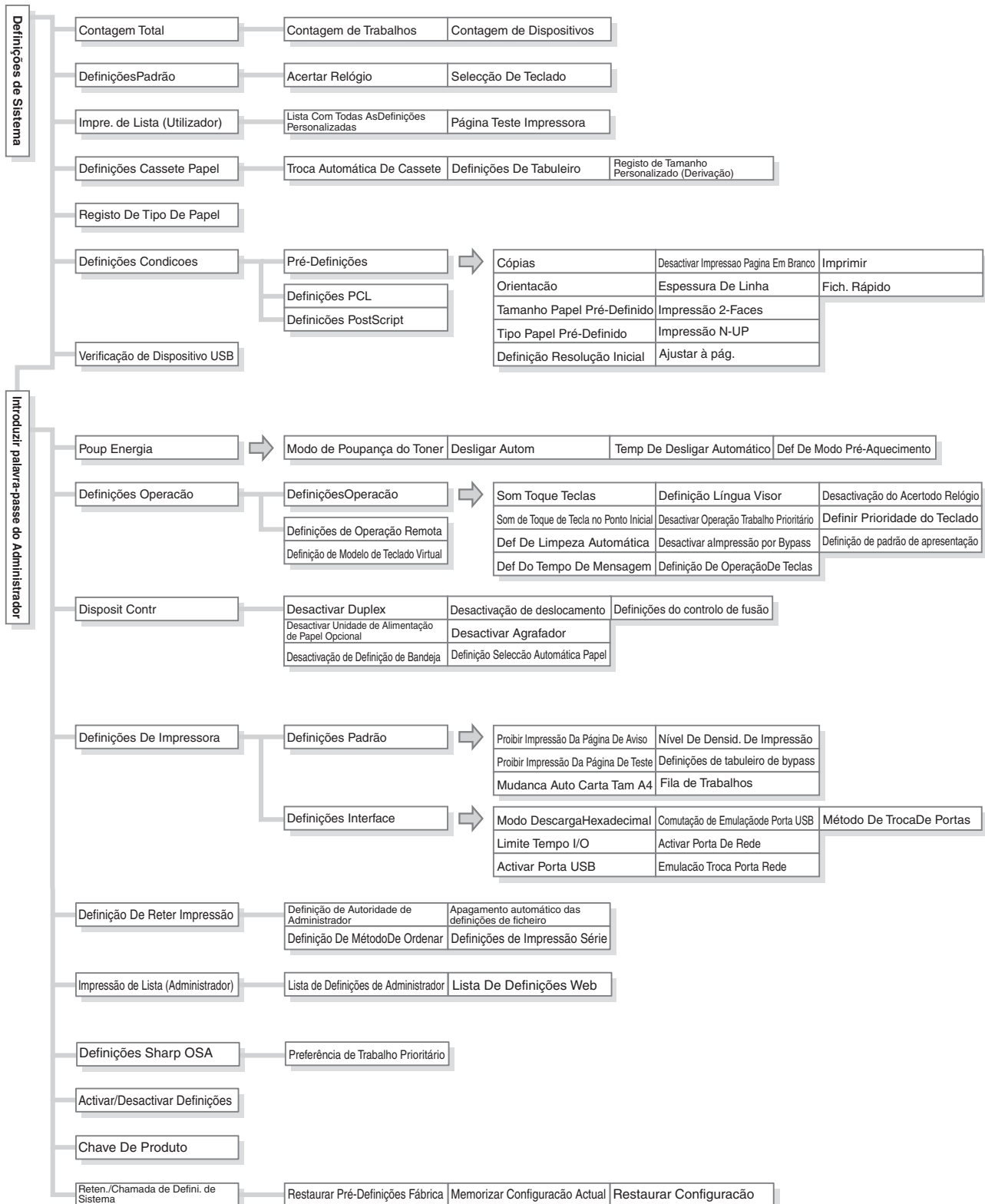
Introduza a chave de produto do kit de expansão XPS.

APÊNDICE

Menu Definições de Sistema (Painel de operações)



Menu Definições de Sistema (página Web)



CAPÍTULO 4

RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS


Este capítulo apresenta soluções para eventuais problemas no formato pergunta/resposta. Localize a pergunta correspondente ao seu problema e utilize a resposta para ajudá-lo a corrigir a situação. Se não conseguir resolver um problema utilizando este manual, contacte o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos.

Definições de sistema ou páginas Web

As definições de sistema estão indicadas na coluna "Soluções" tal como indicado em seguida. Em alguns casos pode resolver-se um problema, activando a definição de sistema ou páginas Web indicadas.

Exemplo:

→ Definições de Sistema (Administrador) > "Poup Energia" > "Modo de Poupança do Toner" > "Imprimir" > 

Esta é uma descrição abreviada do procedimento de selecção da definição. ">" indica a sequência da definição e  indica o estado da definição após ter sido activada. Utilize estas descrições como consulta rápida para ajudá-lo a configurar as definições. Quando está indicada "(apenas página Web)", o item a ser descrito pode ser definido apenas na página Web; não poderá ser definido na máquina.

REMOVER BLOQUEIOS

- REMOVER BLOQUEIOS 4-2
- COMO REMOVER BLOQUEIOS 4-3

ELIMINAR ENCRAVAMENTOS DE AGRAFOS

- FINALIZADOR 4-6

IMPRESSÃO

- PROBLEMAS RELACIONADOS COM A OPERAÇÃO DE IMPRESSÃO 4-9
- PROBLEMAS RELACIONADOS COM OS RESULTADOS DA IMPRESSÃO 4-11
- PROBLEMAS RELACIONADOS COM ARQUIVO 4-13
- PROBLEMAS RELACIONADOS COM A GESTÃO DE FICHEIROS 4-13

PROBLEMAS GERAIS

- PROBLEMAS RELACIONADOS COM A OPERAÇÃO DA MÁQUINA 4-15
- PROBLEMAS RELACIONADOS COM A ALIMENTAÇÃO E A SAÍDA DO PAPEL 4-17
- PROBLEMAS RELACIONADOS COM A QUALIDADE / RESULTADOS DA IMPRESSÃO 4-18
- PROBLEMAS RELACIONADOS COM DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS 4-20
- OUTROS PROBLEMAS 4-21

REMOVER BLOQUEIOS

Esta secção explica o que fazer quando ocorre um bloqueio de papel na máquina.

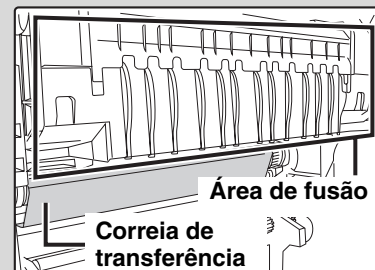


Cuidado

Área de fusão e da Correia de transferência.



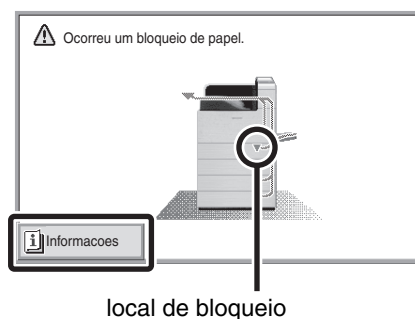
- Quando remover o papel bloqueado, não toque nem danifique a correia de transferência.
- Retire o papel cuidadosamente para não o rasgar.
- Pode ter ocorrido um bloqueio no interior da máquina. Verifique cuidadosamente e remova o bloqueio.
- Se o papel se rasgar, certifique-se de que removeu todos os pedaços de papel da máquina.



REMOVER BLOQUEIOS

Quando ocorre um bloqueio de papel, a mensagem "Ocorreu um erro de alimentação de papel." é visualizada no visor e a impressão e a digitalização param. Nestas situações, seleccionar a tecla [Informacoes] no visor. Quando seleccionar esta tecla, verá instruções para a remoção do bloqueio. Siga as instruções. Quando o bloqueio de papel é removido, a mensagem é automaticamente eliminada.

Os locais aproximados dos possíveis bloqueios são indicados por marcas ▼ intermitentes, como ilustrado a seguir.



- Enquanto a mensagem aparecer, a impressão não poderá ser concluída.
- Se a mensagem não for eliminada mesmo após o bloqueio de papel ter sido removido, é possível que tenham ocorrido as seguintes situações. Verifique-as uma vez mais.
 - O bloqueio de papel não foi correctamente removido.
 - Um pedaço de papel rasgado permanece na máquina.
 - A tampa ou a unidade foram abertas ou deslocadas para remover o papel bloqueado e não foram repostas na posição original.

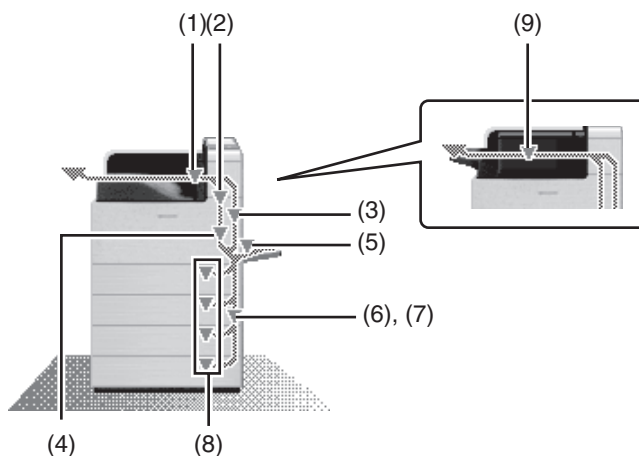
COMO REMOVER BLOQUEIOS

Para mais informações durante a leitura das instruções no visor, deve consultar as seguintes ilustrações de bloqueios de papel. Consulte a ilustração abaixo e veja a ilustração (de 1 a 9) apropriada ao seu caso.

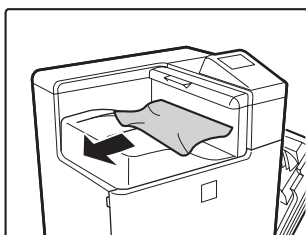
☞ (1)-(3): página 4-3, (4)-(8): página 4-3, (9): página 4-5



Ao remover um bloqueio ou fechar uma tampa, cassete ou o finalizador, tenha atenção para não entalar os dedos.

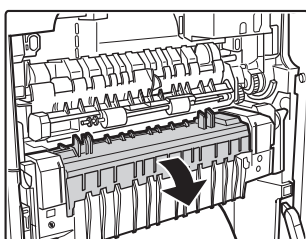


(1) Bloqueio de papel na área de saída

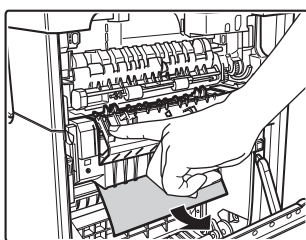


Retire o papel encravado.

(2) Bloqueio de papel na unidade de fusão



Se ocorrer um bloqueio de papel dentro da área de fusão, pressione a peça verde, abra a unidade de fusão e remova o papel.



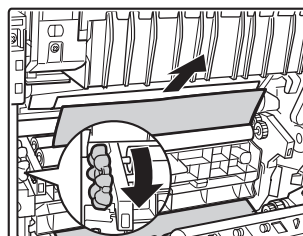
⚠ Cuidado

- A superfície da unidade de fusão está quente. Tenha cuidado para não se queimar. (Não toque em nenhuma peça de metal.)
- Quando a unidade de fusão está inclinada para si, sairão projecções pelo meio. Não toque nas projecções. Estas podem provocar ferimentos pessoais ou a avaria da máquina.

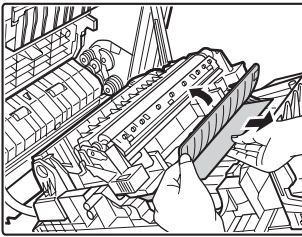


Pode encontrar toner não fundido no papel retirado. Seja cuidadoso para não sujar as suas mãos ou roupa.

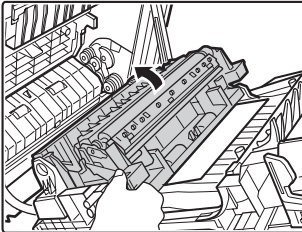
(3) Bloqueio de papel na área de transporte



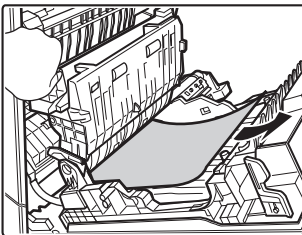
Quando o manípulo rotativo for rodado na direcção da seta, o papel é removido para cima.

(4) Bloqueio de papel na unidade de inversão

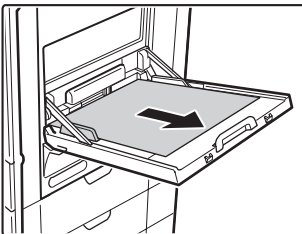
Abra tampa lateral direita, abra a tampa da transportadora de papel e remova o papel.



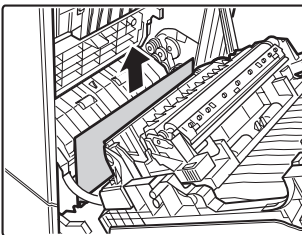
No caso do bloqueio não se encontrar no local anterior, segure no manípulo da unidade de transferência secundária do rolo, abra lentamente a unidade e remova o papel.



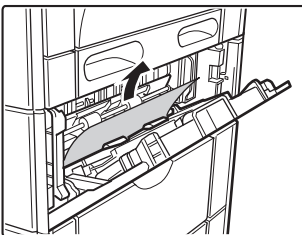
Ao abrir a secção de inversão de papel, abra lenta e cuidadosamente. Ao forçar para abrir a secção poderá desengatar a unidade de transferência secundária do rolo, provocando uma avaria.

(5) Bloqueio de papel no alimentador manual

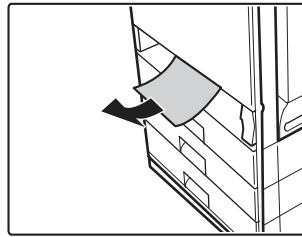
Retire o papel encravado.

(6) Bloqueio de papel na cassete 1 (lateral)

Abra a tampa lateral direita e remova o papel bloqueado.

(7) Bloqueio de papel nas cassetes 2 a 4 (lateral)

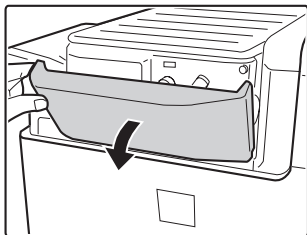
O bloqueio pode ter ocorrido no interior da máquina. Verifique cuidadosamente e remova-o.

(8) Bloqueio de papel nas cassetes de 1 a 4 (na cassete)

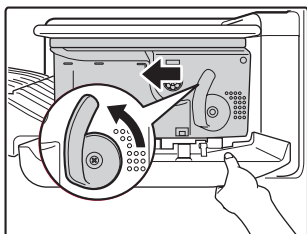
Quando um papel ficar preso no rolo, retire a cassete e remova o papel bloqueado.



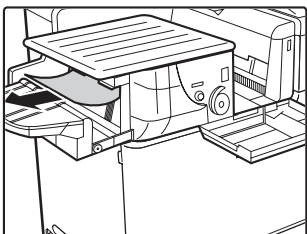
Ao remover uma cassete, abra a tampa da direita e verifique a existência de papel bloqueado. Se uma cassete é removida quando ocorre um bloqueio, o papel pode rasgar e a parte rasgada pode ficar na máquina, dificultando a remoção do papel bloqueado. Para abrir a tampa da direita e verificar a ocorrência de bloqueios, siga o procedimento em [\(6\) Bloqueio de papel na cassete 1 \(lateral\)](#) ou [\(7\) Bloqueio de papel nas cassetes 2 a 4 \(lateral\)](#).

(9) Bloqueio de papel no finalizador

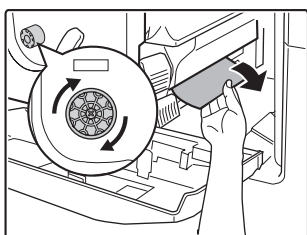
Abra a tampa frontal.



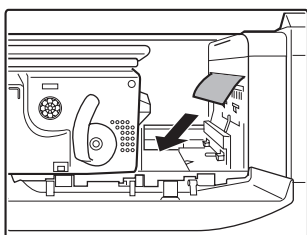
Enquanto empurra a alavanca para baixo e para a esquerda, faça deslizar o finalizador para a esquerda até parar.



Retire o papel encravado.



Rode o manípulo rotativo do rolo na direcção da seta para remover o papel bloqueado.



Certifique-se de que não existe papel bloqueado no interior da máquina.

ELIMINAR ENCRAVAMENTOS DE AGRAFOS

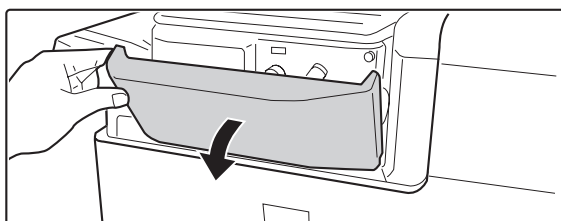
Execute os passos abaixo para eliminar um encravamento de agrafos.

FINALIZADOR

⚠ Cuidado

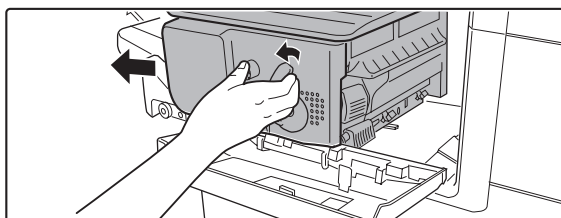
Tenha cuidado para não se magoar com um agrafado dobrado.

1



Abra a tampa.

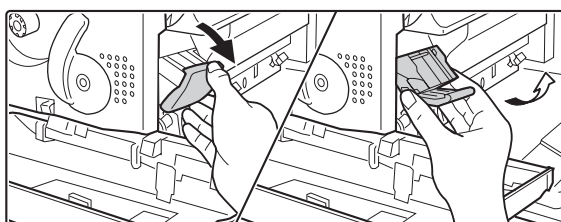
2



Enquanto empurra a alavanca para baixo e para a esquerda, faça deslizar o finalizador para a esquerda até parar.

Deslize cuidadosamente o finalizador até parar.

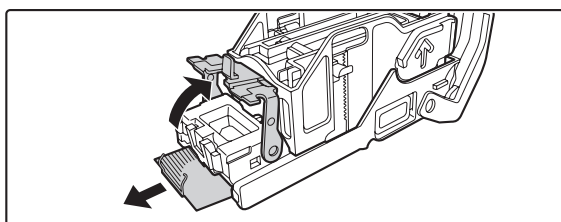
3



Baixe a alavanca de liberação da caixa de agrafos e retire a caixa de agrafos.

Puxe a caixa de agrafos para fora, para a direita.

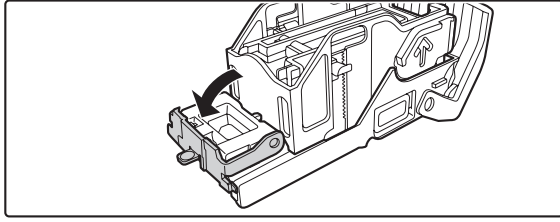
4



Levante a alavanca na parte dianteira da caixa de agrafos e retire o agrafado encravado.

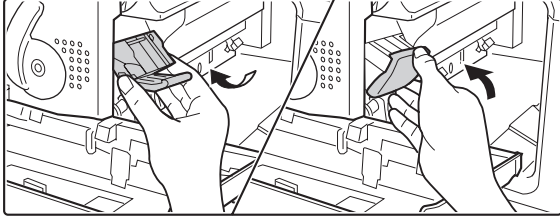
Retire o primeiro agrafado, se estiver dobrado. Se permanecerem agrafados dobrados, ocorrerá um encravamento de agrafado.

5



Baixe a alavanca na parte dianteira da caixa de agrafos.

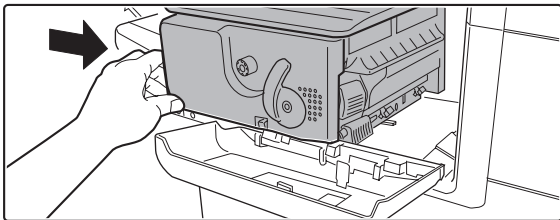
6



Substitua a caixa de agrafos.

Empurre a caixa de agrafos para dentro até encaixar no devido lugar.

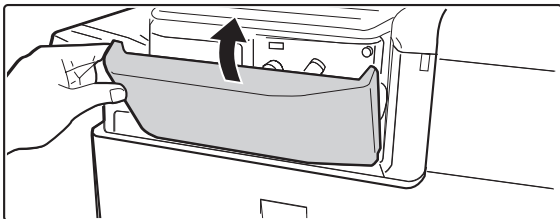
7



Deslize o finalizador para trás e para a direita.

Deslize cuidadosamente o finalizador para trás e para a direita, até encaixar na posição original.

8



Feche a tampa.

IMPRESSÃO

PROBLEMAS RELACIONADOS COM A OPERAÇÃO DE IMPRESSÃO

- A impressão não é efectuada. 4-9
- A impressão de duas faces não é efectuada. 4-10
- Não é possível efectuar a impressão directa de um arquivo em uma pasta compartilhada em um computador. 4-10
- Não é possível utilizar uma cassete, finalizador ou outro dispositivo periférico instalado na máquina. 4-10

PROBLEMAS RELACIONADOS COM OS RESULTADOS DA IMPRESSÃO

- A imagem está granulada. 4-11
- A imagem é demasiado clara ou escura. 4-11
- O texto e as linhas são pálidos e ilegíveis. 4-11
- Uma parte da imagem está cortada. 4-11
- A imagem está virada ao contrário. 4-12
- São impressos muitos caracteres sem qualquernexo. 4-12

PROBLEMAS RELACIONADOS COM ARQUIVO

- A retenção não é efectuada. 4-13
- Não é possível imprimir dados do arquivo. 4-13

PROBLEMAS RELACIONADOS COM A GESTÃO DE FICHEIROS

- Desapareceu um ficheiro armazenado. 4-13
- Não é possível eliminar um ficheiro. 4-13
- Um ficheiro confidencial ou uma pasta confidencial não pode ser aberta. 4-13
- Não é possível guardar ou alterar um nome de ficheiro. 4-13

- Se não conseguiu encontrar o item que procurava no índice anterior, consulte "**PROBLEMAS GERAIS**" (página 4-14).
- Se não conseguir resolver um problema utilizando as soluções descritas neste manual, desligue a tecla [LIGAR] (⏻) e o interruptor de corrente principal. Aguarde pelo menos 10 segundos e ligue o interruptor de corrente principal e a tecla [LIGAR] (⏻) por esta ordem.

Cuidado:

Se o indicador LINHA estiver aceso ou o indicador DADOS estiver aceso ou intermitente, não desligue o interruptor de corrente principal nem a ficha do cabo de alimentação. Se o fizer, pode danificar o disco rígido ou provocar a perda dos dados que estiverem a ser recebidos ou enviados.

PROBLEMAS RELACIONADOS COM A OPERAÇÃO DE IMPRESSÃO

Problema	Local a verificar	Solução
A impressão não é efectuada.	O computador está correctamente ligado à máquina?	Certifique-se de que o cabo está firmemente ligado ao conector de rede local (LAN) ou ao conector USB do computador e da máquina. Se está ligado em rede, verifique igualmente as ligações do hub. 🔗 1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA "PARTES LATERAL E POSTERIOR" (página 1-6)
	A máquina está ligada à mesma rede (LAN, etc.) que o computador?	A máquina tem de estar ligada à mesma rede que o computador. Se não sabe qual a rede à qual a máquina está ligada, consulte o administrador da rede.
	O endereço IP está correctamente seleccionado? (Windows)	Se a máquina não dispuser de um endereço IP permanente (a máquina recebe um endereço IP de um servidor DHCP), não poderá imprimir se houver uma mudança de endereço IP. Imprima a "Lista com Todas as Definições Personalizadas" das definições de sistema e verifique o endereço IP da máquina. Se este tiver mudado, mude a definição de porta do controlador de impressora. → Definições de sistema > "Impressão de Lista (Utilizador)" > "Lista com Todas as Definições Personalizadas" 🔗 Guia de Configuração do Software Se o endereço IP mudar com frequência, será preferível atribuir à máquina um endereço IP permanente. → Definições de sistema (administrador) > "Definições de rede"
	Está a utilizar uma porta de impressão criada através da porta TCP/IP Padrão? (Windows 2000/XP/Server 2003/ Vista/Server 2008/7)	Quando é criada uma porta através da porta TCP/IP Padrão no Windows e a caixa de verificação [Estado SNMP Activo] está <input checked="" type="checkbox"/> , poderá não ser possível imprimir correctamente. Altere a caixa de verificação [Estado SNMP Activo] para <input type="checkbox"/> . 🔗 Guia de Configuração do Software
	A opção "Connect via" de AppleTalk está definida como [Ethernet]? (Mac OS 9.0 até 9.2.2)	Abra [AppleTalk] a partir da opção [Control Panels] e certifique-se de que a opção [Ethernet] no menu "Connect via". Não conseguirá imprimir se a opção [Ethernet] não estiver seleccionada.
	O computador está instável?	Pode não conseguir imprimir se executar várias aplicações em simultâneo ou se a memória ou o espaço em disco forem insuficientes. Reinicie o computador.
	A máquina está correctamente especificada na aplicação de software que utiliza para imprimir?	Certifique-se de que o controlador de impressora da máquina está seleccionado na janela Imprimir da aplicação. Se o controlador de impressora não se encontrar na lista de controladores de impressora disponíveis, pode não estar correctamente instalado. Remova o controlador da impressora e reinstale-o. 🔗 Guia de Configuração do Software
	Os dispositivos de ligação à rede estão a funcionar normalmente?	Certifique-se de que routers e outros dispositivos de rede estão a funcionar correctamente. Se um dispositivo não estiver ligado ou estiver inoperacional, consulte o respectivo manual para corrigir o problema.

Problema	Local a verificar	Solução
A impressão não é efectuada.	A definição de tempo limite de espera de entrada/saída de dados é demasiado reduzida?	Se a definição de tempo limite de espera de entrada/saída de dados for insuficiente, podem ocorrer erros de escrita na impressora. Peça ao administrador da máquina para configurar um limite apropriado em "Limite de tempo I/O". → Definições de Sistema (Administrador) (apenas página Web) > "Definições De Impressora" > "Definições Interface" > "Limite Tempo I/O"
	Foi impressa uma página de aviso?	As páginas de aviso são impressas para indicar a causa do problema se não for possível executar um trabalho de impressão de acordo com as especificações e a causa não for mostrada no ecrã. Leia a página impressa e tome as medidas adequadas. Por exemplo, são impressas páginas de aviso nas seguintes circunstâncias. <ul style="list-style-type: none"> • O trabalho de impressão é demasiado grande para caber na memória. • Foi especificada uma função não autorizada pelo administrador. A definição original de Páginas de Aviso está desactivada.
	O administrador desactivou funções?	Se a autenticação de utilizador estiver activa, as funções disponíveis podem ser limitadas pelas definições de utilizador. Confirme junto do administrador.
A impressão de duas faces não é efectuada.	A definição do tipo de papel da cassette especificada corresponde a um tipo de papel que não pode ser utilizado para impressão de duas faces?	Verifique a secção "Definições de Bandeja" nas definições de sistema. Se a opção [Desactivar Duplex] estiver seleccionada <input checked="" type="checkbox"/> , não poderá efectuar a impressão de duas faces utilizando essa cassette. Altere a definição do tipo de papel para um tipo que permita a impressão de duas faces. → Definições de Sistema > "Definições Cassete Papel" > "Definições de Tabuleiro" > "Alterar"
	Está a utilizar papel de tamanho ou de tipo especial?	Para saber os tamanhos e tipos de papel que podem ser usados para a impressão frente e verso, consulte a secção "ESPECIFICAÇÕES" do Guia de segurança.
	O administrador desactivou funções?	Algumas funções podem estar desactivadas nas definições de sistema (administrador). Confirme junto do administrador. Se a autenticação de utilizador estiver activa, as funções disponíveis podem ser limitadas pelas definições de utilizador. Confirme junto do administrador.
Não é possível efectuar a impressão directa de um arquivo em uma pasta compartilhada em um computador.	A opção "IPsec Settings" está ativada na máquina?	Quando a opção "IPsec Settings" está ativada nas configurações do sistema (administrador), a impressão directa de um arquivo em uma pasta compartilhada pode não ser possível em alguns ambientes de computador. Para obter informações sobre a opção "IPsec settings", consulte o administrador. → Definições de sistema (Administrador) > "Definições De Segurança" > "Definições de IPsec"
Não é possível utilizar uma cassette, finalizador ou outro dispositivo periférico instalado na máquina.	Os dispositivos periféricos instalados na máquina foram configurados no controlador de impressão?	Abra as propriedades da impressora e clique no botão [Configuração Automática] do separador [Configuração]. (Windows) Se não for possível efectuar a configuração automática, consulte o Guia de Configuração do Software.

PROBLEMAS RELACIONADOS COM OS RESULTADOS DA IMPRESSÃO

Problema	Local a verificar	Solução
A imagem está granulada.	As definições do controlador da impressora são adequadas ao trabalho de impressão?	Quando seleccionar as definições de impressão, pode definir o modo de impressão para [Normal], [Alta qualidade], ou [Fino]. (Para obter uma imagem muito nítida, seleccione [Fino]. Esta função não pode ser utilizada quando se utilizar o controlador da impressora PCL5e.) Windows: A definição de resolução é seleccionada no separador [Avançadas] na janela de propriedades do controlador da impressora. Macintosh: Selecione a resolução no menu [Advanced] da janela de impressão. (No Mac OS v10.5, seleccione a resolução no menu [Printer Features] na janela de impressão.)
A imagem é demasiado clara ou escura.	A imagem (em particular uma fotografia) necessita de ser corrigida? (Windows)	O brilho e o contraste podem ser corrigidos seleccionado [Ajuste de imagem] no separador [Avançadas] do controlador da impressora. Estas definições podem ser utilizadas para correcções simples se não dispuser de software de edição de imagem instalado no computador.
O texto e as linhas são pálidos e ilegíveis.	Os dados a cores foram impressos? (Windows)	Se o texto e as linhas a cores forem impressos, podem ficar esbatidas e ilegíveis. Para que o texto ou as linhas a cores (áreas) pálidas sejam convertidas para preto, seleccione [Texto a Preto] ou [Vector a Preto] no separador [Avançadas] do controlador da impressora. (Os dados raster, e as imagens bitmap, não podem ser ajustados.)
Uma parte da imagem está cortada.	O tamanho do papel especificado no trabalho corresponde ao tamanho do papel carregado na cassete?	Certifique-se de que a definição de tamanho do papel corresponde ao tamanho do papel carregado na cassete. A definição do tamanho do papel é seleccionada da seguinte forma: Windows: No separador [Papel] do controlador da impressora. Se estiver seleccionado [Ajustar à Página], verifique o papel colocado e a definição de tamanho de papel. Macintosh: No menu [Page Setup].
	A definição de orientação da impressão (vertical ou horizontal) está correcta?	Defina a orientação da impressão correspondente à imagem. A orientação da impressão é seleccionada da seguinte forma: Windows: No separador [Principal] do controlador da impressora. Macintosh: No menu [Page Setup].
	As margens estão correctamente definidas nas definições de formatação da aplicação?	Se a extremidade da imagem ultrapassar a área imprimível da máquina, será cortada. Selecione um tamanho de papel e margens adequados nas definições de formatação da aplicação.

Problema	Local a verificar	Solução
A imagem está virada ao contrário.	Está a utilizar um tipo de papel (papel perfurado, etc.) que só pode ser carregado numa orientação fixa?	<p>Se o tamanho da imagem e o tamanho da página forem idênticos mas as orientações forem diferentes, a orientação da imagem é automaticamente rodada para se ajustar à página. No entanto, se o papel apenas puder ser carregado numa orientação fixa, pode acontecer que a imagem seja impressa virada ao contrário. Neste caso, rode a imagem 180 graus antes de imprimir.</p> <p>A definição de rotação a 180 graus é seleccionada da seguinte forma:</p> <p>Windows: No separador [Principal] do controlador da impressora.</p> <p>Macintosh: No menu [Page Setup]. (Apenas na orientação horizontal.) (No Mac OS versões 9.0 até 9.2.2, no menu [PostScript Options] do menu [Page Setup]).</p>
A imagem está virada ao contrário.	Seleccionou a posição de encadernação correcta para a impressão frente e verso?	<p>Ao efectuar uma impressão frente e verso, são impressas intercaladamente páginas viradas ao contrário quando está seleccionada a encadernação em bloco na posição de encadernação. Certifique-se de que definiu a posição de encadernação apropriada.</p> <p>A posição de encadernação é seleccionada da seguinte forma:</p> <p>Windows: No separador [Principal] do controlador da impressora.</p> <p>Macintosh: No menu [Layout] da janela de impressão. (No Mac OS versões 9.0 a 9.2.2, em [Output/Document Style].)</p>
São impressos muitos caracteres sem qualquer nexos.	O computador ou a máquina estão instáveis?	<p>Se houver pouco espaço disponível na memória ou no disco rígido do computador, ou se tiver muitos trabalhos no spooler da máquina e esta tiver pouca memória disponível, o texto impresso pode transformar-se em caracteres sem qualquer nexos. Neste caso, cancele a impressão, reinicie o computador e a máquina e tente imprimir novamente.</p> <p>Para cancelar a impressão</p> <p>Windows: Faça duplo clique no ícone da impressora localizado no canto inferior direito da barra de tarefas e clique em "Cancelar todos os documentos" (ou em "Eliminar documentos impressos") no menu [Impressora].</p> <p>Macintosh: Faça duplo clique no nome da máquina na lista de impressoras, seleccione o trabalho que deseja eliminar e apague-o. No Mac OS versões 9.0 até 9.2.2, faça duplo clique no ícone de impressora existente no ambiente de trabalho, seleccione o trabalho de impressão que deseja eliminar e apague-o.)</p> <p>Através da máquina: Prima a tecla [ESTADO DO TRABALHO] no painel de operações, seleccione o separador [Impressão] para mudar o ecrã, seleccione a tecla correspondente à impressão que deseja apagar e seleccione a tecla [Parar/Apagar]. É visualizada uma mensagem a confirmar o cancelamento. Seleccione a tecla [Sim].</p> <p>Se continuarem a ser impressos caracteres sem nexos após a reinicialização, peça ao administrador para aumentar a definição do tempo limite de espera em "Limite de tempo I/O" nas definições de sistema (administrador)? → Definições de Sistema (Administrador) (apenas página Web) > "Definições De Impressora" > "Definições Interface" > "Limite Tempo I/O"</p> <p>Se continuarem a ser impressos caracteres sem sentido após os procedimentos anteriores, remova e reinstale o controlador da impressora.</p>

PROBLEMAS RELACIONADOS COM ARQUIVO

Problema	Local a verificar	Solução
A retenção não é efectuada.	Seleccionou as definições de retenção no controlador da impressora?	No modo de impressão, active a retenção no separador [Manuseio de Trabalho] do controlador da impressora.
Não é possível imprimir dados do arquivo.	O administrador desactivou funções?	Algumas funções podem estar desactivadas nas definições de sistema (administrador). Confirme junto do administrador. Se a autenticação de utilizador estiver activa, as funções disponíveis podem ser limitadas pelas definições de utilizador. Confirme junto do administrador.

PROBLEMAS RELACIONADOS COM A GESTÃO DE FICHEIROS

Problema	Local a verificar	Solução
Desapareceu um ficheiro armazenado.	Seleccionou a tecla [Imprimir e Apagar Dados] para imprimir um ficheiro armazenado?	Os ficheiros impressos através da tecla [Imprimir e Apagar Dados] são automaticamente eliminados após a respectiva impressão. Para imprimir um ficheiro sem o eliminar utilize a tecla [Imprimir e Guardar Dados]. A propriedade do ficheiro pode ser definida para "Protegido" evitando assim que o ficheiro seja eliminado facilmente. Clique em "Operações de Documento (apenas página Web)", e depois clique num nome de ficheiro. → "Propriedade" > "Propriedade de Ficheiro"
	Foi activada a remoção automática de ficheiros de retenção?	Quando o "Apagamento automático def. de ficheiro" é activado nas definições do sistema (administrador), os ficheiros localizados em determinadas pastas são eliminados periodicamente. (Mesmo quando a propriedade do ficheiro é "Confidencial" ou "Proteger", o ficheiro pode ser apagado.) Se os ficheiros que necessita foram eliminados, consulte o administrador da máquina. → Definições De Sistema (Administrador) (apenas página Web) > "Definição De Reter Impressão" > "Apagamento automático def. de ficheiro"
Não é possível eliminar um ficheiro.	A propriedade do ficheiro está definida como [Proteger]?	Não pode eliminar um ficheiro que tenha a propriedade [Proteger] definida. Mude a propriedade para [Partilha] e depois elimine o ficheiro. Clique em "Operações de Documento (apenas página Web)", e depois clique num nome de ficheiro. → "Propriedade" > "Propriedade de Ficheiro"
Um ficheiro confidencial ou uma pasta confidencial não pode ser aberta.	Introduziu a palavra-passe errada?	No caso de se ter esquecido da palavra-passe, pode alterar a palavra-passe do ficheiro ou pasta para uma nova nas definições do sistema (administrador). Contacte o seu administrador.
Não é possível guardar ou alterar um nome de ficheiro.	O nome contém caracteres que não podem ser utilizados num nome de ficheiro?	Não pode utilizar os seguintes caracteres num nome de ficheiro: \\ ? / " ; : , < > ! * & #

PROBLEMAS GERAIS

PROBLEMAS RELACIONADOS COM A OPERAÇÃO DA MÁQUINA

- As funções da máquina especificadas não podem ser utilizadas. 4-15
- Não é possível utilizar o painel de operação. 4-15
- Não é possível imprimir ou a impressão pára durante um trabalho. 4-16
- O tamanho de papel indicado para o alimentador manual está incorrecto. 4-16

PROBLEMAS RELACIONADOS COM A ALIMENTAÇÃO E A SAÍDA DO PAPEL

- O papel ficou bloqueado. 4-17
- O papel não é alimentado a partir da cassete de papel. 4-18
- A imagem no papel está inclinada. 4-18

PROBLEMAS RELACIONADOS COM A QUALIDADE / RESULTADOS DA IMPRESSÃO

- Aparecem linhas na imagem digitalizada. 4-18
- Aparecem borrões nos resultados de impressão. 4-18
- O toner não adere bem ou existem borrões no papel. 4-19
- A qualidade de impressão é reduzida. 4-19
- Uma parte da imagem está cortada. 4-19
- Foi impresso o lado errado do papel. 4-19
- Uma capa ou um acetato não são impressos no papel especificado. 4-19

PROBLEMAS RELACIONADOS COM DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS

- O dispositivo USB ligado não pode ser utilizado. 4-20
- A memória USB conectada não pode ser usada. 4-20
- O finalizador não funciona. 4-20
- O papel não é agrafado. 4-20
- A saída não é agrupada correctamente na cassete de saída do finalizador. 4-20
- A saída agrafada não é agrupada correctamente. 4-21

OUTROS PROBLEMAS

- O ecrã do visor é difícil de visualizar. 4-21
- Saiu da sessão sem a ter encerrado. 4-21
- Esqueceu-se da senha de administrador. 4-21
- O acionador foi deslocado (quando não há um finalizador instalado) 4-21


Se não conseguir resolver um problema utilizando as soluções descritas neste manual, desligue a tecla [LIGAR] (⏻) e o interruptor de corrente principal. Aguarde pelo menos 10 segundos e ligue o interruptor de corrente principal e a tecla [LIGAR] (⏻) por esta ordem.

Cuidado:

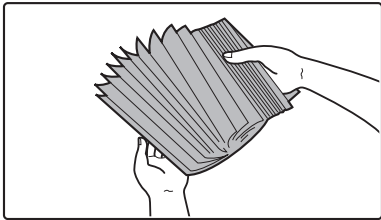
Se o indicador LINHA estiver aceso ou o indicador DADOS estiver aceso ou intermitente, não desligue o interruptor de corrente principal nem a ficha do cabo de alimentação. Se o fizer, pode danificar o disco rígido ou provocar a perda dos dados que estiverem a ser recebidos ou enviados.


PROBLEMAS RELACIONADOS COM A OPERAÇÃO DA MÁQUINA

Problema	Local a verificar	Solução
As funções da máquina especificadas não podem ser utilizadas.	O administrador desactivou funções?	Algumas funções podem estar desactivadas no "Controlo por Utilizador" (apenas página Web) ou nas definições de sistema (administrador). Confirme junto do administrador. Se a autenticação do utilizador estiver activa, as funções que pode utilizar e as contagens de páginas podem ser restringidas nas definições do utilizador. Confirme junto do administrador.
Não é possível utilizar o painel de operação.	O indicador de corrente principal está aceso?	Se o indicador de corrente principal não estiver aceso, certifique-se de que a ficha está correctamente introduzida na tomada, coloque o interruptor de corrente principal na posição "ligado" e prima a tecla [LIGAR] (⏻) para ligar a corrente.
	Ligou a máquina?	Depois de premir a tecla [LIGAR] (⏻), a máquina necessita de algum tempo para concluir a operação de aquecimento. Durante este período, as funções podem ser seleccionadas, mas não poderá executar trabalhos. Aguarde pela mensagem que indica que a máquina está pronta.
	A tecla [POUPANÇA DE ENERGIA] (Ⓜ) está intermitente	O modo Desligar automático está activado. Para repor a máquina no funcionamento normal, prima a tecla [POUPANÇA DE ENERGIA] (Ⓜ). 🔗 1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA "TECLA [POUPANÇA DE ENERGIA]" (página 1-14)
	Uma das tampas está aberta ou um dos dispositivos está separado da máquina?	Verá uma mensagem de aviso se uma tampa estiver aberta ou se um dispositivo estiver separado da máquina. Leia a mensagem e execute a operação adequada.
	O início de sessão falhou três vezes seguidas?	Se a opção "Aviso quando o início de sessão falha" estiver activa no "Controlo por Utilizador" (apenas página Web) e o início de sessão falhar três vezes consecutivas, verá um aviso e a operação ficará bloqueada durante 5 minutos. Quando a operação for desbloqueada, inicie a sessão utilizando a informação de utilizador correcta. (Se não souber quais são as suas informações de utilizador, contacte o administrador.)
	É visualizada uma mensagem a indicar que o início de sessão automático falhou?	O início de sessão automático falhou devido a um problema de rede. Contacte o seu administrador. Se é o administrador, seleccione a tecla [Senha Admin], inicie a sessão como administrador e mude temporariamente as definições de início de sessão automático nas definições de sistema (administrador). (Reponha as definições alteradas no estado original depois de solucionar o problema de rede.)


Problema	Local a verificar	Solução
Não é possível utilizar o painel de operação.	É visualizada no ecrã a mensagem "Chame assistência técnica. O código:xx-xx*." aparece no visor? *xx-xx corresponde a letras e números.	Certifique-se de que o indicador LINHA não está aceso e que o indicador DADOS não está a intermitente ou aceso e, em seguida, desligue a tecla [LIGAR] (⏻) e o interruptor de corrente principal. Aguarde pelo menos 10 segundos e ligue o interruptor de corrente principal e a tecla [LIGAR] (⏻) novamente, por esta ordem. Se a mensagem se mantiver depois de desligar a tecla [LIGAR] (⏻) e o interruptor de corrente principal várias vezes, é provável que tenha ocorrido uma falha que necessite de assistência. Neste caso, pare de utilizar a máquina, desligue a ficha do cabo de alimentação e contacte o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos. (Quando contactar o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos, informe-os do código de erro apresentado.)
Não é possível imprimir ou a impressão pára durante um trabalho.	Existe uma cassete sem papel?	Introduza papel de acordo com as instruções da mensagem apresentada no visor.
	A máquina está sem toner?	Se a máquina estiver quase sem toner, verá uma mensagem a indicar que o cartucho de toner tem de ser substituído. Para trocar o cartucho de toner " SUBSTITUIR OS CARTUCHOS DE TONER " (página 1-49) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".
	Ocorreu um bloqueio de papel?	Retire o papel bloqueado de acordo com as instruções da mensagem apresentada no visor. ➡ REMOVER BLOQUEIOS (página 4-2)
	A Bandeja de saída está cheia?	Quando a Bandeja de saída estiver cheia, é activado um detector e a impressão é interrompida. Retire o papel da Bandeja e prossiga com a impressão.
	A Caixa de Resíduos de Toner está cheia?	Substitua a Caixa de Resíduos de Toner conforme indicado na mensagem visualizada no visor. ➡ 1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA " SUBSTITUIR A CAIXA DE RESÍDUOS DE TONER " (página 1-52)
Nas Definições de tabuleiro de papel do sistema, há restrição de bandejas que possam ser usadas no modo de impressão?	Confirme as Definições de tabuleiro de papel e verifique se existem marcas de seleção nas caixas de seleção do modo (Trabalho Aprovado pela Entrada de Papel). As funções sem marca de selecção não podem ser utilizadas ao imprimir para a cassete. → Definições de Sistema > "Definições de Bandeja de Papel" > "Definições de Bandeja" > "Mudança" > 	
O tamanho de papel indicado para o alimentador manual está incorrecto.	A extensão do alimentador manual está puxada para fora?	Quando colocar papel no alimentador manual, certifique-se de que puxa a extensão para fora para que o tamanho do papel seja detectado correctamente.

PROBLEMAS RELACIONADOS COM A ALIMENTAÇÃO E A SAÍDA DO PAPEL

Problema	Local a verificar	Solução
O papel ficou bloqueado.	Existe um pedaço de papel rasgado na máquina?	Certifique-se de que retirou todos os pedaços de papel. ➡ REMOVER BLOQUEIOS (página 4-2)
	Colocou demasiado papel na cassete?	Certifique-se de que a pilha de papel na cassete não excede a linha indicadora.
	Estão a ser alimentadas várias folhas de cada vez?	Folheie bem o papel antes de o colocar na cassete. 
	Está a utilizar papel não recomendado pelas especificações?	Utilize papel recomendado SHARP. Se utilizar papel não suportado, podem ocorrer bloqueios, vincos ou borrões. Use papel e folhas de etiquetas recomendadas pela SHARP. Contacte o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos, para obter mais informações. Para obter informações sobre papel não permitido ou não recomendado, consulte " PAPEL UTILIZÁVEL " (página 1-37) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".
	O papel na cassete absorveu humidade?	Se não tenciona utilizar o papel de uma cassete durante um longo período de tempo, retire o papel da cassete e guarde-o num saco num local escuro e seco.
	As guias do alimentador manual estão ajustadas à largura do papel?	Ajuste as guias do alimentador manual à largura do papel.
	A extensão do alimentador manual está puxada para fora?	Se colocar um tamanho de papel maior, puxe a extensão para fora.
	O rolo de alimentação manual está sujo?	Limpe a superfície do rolo de alimentação manual. ➡ 1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA " LIMPAR O ROLO DE ALIMENTAÇÃO MANUAL " (página 1-67)
	Definiu o tamanho de papel correcto?	Se está a utilizar um tamanho especial, certifique-se de que especificou o tamanho do papel. Se tiver alterado o tamanho do papel que colocou na cassete, confirme a definição de tamanho de papel. → Definições de sistema > "Definições de Bandeja de Papel" > "Definições de Bandeja"
Adicionou papel ao alimentador manual?	Ao adicionar papel, retire qualquer papel existente no alimentador manual, misture esse papel com o papel a adicionar e coloque-o novamente numa única pilha. Se adicionar o papel sem retirar o papel existente poderá ocorrer um bloqueio do papel.	

Problema	Local a verificar	Solução
O papel não é alimentado a partir da cassete de papel.	Colocou o papel correctamente na cassete de papel?	Defina as guias do tamanho do papel. Certifique-se de que a altura do papel não excede a linha indicadora.
	Nas Definições de tabuleiro de papel do sistema, há restrição de bandejas que possam ser usadas no modo de impressão?	Confirme as Definições de tabuleiro de papel e verifique se existem marcas de seleção nas caixas de seleção do modo (Trabalho Aprovado pela Entrada de Papel). As funções sem marca de selecção não podem ser utilizadas ao imprimir para a cassete. → Definições de Sistema > "Definições de Bandeja de Papel" > "Definições de Bandeja" > "Mudança" > 
A imagem no papel está inclinada.	Colocou demasiado papel no alimentador manual?	Não coloque mais do que o número máximo de folhas. O número máximo de folhas varia conforme a definição do tipo de papel. Para obter mais informações, consulte "ESPECIFICAÇÕES" do Guia de Segurança.
	As guias do alimentador manual estão ajustadas à largura do papel?	Ajuste as guias do alimentador manual à largura do papel.
	As guias originais estão ajustadas à largura do papel?	Ajuste as guias originais à largura do papel.

PROBLEMAS RELACIONADOS COM A QUALIDADE / RESULTADOS DA IMPRESSÃO

Problema	Local a verificar	Solução
Aparecem linhas na imagem digitalizada.	O rolo de alimentação manual está sujo?	Limpe a superfície do rolo de alimentação manual.  1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA "LIMPAR O ROLO DE ALIMENTAÇÃO MANUAL" (página 1-67)
Aparecem borrões nos resultados de impressão.	Está a utilizar papel não recomendado pelas especificações?	Utilize papel recomendado SHARP. Papel destinado a outros modelos ou papel especial não suportado pode dar origem a bloqueios de papel, vincos ou borrões. Use papel e folhas de etiquetas recomendadas pela SHARP. Contacte o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos, para obter mais informações.
	Está a imprimir em papel pré-perfurado?	Se a imagem impressa se sobrepuser aos furos, surgirão borrões na parte de trás do papel ao imprimir num dos lados, ou em ambos os lados se imprimir frente e verso. Tenha cuidado para não sobrepor imagens aos furos.
	A unidade laser, o carregador principal ou o carregador PT estão sujos?	Se estas unidades estiverem sujas, poderão surgir manchas nas impressões. Limpe-as periodicamente. Para obter informações sobre limpeza, consulte "LIMPAR O CARREGADOR PT" (página 1-73) em "1. ANTES DE UTILIZAR A MÁQUINA".
	É visualizada uma mensagem a indicar a necessidade de manutenção?	Contacte urgentemente o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos.

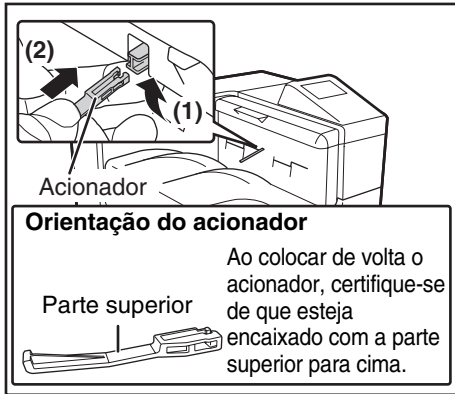
Problema	Local a verificar	Solução
O toner não adere bem ou existem borrões no papel.	Está a utilizar papel não recomendado pelas especificações?	Utilize papel recomendado SHARP. Papel destinado a outros modelos ou papel especial não suportado pode dar origem a bloqueios de papel, vincos ou borrões. Use papel e folhas de etiquetas recomendadas pela SHARP. Contacte o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos, para obter mais informações.
	Definiu o tipo de papel correcto?	Defina o tipo de papel correcto nas definições da cassette. Confirme que não ocorreram as seguintes situações: <ul style="list-style-type: none"> • Está a utilizar papel espesso, mas está seleccionado um tipo de papel diferente de papel espesso nas definições da cassette. (A imagem pode desaparecer se for friccionada.) • Está a utilizar papel diferente de papel espesso, mas está seleccionado papel espesso nas definições da cassette. (Podem ocorrer vincos e bloqueios de papel.) → Definições de sistema > "Definições de Bandeja de Papel" > "Definições de Bandeja"
	Colocou o papel de forma a que a impressão seja feita na parte traseira?	Se a impressão ocorrer no lado errado das folhas de etiquetas ou transparências, o toner pode não aderir bem e a imagem pode não ser nítida.
A qualidade de impressão é reduzida.	O "Modo de Poupança do Toner" está activado?	Quando o "Modo de Poupança do Toner" é activado, a impressão utiliza menos toner sendo o resultado mais brilhante. Confirme junto do administrador.
Uma parte da imagem está cortada.	Definiu o tamanho de papel correcto?	Se está a utilizar um tamanho especial, certifique-se de que especificou o tamanho do papel. Se tiver alterado o tamanho do papel que colocou na cassette, confirme a definição de tamanho de papel. <ul style="list-style-type: none"> → Definições de sistema > "Definições de Bandeja de Papel" > "Definições de Bandeja"
Foi impresso o lado errado do papel.	Colocou o papel com o lado da impressão voltado para a direcção correcta?	<ul style="list-style-type: none"> • Cassetes 1 a 4: Coloque o papel com a parte da frente voltada para cima*. • Alimentador manual: Coloque o papel com a frente voltada para baixo*. * Quando o tipo de papel é "Pré-Perfurado" "Pré-impresso" ou "Timbrado", coloque o papel ao contrário. (Excepto quando o modo "Desactivar Duplex" estiver activado nas definições de sistema (administrador). Para saber qual a definição actual, consulte o administrador.)
Uma capa ou um acetato não são impressos no papel especificado.	O tipo de papel foi definido correctamente?	Se o tipo de papel definido para a capa ou para os acetatos não é igual ao definido para a cassette, o papel será então alimentado por uma cassette diferente. Defina o tipo de papel correcto para a cassette que contém o papel específico para a capa ou acetato. <ul style="list-style-type: none"> → Definições de sistema > "Definições de Bandeja de Papel" > "Definições de Bandeja"

PROBLEMAS RELACIONADOS COM DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS

Problema	Local a verificar	Solução
O dispositivo USB ligado não pode ser utilizado.	O dispositivo USB é compatível com a máquina?	Pergunte o seu revendedor se o dispositivo é compatível com a máquina.
	O dispositivo USB ligado foi correctamente reconhecido.	Utilize a opção "Verificação de dispositivo USB" nas definições de sistema para verificar se o dispositivo é reconhecido ou não. → Definições de sistema > "Verificação de dispositivo USB" Se não for reconhecido, ligue-o novamente.
A memória USB conectada não pode ser usada.	O formato da memória USB é FAT32?	Se o formato da memória USB for diferente de FAT32, use o computador para alterar o formato para FAT32.
	Você está usando uma memória USB com capacidade superior a 32 GB?	Use uma memória USB de 32 GB ou menos.
O finalizador não funciona.	É visualizada uma mensagem a indicar que tem de retirar o papel do agrafador de encadernar?	Retire todo o papel do agrafador de encadernar.
	É visualizada a mensagem seguinte no visor? "Chame assistência técn. Código:xx-xx*." Problemas no finalizador." *xx-xx corresponde a letras e números.	Verifique o cabo de ligação. Retire e volte a introduzir o cabo de ligação e reinicie a máquina.
O papel não é agrafado.	É visualizada uma mensagem a solicitar que verifique o agrafador?	Retire os agrafos encravados. 🔧 "ELIMINAR ENCRAVAMENTOS DE AGRAFOS" (página 4-6)
	É visualizada uma mensagem a indicar que tem de introduzir agrafos?	Substitua o cartucho dos agrafos. Não se esqueça de substituir a caixa dos agrafos. 🔧 "ELIMINAR ENCRAVAMENTOS DE AGRAFOS" (página 4-6)
	Existem mais folhas que possam ser agrafadas ao mesmo tempo?	Para saber qual é o número máximo de folhas a serem grampeadas, consulte "ESPECIFICAÇÕES" no Guia de Segurança.
	Incluiu um tamanho de papel que não pode ser agrafado no trabalho de impressão?	Para saber os tamanhos de papel que podem ser grampeados, consulte a secção "ESPECIFICAÇÕES" no Guia de Segurança.
	A definição do tipo de papel da cassette seleccionada na impressora corresponde ao tipo de papel que não pode ser agrafado?	Verifique as definições do tipo de papel na máquina e seleccione uma cassette com papel que possa ser agrafado*. Clique no botão [Estado da Bandeja] na secção "Seleção de Papel" do separador [Papel] da janela de propriedades da impressora e verifique a definição do tipo de papel de cada cassette. * Não é pode agrafar etiquetas, papel separador, transparências ou envelopes. Da mesma forma, se a opção "Desactivar Agrafar" estiver seleccionada no tipo de utilizador, não poderá agrafar.
	O administrador desactivou funções?	Algumas funções podem estar desactivadas no "Controlo por Utilizador" (apenas página Web) ou nas definições de sistema (administrador). Confirme junto do administrador.
A saída não é agrupada correctamente na cassette de saída do finalizador.	O papel está enrolado?	Uma solução poderá ser virar o papel ao contrário na cassette de papel.

Problema	Local a verificar	Solução
A saída agrafada não é agrupada correctamente.	O papel está enrolado?	Uma solução poderá ser virar o papel ao contrário na cassete de papel.

OUTROS PROBLEMAS

Problema	Local a verificar	Solução
O ecrã do visor é difícil de visualizar.	O contraste do ecrã está correctamente ajustado?	Ajuste o contraste do visor em "Contraste Visor" nas definições do sistema.
Saiu da sessão sem a ter encerrado.	Foi accionada a opção Limpeza automática?	Se utilizar a autenticação do utilizador, este sai automaticamente da sessão se a opção Limpeza automática estiver activa. Reinicie a sessão. O administrador pode alterar a definição de tempo de limpeza automática ou desactivá-la em "Definição de Limpeza Automática". → Definições de Sistema (Administrador) (apenas página Web) > "Definições de Operação" > "Outras Definições" > "Definição de Limpeza Automática"
Esqueceu-se da senha de administrador.	A senha de administrador foi mudada da definição original?	Contacte o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos. Para obter a senha padrão do administrador, consulte "PARA O ADMINISTRADOR DA MÁQUINA" no Guia de Segurança. Se alterar a senha, não se esqueça dela.
O acionador foi deslocado (quando não há um finalizador instalado)	Ao remover o papel impresso, você ergueu o papel bruscamente ou o dobrou?	Ao remover o papel impresso, se puxar com força ou dobrar, o acionador pode ser deslocado. Se o acionador se deslocar, siga as etapas abaixo para recolocá-lo no lugar. (1) Levante o montador do acionador com o dedo. Segure-o com o dedo. (2) Insira na direção da seta até onde o acionador puder entrar. Não force ou empurre o acionador no montador. O acionador pode quebrar. 



SHARP[®]

SHARP CORPORATION