

SISTEMA MULTIFUNCIONAL DIGITAL

Guía de inicio rápido

Faxing

Utilización de la función de fax.



Guarde este manual en un lugar cercano para facilitar su consulta cada vez que sea necesario.

Faxing

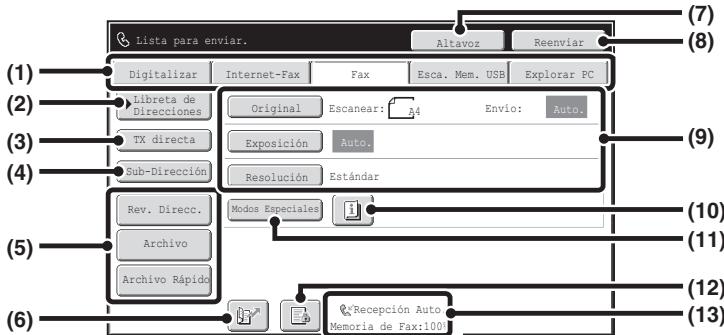
Esta sección explica los procedimientos básicos para utilizar las funciones de fax del aparato. Asimismo, se explican a modo de introducción los modos especiales que pueden utilizarse con la función de fax.

Es necesario un kit de expansión de facsímil para utilizar la función de fax.

► PANTALLA INICIAL DEL MODO DE FAX	2
► ENVÍO DE UN FAX.	4
► CAMBIO DEL TAMAÑO DE UN FAX	5
► MODIFICACIÓN DE LA EXPOSICIÓN	7
► MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN.	8
► ALMACENAMIENTO DE UN NÚMERO DE FAX	9
► REENVÍO DE LOS FAXES RECIBIDOS (Reenvío de datos de Fax).....	11
► PRÁCTICOS MÉTODOS DE MARCACIÓN	12
► ENVÍO DEL MISMO FAX A VARIOS DESTINOS (Transmisión multienvío)	15
► MODOS ESPECIALES DE FAX.	17
► SELECCIÓN DE UN MODO ESPECIAL	18
► FUNCIONES CONVENIENTES DE FAX	19

PANTALLA INICIAL DEL MODO DE FAX

Pulse el botón [ENVIAR IMAGEN] en el panel táctil para abrir la pantalla inicial del modo de fax. Si no aparece la pantalla, pulse la pestaña [Fax]. Seleccione los ajustes de fax en la pantalla inicial.



(1) Pestañas del modo de envío

Utilice estas pestañas para cambiar el modo de la función de envío de imágenes. Para pasar al modo de fax, pulse la pestaña [Fax].

(2) Tecla [Libreta de Direcciones]

Toque esta tecla para marcar utilizando una tecla de una pulsación o una tecla de grupo. Al pulsar esta tecla, aparecerá la pantalla de la libreta de direcciones.

(3) Tecla [TX directa]

Toque esta tecla para enviar un fax mediante transmisión directa. Cuando no está resaltada la tecla [TX directa] está seleccionada transmisión normal (modo TX de memoria).

(4) Tecla [Sub-Dirección]

Toque esta tecla para introducir la dirección secundaria y el código de acceso para una transmisión de fax con código F.

(5) Teclas personalizadas

Estas teclas que aparecen aquí pueden cambiarse para mostrar los ajustes o las funciones que usted prefiera.

(6) Tecla

Toque esta tecla para extraer un destino utilizando un número de búsqueda.*

* Número de 3 dígitos asignado a un destino cuando se guardó.

(7) Tecla [Altavoz] / Tecla [Pausa] / Tecla [Espacio]

Toque esta tecla para marcar utilizando la función de altavoz. Cuando se introduce el número de fax a marcar, la tecla cambia a [Pausa]. Cuando se introduce una dirección secundaria, la tecla cambia a [Espacio].

(8) Tecla [Reenviar] / tecla [Sig. dirección]

Se almacenan los destinos de las ocho transmisiones más recientes por fax, Escanear a E-mail, fax y / o Internet (incluida direcciones SMTP directo). Para seleccionar uno de estos destinos, pulse sobre el destino deseado. Despues de seleccionar un destino, esta tecla cambia a la tecla de [Sig. dirección].

(9) Ajustes de imagen

Se pueden seleccionar los ajustes de imagen (tamaño original, exposición, resolución).

(10) Tecla 

Esta tecla aparece al seleccionar un modo especial o el escaneo a 2 caras. Toque esta tecla para visualizar los modos especiales seleccionados.

(11) Tecla [Modos Espec.]

Toque esta tecla para utilizar un modo especial.

(12) Tecla  / Tecla  / Tecla 

Si "Mantener la Conf. para la Impresión de Datos Recibidos" o "Comprobar la Imagen de Datos Recibidos" está habilitado en la configuración del sistema (administrador), aparece cuando se recibe un fax.

 : sólo si está habilitado "Mantener la Conf. para la Impresión de Datos Recibidos"

 : sólo si está habilitado "Comprobar la Imagen de Datos Recibidos"

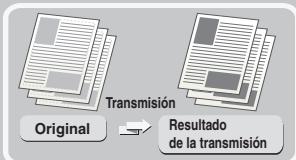
 : ambas funciones están habilitadas

(13) Indica el modo de recepción de fax seleccionado en este momento y la cantidad de memoria que queda libre.

ENVÍO DE UN FAX

A continuación se describe el procedimiento básico para el envío de faxes.

En el modo de fax, los originales en color se envían como imágenes en blanco y negro.

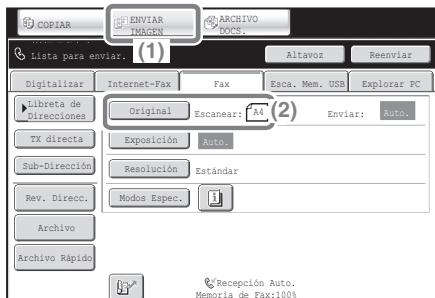


¡La cara que se va a escanear debe mirar hacia arriba!



1 Coloque los originales.

Cuando se utiliza el cristal de exposición, coloque el original con la cara a escanear hacia abajo.



2 Seleccione los ajustes en el panel táctil.

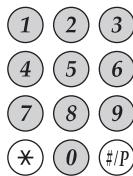
(1) Toque la tecla [ENVIAR IMAGEN].

Aparece la pantalla inicial del modo de fax.

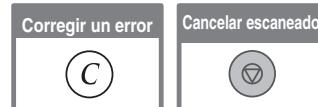
Si no aparece la pantalla, pulse la pestaña [Fax].

(2) Asegúrese de que en la pantalla aparece el tamaño del original.

Si aparece el tamaño incorrecto, toque la tecla y seleccione el tamaño correcto.



3 Introduzca el número de fax del aparato de destino y pulse la tecla [INICIO].



CAMBIO DEL TAMAÑO DE UN FAX

Antes de la transmisión, puede especificarse el tamaño del original y del papel.

Esto es conveniente cuando se envía por fax un original que es pequeño y difícil de leer.

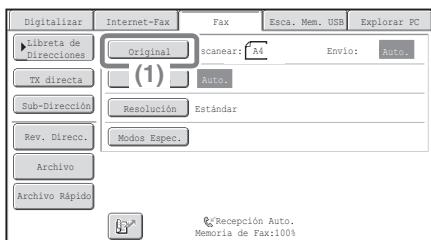
El procedimiento siguiente describe cómo enviar ambas caras de un original A4 con tamaño A3.

¡La cara que se va a escanear debe mirar hacia arriba!



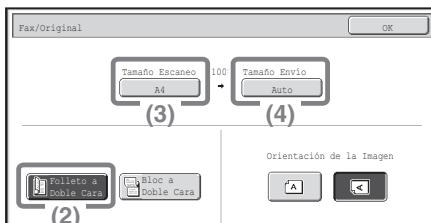
1 Coloque los originales.

Cuando se utiliza el cristal de exposición, coloque el original con la cara a escanear hacia abajo.



2 Seleccione los ajustes en el panel táctil.

(1) Toque la tecla [Original].



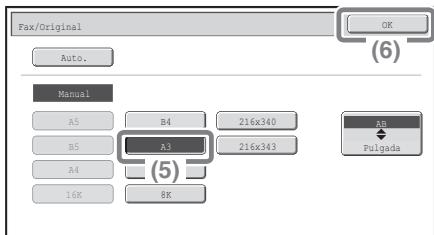
(2) Toque la tecla [Folleto a Doble Cara].

Esta tecla se utiliza para enviar un original a doble cara.

(3) Asegúrese de que en la pantalla aparece el tamaño del original.

Si aparece el tamaño incorrecto, toque la tecla y seleccione el tamaño correcto.

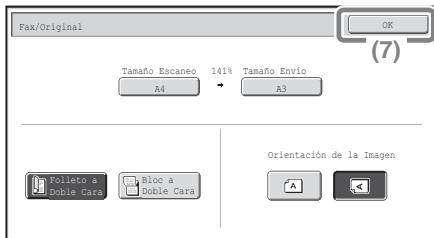
(4) Toque la tecla [Tamaño Envío].



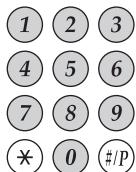
Seleccione los ajustes en el panel táctil. (Continuación)

(5) Toque la tecla [A3].

(6) Toque la tecla [OK].



(7) Toque la tecla [OK].



3 Introduzca el número de fax del primer destino.



4 Pulse la tecla [INICIO].



MODIFICACIÓN DE LA EXPOSICIÓN

La exposición puede cambiarse según corresponda para adaptarla a la oscuridad o al brillo del original.

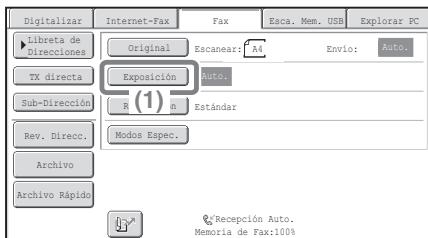
El siguiente ejemplo explica cómo oscurecer los colores brillantes en un original para hacer la imagen más clara.

¡La cara que se va a escanear debe mirar hacia arriba!



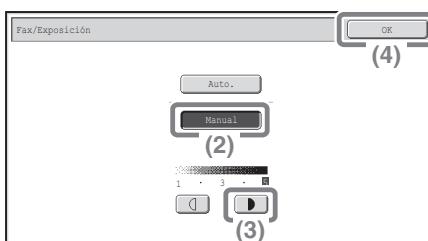
1 Coloque los originales.

Cuando se utiliza el cristal de exposición, coloque el original con la cara a escanear hacia abajo.



2 Seleccione los ajustes en el panel táctil.

(1) Toque la tecla [Exposición].

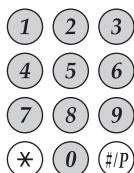


(2) Toque la tecla [Manual].

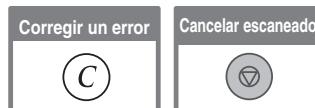
(3) Toque la tecla [] para oscurecer la exposición.

Hay 5 niveles disponibles para la exposición. Oscurecer los originales claros con la tecla [] y aclarar los originales oscuros con la tecla [].

(4) Toque la tecla [OK].



3 Introduzca el número de fax del aparato de destino y pulse la tecla [INICIO].



MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN

Puede seleccionarse un nivel de resolución que se aadecue a las características del original, como texto o foto, al tamaño del texto y a la oscuridad de la imagen.

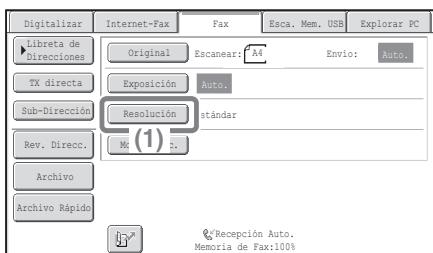
El siguiente ejemplo explica cómo fijar la resolución en [Fino] y [Medio tono] cuando se envía un original con texto pequeño.

¡La cara que se va a escanear debe mirar hacia arriba!



1 Coloque los originales.

Cuando se utiliza el cristal de exposición, coloque el original con la cara a escanear hacia abajo.



2 Seleccione los ajustes en el panel táctil.

(1) Toque la tecla [Resolución].

(2) Toque la tecla [Fino].

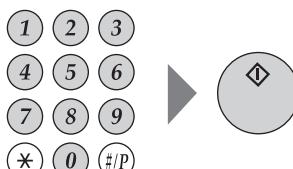
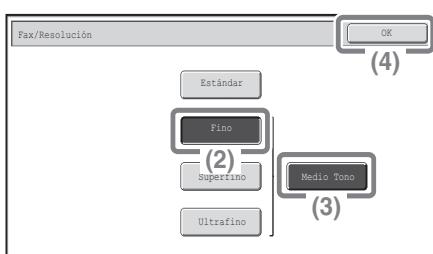
La resolución aumenta (generando una imagen más clara) en el siguiente orden: [Estándar], [Fino], [Superfino], [Ultrafino].

(3) Pulse la tecla [Medio Tono].

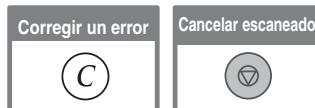
Seleccione [Medio Tono] para una fotografía o una ilustración con sombreado para seguir mejorando la imagen.

No puede seleccionarse [Medio Tono] cuando se selecciona [Estándar].

(4) Toque la tecla [OK].



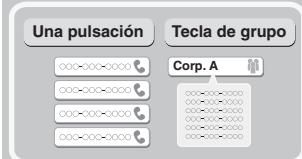
3 Introduzca el número de fax del aparato de destino y pulse la tecla [INICIO].



ALMACENAMIENTO DE UN NÚMERO DE FAX

Puede guardar números de fax con teclas de una pulsación.

Los números de fax guardados pueden recuperarse de forma rápida y sencilla. Si envía faxes frecuentemente al mismo grupo de aparatos, los números de esos aparatos pueden almacenarse como un grupo (se pueden almacenar números múltiples de fax en una tecla).



Almacenamiento de una tecla individual

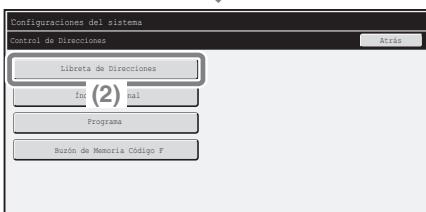
AJUSTES
SISTEMA

1 Pulse la tecla [AJUSTES SISTEMA].

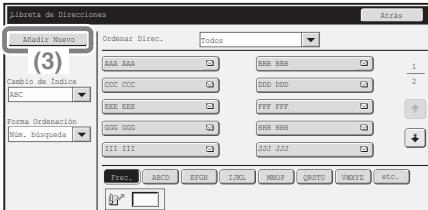


2 Seleccione los ajustes en el panel táctil.

(1) Toque la tecla [Control de Direcciones].

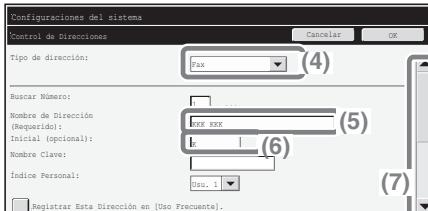


(2) Toque la tecla [Libreta de Direcciones].



Seleccione los ajustes en el panel táctil. (Continuación)

(3) Toque la tecla [Añadir Nuevo].



(4) Seleccione [Fax] en la casilla de selección "Tipo de dirección".

(5) Pulse la casilla de texto "Nombre de Dirección".

Aparece una pantalla de introducción de texto. Escriba el nombre del destino.

(6) Pulse la casilla de texto "Inicial".

Aparece una pantalla de introducción de texto. Introduzca los caracteres de búsqueda para el destino.

(7) Deslice la barra de desplazamiento hacia abajo para moverse por la pantalla.

(8) Pulse la casilla de texto "Número de Fax".

Aparece una pantalla de introducción de texto. Introduzca el número de fax que desea almacenar.

(9) Toque la tecla [OK].

Se deben introducir los elementos del paso anterior. Para obtener más información sobre la introducción de elementos, consulte "7. CONFIGURACIONES DEL SISTEMA" en la Guía de funcionamiento. Cuando envíe el mismo documento o imagen a varios destinos, resulta útil guardar un grupo de destinos. Para obtener más información sobre guardar grupos, consulte "7. CONFIGURACIONES DEL SISTEMA" en la Guía de funcionamiento.

REENVÍO DE LOS FAXES RECIBIDOS (Reenvío de datos de Fax)

Cuando la máquina no puede imprimir porque se ha agotado el papel o el tóner, pueden remitirse los faxes recibidos a otra máquina de fax.

Para utilizar esta función, el número de fax del aparato de destino ha de estar guardado en "Ajuste el número de teléfono para el Reenvío de datos" en los ajustes del sistema (administrador).

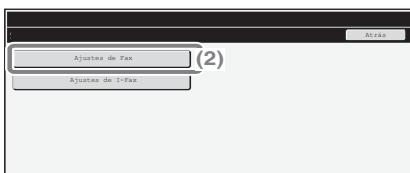
AJUSTES SISTEMA

1 Pulse la tecla [AJUSTES SISTEMA].

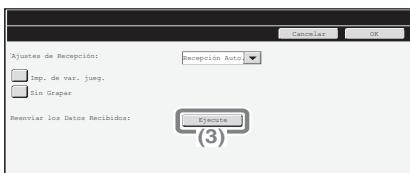


2 Seleccione los ajustes en el panel táctil.

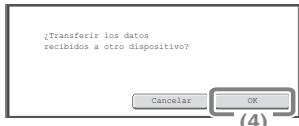
(1) Toque la tecla [Recibir/Reenviar Datos de Fax].



(2) Toque la tecla [Ajustes de Fax].



(3) Toque la tecla [Ejecute] en "Reenviar los Datos Recibidos".



(4) Toque la tecla [OK].

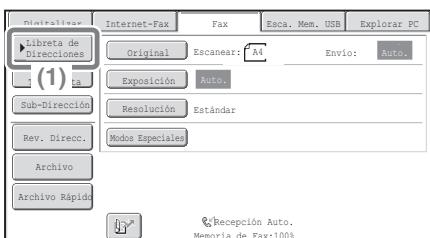
PRÁCTICOS MÉTODOS DE MARCACIÓN

Las teclas de una pulsación fáciles de usar y la función de reenvío pueden utilizarse para impedir errores de marcación y ahorrar tiempo.

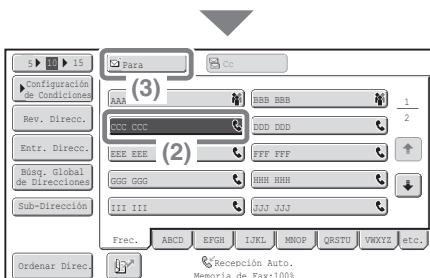
Teclas de una pulsación

Un número de fax almacenado en una tecla de una pulsación puede recuperarse con una simple pulsación de la tecla.

Una tecla de una pulsación para un grupo puede seleccionarse para transmitir automáticamente a cada uno de los destinos guardados en el grupo.



(1) Toque la tecla [Libreta de Direcciones].



(2) Toque la tecla del destino deseado.

Para cambiar el número de teclas de una pulsación mostradas en la pantalla, pulse la tecla **5 ▶ 10 ▶ 15**. Seleccione 5, 10 o 15 teclas.

(3) Toque la tecla [Para].

Reenvío

La tecla [Reenviar] puede pulsarse para transmitir a uno de los ocho destinos más recientes utilizados para la transmisión.

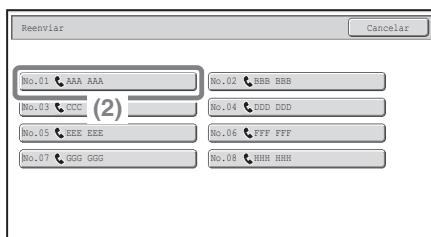
El reenvío no es posible en algunos casos, como cuando se envía una imagen utilizando una tecla de una pulsación para un grupo.

(1) Toque la tecla [Reenviar].



(2) Toque la tecla del destino deseado.

Los destinos que aparecen también incluyen destinos Escanear a E-mail e Internet Fax.



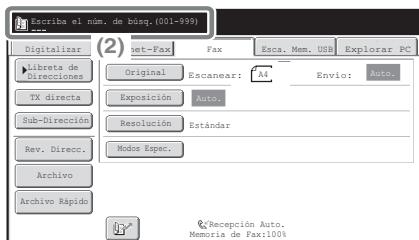
Marcación rápida

Cuando almacena una tecla individual o una tecla de grupo se asigna un número de 3 dígitos a la tecla.

Puede seleccionar un destino utilizando la tecla  y el número de búsqueda de 3 dígitos. Para comprobar un número de búsqueda, imprima la lista correspondiente en el menú de lista de direcciones de envío en los ajustes del sistema.



(1) Toque la tecla .



(2) Introduzca el número de búsqueda de tres dígitos con las teclas numéricas.

Marcación utilizando el altavoz

Si se utiliza el altavoz para marcar, la transmisión de fax se iniciará cuando se haya marcado el número y se haya establecido la conexión. Si alguien contesta, podrá escuchar su voz, pero no podrá hablar.



Toque la tecla [Altavoz].

Escuchará el tono de marcado a través del altavoz de la máquina.

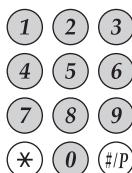
Marque el número de fax del destino con las teclas numéricas o con la tecla [Libreta de Direcciones]. Cuando la conexión se haya establecido, pulse la tecla [INICIO] para enviar el fax.

ENVÍO DEL MISMO FAX A VARIOS DESTINOS (Transmisión multienvío)

Se puede enviar el mismo documento/imagen a múltiples destinos de modo de fax, escaneo y fax de Internet en una operación única. Si envía con frecuencia documentos o imágenes al mismo grupo de destinos, se recomienda almacenar esos destinos como un grupo en una tecla de acceso directo.

El procedimiento siguiente explica cómo introducir un número de fax con las teclas numéricas y luego seleccionar un destino que está almacenado en una tecla de una pulsación.

¡La cara que se va a escanear debe mirar hacia arriba!



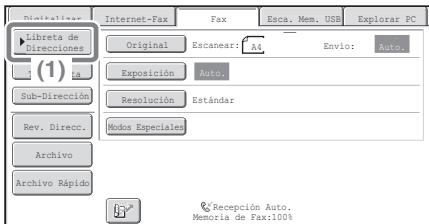
1 Coloque los originales.

Cuando se utiliza el cristal de exposición, coloque el original con la cara a escanear hacia abajo.

2 Introduzca el número de fax del primer destino.

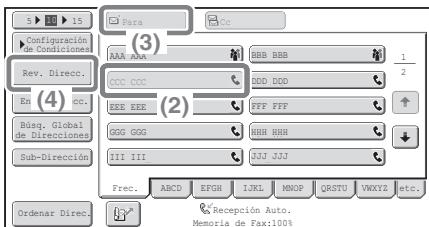
Corregir un error





3 Seleccione los ajustes en el panel táctil.

- Toque la tecla [Libreta de Direcciones].



- Toque la tecla de una pulsación en la que está almacenado el destino deseado.

Para cambiar el número de teclas de una pulsación mostradas en la pantalla, pulse la tecla **5 ▶ 10 ▶ 15**. Seleccione 5, 10 o 15 teclas.



- Toque la tecla [Para].

- Toque la tecla [Rev. Direcc.].

- Compruebe los destinos y, a continuación, toque la tecla [OK].

Para borrar un destino, pulse la tecla del destino que desear borrar. Aparecerá un mensaje para confirmar el borrado. Toque la tecla [Sí].

4 Pulse la tecla [INICIO].



MODOS ESPECIALES DE FAX

Los modos especiales pueden utilizarse para un gran número de tareas de transmisión de fax con fines especiales.

Las siguientes páginas muestran los tipos de transmisión de fax que pueden realizarse. (Los procedimientos para la utilización de cada modo especial no se explican.)

Cada modo especial tiene sus propios ajustes y pasos, no obstante, el procedimiento básico es el mismo para todos los modos. El procedimiento básico para seleccionar un modo especial se explica en la siguiente página utilizando "Borrar" como ejemplo.

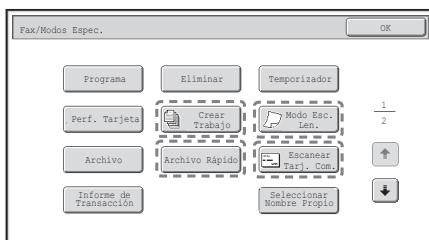
Para el procedimiento de utilización de los modos especiales, consulte "MODOS ESPECIALES" en "4. FAXSÍMILE" en la Guía de funcionamiento.

Modos especiales

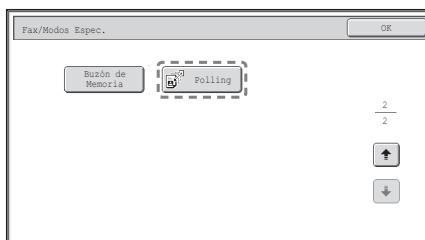


Para utilizar un modo especial, abra el menú de modos especiales y pulse la tecla del modo que desea usar. El menú se compone de dos pantallas. Utilice las teclas para alternar entre las pantallas. Pulse la tecla [Modos Espec.] en la pantalla inicial para abrir el menú de modos especiales.

1^a pantalla



2^a pantalla



Si se toca una de las teclas de modo especial rodeada con , dicha tecla queda resaltada y el ajuste se aplica.

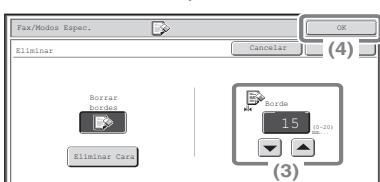
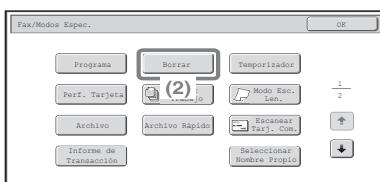
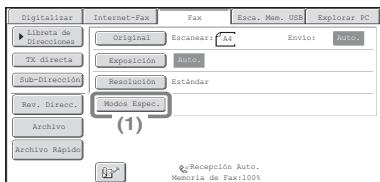
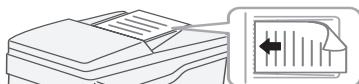
Cuando se toca otra tecla de modo especial aparece una pantalla que le permite seleccionar los ajustes para ese modo.

Las teclas que aparecen pueden ser diferentes, en función del país y de la región y de los periféricos instalados.

SELECCIÓN DE UN MODO ESPECIAL

El procedimiento para seleccionar un modo especial para fax se explica más abajo. Los ajustes que se han de seleccionar varían para cada modo especial, no obstante, el procedimiento general es el mismo. El procedimiento para borrar sombras en los bordes de la imagen cuando se envía un fax se explica más abajo como ejemplo.

¡La cara que se va a escanear debe mirar hacia arriba!



1 Coloque los originales.

Cuando se utiliza el cristal de exposición, coloque el original con la cara a escanear hacia abajo.

2 Seleccione los ajustes en el panel táctil.

(1) Toque la tecla [Modos Espec.].

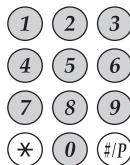
(2) Toque la tecla [Borrar].

Los ajustes de borrado se configurarán para borrar un ancho de 15 mm en torno a los bordes del original.

(3) Fije el ancho de borrado en 15 mm con las teclas ▼ ▲.

El área de borrado está fijada en "Borrar bordes" por defecto. Se puede borrar una cara del documento tocando la tecla [Eliminar Cara] y seleccionando los ajustes para esa cara.

(4) Toque la tecla [OK].



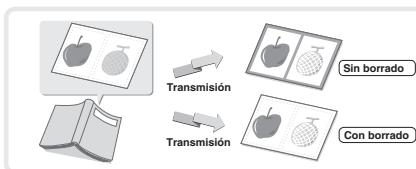
3 Introduzca el número de fax del aparato de destino y pulse la tecla [INICIO].



FUNCIONES CONVENIENTES DE FAX

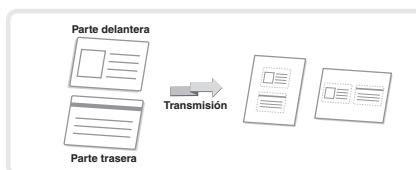
Borrado de sombras periféricas (Borrar)

Utilice esta función para borrar las sombras periféricas que se producen se envía por fax libros y otros originales que sean gruesos.



Envío de las caras frontales y posteriores de una tarjeta como una página simple (Perforación de tarjeta)

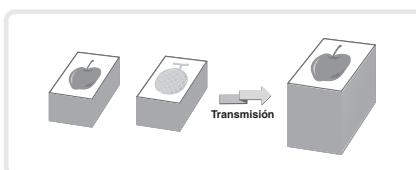
Utilice esta función para enviar las caras frontales y posteriores de una tarjeta como una página única en una transmisión sencilla.



Envío de un gran número de páginas como una tarea de transmisión individual (Creación de trabajos)

El alimentador automático de documentos no puede manipular una pila de originales que supere la línea indicadora.

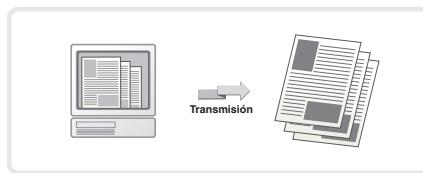
La función Creación Trabajos permite dividir la pila de originales en juegos, alimentar cada juego por separado y enviar los juegos como una transmisión única.



Envío de un fax directamente desde un ordenador (PC-Fax)

Puede enviarse como fax a través de la máquina un documento contenido en un ordenador. Seleccione el controlador para PC-Fax como controlador de impresora en su ordenador y seguidamente seleccione el comando Imprimir en la aplicación de software. Se crearán datos de la imagen para su transmisión y se enviarán como un fax.

Esta función sólo se puede utilizar en un ordenador con entorno Windows.



Para más información, consulte el archivo Ayuda para el controlador PC-Fax.

La máquina también tiene estas funciones

- Reenvío de un fax recibido a una dirección de la red (Configuración de direccionamiento interno)
 - ☞ Guía de funcionamiento, "RECEPCIÓN DE FAX" en "4. FACSÍMILE"
- Envío de un fax en un momento específico (Temporizador)
- Almacenamiento de las operaciones del fax (Programa)
- Modificación de los ajustes de impresión para el informe de transacciones (Informe de Transacción)
- Modificación temporal de la información del emisor (Selección de nombre propio)
- Envío por fax de originales finos (Modo Esc. Lento)
- Envío de tarjetas comerciales (Escanear Tarj. Com.) (se requiere alimentador de tarjetas comerciales).
- Llamada a una máquina de fax e inicio de la recepción (Polling)
- Envío de un fax cuando otra máquina y solicita la extracción de datos de su máquina (Memoria de Polling)
 - ☞ Guía de funcionamiento, "MODOS ESPECIALES" en "4. FACSÍMILE"
- Realización de una comunicación con código F
 - ☞ Guía de funcionamiento, "REALIZACIÓN DE UNA COMUNICACIÓN CON CÓDIGO F" en "4. FACSÍMILE"
- Conexión y utilización de un teléfono existente (Conexión de un teléfono supletorio)
 - ☞ Guía de funcionamiento, "UTILIZACIÓN DE UN TELÉFONO SUPLETORIO" en "4. FACSÍMILE"

Nota

- Para obtener información sobre el sistema operativo, consulte el manual de su sistema operativo o la función de ayuda en línea.
- Las explicaciones de las pantallas y los procedimientos del entorno Windows hacen referencia principalmente a Windows Vista®. Las pantallas pueden variar dependiendo de la versión del sistema operativo o la aplicación de software.
- Las explicaciones de las pantallas y los procedimientos del entorno Macintosh se refieren principalmente a Mac OS X v10.4 en el caso de Mac OS X. Las pantallas pueden variar dependiendo de la versión del sistema operativo o la aplicación de software.
- Siempre que aparezca "MX-xxxx" en el manual, deberá sustituir el nombre de su modelo por "xxxx".
- La preparación del presente manual se ha realizado con gran esmero. Si tiene algún comentario o duda acerca del manual, le rogamos que se ponga en contacto con su distribuidor o representante de servicio autorizado más próximo.
- Este producto se ha sometido a estrictos controles de calidad y procedimientos de inspección. En el caso poco probable de que se observe un defecto u otro problema, rogamos se ponga en contacto con su distribuidor o representante de servicio autorizado más cercano.
- Exceptuando los casos previstos por la Ley, SHARP no se hace responsable de las averías ocurridas durante la utilización del producto o de sus opciones, ni de las provocadas por un uso incorrecto del producto y sus opciones ni de otras averías, así como tampoco se responsabiliza de ningún daño que pudiese producirse por la utilización del producto.
- Este manual contiene referencias a la función de fax. No obstante, observe que la función de fax no está disponible en algunos países y regiones.

Advertencia

- La reproducción, adaptación o traducción del contenido del manual sin el permiso previo por escrito están prohibidas, con excepción de lo permitido por las leyes de copyright.
- Toda la información contenida en el presente manual está sujeta a cambios sin previo aviso.

Ilustraciones y panel de control mostrados en el manual

Los dispositivos periféricos suelen ser opcionales; sin embargo, algunos modelos incluyen determinados dispositivos periféricos como equipamiento estándar.

Las explicaciones de este manual asumen que en la MX-B381 se encuentran instaladas unidades de alimentación de papel de 500 hojas (número total sumando las cuatro bandejas). Para algunas funciones y procedimientos, las explicaciones asumen que existen dispositivos instalados diferentes a los anteriores.

Las pantallas de visualización, mensajes y nombres de teclas mostrados en el manual pueden diferir de los de la máquina debido a mejoras o modificaciones del producto.

SHARP[®]

SHARP CORPORATION

IMPRESO EN FRANCIA
E-SMF0904GHZZ

